

REFERAT Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget 2026 - 2029 d. 05-03-2026

Mødedato Torsdag d. 05. marts 2026 kl. 15:00

Mødested Byrådsstuen Ivar Huitfeldt

Mødedeltagere Thomas Kielgast, Lene Møller Nielsen, Thomas Kampmann, Niels Rolskov, Ulrik Sejersdal, Tanja Glückstadt, Lars Deleuran

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Drøftelse af udkast til Klimaplan 2026.....	4
Delegationsplan 2026-2029 for Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget.....	6
Godkendelse af affaldsplan 2025 -2036.....	8
Godkendelse af takst for brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter miljøbeskyttelsesloven, styr	10
Forslag til revidering af regulativ for husholdningsaffald 2024.....	11
Udpegning af to repræsentanter fra byrådet til bestyrelsen for Køge Digelaug.....	12
Endelig vedtagelse af lokalplan 1122 Boliger i Lellinge nordøst.....	13
Endelig vedtagelse af Lokalplan 1132 for boliger på Ejbovej, Bjæverskov.....	14
Genoptagelse - nedrivning af stuehus.....	16
By- og Landdistriktpuljens form samt åbning af puljen 2026.....	18
Orientering om varmforsyning i Køge bybånd.....	20
Høring af Køge Kommunes turismestrategi.....	21
Orientering om overførselssag 2025-2026 på drift - Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalgets område	22
Opgørelser af sygefravær og personaleomsætning til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget.....	23
Orientering fra formanden.....	25
Orientering fra forvaltningen.....	26
Eventuelt - åben.....	27
Lukket: Temaer til effektiviserings- og omprioriteringskataloget.....	28
Lukket: Administrationsanalyse.....	29
Lukket: Eventuelt - lukket.....	30
Lukket: Underskriftsblad - Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget.....	31

Punkt 28: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 29: Drøftelse af udkast til Klimaplan 2026

2018-002883

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, at udvalget

1. drøfter udkast til Klimaplan 2026, og
2. tilkendegiver den politiske retning for de væsentligste fokusområder og afvejsninger (jf. *Politisk drøftelse*).

Baggrund og vurdering

Køge Kommunes DK2020-klimaplan fra 2020 skal ajourføres. Som medlem af Klimaalliancen er kommunen forpligtet til at have en opdateret plan, der følger de nationale klimamål.

Udkast til Klimaplan 2026 baserer sig bl.a. på Ea Energianalyses scenarieanalyse (2026) udarbejdet for Køge Kommune (Se bilag 1). Analysen viser, at udledningen i basisåret 2023 var 369.000 ton CO₂e (*CO₂e betyder CO₂-ækvivalenter og dækker over alle drivhusgasser*). Med nationale tiltag alene reduceres udledningen til 193.000 ton CO₂e i 2030, mens lokale indsatser i klimaplanen kan bringe udledningen yderligere ned til 153.000 ton CO₂e. I 2045 forventes en restudledning på ca. 45.000 ton CO₂e.

Planens hovedindhold (kort)

Udkast til Klimaplanen er udarbejdet i en online udgave i DKPlan-systemet for at sikre sammenhæng med øvrige planer (Kommuneplan, Varmeplan, Grøn Trepårt m.v.). Udkastet fremgår af bilag 2.

Planen er struktureret i fem temaer med strategiske indsatser:

- Energisystemet – elektrificering af fjernvarme, udbygning af nærvarme, tagbaserede solceller og batterilager.
- Mobilitet – påvirkning af transportvaner gennem planlægning og mobilitetsledelse, samt elektrificering af busser og kommunal drift.
- Byggeri – cirkulært byggeri og energirenovering i kommunale og private bygninger.
- Forbrug – reduktion af madspild, mere plantebaseret kost, cirkulær håndtering af tekstiler og elektronik.
- Arealanvendelse – udtagning af lavbundsgrunde, skovrejsning, urørt skov og regenerativ jordforvaltning.

Særlige opmærksomhedspunkter (kort)

- Planen prioriterer områder, hvor kommunen har betydelig handlekraft: arealforvaltning og natur, planlægning for byudvikling og mobilitet, energi- og ressourceeffektivitet, cirkularitet samt lokal vedvarende energi.
- En væsentlig del af omstillingen forudsætter, at forsyningsområdet bringes aktivt i spil (varme- og elinfrastruktur, grøn varmeproduktion, overskudsvarme m.v.). Kommunens muligheder ligger især i planlægning (varmeplan og kommune-/lokalplan), myndighedsopgaver og strategisk samarbejde med forsynings- og netselskaber. Den aktive ejerstrategi skal understøtte, at forsyningselskaberne udnytter mulighederne for at etablere eller indgå i VE-projekter.
- Planen adresserer bl.a. bæredygtig biomasse og grundvandsbeskyttelse gennem multifunktionel arealforvaltning og naturbaseret klimatilpasning.

Politisk drøftelse

Forvaltningen vurderer, at følgende punkter især kræver politisk stillingtagen og retning:

- Lokal VE og hensyn: prioritering mellem tagbaseret sol og øvrige VE-muligheder samt fastlæggelse af, hvilke hensyn og afvejsninger der skal være styrende (landskab, natur, involvering/medejerskab). De kommunalt (med)ejede forsyningselskaber skal bringes i spil i forhold til etablering og finansiering, i det omfang det er muligt.
- Elnetskapacitet og timing: overvejelse af, om der ønskes en tydeligere kobling mellem planlægning og elnetskapacitet, f.eks. gennem tidlig netscreening ved større udviklingsområder.
- Lavbundsgrunde og naturgenopretning: ambitionsniveau og tempo for indsatsen samt principper for prioritering og samling af arbejdet i større, gennemførlige projekter (lodsejerdialog, projektmodning, finansieringsspor).
- Natur- og skovindsats: ambitionsniveau for skovrejsning og urørt skov samt principper for placering med hensyn til klimatilpasning, grundvand, biodiversitet, landskab og rekreativ værdi.
- Byudvikling som klimavirkemiddel: Principper for stationsnær og tæt byudvikling samt omdannelse før nye arealudlæg – og hvordan dette skal afspejles i kommune- og lokalplanlægningen.

- Mobilitet: ambitionsniveau for påvirkning af transportvaner og prioritering af virkemidler (f.eks. mobilitetsledelse, parkering, cykel- og kollektivtrafik, samarbejde med større arbejdspladser og uddannelsesinstitutioner). Derudover synliggørelse af muligheder for at adressere støjreduktion, trafikikkerhed og trængsel m.v.

Datagrundlag og metode

Planen anvender de officielle værktøjer og rammer, som anbefales i kommunernes klimaarbejde, herunder Energistyrelsens Energi- og CO2-regnskab samt KL's vejledning til revision og certificering med afsæt i C40 Cities-standarderne.

Der er gennemført omfattende borgerinddragelse i forbindelse med udarbejdelsen af planen, bl.a. Borgernes Klimatopmøde 2025, åbne møder med afstemninger, online inddragelse samt involvering af over 100 unge.

Økonomi

Der er ikke udarbejdet en samlet budgetramme for alle indsatser. Finansieringen forventes at ske via en kombination af kommunale midler, statslige puljer, EU-støtte og private investeringer. Budgettal og interne rammer angives i den endelige sag på baggrund af det gældende budgetgrundlag.

En væsentlig del af omstillingen – særligt på energisystemet – forudsætter investeringer og prioriteringer i forsyningsområdet (varmeproduktion, net/infrastruktur, energieffektivisering og fleksibilitet). Kommunens påvirkning sker primært gennem varmeplanlægning, planlægning for elektrificering samt strategisk samarbejde og dialog med forsynings- og netselskaber.

Der er afsat 1,1 mio. kr. til gennemførelse af Klimaplanen samt knap 1,9 mio. kr. til Grøn omstilling/ Klimasekretariatet/ Det Grønne Hus.

Beslutning

Ad. 1: Drøftet.

Ad. 2: Udvalget fremsender skriftlige bemærkninger til forvaltningen indenfor en uge.

Bilag

Bilag 1: Scenarieanalyse - Køge - 2023 basisår - 19.02.2026

Bilag 2: Udkast til Klimaplan

Punkt 30: Delegationsplan 2026-2029 for Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget

2025-017974

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller, at Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, Økonomiudvalget og Køge Byråd godkender delegationsplanen for Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget og tager orienteringen om ændringerne til efterretning.

Baggrund og vurdering

Køge Byråd godkendte senest delegationsplanerne for alle stående udvalg den 31. maj 2022. Med den nye byrådsperiode skal delegationsplanerne ajourføres og godkendes af fagudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen.

Delegationsplanen fastlægger kompetencefordelingen mellem fagudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen. Det, der ikke fremgår af delegationsplanen, henhører under forvaltningens kompetence, herunder forureningskortlægning og tilladelse til ændret arealanvendelse i forbindelse med forurenede jord, tilsyn med kommunale badebassiner samt rottebekæmpelse.

Formålet med delegationsplaner

Kommunalbestyrelsen er som det øverste organ i kommunen ansvarlig for at behandle og træffe beslutning i alle kommunens sager. Undtaget herfra er enkelte områder, hvor lovgivningen fastsætter, at et udvalg har kompetencen.

Når lovgivningen angiver, at ”kommunalbestyrelsen” træffer afgørelse – hvilket sker i mange love – betyder det normalt ikke, at Kommunalbestyrelsen selv skal træffe afgørelse i hver enkelt sag. I praksis ville dette være umuligt, da der dagligt træffes et stort antal beslutninger inden for mange forskellige områder. Derfor kan Kommunalbestyrelsen, medmindre andet er fastsat i loven, uddelegere beslutningskompetencen til udvalg eller forvaltning.

Selvom kompetencen delegeres, har Kommunalbestyrelsen fortsat ansvaret for, at opgaverne bliver løst korrekt, og at afgørelserne er rigtige. Når Kommunalbestyrelsen uddelegerer kompetence, skal den derfor sikre de nødvendige retningslinjer for, hvordan beslutningerne træffes.

En delegationsplan er derfor nødvendig for at tydeliggøre, hvornår forvaltningen selv kan træffe beslutning, og hvornår fagudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen skal involveres. Delegationsplanerne fungerer som oversigter over, hvordan Kommunalbestyrelsens opgaver kan udføres i praksis i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Køge Kommunes delegationsplaner

Delegationsplanerne behandles i de enkelte fagudvalg, økonomiudvalg og i kommunalbestyrelsen. Når planerne er endeligt godkendt, vil de blive offentliggjort. Der kan efterfølgende behandles nye sager om ændringer i delegationsplanerne, hvis forvaltning, fagudvalg eller kommunalbestyrelsen vurderer, at der er behov herfor.

Planerne er struktureret efter lovområder, og der henvises kun til specifikke kapitler og paragraffer, når det skønnes nødvendigt.

Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalgets delegationsplan

Bilag 1 viser den nye delegationsplan for Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, hvor delegationen til fagudvalg, økonomiudvalg og kommunalbestyrelsen fremgår.

Bilag 2 viser den tidligere delegationsplan med de rettelser, der er foretaget til den nye plan. Herunder delegering af beslutning til forvaltningen og til Økonomiudvalg.

Bilag 3 viser den tidligere delegationsplan for udvalget uden rettelser.

Kommunikation

Delegationsplanerne offentliggøres på DOKKEN, når Byrådet har godkendt dem.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Anbefalet til Økonomiudvalg og Køge Byråd.

Bilag

Bilag 1: Delegationsplan for Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget

Bilag 2: Revideret delegationsplan for Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget

Bilag 3: Delegationsplan for Klima- og Planudvalget

Punkt 31: Godkendelse af affaldsplan 2025 -2036

2025-003435

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, Økonomiudvalget og Køge Byråd, at Affaldsplan 2025–2036 godkendes.

Baggrund og vurdering

Affaldsplanen sætter fokus på nogle grundlæggende aspekter af affaldshåndtering, nemlig ressourceudnyttelse, klima, rentabilitet og sundhedssikkerhed. I praksis betyder det, at affaldsforebyggelse skal prioriteres højest, efterfulgt af direkte genbrug og genanvendelse. Mindre affald skal fremover sendes til forbrænding og deponi.

Planen omfatter udelukkende husholdningsaffald, da forpligtelsen til at håndtere erhvervsaffald ikke længere ligger i kommunalt regi.

På nationalt plan er målet at opnå henholdsvis 55 pct. reel genanvendelse af husholdningsaffald i 2030 og 60 pct. i 2035.

Høringsproces

Planen har været i offentlig høring. Der er indkommet 42 høringssvar, der primært vedrører indsamlingsordningerne for storskrald og haveaffald.

Storskraldsordningen

Køge Kommunes storskraldsindsamling er en fast ruteindsamling i byområderne. I landzonen skal der bestilles afhentning efter ønske. Der afhentes storskrald seks gange årligt.

- 95 pct. af besvarelserne ønsker at bevare storskraldsordningen, da borgerne ikke har mulighed for selv at køre affaldet på genbrugspladsen eller aflevere det til velgørenhed.
- 45 pct. ønsker at bevare ordningen i sin nuværende form.
- 54 pct. har enten ikke taget stilling eller ønsker en bestillerordning for alle boligtyper eller en ordning svarende til den, der tilbydes boliger i landzonen.
- Direkte genanvendelse fylder ikke meget i borgernes svar, da kun 14 pct. ønsker mere storskrald til direkte genbrug.

Haveaffaldsordningen

Haveaffald indsamles to gange årligt. I landzonen kræver afhentning tilmelding.

- 50 pct. af besvarelserne ønsker at bevare ordningen i sin nuværende form, mens de øvrige 50 pct. enten ønsker ordningen afskaffet eller ændret til flere årlige afhentninger.
- 14 pct. ønsker ordningen annulleret og foretrækker at håndtere haveaffaldet i egen have.
- Næsten halvdelen har ikke forholdt sig til spørgsmålet.

De indkomne forslag og kommentarer vurderes at ligge inden for rammerne af forslaget til affaldsplanen. Ligeledes forventes det, at gennemførelse af planens initiativer vil bidrage med positiv effekt, da de alle er forankrede i Køge Kommunes overordnede vision om, at affald er en ressource. Høringssvarene vurderes derfor ikke at give anledning til ændringer af forslaget til Affaldsplan 2025-2036.

Vurdering

De indkomne forslag og kommentarer vurderes at ligge inden for rammerne af forslaget til affaldsplanen. Det forventes desuden, at gennemførelsen af planens initiativer vil have en positiv effekt, da de alle er forankret i Køge Kommunes overordnede vision om, at affald er en ressource. Høringssvarene vurderes derfor ikke at give anledning til ændringer af forslaget til Affaldsplan 2025–2036.

Kommunikation

Affaldsplan 2025-2036 vil være tilgængelig på Køge Kommunes hjemmeside.

Økonomi

Affaldsområdet reguleres efter ”hvile-i-sig-selv-princippet” og har derfor ingen direkte betydning for Køge Kommunes økonomi. Til affaldsplanens initiativer skal der afsættes ressourcer til planlægning, information, implementering og drift.

Beslutning

Anbefalet til Økonomiudvalg og Køge Byråd.

Bilag

Bilag 1: Forslag til Affaldsplan 2025-2036, Køge Kommune

Punkt 32: Godkendelse af takst for brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter miljøbeskyttelsesloven, styrket affaldstilsyn og husdyrbrugloven

2026-001178

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, Økonomiudvalget og Køge Byråd, at taksten for gebyrer ved brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter miljøbeskyttelsesloven, styrket affaldstilsyn og husdyrbrugsloven i 2026 godkendes.

Baggrund og vurdering

Den 1. januar 2026 trådte en ny bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter Miljøbeskyttelsesloven og Husdyrbrugsloven i kraft. Opgaverne skal fra og med 2026 være fuldt ud gebyrfinansierede. Tidligere har området været 50 pct. gebyrdækket, mens resten har været finansieret af DUT-midler, som bortfalder fra 2026.

I henhold til brugerbetalingsbekendtgørelsens § 3 skal tilsyns- og godkendelsesmyndigheden opkræve brugerbetaling for miljøtilsynet. Taksten blev tidligere fastsat af Miljøstyrelsen.

Opkrævningen skal som udgangspunkt ske én gang årligt i perioden november–december.

Som nævnt skal tilsyn og godkendelser være fuldt ud gebyrfinansierede og dække kommunens direkte omkostninger til lønninger, kørsel og IT-systemer i forbindelse med opgaverne. Derudover er der indregnet et overhead som dækker bl.a. ledelse, økonomistyring, HR, lokaleudgifter m.v.

I Køge Kommune er der beregnet et gebyr på 888 kr. pr. time for miljøtilsyn og godkendelser. For styrket affaldstilsyn er der beregnet en timepris på 848 kr.

Forvaltningen vurderer, at forskellige timepriser vil medføre unødigt ekstra arbejde i sagsbehandlingen og give anledning til spørgsmål fra virksomhederne. Da langt størstedelen af tidsforbruget ligger på miljøtilsyn og godkendelser, og kun en mindre del på styrket affaldstilsyn, anbefaler forvaltningen derfor, at der fastsættes én samlet timetakst på 888 kr. for begge opgaveområder.

Kommunikation

Taksten skal jf. brugerbetalingsbekendtgørelsen offentliggøres senest den 1. marts 2026.

Virksomhederne orienteres om timetaksten i forbindelse med hvert tilsyn og ved ansøgning om miljøgodkendelse.

Økonomi

Taksten vil blive genberegnet hvert år i forbindelse med budgetlægningen og vil indgå i takstoversigten i budgettet.

Den nye takst forventes ikke at påvirke kommunens kassebeholdning eller serviceloft, da merindtægten forventes at blive modsvaret af en negativ DUT-regulering. DUT-reguleringen kendes endnu ikke, men eventuelle bevillingsmæssige konsekvenser vil blive indarbejdet i den 3. økonomiske redegørelse i 2026.

Beslutning

Anbefalet til Økonomiudvalg og Køge Byråd.

Bilag

Bilag 1: Miljøtilsyn og styrket affaldstilsyn

Punkt 33: Forslag til revidering af regulativ for husholdningsaffald 2024

2026-001749

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, at udvalget godkender, at

1. forslaget til revideret regulativ for husholdningsaffald sendes i offentlig høring, og
2. der kun afhentes affald hos kolonihavehusene i sommerhalvåret.

Baggrund og vurdering

Med det vedlagte forslag opdateres Køge Kommunes regulativ for husholdningsaffald vedrørende mad- og drikkekartoner, som udgør én af de ti lovpligtige fraktioner, kommunerne skal indsamle jf. den politiske aftale af 16. juni 2020, *Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi*. Ordningen for mad- og drikkekartoner fremgår af det vedlagte bilag under §16.

Med forslaget opdateres regulativet desuden i forhold til den nuværende affaldsordning, der trådte i kraft den 1. januar 2025, og som indebærer tre affaldsbeholdere ved enfamilieboliger, alle opdelt i to rum.

Med forslaget opdateres også sommerhusenes affaldsordning, så der fremover sker helårlig afhentning og sortering i tre affaldsbeholdere på samme måde som ved enfamilieboligerne.

Endvidere opdateres kolonihavehusenes affaldsordning med det vedlagte forslag.

Der er foretaget mindre ændringer i regulativets bilag 1 vedrørende retningslinjer for standplads og adgangsforhold.

Derudover er der foretaget redaktionelle ændringer i hele regulativet.

Det er undladt at definere, hvilke poser Køge Kommune udleverer til indsamling af madaffald, således at regulativet afspejler den til enhver tid valgte poseløsning. Dette sker på baggrund af det tidligere udvalgs ønske om, at forvaltningen undersøger, om bioposer fortsat er den optimale løsning i forhold til klima og økonomi.

Forvaltningen foreslår samtidig, at der kun afhentes affald fra kolonihavehusene i sommerhalvåret, hvor vandforsyningen er åben. Produceres der affald i vinterhalvåret, kan dette afhentes ved forudbestilling af ekstra tømninger.

Forslaget begrundes med, at udgiften til affaldsordningen herved kan reduceres væsentligt.

Kommunikation

Regulativforslaget vil blive offentliggjort via kommunens hjemmeside, hvor det vil være i offentlig høring i otte uger.

Økonomi

Regulativet har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune, da området er gebyrfinansieret.

Beslutning

Ad. 1-2: Godkendt.

Udvalget bemærkede, at de ønsker, at kolonihaveformændene kontaktes særskilt.

Bilag

Bilag 1: Revidering af husholdnings regulativ

Punkt 34: Udpegning af to repræsentanter fra byrådet til bestyrelsen for Køge Digelaug

2025-006465

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, Økonomiudvalget og Køge Byråd, at der udpeges to medlemmer af byrådet til bestyrelsen for Køge Digelaug.

Baggrund og vurdering

I forbindelse med etableringen af Køge Dige skal der oprettes et digelaug i henhold til Køge Byråds afgørelse af 20. marts 2018 om oprettelse af digelaug med vedtægter i henhold til LBK nr. 245 af 28. februar 2025 om kystbeskyttelse.

Formålet med digelaugene er at sikre kystbeskyttelses anlægget, jf. vedtægternes § 3, herunder opretholdelse, drift og vedligeholdelse af digelaugets kystbeskyttelses anlæg.

Digelaugets bestyrelse består af ni medlemmer, jf. § 9 i vedtægterne:

- to medlemmer udpeges af Køge Byråd blandt byrådets medlemmer,
- tre medlemmer udpeges af de erhvervsvirksomheder, som er medlemmer af digelaugene,
- fire medlemmer vælges på generalforsamlingen blandt de øvrige medlemmer af digelaugene, dvs. fremmødte fysiske personer, der ejer fast ejendom og opnår beskyttelse eller anden fordel af projektet.

Bestyrelsesmedlemmer vælges for en periode på to år. Genvalg er muligt.

For at sikre kontinuitet i bestyrelsen afholdes der forskudte valg, så to bestyrelsesmedlemmer er på valg i lige år, og de to øvrige bestyrelsesmedlemmer er på valg i ulige år. Hvis mere end to bestyrelsesmedlemmer er på valg samme år, vælges to medlemmer for to år og de resterende for ét år.

Bestyrelsen vælger selv sin forperson og næstforperson.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Udvalget beslutter, at Poul Erik Jensen (V) og Lene Møller Nielsen (A) udpeges til bestyrelsen for Køge Digelaug.

Punkt 35: Endelig vedtagelse af lokalplan 1122 Boliger i Lellinge nordøst

2021-002156

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, Økonomiudvalget og Køge Byråd, at lokalplan 1122 *Boliger i Lellinge nordøst* vedtages endeligt med de ændringer, der fremgår af ændringsnotatet.

Baggrund og vurdering

Byrådet besluttede den 30. september 2025 at sende forslag til lokalplan 1122 – *Boliger i Lellinge nordøst* - i offentlig høring. Der er indkommet tre høringssvar i høringsperioden.

Lokalplan 6-02 omfatter ejendommen Ringstedvej 204 i Lellinge, som udgør 2.914 m². Ejendommen afgrænses mod nord og vest af naboejendomme, mod øst af landbrugsarealer og mod syd af Ringstedvej.

Baggrunden for lokalplanen er et ønske om at opføre en tæt-lav boligbebyggelse ved den østlige indkørsel til Lellinge med op til otte boliger. På grunden ligger i dag en ældre og stærkt forfalden bygning, som tidligere har været anvendt som landbrugsejendom.

Lokalplan 1122 muliggør opførelsen af fire dobbelthuse i 1½ etage med tilhørende haver og parkeringsarealer.

I forbindelse med realiseringen af lokalplanen skal overkørslen til Ringstedvej flyttes mod øst.

De indkomne høringssvar omfatter bl.a.:

- forslag til ændring af overkørslen til Ringstedvej
- ønske om bevaring af den eksisterende bebyggelse
- idéer til mindre ændringer fra bygherre, herunder ønske om fritagelse for krav om anlæg til opsamling af regnvand fra tage til brug for wc-skyl og/eller tøjvask

Der er udarbejdet en hvidbog med høringssvar, resumé af høringssvar og kommunens svar (bilag 2). Derudover foreligger et ændringsnotat med forvaltningens forslag til justeringer på baggrund af høringssvarene (bilag 3).

På baggrund af høringssvarene foreslår forvaltningen, at

- den i lokalplanen projekterede overkørsel fastholdes, øst for Brugsens indkørsel,
- den eksisterende bebyggelse kan nedrives,
- de indkomne ændringsforslag fra bygherre imødekommes,
- ønsket om fritagelse for krav om anlæg til opsamling af regnvand til wc-skyl og/eller tøjvask afvises, da der vurderes at være en et egnet forhold mellem tagfladens areal og antallet af boliger.

Forslag til lokalplan 1122 kan ses på lokalplaner.koege.dk under fanen *Lokalplanforslag*. Forslaget fremgår også af bilag 1.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Anbefalet til Økonomiudvalg og Køge Byråd.

Bilag

Bilag 1: Boliger i Lellinge nordøst - forslag

Bilag 2: Hvidbog - Lellinge, Lokalplan 1122

Bilag 3: Ændringsnotat

Punkt 36: Endelig vedtagelse af Lokalplan 1132 for boliger på Ejbovej, Bjæverskov

2025-015374

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, Økonomiudvalget og Køge Byråd, at Lokalplan 1132 for boliger på Ejbovej i Bjæverskov vedtages endeligt med den ændring, at der tilføjes en stiadgang til Ringstedvej.

Baggrund og vurdering

Byrådet besluttede den 16. december 2025 at sende forslag til Lokalplan 1132 for boliger på Ejbovej i Bjæverskov i offentlig høring. Der er indkommet ét høringssvar i høringsperioden.

Lokalplan 1132 er udarbejdet på baggrund af en forespørgsel fra Boligselskabet Sjælland om at udvide den eksisterende lokalplans anvendelsesmuligheder og bebyggelsesprocent.

Lokalplanen giver mulighed for opførelse af 49 boliger i form af tæt-lav bebyggelse og etageboliger samt et medborgerhus for lokalbefolkningen i Bjæverskov. Bebyggelsen opføres i en blanding af 1 og 2 etager med udnyttet tagetage. Området får vejadgang fra Ejbovej. Den eksisterende stiforbindelse gennem området, som forbinder ældrecentret og boligerne øst for lokalplanområdet med centerområdet mod vest, opretholdes. Den tværgående sti har i lokalplanforslaget status som *gangsti*, mens der syd for området (langs Ejbovej) udlægges areal til en ny *fællessti* for cyklister og gående.

Lokalplanforslaget har været i offentlig høring i to uger, og der er i perioden indkommet ét høringssvar. Høringssvaret kommer fra Movia og er vedlagt sagen som bilag 2. Høringssvaret omhandler:

- bedre sammenhæng mellem lokalplanområdet og busstoppestedet på Ringstedvej
- indretning af parkeringspladser til brugere af Movia Flextrafik
- tryk mobilitet og tilgængelighed

Movia påpeger, at Køge Kommune med fordel kan indarbejde en nord-sydgående stiforbindelse som supplement til lokalplanens stisystem. En sådan forbindelse vil give bedre adgang til busstoppestedet på Ringstedvej for gående og cyklister i og omkring lokalplanområdet. Forvaltningen anbefaler at imødekomme dette og indarbejde stiforbindelsen i lokalplanen i form af:

- tilføjelse af sti på kortbilag 4
- tilføjelse af sætning i §4.7: "*Derudover skal der etableres en stiforbindelse i forlængelse af adgangsvejen mod nord, som forbinder lokalplanområdet med Ringstedvej og nærliggende busstoppested. Se stiforbindelser på kortbilag 4.*"

Det er forvaltningens vurdering, at lokalplanen allerede giver mulighed for egnede parkeringspladser til Movia Flextrafik, eksempelvis centralt i området ved fællesarealerne, som kan indrettes med en bæk til ventende chauffører og passagerer.

Det er endvidere forvaltningens vurdering, at lokalplanen allerede stiller krav om etablering af belysning langs adgangsveje, parkeringsarealer, cykelparkering og adgangsstier til boliger. Bygningsreglementet sikrer niveaufri adgang til opholdsarealer og bygninger, herunder fælleshuset. Den eksisterende stiforbindelse på tværs af området bibeholdes i sin nuværende form. Forvaltningen vurderer derfor, at der ikke er behov for yderligere bestemmelser om niveaufri adgang.

Movia anbefaler desuden, at stoppestedet forbedres, og at der etableres en rampe mellem Bjæverskovcentret og Ringstedvej. Forvaltningen er i dialog med centret om at forbedrede forbindelser mellem centret og stoppestedet på Ringstedvej.

Forslag til Lokalplan 1132 kan ses på lokalplaner.koegen.dk under fanen *Lokalplanforslag*. Forslaget fremgår også af bilag 1.

Økonomi

Økonomiudvalget og Køge Byråd godkendte i 2025 en anmodning fra Boligselskabet Sjælland om fristforlængelse for Skema B vedrørende projektet Ejbovænget i Bjæverskov.

Beslutning

Anbefalet til Økonomiudvalg og Køge Byråd.

Bilag

Bilag 1: Forslag til Lokalplan 1132

Bilag 2: Movia hørings svar til Lokalplan 1132

Punkt 37: Genoptagelse - nedrivning af stuehus

2025-013519

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, at udvalget

1. genoptager sagen på baggrund af nye oplysninger,
2. godkender nedrivning af stuehuset.

Baggrund og vurdering

Klima- og Planudvalget havde i 2025 politisk interesse i nedrivningssager, hvorfor flere sager blev sendt til beslutning i udvalget. Heriblandt Dalbyvej 57, 4140 Borup, hvor nedrivning af stuehuset blev afvist, og hvor der i stedet skal udarbejdes en bevarende lokalplan for huset.

Sagen foreslås genoptaget, idet der siden den seneste politiske behandling er fremkommet nye, væsentlige og mere dybtgående tekniske oplysninger, som ændrer forståelsen af sagens kompleksitet og konsekvenser. Det fremlagte notat indeholder en samlet, uvildig og detaljeret dokumentation af ejendommens konstruktive tilstand, herunder fundamentale problemer ved fundering, fugt, installationer og tag samt betydelige økonomiske og tekniske risici ved en renovering.

På denne baggrund vurderes det, at den tidligere beslutning om at afvise nedrivning ikke blev truffet på et fuldt oplyst grundlag, og at der derfor er sagligt og fagligt grundlag for at genoptage sagen med henblik på en fornyet politisk stillingtagen.

Vurdering

Det fremlagte tekniske notat giver en væsentligt mere samlet og detaljeret belysning af ejendommens konstruktive forhold samt de tekniske, økonomiske og bygningsfaglige risici ved en renovering, end hvad der forelå ved den tidligere politiske behandling.

Notatet dokumenterer, at bygningen har grundlæggende konstruktionsmæssige problemer, herunder utilstrækkelig fundering på syldsten, alvorlige fugtforhold med risiko for skimmel, udtjente installationer samt et nedslidt tag. En renovering vil forudsætte omfattende indgreb i bærende konstruktioner, indebære betydelige usikkerheder og kræve dispensation fra energikravene i BR18.

Fire uvildige rådgivere er uafhængigt af hinanden nået frem til samme konklusion. Ombygningsudgifterne er anslået til ca. 7,8 mio. kr. ekskl. bl.a. efterisolering, nyt tag, renovering af 1. sal og rådgiverudgifter. Medregnes disse forhold, vurderes de samlede udgifter til mindst 11,5–12 mio. kr. med betydelige risici.

På denne baggrund vurderes en istandsættelse som teknisk og økonomisk uhensigtsmæssig, mens nedrivning og opførelse af et nyt stuehus fremstår som den mest forsvarlige løsning.

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller derfor, at nedrivning af stuehuset godkendes.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Ad. 1: Godkendt.

Ad. 2:

Et flertal af udvalget bestående af: Lene Møller Nielsen (A), Ulrik Sejersdal (V), Lars Deleuran (V), Tanja Glückstadt (O), Thomas Kielgast (F), Thomas Kampmann (C) stemmer for.

Niels Rolskov (Ø) stemmer imod.

Dermed godkendes punktet.

Bilag

Bilag 1: Nedrivningssager - punkt 181

Bilag 2: Bilag til punkt 181

Punkt 38: By- og Landdistriktspuljens form samt åbning af puljen 2026

2026-001420

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, at udvalget

1. drøfter puljens form og kriterier fremadrettet,
2. godkender, at der åbnes for ansøgninger til dette års pulje i perioden den 20. marts til den 1. maj.

Baggrund og vurdering

Teknik- og Miljøforvaltningen har udarbejdet dette dagsordenspunkt for at give det nye udvalg mulighed for at drøfte puljens form, kriterier og fremtid.

By- og Landdistriktspuljen er en årlig driftsbevilling på 300.000 kr., der udspringer af Køge Kommunes Landdistriktspolitik fra 2016. Puljen skal støtte projekter og fællesskabsfremmende aktiviteter i kommunens 39 landsbyer, herunder Lellinge og Ejby (bysamfund med op til 1.500 indbyggere), med fokus på lokal udvikling og styrkelse af landsbyernes unikke identitet. Der er desuden givet tilsagn om støtte til projekter i Ølseagle, efter at området er overgået til byzone.

Derudover har Landsbyforum i 2017 modtaget 14.000 kr. og i 2018 45.000 kr. til afholdelse af deres årlige møder (forplejning, drift m.v.). Der er aktuelt ca. 16.000 kr. til rådighed til formålet.

Der blev i 2017 givet tilsagn om støtte for ca. 1 mio. kr., i 2018 for ca. 500.000 kr., i 2020 for ca. 400.000 kr., i 2021 for ca. 480.000 kr., i 2022 for ca. 80.000 kr., i 2023 for ca. 340.000 kr., i 2024 for ca. 260.000 kr. og i 2025 for ca. 110.000 kr. En samlet liste over projekter, der har fået støtte eller afslag, fremgår af bilag 1.

Puljens form

I det oprindelige udkast til vedtægter for Landsbyforum og Landsbypulje fra 2015 blev der foreslået en række kriterier for projekterne, deres form, ansøgningsmateriale, frister for færdiggørelse m.v. Det daværende udvalg besluttede dog at behandle alle ansøgninger uden faste kriterier. Udkastet er vedhæftet som bilag 2.

Udvalget har givet afslag til projekter, der som udgangspunkt hører under kommunens driftsopgaver (f.eks. trafikchikaner), samt afslag til drift og vedligehold af projekter, der tidligere har modtaget støtte (f.eks. drift af hjertestarter). I de første år blev en betydelig del af puljen anvendt til renovering af gadekær i kommunens landsbyer, hvilket betød, at puljen i disse år var tæt på opbrugt.

I 2025 besluttede udvalget at indføre en forældelsesfrist på to år for tildelte midler samt at give forvaltningen bemyndigelse til at administrere henvendelser om udbetaling af småbeløb fra puljen.

Åbning af dette års pulje

Forvaltningen indstiller, at puljen åbnes for ansøgninger den 20. marts 2026, eventuelt med justerede kriterier for projekter og arrangementer. Forventet politisk behandling af årets pulje er i august 2026. Forvaltningen afklarer eventuel myndighedsbehandling i perioden efter ansøgningsfristen.

Kommunikation

Teknik- og Miljøforvaltningen annoncerer puljens åbning som en nyhed på kommunens hjemmeside samt via et opslag på kommunens Facebook-side.

Økonomi

By- og Landdistriktspuljen er en årlig driftsbevilling på 374.596 kr.

Beslutning

Ad. 1: Drøftet.

Udvalget bemærkede, at de ønsker at drøfte By- og Landdistriktspuljen med Landsbyforum.

Ad. 2: Godkendt.

Bilag

Bilag 1: Notat med liste over alle projekter (støtte og afslag)

Bilag 2: Udkast fra 2015 til vedtægter for landsbyforum og landsbypuljen (blev ikke vedtaget)

Punkt 39: Orientering om varmeforsyning i Køge bybånd

2025-006302

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, at udvalget tager orienteringen om varmeforsyningen i Køge bybånd til efterretning.

Baggrund og vurdering

Den gældende tidsplan for udbygningen af fjernvarme i Køge bybånd er ikke længere retvisende. Flere planlagte fjernvarmeområder mangler fortsat projektforslag, og VEKS og Køge Fjernvarme har derfor justeret tidsplanen for dele af udbygningen.

Køge Kommune har i samarbejde med VEKS og Køge Fjernvarme arbejdet med en ambitiøs udrulning af fjernvarme som led i den grønne omstilling og udfasningen af naturgas. Erfaringerne fra de første udbygningsfaser viser imidlertid, at den oprindelige tidsplan ikke i alle tilfælde afspejler de faktiske forudsætninger for gennemførelse.

Manglende projektforslag for flere områder har medført, at den eksisterende tidsplan fremstår urealistisk, hvilket kan skabe usikkerhed og utilfredshed blandt borgerne. For at sikre en mere troværdig planlægning og bedre forventningsafstemning er tidsplanen derfor blevet genbesøgt og justeret.

Den reviderede tidsplan indebærer følgende væsentlige ændringer i rækkefølgen for fjernvarmeudbygningen:

- K01 (Ll. Skensved) forventes udbygget i perioden 2030–2035
- K03(Codanvej, Åvej, m.fl.)–K04 (området omkring Asgård skole) forventes udbygget i perioden 2027–2031
- K09–K14 samt ED43 og ED51–53 (sydlig Køge og Herfølge) forventes udbygget i perioden 2028–2032
- De igangværende og planlagte projekter i perioden 2022–2026 fastholdes i K02, K05–K08 samt ED11 og ED12.

Den justerede tidsplan vurderes at skabe et mere realistisk og robust grundlag for den fremadrettede varmeplanlægning i Køge Kommune. Samtidig understøtter ændringerne en mere gennemsigtig og tillidsfuld dialog med borgerne om tidshorisont og muligheder for fjernvarmetilslutning.

Den opdaterede tidsplan vil indgå i den løbende kommunikation med borgere og interessenter samt i den videre planlægning af fjernvarmeudbygningen. Den justerede tidsplan indgår som led i en samlet gennemgang af Køge Kommunes varmeplan, således at planen løbende opdateres og til enhver tid fremstår så retvisende som muligt.

Kommunikation

Køge Fjernvarme vil i samarbejde med Køge Kommune kommunikere den ændrede tidsplan ud til berørte borgere.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Kortbilag over Fjernvarmeudbygning Køge Bybånd

Punkt 40: Høring af Køge Kommunes turismestrategi

2025-002097

Indstilling

Stab for Strategi, Politik og Kommunikation indstiller, at Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget gennemfører høring af Køge Kommunes turismestrategi på udvalgsrådet.

Baggrund og vurdering

Udarbejdelsen af en turismestrategi for Køge Kommune er gennemført som led i realiseringen af kommunens erhvervspolitik *Nye muligheder*, der blev vedtaget i 2024. Erhvervspolitikken fastlægger blandt andet et mål om at styrke omsætning og beskæftigelse inden for turismeområdet.

På den baggrund er der igangsat en proces for udvikling af en samlet turismestrategi for Køge Kommune. Strategien har til formål at skabe et fælles strategisk grundlag for den fremtidige turismeindsats samt at afdække og prioritere kommunens eksisterende potentialer inden for turisme.

Processen har været tilrettelagt som en inddragende og analysebaseret proces. ORANGE Elevator har bidraget med en faglig analyse af potentialer og udviklingsmuligheder for turismen i Køge Kommune. Derudover er der gennemført interviews med centrale turismeaktører og interessenter med henblik på at indsamle viden om styrker, udfordringer og udviklingsønsker.

Som led i processen blev der den 22. september 2025 afholdt et åbent dialogmøde med turismeaktører, virksomheder, organisationer og foreninger. Dialogmødet bidrog til at kvalificere strategiens fokusområder og styrke den lokale forankring. Et tilrettet udkast til strategien blev den 3. december 2025 drøftet på et efterfølgende dialogmøde med udvalgte turismeaktører og Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget. Strategien er herefter revideret på baggrund af de modtagne input.

I arbejdet med strategien er der endvidere set på, om dele af Køge Kommunes turismeindsats med fordel kan varetages i samarbejde med nabokommuner eller i regi af destinationssamarbejder, særligt i forhold til branding og markedsføring.

Turismestrategien opstiller tre overordnede indsatsområder:

1. *Branding og markedsføring* med fokus på en tydelig og samlet fortælling om Køge Kommune som autentisk købstad og komplet destination.
2. *Organisering, samarbejde og partnerskaber* hvor en mere koordineret og professionel turismeindsats skal styrke fælles potentialer lokalt og på tværs af kommunegrænser.
3. *Erhvervs- og endagsturisme hele året* med særligt fokus på at tiltrække erhvervsgæster, konferencer og besøgende uden for højsæsonen.

Strategien lægger vægt på, at udviklingen af turismen skal ske med respekt for stedets særpræg og i tæt samspil mellem kommune, erhvervsliv, kultur- og foreningsliv.

Det foreslås, at Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget gennemfører høring af turismestrategien på udvalgsrådet. Udvalgets bemærkninger og politiske input vil efterfølgende indgå i det videre arbejde med færdiggørelse og politisk behandling af strategien.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Udvalget støtter den formulerede turismestrategi.

Bilag

Bilag 1: Køge Kommunes turismestrategi 2026

Punkt 41: Orientering om overførselssag 2025-2026 på drift - Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalgets område

2025-012617

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, at Byrådets beslutning om overførsel af midler fra 2025 på Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalgets område tages til efterretning.

Baggrund og vurdering

Økonomiudvalget og Byrådet behandlede/behandler, hhv. d. 23. februar og 3. marts, sagen *Overførselssag 2025-2026 på drift og finansiering*, som indeholder indstillinger om driftsoverførsler fra 2025 på alle politiske udvalg.

Reglerne for overførsler stammer beskrevet i kommunens økonomiske styringsprincipper, og de indstillede overførsler er vurderet i forhold til disse. På direktionens anbefaling er grønt for automatisk overførselsadgang for overskud blevet reduceret fra 3 pct. til 2 pct. med henblik på at nedbringe det samlede overførselsniveau, jf. muligheden herfor i de økonomiske styringsprincipper.

Da deadline for pårivende sag ligger før overførslernes behandling i Økonomiudvalget og Byrådet, er tallene skrevet med afsigt i de overførsler, der er indstillet til Økonomiudvalget, og der tages forbehold for ændringer. Såfremt Byrådets beslutning kendes, og der er afvigelser mellem de indstillede overførsler og Byrådets beslutning på Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalgets område, vil udvalget blive orienteret om dette.

Overførsler på Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalgets område

Det samlede regnskab 2025 for Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget (tidligere Klima- og Planudvalget) på drift udviser et merforbrug på 13,9 mio. kr., heraf et mindreforbrug på 3,1 mio. kr. på service og merforbrug på 17 mio. kr. på andet.

På service overføres samlet 5,1 mio. kr.:

- Automatiske overførsler på -2,6 mio. kr.
- Ansøgte overførsler inden for reglerne på 5,1 mio. kr.

Rækkesmærker	Korr. bruttoudgifts budget	Årets resultat	Automatiske og obligatoriske overførsler	Ansøgte overførsler	Ansøgte inden for reglerne	Ansøgte overførsler anbefalet af Direktionen	Overførsler i alt	Heraf til 2027 eller 2028	Til kassen
Klima- og Planudvalget	125.742	-13.874	-2.567	5.093	5.093		2.526		-16.401
Serviceområde	21.110	3.078	-2.567	5.093	5.093		2.526		551
Andet	104.632	-16.952	0				0		-16.952

Positivt årsresultat betyder overskud (mindreforbrug), mens negativt årsresultat betyder underskud (merforbrug). Overførsel af mindreforbrug i 2025 giver øget budget i 2026, mens overførsel af merforbrug i 2025 reducerer budgettet i 2026.

I bilag 1 er overførslerne udspecificeret, og alle ansøgte overførsler er begrundet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Overførselssag KPU 2025-2026 drift

Punkt 42: Opgørelser af sygefravær og personaleomsætning til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget

2025-003794

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget, at udvalget

1. tager orienteringen om opgørelserne af sygefravær, personaleomsætning og lederomsætning blandt ansatte i Plan, Byg og Miljø ved udgangen af 2. halvår 2025 til efterretning,
2. drøfter sygefraværet blandt ansatte i Plan, Byg og Miljø, herunder status på arbejdet med sygefraværet samt det videre arbejde med forebyggelse og nedbringelse af sygefraværet.

Baggrund og vurdering

Køge Kommune arbejder systematisk med opfølgning på sygefravær. Det sker dels i form af drøftelser hvert kvartal i direktion, chef- og ledergrupper og dels i form af ledernes løbende arbejde med forebyggelse og nedbringelse af sygefraværet på de enkelte arbejdspladser. Hertil kommer en opfølgning i direktionen for udvalgte større velfærdsområder hver måned indtil videre.

Desuden rapporteres til fag- og MED-udvalg to gange om året, efter 1. halvår og 2. halvår. Denne gang rapporteres for perioden ved udgangen af 2. halvår 2025.

Drøftelserne i fagudvalgene skal understøtte udvalgets arbejde med opfølgning på sygefraværet for personale knyttet til udvalgets ansvarsområder.

Alle fagudvalg modtager én samlet rapport, der dels indeholder sygefraværet for personale konteret på udvalget og dels sygefraværet for relevante administrative enheder, der er konteret på Økonomiudvalget. Da der ikke vises data for enheder under fem medarbejdere, er der i rapport til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget kun vist data for medarbejdere i Plan, Byg og Miljø konteret på Økonomiudvalget.

Der er desuden vedhæftet en opgørelse af personaleomsætning og lederomsætning for Plan, Byg og Miljø.

Læsevejledning til rapporter: I rapporterne opsummerer de tre mørkeblå infobokse øverst de overordnede nøgletal. Opgørelserne er uddybet i efterfølgende figurer og tabeller. De grønne/røde farver indikerer fald/stigning i forhold til sidste periode (ved udgangen af årsperioden kvartalet før). Se eventuelt bilag 3 med yderligere læsevejledning til sygefraværssrapporten, herunder med en forklaring til Bradford-faktoren.

Personale- og lederomsætning indeholder den eksterne afgang (afgang fra Køge Kommune) i perioden for medarbejdere/ledere, der fratræder enten efter eget ønske eller som følge af afskedigelse. Den samlede personaleomsætning indeholder både medarbejdere og ledere. Lederomsætning er desuden vist særskilt. I opgørelserne af personaleomsætning vises desuden kun data for enheder med personaleomsætning i perioden.

Bemærk, at der kan være enkelte forskelle i detaljeringsniveau mellem de to rapporter.

Ad 1) Opgørelser af sygefravær, personaleomsætning og lederomsætning

I fraværsoverblikket til Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget (vedhæftet som bilag 1) ses, at det samlede sygefravær for Plan, Byg og Miljø lå på 4,3 pct. ved udgangen af december 2025. Se tabel 1A for de enkelte teams.

- Sygefraværet er samlet marginalt stigende. Fraværet er stigende i Byggesager.
- Opdelingen i kort- og langtidsfravær viser, at korttidsfraværet er faldende og langtidsfraværet er stigende. Detaljer om det korte og lange sygefravær er uddybet i figur 1 og 2, hvor udviklingen månedsvis er illustreret.
- Bradford-andel, niveau 5 (andel af medarbejderne, som i perioden har haft et fravær, hvor handling er ”nødvendig”) lå på 9,7 pct i perioden. Detaljer om Bradford-andele vises i figur 3 og 4 samt i tabel 2.
- I figur 5 er vist en udvikling i sygefraværet pr. måned de seneste 3 år. Det seneste kvartal har sygefraværet ligget lavere end året før i oktober og november, mens fraværet i december har været højt.

I bilag 2 er vist en samlet oversigt over personale- og lederomsætning for medarbejderne i Plan, Byg og Miljø.

Her ses følgende overordnede resultater:

- Den samlede personaleomsætning ved udgangen af december 2025 lå på 7,3 pct. (i alt 5 medarbejdere er fratrukket i perioden). I figur 1 ses fordelingen på måneder.
- En leder er fratrukket i perioden (i Byggesager).

Ad 2) Drøftelse af sygefraværet blandt ansatte under Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget

Forvaltningen har haft et øget fokus på sygefravær gennem en mere systematisk og tæt ledelsesopfølgning. Det indebærer blandt andet løbende dialog med medarbejdere ved fravær, rettidig opfølgning i henhold til gældende retningslinjer samt øget opmærksomhed på trivsel og arbejdsmiljø. Formålet har været både at understøtte medarbejdere i at vende tilbage til arbejdet og at forebygge længerevarende sygefravær.

Derudover har der generelt set været arbejdet med følgende indsatser i Køge Kommune:

- Sygefravær fremgår på lønsedlen. Dette for at sikre overblik og gennemsigtighed for den enkelte medarbejder ift. eget fravær. At synliggøre medarbejdernes fravær herunder at medarbejderne selv kan følge med i eget sygefravær.
- Bradfordfaktor som ledelsesinformation. Bradfordskalaen skal anvendes som et nyttigt værktøj til at hjælpe ledelsen med at målrette og fokusere en tidlig indsats og forebygge et eventuelt længerevarende fraværsløb. Lederen kan herved lettere vurdere, hvilke handlinger, der er behov for fx omsorgssamtale, aflastning, andre opgaver m.m. Dette gøres med en omsorgsfuld kontakt og dialog med medarbejderen.

Med henblik på understøttelse af arbejdet med forebyggelse og nedbringelse af sygefraværet, foreslås en drøftelse i udvalget af status på arbejdet med sygefraværet samt forslag til indsatser og konkrete tiltag, som udvalget ønsker at følge.

Beslutning

Ad. 1: Taget til efterretning.

Ad. 2: Drøftet.

Bilag

Bilag 1: Fraværsoverblik Fagudvalg - PGL, dec. 2025

Bilag 2: Personaleomsætning Fagudvalg - PGL, dec. 2025

Bilag 3: Vejledning til læsning af sygefraværsmapper til fagudvalg

Punkt 43: Orientering fra formanden

Beslutning

Formanden orienterede om følgende:

- Formandskabets deltagelse i konference om kernekraft (pt. udsat pga. Folketingsvalg).
- Borgermøde om Jernstøbervænget og Ågade.

Punkt 44: Orientering fra forvaltningen

Beslutning

Intet.

Punkt 45: Eventuelt - åben

Beslutning

Lene Møller Nielsen (A) spurgte til status på lokalplan 1129 - boliger på Kvikly.

Punkt 46: Lukket: Temaer til effektiviserings- og omprioriteringskataloget

2025-014826

Punkt 47: Lukket: Administrationsanalyse

2026-000734

Punkt 48: Lukket: Eventuelt - lukket

**Punkt 49: Lukket: Underskriftsblad - Plan-, Grøn- og
Landdistriktsudvalget**