

REFERAT Kultur- og Idrætsudvalget 2026 - 2029 d. 01-06-2026

Mødedato Mandag d. 01. juni 2026 kl. 15:30

Mødested Ivar Huitfeldt

Mødedeltagere Kirsten Larsen, Jens Hvid, Nora Chmeis, Josefine Paaske, Ali Yahya, Jan B. Larsen, Yakup Pelit

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af samarbejdsaftale med Team Danmark 2026-2029.....	4
Forvaltningsplan 2026 - 2028 for Vikingeborgen Borgring.....	6
Åbning af kommunens skolehaller i sommerferien (forsøgsordning).....	8
Konsulentopgørelse 2025.....	9
2. Økonomiske Redegørelse 2026 – Kultur- og Idrætsudvalget.....	10
Ansøgning om støtte til European Cup Goalball Tournament i Ravnsborghallen (parasportsarranger	12
Politiske spørgsmål og svar 2026 - 2029 - Kultur- og Idrætsudvalget.....	13
Meddelelser og spørgsmål - åben.....	14
Lukket: Effektiviserings- og omprioriteringskatalog i fagudvalg - KIU.....	15
Lukket: Drøftelse af arealoptimering af case 1.....	16
Lukket: Drøftelse af arealoptimering af case 2.....	17
Lukket: Anvendelse af overførselsmidler fra år 2025 til 2026.....	18
Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket.....	19
Lukket: Underskriftsblad - Kultur- og Idrætsudvalget.....	20

Punkt 41: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 42: Godkendelse af samarbejdsaftale med Team Danmark 2026-2029

2024-000798

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at Kultur- og Idrætsudvalget anbefaler, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. godkender samarbejdsaftalen mellem Køge Kommune og Team Danmark om Køge Kommune som Team Danmark Elitekommune i perioden 2026-2029

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at Kultur- og Idrætsudvalget

2. godkender, at der i 2026 afsættes en engangspulje på 50.000 kr. pr. klub til de tre lokalt prioriterede klubber til styrkelse af talent- og elitearbejdet, i alt 150.000 kr.

Baggrund og vurdering

Køge Kommune har siden 2024 arbejdet for at blive Team Danmark Elitekommune. Elitekommunesamarbejdet har til formål at sikre, at unge sportsudøvere kan forfølge deres idrætslige ambitioner i lokale, bæredygtige talent- og elitemiljøer, hvor sportslig udvikling, uddannelse og trivsel tænkes sammen i en helhedsorienteret indsats.

Arbejdet med at indgå i elitekommunesamarbejdet med Team Danmark er nu nået til den afsluttende fase. Den endelige samarbejdsaftale er administrativt godkendt af Team Danmark. Team Danmarks bestyrelse afholder møde den 3. juni 2026, hvor samarbejdsaftalen samt det fremtidige samarbejde vil blive forelagt til orientering.

Samarbejdsaftalen forelægges hermed til politisk behandling og godkendelse i Køge Kommune.

Køge Kommune bliver officielt Team Danmark Elitekommune i forbindelse med en underskriftsseance den 24. juni 2026.

Samarbejdsaftalen mellem Team Danmark og Køge Kommune:

Samarbejdsaftalen mellem Team Danmark og Køge Kommune fastlægger de overordnede rammer for kommunens arbejde som Team Danmark Elitekommune i perioden 23. juni 2026 til 31. december 2029. Aftalen udgør det strategiske og organisatoriske fundament for kommunens talent- og eliteidrætsindsats og er udarbejdet med afsæt i Team Danmarks Elitekommunekoncept og gældende lovgivning på området.

Aftalen beskriver formålet med samarbejdet, herunder ønsket om at fremme et langsigtet, ansvarligt og bæredygtigt talent- og elitearbejde, hvor udviklingen af unge talenter sker med hensyn til både sportslige, uddannelsesmæssige og personlige forhold. Samtidig definerer aftalen den organisatoriske forankring af elitekommunesamarbejdet, herunder etablering af et Talent- og Eliteråd under Kultur- og Idrætsudvalget samt ansættelse af en fuldtids talent- og eliteidrætskonsulent, der varetager den daglige koordinering og fungerer som bindeled til Team Danmark.

Derudover fastlægger aftalen de økonomiske rammer for indsatsen, samarbejdet med de prioriterede Team Danmark sportsmiljøer, uddannelsesinstitutioner samt lokalt prioriterede talentmiljøer og krav til kvaliteten i talent- og trænerarbejdet.

Aftalen indeholder endvidere bestemmelser om værdigrundlag, implementering af aldersrelateret træning, sammenhængende uddannelsesstilbud, kompetenceudvikling, ekspertbistand, adgang til faciliteter samt løbende evaluering og opfølgning.

De konkrete indsatser, organisering, udviklingsplaner og særlige fokusområder er nærmere beskrevet i de vedlagte bilag, som tilsammen understøtter implementeringen af samarbejdsaftalen og danner grundlag for det videre arbejde med talent- og elitesport i Køge Kommune.

Indsatser og målbare handlinger i samarbejdsaftalen er ikke endelige, men udtryk for en udviklingsretning. Der vil kunne ske justeringer i løbet af aftaleperioden, og det er ikke en forudsætning, at samtlige indsatser og/eller målbare handlinger realiseres fuldt ud.

Engangspulje i 2026 til lokalt prioriterede klubber:

Ud over samarbejdsaftalen med Team Danmark ønsker Køge Kommune i 2026 at understøtte de lokalt prioriterede klubber Køge Golf Klub, Køge Badminton Klub og Køge Atletik og Motion i deres udvikling af talent- og elitearbejde.

Der afsættes derfor en engangspulje på 50.000 kr. pr. klub til de tre lokalt prioriterede klubber med henblik på at styrke bæredygtige talentmiljøer og udvikle kvaliteten i trænings- og udviklingsindsatsen (bilag). Puljen er tidsafgrænset til 2026 og gives som en engangsbevilling, og der kan ikke forventes en tilsvarende mulighed eller bevilling i kommende år.

Kommunikation

Kommunikationen om samarbejdsaftalen og Køge Kommunes udpegning som Team Danmark Elitekommune varetages inden for det eksisterende budget til Team Danmark Elitekommunesamarbejdet.

Køge som Team Danmark Elitekommune får sin egen selvstændige underside på www.koege.dk, og der arbejdes med en særskilt formidlingsindsats, så det er muligt at følge den løbende udvikling i arbejdet talent- og elitesport i Køge Kommune.

Økonomi

Samarbejdsaftalen indebærer, at Køge Kommune afholder udgifter til talent- og elitearbejdet inden for de eksisterende økonomiske rammer for Køge som Team Danmark Elitekommune. Team Danmark yder i aftaleperioden et årligt tilskud på 100.000 kr. til aflønning af talent- og eliteidrætskonsulenten.

Beslutning

Ad. 1. Anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Ad. 2. Godkendt.

Bilag

Kommissorium for organisering af Køge som Team Danmark Elitekommune

Samarbejdsaftale - Team Danmark og Køge Kommune 2026-2029

Bilag 1 - Organisation

Bilag 2 - Oversigt over sportslige aktiviteter

Bilag 3 - Særlige indsatsområder

Engangspulje til lokalt prioriterede klubber 2026

Punkt 43: Forvaltningsplan 2026 - 2028 for Vikingeborgen Borgring

2026-006948

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller, at Kultur- og Idrætsudvalget, Teknik- og Ejendomsudvalget, Plan-, Grøn- og Landdistriktsudvalget og Børn, Unge- og Skoleudvalget anbefaler, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen vedtager forvaltningsplanen for Vikingeborgen Borgring.

Baggrund og vurdering

I september 2023 blev Borgring - sammen med de fire andre danske ringborge - optaget på UNESCO's liste over verdensarv med titlen Vikingetidens Ringborge.

Verdensarvskonventionen skal beskytte kultur- og naturarv af enestående universel værdi (Outstanding Universal Value) for hele menneskeheden. Med optagelsen følger en forpligtigelse til at sikre en bæredygtig beskyttelse, bevaring og formidling af Borgring og de øvrige ringborge.

Ringborgene er verdensarv, fordi de fortæller om dannelsen af den danske stat og overgangen fra hedenskab til kristendom. De blev opført under Harald Blåtand omkring 970-980 e.Kr. Deres præcise geometriske design og monumentale arkitektur adskiller dem fra alle tidligere og senere borganlæg og vidner om vikingernes teknologiske kunnen. Ringborgene har konsolideret kongemagten og beskyttet mod eksterne trusler, og de er placeret strategisk i landskabet, så de har kunnet kontrollere både land- og søveje.

Forvaltningsplanen for Borgring skal sikre, at verdensarvsstedet beskyttes, og den skal skabe en klar struktur for samarbejdet mellem Køge Kommune og Museum Sydøstdanmark.

Derudover præsenterer forvaltningsplanen en fælles vision for verdensarven og udpeger 4 indsatsområder:

- ? Formidling (UNESCO-fortælling, differentieret formidling, undervisningsforløb, wayfinding).
- ? Bæredygtig turisme (Turismestrategi, markedsføring, ansvarlig vækst, synergi med erhvervslivet).
- ? Lokal forankring (Lokale værtskaber, fælles ejerskab, Borgring på skoleskemaet, verdensarvsdag).
- ? Forskning (Center for Vikingetidsstudier, international forskning, tværfaglige projekter).

Fælles styregruppe for de fem ringborge:

Verdensarvsstedet Vikingetidens Ringborge har en fælles organisation med en Styregruppe, som har den overordnede beslutningskompetence, hvori der sidder en repræsentant for hver ringborg. Derudover er der ansat en Seriekoordinator, som koordinerer på tværs af ringborgene.

Styregruppen varetager opgaverne vedrørende den fælles forvaltningsplan for alle ringborge (se bilag).

Lokal styregruppe for Vikingeborgen Borgring:

Formand for den lokale styregruppe er Borgmesteren i Køge Kommune. Derudover sidder direktøren for Museum Sydøstdanmark, repræsentanter fra de politiske udvalg og forvaltninger i Køge Kommune, lodsejeren og site manageren for Borgring. Styregruppen mødes 1 gang årligt.

Derudover er der nedsat en Koordineringsgruppe, som arbejder konkret med de 4 indsatsområder, herunder koordinering af opgaver samt vidensdeling vedr. plansager, arrangementer, formidlingstiltag, etc. som har betydning for bevaringen af Borgring samt den omgivende Bufferzone, der er en del af optagelsen (se bilag). Gruppen består af medarbejdere fra relevante forvaltninger i Køge Kommune og Museum Sydøstdanmark samt lodsejere og lokale. Koordineringsgruppen mødes 4 gange årligt.

Arbejdet med realisering af forvaltningsplanen berører fagudvalgene som følgende:

Plan-, Grøn- og landdistriktsudvalget: beskyttelse af verdensarv, herunder monitorering af Bufferzonen og 'Wider settings' (se bilag)

Teknik- og Miljøudvalget: wayfinding og infrastruktur

Kultur- og Idrætsudvalget: formidling og lokal forankring

Børn, Unge- og Skoleudvalget: formidling og lokal forankring

Økonomiudvalget: bæredygtig turisme

Når forvaltningsplanen for Borgring - og de øvrige ringborge - er godkendt, bliver de sendt til UNESCO via Slots- og Kulturstyrelsen.

I 2026 skal den fælles forvaltningsplan for alle ringborge revideres af seriekoordinatoren og godkendes.

Økonomi

Der er hverken afsat særskilte midler eller ressourcer til realisering af forvaltningsplanen.

Beslutning

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Borgring Forvaltningsplan - januar 2026

Management Plan Viking-Age Ring Fortresses - januar 2021

Punkt 44: Åbning af kommunens skolehaller i sommerferien (forsøgsordning)

2026-007339

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Kultur- og Idrætsudvalget, Teknik- og Ejendomsudvalget samt Børne-, Unge- og Skoleudvalget, at opstart og gennemførelse af en forsøgsordning ”Åbning af kommunens skolehaller i sommerferien 2026 for foreninger” tages til efterretning.

Baggrund og vurdering

”Handleplanen for Fremtidens idrætsfaciliteter 2025-2027” blev politisk godkendt i november 2024 - efter forudgående høring i relevante fagudvalg.

Handleplanen har til formål at sikre de bedst mulige rammer for at dyrke idræt og være fysisk aktiv - både indendørs og udendørs - i Køge Kommune. Det gælder både de fysiske rammer og faciliteter til den organiserede idræt (foreningsidræt) og til den selvorganiserede idræt (idræt på egen hånd og øvrige fællesskaber).

En af de igangværende indsatser handler om at undersøge ”åbningsmuligheder i ferier og helligdage i såvel de selvejende haller som i kommunens skolehaller”. Som led heri er det på tværs af forvaltningerne besluttet at gennemføre et pilotprojekt med åbning af kommunens skolehaller i sommerferien i 2026 - med det formål, at byens idrætsforeninger vil kunne benytte de kommunale skolehaller i sommerferien 2026.

I første omgang vil der være tale om en kortsigtet forsøgsordning, hvor det vil være muligt at indhente erfaringer (+/-) på, hvad en sådan praksis vil indeholde – også set i sammenhæng med, hvis der skal udvikles en potentiel model for ”åbningsmuligheder i ferier og helligdage”. Forsøgsordningen centrerer sig alene om kommunens skolehaller, men erfaringerne (+/-) fra forsøgsordningen vil indgå i dialogen med de selvejende haller om selvsamme tema og indsats.

Følgende indgår i forsøgsordningen:

- Fælles afklaring om ansvar, ressourcetræk og tidsplan (antal uger etc.) på tværs af forvaltninger.
- Dialog med skoleledelse og skolebestyrelser før, under og efter forsøgsordningen.
- Formidling til foreningerne om ’selvbetjent’ mulighed i sommerferien 2026, herunder information om foreningernes ansvar i forbindelse med rengøring, oprydning, forsikring og alarmer ved benyttelsen i ferien.
- Afklaring af mulig model for dataindsamling på foreningernes brug af skolehaller i sommerferien.
- Koordinering ift. mulige, planlagte vedligeholdelsesopgaver på de enkelte skoler og særligt deres skolehaller, som normalt udføres i sommerferierne.

Økonomi

På baggrund af en foreløbig driftsmæssig, bygningsfaglig og økonomisk vurdering fra Teknik- og Miljøforvaltningen er det udgangspunktet, at forsøgsordningen kan holdes udgiftsneutral og gennemføres inden for den eksisterende ramme (under Teknik- og Ejendomsudvalget). Dette skyldes, at der i sommerferien ikke skal ekstra varme på hallerne, samt at der, som en del af ordningen, indgås aftaler med foreningerne om, at de selv står for oprydning og eventuel rengøring i sommerperioden.

De økonomiske betragtninger, herunder det udgiftsneutrale afsæt, indgår i den efterfølgende evaluering af forsøgsordningen med henblik på at kvalificere og måske udvikle en permanent model med ”åbningsmuligheder i ferier og helligdage i såvel de selvejende haller som i kommunens skolehaller”.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Handleplan Fremtidens idrætsfaciliteter 2025-2027

Punkt 45: Konsulentopgørelse 2025

2026-002253

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Kultur- og Idrætsudvalget, at udvalget tager opgørelsen af konsulentudgifter på driftsområdet til efterretning, jf. bilag 1.

Baggrund og vurdering

I det følgende præsenteres opgørelsen over konsulentforbruget på driftsområdet for Kultur- og Idrætsudvalget.

Køge Kommune har i en årrække haft fokus på niveauet for anvendelse af eksterne konsulenter i den kommunale opgaveløsning med henblik på at sikre, at de kommunale velfærdsydelser løses i den rette kombination af pris og kvalitet. Anvendelse af konsulenter sker således efter en nøje vurdering. Dog er der en kontinuerlig overvejelse af, om anvendelsen af eksterne konsulenter sker efter hensigten, og om den økonomiske optimering af aftalerne er optimal for kommunen.

Opgørelsen af konsulentforbruget fremgår af tabellerne i vedlagte bilag. Opgørelsen sammenligner de to seneste regnskabsår, dvs. 2024 og 2025.

I bilaget vises det samlede konsulentforbrug i den første tabel, mens de to øvrige tabeller viser en oversigt over de leverandører, hvor Køge Kommune har købt konsulentytelser for mere end 25.000 kr. for hhv. 2024 og 2025. Leverandørlisten er desuden suppleret af bemærkninger til, hvorfor forvaltningen har brugt den pågældende konsulent, herunder om der er tale om obligatoriske, eksterne konsulentytelser (hvor anden ekstern myndighed eller lignende har besluttet, hvem der skal løse opgaven).

Hver enkelt konsulentopgave, med en økonomisk værdi på min. 25.000 kr., er i udvalgsoversigterne desuden kategoriseret inden for en af nedenstående 7 kategorier:

- It-konsulenter.
- Rekruttering, intern uddannelse og HR.
- Økonomi og effektivisering.
- Organisationsanalyser.
- Medie og journalist.
- Bygge- og anlægsrådgivning.
- Advokater.

Det skal bemærkes, at opgørelsen af konsulenter er baseret på Regeringen og KL's afgrænsning af konsulentudgifter, som omfatter en manuel gennemgang af de leverandører, der udtrækkes fra KMD's indkøbsanalysesystem ud fra de kriterier, som er aftalt mellem Regeringen og KL.

Økonomi

Intet særskilt at bemærke.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Opgørelse over konsulentforbruget for 2024 og 2025 - Kultur- og Idrætsudvalget

Punkt 46: 2. Økonomiske Redegørelse 2026 – Kultur- og Idrætsudvalget

2015-018846

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,
at Kultur- og Idrætsudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. at godkende budgetneutral omplacering på 0,085 mio. kr. i 2026 vedrørende udmøntning af engangslønmidler til lokal lønforhandling fra Økonomiudvalget til Kultur- og Idrætsudvalget
2. at godkende efterregulering af demografimidler på 0,217 mio. kr. finansieret af kassen i 2026
3. at godkende rådighedsbeløb på -5,0 mio. kr. vedrørende projektmidler til Nyt kulturhus tilgår kassen

at Kultur- og Idrætsudvalget

4. tager 2. Økonomiske Redegørelse til efterretning.

Baggrund og vurdering

2. Økonomiske Redegørelse 2026 indeholder et estimat på det forventede regnskab for 2026 og redegør for afvigelser mellem det afsatte budget og det forventede regnskab.

Afvigelser i 2. Økonomiske Redegørelse på udvalgets område gennemgås herunder.

3.1 Samlede økonomiske overblik:

Det samlede resultat for Kultur- og Idrætsudvalget er et samlet mindreforbrug på 4,8 mio. kr. i 2026 på drift og anlæg, som indgår i finansieringen af 2. økonomiske redegørelse. Hertil kommer udgiftsneutrale omplaceringer for 0,1 mio. kr.

3.2 Drift:

Under driftsområdet forventes et merforbrug på 0,2 mio. kr. i 2026, som indgår i finansieringen af 2. økonomiske redegørelse.

Hertil kommer udgiftsneutrale omplaceringer for 0,1 mio. kr.

Gennemgang af primære afvigelser:

Resultatet skyldes efterregulering af demografimidlerne, med baggrund i opdateret befolkningsprognose.

Der anbefales udgiftsneutral omplacering på 0,1 mio. kr. vedrørende udmøntning af engangsmidler til lokal lønforhandling, som omplaceres fra Økonomiudvalget til Kultur- og Idrætsudvalget.

Der henvises desuden til vedlagte bilag 1.

3.3 Anlæg:

Der er et mindreforbrug på 5,0 mio. kr. som indgår i finansieringen af 2. ØR vedrørende projektmidler til nyt kulturhus, hvor der i 2026 er afsat i alt 10,0 mio. kr.

En oversigt over anlæg under Kultur- og Idrætsudvalget fremgår af vedlagte bilag 2.

Økonomi

Der forventes et samlet mindreforbrug på Kultur- og Idrætsudvalgets område på 4,8 mio. kr. på drift og anlæg i 2026, som indgår i finansieringen af 2. økonomiske redegørelse

Heraf merforbrug på 0,2 mio. kr. på driften vedrørende efterregulering af demografimidlerne og mindreforbrug på 5,0 mio. kr. på anlæg vedrørende projektmidler til nyt kulturhus.

Hertil kommer udgiftsneutrale omplaceringer for 0,1 mio. kr.

Beslutning

Ad. 1 - 3. anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Ad. 4. Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Kultur- og Idrætsudvalget

Bilag 2, KIU anlægsprojekter 2026

Punkt 47: Ansøgning om støtte til European Cup Goalball Tournament i Ravensborghallen (parasportsarrangement)

2026-007002

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Kultur- og Idrætsudvalget, at udvalget beslutter om, udvalget vil imødekomme ansøgningen om et tilskud på 30.000 kr. til halleje i forbindelse med afholdelse af et internationalt U23 goalball-stævne for blinde og svagsynede i november 2026.

Baggrund og vurdering

Formanden for Kultur- og Idrætsudvalget, Kirsten Larsen, har den 20. april 2026 modtaget en ansøgning fra Blinde og Svagsynedes Idrætsforening (BSI) om støtte til leje af Ravensborghallen i forbindelse med afholdelsen af et internationalt U23 goalball-stævne den 19.-22. november 2026.

Arrangementet er et nyt initiativ i Køge Kommune. BSI er ikke hjemmehørende i kommunen og er ikke godkendt forening i Køge Kommune. Arrangementet falder derfor uden for de gældende rammer for kommunal lokaleanvisning eller lokaletilskud.

Det samlede budget for arrangementet er opgjort til 500.000 kr. Det ansøgte tilskud på 30.000 kr. vedrører halleje. Den øvrige finansiering forventes tilvejebragt gennem deltagerbetaling samt fonds- og sponsorstøtte.

Det fremgår endvidere af ansøgningen, at der vil være mulighed for kommunal repræsentation ved præmieoverrækkelsen den 22. november 2026.

Ansøgning og budget af 20. april 2026 er vedlagt som bilag. Her påpeger ansøger konkrete muligheder ved arrangementet for Køge Kommune.

Økonomi

I tilfælde af at der bevilges støtte vil udgiften på 30.000 kr. til halleje skulle afholdes inden for Kultur- og Idrætsudvalgets eksisterende budgetramme. Der er ikke afsat specifikke midler til formålet i budgettet.

Beslutning

Kultur- og Idrætsudvalget imødekommer ansøgning med bevilling af tilskud på 30.000 kr. til afholdelse af halleje ved internationalt U23 goalball-stævne for blinde og svagsynede november 2026.

Bilag

Ansøgning fra Blinde og Svagsynedes Idrætsforening (BSI) den 20. april 2026

Budget fra Blinde og Svagsynedes Idrætsforening (BSI) den 20. april 2026

Punkt 48: Politiske spørgsmål og svar 2026 - 2029 - Kultur- og Idrætsudvalget

2025-016424

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur- og Idrætsudvalget

1. tager orientering om model for registrering af politiske spørgsmål og svar 2026 - 2029 i kommunalbestyrelsesperioden til efterretning.

Baggrund og vurdering

Formålet med modellen for registrering af politiske spørgsmål er dels at sikre åbenhed og ligestilling i forhold til svar, dels at registrere antallet af spørgsmål.

Den nye måde at stille spørgsmål på ændrer ikke på retningslinjerne for at stille spørgsmål, som det fremgår af kodeks for politikerbetjening:

- et kommunalbestyrelsesmedlem kan kun stille spørgsmål indenfor det/de udvalg, som han/hun selv er medlem af
- ved faktuelle spørgsmål, der umiddelbart kan besvares uden nærmere undersøgelse, formidles besvarelsen umiddelbart til såvel spørgsmålsstilleren som resten af kommunalbestyrelsen
- ved spørgsmål eller forslag, der kræver nærmere undersøgelse eller analyse, må det relevante udvalg afgøre, hvorvidt der skal bruges resurser på at undersøge nærmere og dermed besvare spørgsmålet.

Når kommunalbestyrelsens medlemmer indsender spørgsmål via blanketten, modtages de i én fællespostkasse.

Når spørgsmål er besvaret og godkendt af direktøren, uploades svaret i First Agenda under overskriften "Politiske spørgsmål 2026 - 2029".

Ved registrering af spørgsmål i Forms, bliver det automatisk registreret, hvor mange spørgsmål der stilles, dels af de enkelte medlemmer af kommunalbestyrelsen dels til de enkelte fagudvalg. Herudover dannes der automatisk en liste, som administrationen kan anvende til opfølgning på, om de enkelte spørgsmål er blevet besvaret.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med orienteringen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Power point - Politiske spørgsmål og svar 2026 - 2029 pr. 28.04.2026

Punkt 49: Meddelelser og spørgsmål - åben

Beslutning

Udvalget

- Udvalgets rundtur til de kommunale kulturinstitutioner
- Orientering om Museum of Art in Public Places bestyrelsesmøde
- Åbning af Køge Padel hal
- Orientering om borgringfondens bestyrelsesmøde
- Køge Tennis markering fra vinter til sommer
- Musikskole - proces for kvalificering af bestyrelsesarbejdet
- Uddeling af ildsjælepris
- Åbning af kunstrute ved Rox hotellet
- Orientering om bådbyggerne
- Åbning af skole OL
- Orientering om Kultur- og Idrætsrådsmøde
- Åbning af basketkurv ved Borup Bulls foreningen

Punkt 50: Lukket: Effektiviserings- og omprioriteringskatalog i fagudvalg - KIU

2025-014826

Punkt 51: Lukket: Drøftelse af arealoptimering af case 1

2026-001674

Punkt 52: Lukket: Drøftelse af arealoptimering af case 2

2026-001674

Punkt 53: Lukket: Anvendelse af overførselsmidler fra år 2025 til 2026

2023-019153

Punkt 54: Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket

Punkt 55: Lukket: Underskriftsblad - Kultur- og Idrætsudvalget