

# REFERAT Skoleudvalget d. 12-04-2023

**Mødedato** Onsdag d. 12. april 2023 kl. 18:30

**Mødested** Byrådsstue Huitfeldt

**Mødedeltagere** Vibeke Kjøng Østergaard, Kristina Stange, Jan B. Larsen, Niels Rolskov, Pernille Sylvest, Mads Andersen, Ali Yahya

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Råderum på Skoleudvalgets område.....	4
Udfordring i demografifremskrivning af budget på Skoleudvalgets område.....	5
Kapacitet på skoleområdet - valg af løsning ift. udfordring på Søndre Skole.....	7
Ellebækskolen, fremtidig fysisk placering og organisatorisk tilknytning af udskolingsafdeling.....	9
Sammen om skolen - styrket samarbejde mellem skolens aktører.....	11
Oversigt over behandlede sager om dispensation til frit skolevalg i 2022.....	13
Beredskabsplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.....	14
Orientering om evaluering af Ungecentrum (Kommunal Ungeindsats).....	16
Information til Skoleudvalget.....	18
Meddelelser og spørgsmål - åben.....	19
Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket.....	20
Lukket: Underskriftsblad - SKU.....	21

## **Punkt 24: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Godkendt.

**Fraværende** Mads Andersen

## **Punkt 25: Råderum på Skoleudvalgets område**

2023-001165

### **Indstilling**

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Skoleudvalget,

1. at beslutte, hvorledes udvalget vil arbejde med sparemål på 15.446 t.kr. til budget 2024 - 2027
2. at beslutte proces for inddragelse af relevante berørte ledere i hele organisationen.

### **Baggrund og vurdering**

Byrådet har den 28. marts 2023 vedtaget ”Budgetvejledning 2024-27” baseret på et samlet behov for råderum på 75 mio. kr. til imødegåelse af udfordringer i budgetlægningen. Skoleudvalgets sparemål er på 15.446 t.kr.. Skoleudvalget har flere muligheder for at nå sparemålet. Fagudvalget kan bruge de igangsatte analyser, udvælge spareforslag fra restkataloget fra budget 2023 til opdatering i forvaltningen eller udvalget kan opstille nye spareforslag.

Det samlede sparemål er fastsat til 75 mio. kr. Fordelingen mellem udvalgene fremgår af bilag 1.

Restkataloget fra budget 2023 er vedlagt i bilag 2. Hvoraf det fremgår at Skoleudvalget har spareforslag for 8,4 mio. kr. stigende til 15,3 mio. kr. fordelt over 8 ikke benyttede spareforslag.

### **Økonomi**

Spareforslagene skal anvendes til at udmønte fagudvalgets andel af sparekataloget. Den endelige politiske prioritering af, hvor der skal spares sker i forbindelse med forhandlingerne om budget 2024-27.

### **Beslutning**

Udvalget besluttede proces for arbejdet med sparemål, herunder hvordan de relevante berørte ledere inddrages.

### **Bilag**

Bilag 1 - Fordeling af sparemål 2024 - 2027 - Skoleudvalget

Bilag 2 - Restkatalog 2023 - 2026 - Skoleudvalget

**Fraværende** Mads Andersen

# Punkt 26: Udfordring i demografifremskrivning af budget på Skoleudvalgets område

2023-001165

## Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget drøfter og beslutter

1. om udvalget skal indbringe udfordringen på 6,7 mio. kr. mellem demografimodellen og den reelle beregning af omkostningen ved at drive skolerne til budgetforhandlingerne for budget 2024-2027
2. om udvalget selv ønsker at finde kompenserende besparelser inden for egen ramme.

## Baggrund og vurdering

I forbindelse med budgetlægningen for budget 2021 fik Skoleudvalget en ny og mere enkel fremskrivningsmodel. Modellen går i al sin enkelthed ud på, at Skoleudvalgets budget fremskrives med udviklingen i 6 – 16 årige. Herefter søger forvaltningen at udarbejde et budget inden for den samlede ramme. Intentionen bag denne model er, at med en regulering i forhold til antallet af børn, så skulle økonomien alt andet lige kunne hænge sammen og give et uændret serviceniveau mellem årene.

Denne model er væsentlig lettere at behandle end den tidligere, hvor der reelt blev regnet pris gange mængde på folkeskolerne, idet klasseudgiften er den afgørende faktor for, hvor stor en udgift der er til at drive folkeskolen. Dette på grund af skemadækningen af en klasse, hvor grundomkostningen for opstart af en klasse er ca. 0,8 mio. kr. Derfor skal der reduceres i antallet af klasser ved faldende børnetal for at opretholde uændret serviceniveau.

I forbindelse med indførelsen af modellen gjorde forvaltningen opmærksom på, at når man fremskrev modellen, ville der være en udfordring fra budget 2024, hvor der på daværende tidspunkt ville være en manglende tildeling på ca. 11 mio. kr. På denne baggrund blev det aftalt, at der skulle genberegnes i foråret 2023.

Det har ved genberegningen vist sig, at udfordringen som forudsagt ikke kan løses ved ændring af taksten, da udfordringen er mere grundlæggende. Udfordringen skyldes de store årgange, der kommer ind i de yngste klasser. De sidste 3 årgange i børnehaveklassealderen er 15% højere end de forudgående 4 årgange. Der er særligt 4 skoler, der har faldende børnetal og samtidigt et stigende antal klasser. Eksempelvis stiger Søndre Skole med 1 klasse, men børnetallet i målgruppen falder samtidigt med 16 børn.

Det kan således konkluderes, at kombinationen af kraftig vækst i indskoling og den aktuelle skolestruktur medfører, at antallet af klasser vil stige med 5 klasser fra 2023 til 2024. Samtidig er der et fald til 2024 af 6-16 årige dermed reduceres budgettet med demografi.

Således vil der i 2024 være et øget behov pga. klasser på 3,8 mio. kr. i forhold til budget 2023. Budget 2023 var underfinansieret med 2,1 mio. kr. af samme årsag. Dette blev løst ved 1. økonomiske redegørelse 2023. Dvs. at der er en udfordring på 5,9 mio. kr. og samtidig reduceres budgettet med 0,8 mio. kr. som følge af demografimodellen (faldende børnetal).

Udfordringen stiger i de efterfølgende år, da børnetallet næsten er uændret, men klassetallet vil fortsætte med at stige år for år.

Udvalget bør drøfte, hvorledes denne forskel skal løses. Forvaltningen anbefaler, at denne udfordring bringes ind i budgetforhandlingerne som en ramme ændring for 2024 og frem på 6,7 mio. kr., og at stigningen fra budget 2024 til 2025 håndteres ved budgetlægningen for budget 2025 efter samme model. Alternativt vil udvalget skulle anviser besparelser på 6,7 mio. kr. udover sparekataloget, der er besluttet i forbindelse med budgetvejledningen.

## Økonomi

Der er en varig udfordring på 6,7 mio. kr., som enten skal tilføres udvalget, eller der skal træffes beslutning om ændring i serviceniveauet for at kunne holde budgetrammen i fremtiden.

## Beslutning

Ad. 1. Udvalget opfatter udfordringen som en teknisk korrektion.

Udvalget videregiver udfordringen på 6,7 mio. kr. mellem demografimodellen og den reelle beregning af omkostningen ved at drive skolerne til budgetforhandlingerne for budget 2024 - 2027.

# Punkt 27: Kapacitet på skoleområdet - valg af løsning ift. udfordring på Søndre Skole

2021-016633

## Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

1. drøfter løsningsforslag ift. kapacitetsudfordringen på Søndre Skole.

## Baggrund og vurdering

Skoleudvalget skal træffe beslutning om, hvilken løsning man vil anbefale at arbejde videre med ift. afhjælpning af kapacitetsudfordringen på Søndre Skole.

Skoleudvalget besluttede på sit møde den 4. maj 2022, at et scenarie for udbygning af Søndre Skole fra to til tre spor blev lagt til grund for afsætning af budget i anlægsinvesteringsplanen. Forvaltningen har siden arbejdet videre med en yderligere konkretisering af denne løsning.

Men der er også kigget på en alternativ mulighed, hvor Hastrupskolen lægger lokaler til yderligere et spor og dermed vokser fra to til tre spor.

Baggrunden for udviklingen kapacitetsbehovet samt de to forslag er beskrevet i det vedlagte notat.

Forvaltningen har som sammenligningsgrundlag også lavet en overslagsberegning på et teoretisk nybyggeri af hhv. en femsporet skole på 'bar mark', samt en femsporet udskolingsskole (7. - 9. kl.). Beregningerne fremgår af det vedlagte notat.

### **Løsning 1; Udbygning af Søndre Skole**

En udbygning af Søndre Skole fra to til tre spor tilfører kapaciteten på den side af ringvejen, hvor udbygningen sker, og eleverne vil bo. Der er i forbindelse med planlægningen af det nye udbygningsområde, Ravnsborg Enge forudset etableret underføring under jernbanen, så de fleste elever forventes selv at kunne befordre sig til skole.

Det samlet set mest fordelagtige scenarie ift. udbygning af Søndre Skole indebærer, at dagtilbuddet Valmuen nedrives, så en del af skoleudvidelsen kan placeres i et nybyggeri på dennes grund. Hvis denne løsning vælges, vil der kunne tilbydes plads i bl.a. den nærliggende nye institution, Ravnsborg Børnehus.

Løsningen indebærer også, at i hvert fald én af de eksisterende etplansbygninger på Søndre Skole nedrives til fordel for opførelse af en ny toplansbygning. Til gengæld vil der i denne, samt i et nybyggeri på Valmuens grund, være mulighed for at arbejde med en mere moderne skoleindretning.

### **Løsning 2; Ændret anvendelse af Hastrupskolens kapacitet**

En del af Søndre Skoles distrikt kan flyttes til Hastrupskolen, så væksten i elev- og klassetallet i stedet sker her. Skolen har tidligere været tresporet, og såvel undervisningsdel som fritidsdel kan rumme de ekstra elever. Men ændringer i lokaletilpasning ift. den aktuelle anvendelse kan udløse behov for en mindre ombygning/tilpasning på skolen.

Løsningen forudsætter, at en del af - eller alle - de specialtilbud, som skolen i dag huser; Læseklasser, Modtagelsesklasser og Ellebækskolens udskolingsklasser, over en periode flyttes til andre skoler.

En flytning af specialtilbud fra Hastrupskolen vil medføre, at alle specialtilbud bliver placeret på skoler udenfor Køge By. Da en betydelig del af eleverne i specialtilbuddene - herunder særligt i modtagelsesklasserne - bor i Køge By, vil de alt andet lige få længere til skole.

### **Tilbagemeldinger fra dialogmøde med de to skoler**

De to løsningsforslag har været drøftet med repræsentanter for forældre, ledelser, medarbejdere og elever på Hastrupskolen og Søndre Skole. Og overordnet set var tilbagemeldingen, at begge løsninger er brugbare.

Tilbagemeldingen er uddybet i det vedlagte notat. Men hvad angår løsningen med Hastrupskolen var det en klar tilkendegivelse, at sikring af skolevejen - herunder særligt passage af Vordingborgvej - ville være vigtig. Flere af de tilstedeværende gav desuden udtryk for, at det var vigtigt at bruge penge på skoler og ikke kun på asfalt. Endvidere blev det nævnt, at såfremt man valgte den billigste løsning, burde den resterende del af det afsatte anlægsbudget bruges på

fysisk opdatering af skolerne generelt.

### ***Input fra visionsprocessen om fremtiden for Køge Kommunes Skoler***

Fra de tre visionsmøder med en bred gruppe af interessenter kan følgende punkter fra tilbagemeldingerne fremhæves som relevante at have fokus på i denne forbindelse:

- Vigtigheden af fleksible rammer på skolerne,
- Muligheden for Understøttelse af fysisk aktivitet,
- Huske også at have fokus på vedligehold og opgradering af eksisterende skoler,
- En præference for skoler i lokalsamfundene i stedet for få, store skoler,
- Kort og sikker skolevej og det trygge nærmiljø

### ***Fremtidig placering af specialtilbud***

Som led i overvejelsen om valg af løsning bør indgå, hvor der i de kommende år vil være plads til Køge Kommunes specialtilbud i form af specialklasser, læseklasser, specialskoleklasser (aktuelt Ellebækskolens udskolingssatellit) og modtagelsesklasser.

Det står allerede nu klart, at de fire indskolings-specialklasser på Kirstinedalsskolen inden for de nærmeste år skal flyttes til en anden skole, da vækst i elev- klassetallet på Kirstinedalsskolen vil lægge beslag på den fulde kapacitet til almenklasser. Såfremt der også skal flyttes op til otte klasser fra Hastrupskolen, vil det blive en større udfordring at finde plads på andre skoler i kommunen. Og det vil i alle tilfælde primært blive på skoler uden for Køge by.

Der er ud fra et fagligt perspektiv et ønske om at samle specialklasserækken på én af folkeskolerne i stedet for de nuværende tre. I den nuværende organisering af specialklasserne giver vi nogle af kommunens mest sårbare elever i bl.a. store indlæringsmæssige vanskeligheder to skoleskift i løbet af deres skolegang.

Problematikken er yderligere beskrevet i det vedlagte notat.

## **Økonomi**

Der er aktuelt afsat 114 mio. kr. i anlægsinvesteringsplanen til afhjælpning af kapacitetsbehovet i Søndre Skoles distrikt. En udbygning af Søndre Skole fra to til tre spor forventes at kunne ske inden for denne ramme.

Den samlede omkostning forbundet med en alternativ ændret anvendelse af kapaciteten på Hastrupskolen afhænger primært af, hvilke afledte udgifter de konkrete valg ift. løsningen udløser.

Afhængig af valgene kan den samlede omkostning gå fra relativt få mio. kr. til lette ombygninger op til 50 - 60 mio. kr., hvis der skal disponeres med opgradering af faciliteter på skolerne samt nye stianlæg med underføring til passage af jernbanen og Vordingborgvej. Sidstnævnte anslås alene at koste 35 - 40 mio. kr.

### ***Øgede befordringsudgifter ved flytning af specialtilbud fra Køge by***

En udflytning af specialtilbud fra Køge by vil alt andet lige medføre, at flere elever får længere til skole - og at behovet for befordring stiger.

Til illustration af omkostningsniveauet kan oplyses, at den årlige udgift til kørsel til modtagelsesklasserne på Højelse Skole andrager ca. 800.000 kr. For de fire indskolingsklasser på Kirstinedalsskolen er det ca. 900.000 kr.

## **Beslutning**

Udvalget anbefaler løsning 1, der indgår i drøftelserne på anlægsseminaret i maj.

## **Bilag**

Løsning af kapacitetsudfordringen i Søndre Skoles distrikt

# Punkt 28: Ellebækskolen, fremtidig fysisk placering og organisatorisk tilknytning af udskolingsafdeling

2022-019091

## Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget med henblik på at anbefale overfor Økonomiudvalg og Byråd

1. drøfter forslag til mulig alternativ placering af Ellebækskolens udskolingsafdeling,
2. drøfter fremtidig organisatorisk tilknytning af Ellebækskolens udskolingsafdeling ifm. en eventuel flytning.

## Baggrund og vurdering

Økonomiudvalget behandlede på mødet den 7. februar 2023 sagen om fremtidigt organisatorisk tilhørsforhold for Ellebækskolens udskolingsafdeling på Hastrupskolen. Økonomiudvalget besluttede at bede forvaltningen supplere sagen med konkrete forslag til andre placeringer af Ellebækskolens udskolingsafdeling ud fra, at ledelse og udskoling placeres samlet. Herefter skulle sagen genoptages i Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Den oprindelige sag om fremtidigt organisatorisk tilhørsforhold for udskolingsafdelingen fra Skoleudvalgets møde den 7. december 2022 er vedlagt som bilag.

Forvaltningen præsenterer nedenfor tre mulige alternative placeringer. Skoleudvalget skal i første omgang tage stilling til, om én eller flere af disse muligheder skal sendes i høring hos de berørte skolebestyrelser, LMUer og ledelser. Mulige alternative placeringer er uddybet i det vedlagte notat.

Derudover skal det med henvisning til den oprindelige sag afklares, om udskolingsafdelingen - uanset en flytning eller ej - skal have ændret sin organisatoriske tilknytning. Herunder om afdelingen i givet fald skal ændres til specialklasser på skolen eller opretholde sin specialskolestatus, administrativt og ledelsesmæssigt knyttet til den skole, klasserne er placeret på.

### *Flytning til Vemmedrupskolen*

Vemmedrupskolen har ledige lokaler i skolens udskolingsfløj, hvor de tre klasser vil kunne placeres. Det forventes som udgangspunkt at kunne ske uden ombygning eller fysisk tilpasning.

Der forventes at være plads på skolen frem til ca. 2030. Herefter vil det på et tidspunkt være nødvendigt at finde en anden placering, da vækst i børnetallet i distriktet forventes at medføre flere klasser end det ene spor, skolen i dag har.

### *Flytning til Borup Skole*

Borup Skole har umiddelbart ikke ledige lokaler i skolens udskolingsafdeling. Men nogle mindre lokaler i tilslutning til udskolingsklassernes område vil kunne ombygges til klasselokaler/grupperum. Det vil endvidere være en forudsætning, at skolen ændrer sin nuværende disponering af udskolingsområdet og flytter en klasse lidt væk fra dette.

Da der ved en ombygning tilføres ekstra kapacitet, forventes placering på Borup Skole at kunne være en varig løsning.

### *Flytning til Højelse Skole*

Højelse Skole har aktuelt ikke ledige lokaler, da skolens ledige kapacitet anvendes til Ukraineklasser. Men hvis det skulle være på et senere tidspunkt – og eventuelle tilbageværende ukraineklasser i givet fald flyttes - kan skolen huse Ellebækskolens klasser også på længere sigt.

### *Organisatorisk tilknytning*

Det er forvaltnings vurdering, at en ændring af den organisatoriske tilknytning kan understøtte samarbejdet på tværs af special- og almenmiljø på skolen. Og skolelederne på de tre skoler tilkendegiver, at det efter deres vurdering vil være en fordel, hvis klasserne organisatorisk tilknyttedes den skole, de er placeret på.

Omvendt vil personalet på specialdelen miste den direkte tilknytning til det specialfaglige miljø på Ellebækskolen. De vil udgøre en mindre gruppe på deres specialiserede område med færre muligheder for fx faglig sparring.

Det er forvaltningens vurdering, at mulighederne for at understøtte samarbejde på tværs af special- og almenmiljø samt den direkte ledelsesmæssige tilgang til personalet i sidste ende vejer tungere, end at personalet organisatorisk indgår i en

personalegruppe, de i kraft af den fysiske afstand har begrænset mulighed for løbende sparring med.

I forhold til ledelse lokalt har Ellebækskolen tilkendegivet, at såfremt afdelingen fortsat skal høre under dem, er man indstillet på fremover at placere en afdelingsleder på den skole, hvor klasserne bor.

#### **Tidsplan**

Med høring i de berørte bestyrelser vil en endelig beslutning tidligst kunne træffes på møderækken i maj måned (Byrådsmødet 30. maj) eller møderækken i juni, hvis der skal være bedre tid til høring (Byrådsmødet den 20. juni). Det er i begge tilfælde forvaltningens vurdering, at dette er for sent på skoleåret til, at en flytning kan ske pr. 1. august 2023.

Skolelederne på de tre skoler har endvidere tilkendegivet, at en så stor ændring som indflytning af en specialskoleafdeling - uanset om den også tilknyttes organisatorisk - forudsætter mere planlægning og forberedelse end perioden frem til 1. august 2023. Det gælder i helt særlig grad, hvis det nuværende personale i klasserne i større omfang ikke ønsker at flytte med, og der skal ansættes nyt personale og genopbygges et specialiseret miljø, der kan sikre den fortsatte kvalitet i tilbuddet.

Forvaltningen er enig i denne vurdering og anbefaler derfor, at en flytning i givet fald først finder sted pr. 1. august 2024.

#### **Formel beslutning**

En ændring af den fysiske placering og/eller organisatoriske tilknytning indebærer i folkeskolelovens forstand en ændring af skolestrukturen, idet der enten oprettes nye specialklasser eller en helt ny, selvstændig specialskoleafdeling. Forslag skal derfor sendes i høring i de berørte skolebestyrelser, før der kan træffes endelig beslutning.

Da der også vil være en betydelig ændring for personalet i form af nyt tjenestested, ansættelsesforhold og ledelsesmæssige rammer, bør høring af en eventuel ændring også omfatte LMUerne og skoleledelserne.

#### **Økonomi**

Det er forudsat, at en eventuel ændring ikke påvirker den samlede driftsøkonomi på Skoleudvalgets område.

Der forventes ikke at være behov for ombygning på Vemmedrupskolen eller Højelse Skole, medens løsningen på Borup Skole indebærer en ombygning, der er estimeret til ca. 2,4 mio. kr.

En flytning til Borup Skole kan udløse ekstra udgifter til befordring, der i givet fald skal findes inden for Skoleudvalgets samlede ramme.

#### **Beslutning**

Skoleudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Byråd:

1. at udvalget ikke kan anbefale de fremlagde alternative placeringer
2. at der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter fra 2 skoler og forvaltningen, der senest den 1. november 2023 kommer med anbefaling af, hvordan fremtidig organisering og ledelse indrettes henset til det arbejde, der pågår med mellemformer m.m.

#### **Bilag**

Skoleudvalget 07-12-2022 Ellebækskolen, fremtidig organisatorisk tilknytning af udskolingsafdeling

Mulige fremtidige placeringer af Ellebækskolens udskolingsafdeling

# Punkt 29: Sammen om skolen - styrket samarbejde mellem skolens aktører

2023-004082

## Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget tager stilling til:

1. om Køge Kommune skal deltage i det lokale partnerskab *Sammen om skolen*
2. hvordan Skoleudvalget vil indgå i det lokale partnerskab *Sammen om skolen*.

## Baggrund og vurdering

*Sammen om skolen*, Køge Kommune, er et dialogfora bestående af repræsentanter fra Børne- og Uddannelsesforvaltningen, de faglige organisationer - DLF Kreds 44 og Skolelederforeningen - samt et par gange om året lokale Skoleudvalgspolitikere og Fælleselevrådet. *Sammen om skolen* behandler skolerelevante temaer på et overordnet niveau. Dialogen og bæredygtige lokale løsninger er i centrum.

Køge Kommunes *Sammen om skolen* udspringer af det nationale partnerskab *Sammen om skolen* fra maj 2021. Det nationale partnerskab er et samtale- og udviklingsprogram for de største aktører på folkeskoleområdet: regeringen, Danmarks Lærerforening, Skolelederforeningen, KL, Danske Skoleelever, Skole og Forældre, BUPL og Børne- og Kulturchefforeningen.

Køge Kommunes *Sammen om skolen* skal, i tråd med det nationale partnerskab, danne rammen for dialog om folkeskolens fremadrettede udvikling. Dialogen skal tage udgangspunkt i folkeskolens styrker og udfordringer og skal lede frem til mulige løsninger. Med alle væsentlige parter deltage i dialogen bliver det lettere at tegne udfordringsbilledet og finde idérige, mulige løsninger. Køge Kommunes *Sammen om skolen* skal således være med til kvalificere lokale løsninger. Ambitionen er, at dialogen skal nå bredt ud i Køge Kommunens skolevæsen og på den måde blive forankret hos alle aktører: lærere, elever, ledelse, forældre, politikere og skolebestyrelser.

Drøftelserne i *Sammen om skolen* kan have forskellig karakter alt efter indholdet i det enkelte tema, og hvor langt man er i den politiske proces. De processuelle indholdselementer kan være:

- Drøftelse af udfordringsbilledet
- Drøftelse af mulige løsninger
- Rammeudfyldelse af politiske beslutninger
- Konkret implementering

Organisering og samarbejdsform:

*Sammen om skolen* holder møde én gang om måneden af 2 timers varighed. Skoleafdelingen indkalder til møderne, og der udsendes på forhånd dagsorden og mødemateriale.

Deltagerne i *Sammen om skolen* er i Køge Kommune:

- 2 repræsentanter fra Skolelederforeningen
- 2 repræsentanter fra DLF
- Børne- og uddannelsesdirektør
- Skole- og dagtilbudschef
- Teamleder Skole (teamlederens funktion er at koordinere opgaver)

Skoleudvalget, BUPL og Fælleselevrådet er lidt løsere tilknyttet og deltager et par gange om året. Ligeledes kan relevante lokale aktører om skolevæsenet inviteres løbende til møder i *Sammen om skolen*. Der er også mulighed for at nedsætte arbejdsgrupper med henblik på at belyse et tema.

Tematikker:

Særlige temaer der drøftes skoleår 2022/23 og 2023/24:

- Rekruttering og fastholdelse
- Inkluderende indsatser
- Øgede frihedsgrader (Velfærdsaftalen)
- Professionel kapital undersøgelse - status og generelle udviklingsbehov
- Fælles skolevæsen - prioriterede initiativer
- Andre emner fra den politiske dagsorden

Mødeafholdelse:

På møder afklares det, om temamateriale skal sendes til udtalelse via mødedeltagernes organisationsspor. Det vil sige, at DLF Kreds 44 undersøger en tematik via sine tr'ere, Skolelederforeningen via sit medlemsfora etc.

Alle møder afsluttes med beslutning om, hvilke punkter som skal behandles på kommende møder.

Inspirationsmateriale:

KL, DLF, Skolelederforeningen og Børne- og Kulturchefforeningen har lavet et fælles materiale, som alle landets kommuner kan bruge som inspiration til en kommunalpolitisk drøftelse af, hvordan man ud fra den lokale kontekst kan udvikle folkeskolen gennem samarbejde og dialog (se bilag).

## **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med behandling af sagen.

## **Beslutning**

Ad. 1. Godkendt, at Køge Kommune deltager i det lokale partnerskab Sammen om skolen.

Ad. 2. Skoleudvalget indgår i det lokale partnerskab Sammen om skolen et par gange om året.

## **Bilag**

Sammen om skolen - inspirationsmateriale

## **Punkt 30: Oversigt over behandlede sager om dispensation til frit skolevalg i 2022**

2023-005752

### **Indstilling**

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

1. tager orienteringen til efterretning.

### **Baggrund og vurdering**

I 2022 er der i alt blevet behandlet 44 ansøgninger om dispensation til frit skolevalg.

I perioden 1. januar til 1. juni blev ansøgningerne behandlet af Skoleudvalget. I denne periode er der givet 14 afslag på dispensation til frit skolevalg og 6 dispensationer til frit skolevalg.

I perioden 2. juni til 31. december blev ansøgningerne behandlet af Skoleafdelingen. I denne periode er der givet 14 afslag på dispensation til frit skolevalg og 10 dispensationer til frit skolevalg.

### **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommunes i forbindelse med orienteringen.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 31: Beredskabsplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter

2023-000682

## Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen samt Velfærdsforvaltningen indstiller til Skoleudvalget, Børneudvalget, Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget og Socialudvalget, at godkende:

1. beredskabsplan og actioncards for forebyggelse af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter
2. implementeringsplan for beredskabsplan og actioncards.

## Baggrund og vurdering

Det tidligere Social- og Arbejdsmarkedsudvalg drøftede på møder i marts og maj 2021 negativ social kontrol. Baggrunden for drøftelsen var finanslov 2021, hvor der var afsat 40 millioner til national indsats mod negativ social kontrol i form af bl.a. etablering af exit-boliger til personer, der bryder med deres familie, opkvalificering af fagfolk og civilsamfundsaktører i forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol.

Velfærdsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen har i foråret 2022 opstartet proces, der skal sikre fokus på negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter i Køge Kommune. Målet er - via beredskabsplan og actioncards - at sikre fælles pejlemærker, konkrete værktøjer og handleanvisninger for fagpersoner og civilsamfundsaktører i sager om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Dette skal understøtte opsporing, forebygge mistrivsel og fremme rettigheder blandt børn, unge og voksne, og sikre kvinders deltagelse på arbejdsmarkedet og i uddannelse.

Forvaltningerne orienterede i juni 2022 Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, Socialudvalget, Skoleudvalget og Børneudvalget om tids- og procesplan for udarbejdelse af beredskabsplan og actioncards.

*Proces for udarbejdelse af beredskabsplan og actioncards:*

Beredskabsplan og actioncards er udarbejdet på basis af en viden- og erfaringsafdækning på tværs af kommune og civilsamfundsaktører. Der har været afholdt 2 tværkommunale workshops samt en workshop for relevante civilsamfundsaktører, hvor formændene for de politiske fagudvalg også deltog. Endelige har der været gennemført uddybende fokusgruppeinterview med udvalgte faggrupper.

Processen har været understøttet af Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI).

Centrale pointer og anbefalinger fra viden- og erfaringsafdækningen:

- Behov for øget viden om negativ social kontrol/æresrelateret konflikt. Både kommunalt og i civilsamfund
- Opkvalificering af centrale medarbejdere med koordinering på tværs af børne- og voksenområdet
- Fokus på forebyggelse - ikke kun akutindsatser
- Øget helhedsorienteret indsats (blik på hele familien, både offeret og udøveren mv.)
- Behov for supplerende tilbud og indsatser.

*Implementering af beredskabsplan og actioncards:*

Arbejdet med forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter anbefales organiseret som følger:

- På børne og ungeområdet implementeres arbejdet, som en del af den organisering, der findes i forhold til underretninger om børn og unge efter servicelovens kapitel 27.
- På voksenområdet etableres et tværgående vidensteam, der efter behov kan inddrages til sparring og rådgivning. Ansvar for opsporing, håndtering og opfølgning ift. sager omkring negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter ligger hos den enkelte medarbejder.
- Samarbejdsmodellen *Én plan* følges for at understøtte tværgående samarbejde i konkrete sager på børne og voksenområdet i samarbejde med borgeren.  
*Et tværgående team* mødes i opstartsfasen på tværs af børne og ungeområdet og voksenområdet for at erfaringsudveksle 3 gange årligt.

Forvaltningerne anbefaler, at beredskabsplanen i 1. halvår 2023 indledningsvist implementeres via opkvalificering af centrale kommunale videnspersoner samt øget vidensdeling og koordinering af indsatser omkring negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.

## **Økonomi**

Implementeringsplan og forslag til supplerende indsatser kan gennemføres indenfor forvaltningernes egen økonomiske ramme.

## **Beslutning**

Ad. 1 og 2. Godkendt.

## **Bilag**

Bilag - implementeringsplan - negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter

Bilag - indsatser negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter

Beredskab - kort A4 - grafisk

Beredsskabsplan - grafisk

Actionscards - Negativ social kontrol grafisk

# Punkt 32: Orientering om evaluering af Ungecentrum (Kommunal Ungeindsats)

2023-005021

## Indstilling

Velfærdsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, Skoleudvalget og Børneudvalget

1. at godkende procesplanen for evaluering af Ungecentrum.

## Baggrund og vurdering

Køge Kommunes Ungeindsats evalueres i første halvdel af 2023.

Lov om Kommunal Ungeindsats, der trådte i kraft 1. august 2019, beskriver hvordan kommunen skal bidrage til at unge lykkes med at tage en kompetencegivende uddannelse og få fodfæste på arbejdsmarkedet.

Den nationale målsætning er, at i 2030 har 90% en afsluttet uddannelse, når de fylder 25 år. På landsplan opfyldte 80% dette mål i juni 2022. I Køge Kommune gjaldt det 77% af de 25-årige.

Loven forpligter kommunerne til at give en sammenhængende job- og uddannelsesrettet indsats for unge under 25 år - på tværs af lovgivninger og afdelinger. Kommunen beslutter selv sin organisering af ungeindsatsen, og skal offentliggøre den valgte organisering på kommunens hjemmeside.

Organisering af den kommunal ungeindsats i Køge Kommune:

I Køge Kommune besluttede Byrådet juni 2019 at samle følgende tre områder under navnet Ungecentrum med adresse i Ølby Center:

- Beskæftigelsesindsatsen for unge under 30 år (VF - Arbejdsmarkedsafdelingen)
- Skole- og ungevejledningen (BUF - Skoleafdelingen)
- Familieområdet for 14 - 23 årige (BUF - Familieafdelingen)

De tre områders organisatoriske forankring i hver sin afdeling forblev uændret. Ungecentrums leder med ansvar for sekretariat og koordination og de tre afdelingsledere koordinerer i fællesskab Ungecentrums fælles drift og tværfaglige udvikling, mens hver enkelt afdelingsleder har drifts- og personaleansvaret for sit eget område.

Stillingen som leder/koordinator er siden blevet nedlagt i foråret 2022, hvorefter de tre afdelingsledere i fællesskab har overtaget dennes opgaver.

Ungecentrum udgør kernen i den kommunale ungeindsats, mens unge også kan være i kontakt med andre dele af kommunen. Eksempelvis, Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR), Skole-Samfund-Politi (SSP) og Socialafdelingen. Disse områder er vigtige samarbejdspartnere for Ungecentrum og dermed en del af ungeindsatsen.

Det politiske ansvar er fordelt på tre fagudvalg: Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget (tidligere Social- og Arbejdsmarkedsudvalget), Skoleudvalget og Børneudvalget. Ved beslutningen af organisering i juni 2019 blev der desuden nedsat en politisk følgegruppe med to medlemmer fra hvert fagudvalg. Til at følge indsatsens resultater blev der udarbejdet en baseline med en række faste målepunkter. Følgegruppen fungerede frem til den første devaluering af ungeindsatsen i foråret 2021.

Evalueringer af Ungecentrum og ungeindsatsen i 2021 og 2023:

I Byrådets beslutning om organisering af ungeindsatsen indgik, at Ungecentrum efter to år skulle evalueres og behandles i de tre ansvarlige fagudvalg. Det skete i foråret 2021 på grundlag af en eksternt udarbejdet rapport. Evalueringen viste en række udfordringer og forbedringsmuligheder i Ungecentrum. Det blev besluttet at fortsætte med den eksisterende organisering med 10 tiltag til udvikling af blandt andet ungemiljø, tværfaglighed og fælles tilbudsvifte.

I beslutningen indgik at Ungecentrum skal evalueres igen i 2023. Forvaltningen har udarbejdet følgende proces- og tidsplan for den nye evaluering.

*Evalueringsperiode og -udfører:*

- Marts - maj 2023
- Udføres internt af Børne- og Uddannelsesforvaltningen og Velfærdsforvaltningen.

*Evalueringsindhold:* I evalueringsrapporten vil indgå vurderinger af:

- Opfyldelsen af de nationale og lokale mål for ungeindsatsen. Udgangspunkt er den baseline, der blev præsenteret ved starten i 2019.
- Status på udviklingen af Ungecentrum. Udgangspunkt er de besluttede udviklingstiltag efter første evaluering i foråret 2021.

*Evalueringsmetode.* I evalueringsperioden udføres:

- En databaseret undersøgelse af resultater og udfordringer
- Interviews med ledere, medarbejdere og unge

*Politisk behandling: Juni 2023*

- Evalueringen behandles i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, Skoleudvalget og Børneudvalget.
- Fagudvalgene giver indstilling til Byrådet om fremtidig organisering af ungeindsatsen.

## **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med behandling af sagen.

## **Beslutning**

Forvaltningen udarbejder forslag til behandling på kommende møde indeholdende finansiering af ekstern konsulent og inddragelse af snitflader til andre. Forslag koordineres med Velfærdsforvaltningen.

# Punkt 33: Information til Skoleudvalget

## Kommunikation

Der er lagt følgende under Skoleudvalget - Information:

Økonomisk overblik over specialområdet pr. 28. februar 2023:

Den økonomiske opfølgning på Skoleudvalgets område er tilknyttet til Skoleudvalget Information. Opgørelsen viser et forventet merforbrug på 1,0 mio. kr. Ændringen siden sidste måned skyldes særligt de 12,8 mio. kr. der er tilført udvalget ved. 1. økonomiske redegørelse. De aktuelle forventninger er baseret på de faktiske børn og den forventede aktivitet, der er på nuværende tidspunkt. Der er således en forventning om, at det kan lykkes at flytte nogle udgifter ned af trappen.

På nuværende tidspunkt har forvaltningen en samlet forventning om budgetoverholdelse.

Sygefravær 4. kvartal 2022:

Hvert kvartal opgør Køge Kommune sygefraværet for de sidste 12 måneder for alle månedslønnede medarbejdere.

Tallene er inklusive sygemeldinger i forbindelse med arbejdsskader, nedsat tjeneste m.m. Sygemeldinger i forbindelse med COVID-19-epidemien indgår fra den 1. marts 2022 i det almindelige sygefravær, idet der gøres opmærksom på, at det korte fravær især kan indeholde covid-sygefravær.

Det samlede sygefravær for Skoleafdelingen er 5,8 procent i gennemsnit med udgangen af 4. kvartal 2022.

Børne- og Ungdomsudvalget har i 2011 fastlagt en målsætning om at nedbringe sygefraværet til under 5 procent, og det er aftalt, at alle skoler, decentrale institutioner og afdelinger med et sygefravær på 5 procent og derover skal udarbejde handleplaner for reduktion og håndtering af fraværet.

Sygefravær i Skoleafdelingen:

Rapport over sygefraværet i Skoleafdelingen viser, at Skoleafdelingen samlet set har et sygefravær på 5,8 % i perioden januar - december 2022. Sygefraværet var fordelt på 989 medarbejdere.

Fraværet er noget højere end det forventede i starten af 2022. Fra foråret 2022 er sygefraværet på niveau med de øvrige foregående år: 2020 og 2021. I andet halvår af 2022 har sygefraværet ligget på ca. 5% i gennemsnit.

Der er 83 tilfælde af længerevarende sygdomsfravær fordelt på 58 tilfælde af fravær mellem 31-90 dage og 25 tilfælde af fravær på 91+ dage. Af de i alt 83 tilfælde af længerevarende sygdomsfravær kan fraværsbilledet være forårsaget af forskelligartede årsager: arbejdsrelateret stress, alvorlig sygdom, graviditetsbetinget sygefravær og ulykke, sygemelding i afskedigelsesperiode.

Skoleafdelingen følger løbende op på sygefraværet på skoleområdet og følger Køge Kommunes procedure for sygefravær. Den foreskriver, at medarbejdere skal sygemelde sig til nærmeste leder. Er medarbejderen fortsat syg på 3. dagen, bliver medarbejderen kontaktet af lederen for at høre, hvordan det går. Har en medarbejder 6 dages sygdom inden for sammenhængende 6 måneder, afholdes en sygefraværssamtale. Det er Skoleafdelingens vurdering, at proceduren for sygefravær har bidraget til at mindske sygefraværet på skoleområdet.

Trivselsmåling for Skoleafdelingen 2022:

Trivselsmåling 2022 er afsluttet med en samlet svarprocent på 84, hvilket er lavere end ved sidste måling, hvor svarprocenten var 89. I Børne- og Uddannelsesforvaltningen er svarprocenten 90.

Rapporten fra Skoleafdelingen er vedhæftet som bilag.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Bilag

Økonomisk overblik over specialområdet pr. 28. februar 2023 - Skoleudvalget

Fraværsoverblik - Skoleafdelingen - 4. kvartal 2022

Trivselsmåling 2022 - Skoleafdelingen

## **Punkt 34: Meddelelser og spørgsmål - åben**

### **Beslutning**

Formanden og direktøren har inden udvalgsrådet holdt møde med en repræsentant fra badmintonklubben omkring tiltag i foreninger, der er relevante for skolerne.

Direktøren orienterede om :

- fornyet henvendelse fra Kirstinedalsskolen omkring anvendelse af omklædningsrum i Køge Nord Sportscenter
- ansættelse af ny chef for dagtilbud og skoler, Lars Nedergaard.

**Punkt 35: Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket**

**Punkt 36: Lukket: Underskriftsblad - SKU**