

REFERAT Børneudvalget d. 02-03-2022

Mødedato Onsdag d. 02. marts 2022 kl. 16:00

Mødested Byrådsstue Niels Juel

Mødedeltagere Rikke Kornval, Ali Yahya, Thomas Kampmann, Murad Ünsal, Thomas Kielgast, Pernille Sylvest, Vibeke Kjølberg Østergaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Overførsel af merforbrug og mindreforbrug mellem regnskabsår 2021 og 2022 for drift - Børneudv	4
Introduktion til Børneudvalgets økonomi – budget og rammer.....	6
Lukket: Input til arbejdet med spare- og effektiviseringsforslag - Børneudvalget.....	7
Sagsbehandlingsfrister i Familiecenter Køge.....	8
Orientering om opfølgning på hensigtserklæring nr. 11 i budgetaftale 2022-25 om det specialiserede	9
Mulighed for brug af SprogTrappen på dagtilbudsområdet.....	10
Information til Børneudvalget.....	12
Meddelelser og spørgsmål - åben.....	13
Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket.....	14
Lukket: Underskriftsblad - Børneudvalget.....	15

Punkt 19: Godkendelse af dagsorden

Sagens forløb

02-03-2022 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Godkendt.

Fraværende Ali Yahya, Thomas Kielgast

Punkt 20: Overførsel af merforbrug og mindreforbrug mellem regnskabsår 2021 og 2022 for drift - Børneudvalget

2021-024422

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Børneudvalget, at overførselssagen for Børneudvalget vedrørende regnskab 2021 drøftes, og at

1. det over for Ækonomiudvalget og Byrådet anbefales, at automatiske overførsler for 5,4 mio. kr. på service overføres til 2022
2. det over for Ækonomiudvalget og Byrådet anbefales, at ansatte overføres inden for reglerne for 1,5 mio. kr. på service overføres til 2022
3. det over for Ækonomiudvalget og Byrådet anbefales, at mindreforbrug på indkomstoverførsler og andet for samlet 4,7 mio. kr., overføres til pulje under Ækonomiudvalget på service til imødegåelse af forventet midtvejs-/efterregulering af indkomstoverførsler samt COVID-19 udgifter i 2022.

Baggrund og vurdering

Om overførsler generelt

Forvaltningen udarbejder hvert år i marts en overførselssag til alle fagudvalg, Ækonomiudvalget og Byrådet. Sagen er en opsamling på merforbrug og mindreforbrug fra sidste års regnskab, hvor det i et vist omfang er muligt at overføre til næste regnskabsår. Overførslerne skal godkendes af Byrådet.

Formålet med overførselsadgang er at sikre en rationel ressourceanvendelse og en meningsfuld økonomistyring. Ved at give udvalg/forvaltninger/enheder mulighed for at overføre over- eller underskud til næste budgetår gives deres selvbestemmelse og prioriteringsmuligheder. Dermed kan de fx spare op til anskaffelser, arrangementer, særlige initiativer o. lign. eller omvendt "inden for de opsatte grænser - foretage et overtræk mod at overføre et underskud, som vil skulle indhentes det efterfølgende år. Uden overførselsadgang ville enhederne ikke have disse muligheder, og der ville for den enkelte budgetansvarlige intet incitament være til at spare op; tværtimod ville det kunne anspore til uhensigtsmæssig brug af overskydende midler ved årets afslutning.

Overførselsadgangen er ikke formelt bindende, men har karakter af hensigtserklæring fra Byrådet til de budgetansvarlige. Overførslerne vil altid kræve en ny politisk stillingtagen ved årets slutning, hvilket følger af den kommunale styrelseslov, der bestemmer, at alle bevillinger er årets.

Over-/underskud overføres som en hhv. positiv/negativ tillægsbevilling til kommende års budget.

Overførsel af uforbrugte budgetmidler giver i forhold til økonomistyring og incitamentsstruktur bedre mening på nogle budgetområder end på andre. Derfor gælder der forskellige overførselsregler på forskellige områder. Overordnet gælder der forskellige regler for drift, anlæg og finansiering, og yderligere er overførselsadgangen på driften delt op i fire typer: automatisk overførselsadgang, overførsel på særlige vilkår, overførsel iht. rammeaftale med Region Sjælland samt ingen overførsel.

Kommunens opdeling af budget og regler for overførsler fremgår af kommunens principper for økonomistyring. I vedlagte bilag 1 er givet et resumé af disse.

Særlige overordnede forhold i årets overførselssag

Direktionen anbefaler til alle fagudvalg, at alle nettooverskud på budgetde service, indkomstoverførsler og andet sæges overført til 2022 og afsat på pulje under Ækonomiudvalget (service) reserveret til imødegåelse af forventet midtvejs-/efterregulering i sommerens økonomiaftale samt til COVID-19 udgifter i 2022. Der indstilles i alt 47,7 mio. kr. overført til denne pulje.

Det er således alle de beløb, som ellers ville være tilgættet kassen, som indstilles overført til den central pulje. Dog tilgættede overskuddene på Andet under Ækonomiudvalget, Klima- og Planudvalget og Teknik- og Ejendomsudvalget ikke til puljen, da det er penge som i princippet ikke er kommunens, men reguleres via mellemværende på balance (vedrører Åldreboliger og forsyningsvirksomhed).

Det store mindreforbrug på indkomstoverførsler har vist sig at være en tendens på landsplan, hvorfor det må forventes, at der i økonomiaftalen til sommer vil blive aftalt en midtvejs-/efterregulering af kommunernes tilskud fra

staten.

Overførslerne til puljen er markeret med gul i bilag 2 og 3.

Specifikke forhold i Årets overførsels sag for Børneudvalget

Der er i det Årsresultat, overførsels sagen præsenteres på baggrund af, lavet enkelte korrektioner i forhold til det Årsresultat, som præsenteres i kommunens regnskab 2021.

- Under Børneudvalget flyttes 1,162 mio. kr. fra Årsresultat på central refusionsordning (Andet) til Årsresultat på Service, svarende til at overskuddet på den centrale refusionsordning finansierer det underskud på Familiecenter Køge, som sælges dækket ved overførsel. Dette gøres jf. sætregel i overførselsreglerne om, at der kan udlignes mellem central refusion og det relaterede serviceområde, hvis et over-/underskud på den ene post har en sammenhæng med et resultat af modsat fortegn på den anden.

Overførsler på service

Af et samlet mindreforbrug på driftsområdet service på 5,7 mio. kr. indstiller Direktionen overførsler fra 2021 til 2022 for 6,9 mio. kr. Heraf udgår de automatiske overførsler 5,4 mio. kr. og de ansatte overførsler inden for reglerne 1,5 mio. kr. (se tabel 1 i bilag 3).

Overførsler på indkomstoverførsler

Af et samlet mindreforbrug på driftsområdet indkomstoverførsler på 0,3 mio. kr. indstiller Direktionen overførsler fra 2021 til 2022 for 0,3 mio. kr. De ansatte overførsler til pulje til midtvejs-/efterregulering og COVID-19 udgår 0,3 mio. kr. (se tabel 1 i bilag 3).

Overførsler på andet

Af et samlet mindreforbrug på driftsområdet andet på 5,5 mio. kr. indstiller Direktionen overførsler fra 2021 til 2022 for 4,3 mio. kr. til pulje til midtvejs-/efterregulering og COVID-19 i 2022 (se tabel 1 i bilag 3).

Af bilag 2 fremgår et detaljeret overblik over Årsresultat og overførsler på Børneudvalgets områder.

Økonomi

Se bilag 2.

Sagens forløb

02-03-2022 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Ad. 1, 2 og 3 anbefales overført til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Opdeling af budget og regler for overførsler 2021-2022 på drift og finansiering

Bilag 2 - Overførsels sag 14.02.2022 - Børneudvalget

Bilag 3 - Tabel 1 - Børneudvalget

Punkt 21: Introduktion til Børneudvalgets økonomi – budget og rammer

2021-024669

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Børneudvalget:

1. at introduktion til udvalgets økonomi, herunder budget og rammer tages til efterretning.

Baggrund og vurdering

Børne- og Uddannelsesforvaltningen vil på mødet give udvalget en introduktion til udvalgets økonomi.

Sekretariatschef Claus Laursen Trenckner deltager under punktet.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med orienteringen.

Sagens forløb

02-03-2022 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 22: Lukket: Input til arbejdet med spare- og effektiviseringsforslag - Børneudvalget

2021-024422

Punkt 23: Sagsbehandlingsfrister i Familiecenter Køge

2018-014268

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget

1. godkender de af forvaltningen indstillede sagsbehandlingsfrister på det specialiserede børne- og ungeområde.

Baggrund og vurdering

Kommunalbestyrelsen skal ifølge retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, fastsætte og offentliggøre frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Efter § 3 a skal kommunalbestyrelsen tilsvarende fastsætte en frist for behandlingen af sager, der bliver hjemvist af Ankestyrelsen til ny behandling i kommunen.

Kommunen har pligt til at behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. De politisk fastsatte frister skal således ses som maksimumfrister. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

Forvaltningen vurderer, at nogle af de nuværende sagsbehandlingsfrister, som blev lagt op til politisk vedtagelse i august 2018, har vist sig at være urealistisk lave med frister på ned til to uger. Det har derfor i for mange tilfælde måttet meddeles borgeren, at sagsbehandlingsfristen ikke kunne overholdes.

Manglende mulighed for at overholde fristen skyldes særligt behov for at afholde samtaler med børnene og forældrene, samt behov for at indhente oplysninger fra fx barnets skole. Oplysningerne skal sikre, at sagen er tilstrækkeligt belyst, inden der træffes afgørelse i sagen, herunder sikre at barnets, den unges og familiens ressourcer og behov er tilstrækkeligt belyst.

Omvendt vurderer forvaltningen, at den hidtidige frist for behandlingen af ansøgninger om hjemmetræning på tre måneder er unødvendigt lang, hvorfor der her foreslås en kortere frist på 8 uger.

Med de anbefalede sagsbehandlingsfrister vurderer forvaltningen, at der opnås et realistisk niveau i sagsbehandlingsfristerne. Der kan dog også fremover i konkrete tilfælde være behov for en længere sagsbehandlingstid, hvilket loven også tager højde for ved kravet om orientering af ansøgeren.

Kommunikation

De reviderede sagsbehandlingsfrister offentliggøres på Køge Kommunes hjemmeside, hvor de erstatter de nuværende frister.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med forslaget om sagsbehandlingsfrister.

Sagens forløb

02-03-2022 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister 2022

Punkt 24: Orientering om opfølgning på hensigtserklæring nr. 11 i budgetaftale 2022-25 om det specialiserede socialområde

2022-000057

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget

1. tager orienteringen om Børne- og Uddannelsesforvaltningens og Velfærdsforvaltningens opfølgning på hensigtserklæring nr. 11 i budget 2022-25 om det specialiserede socialområde til efterretning.

Baggrund og vurdering

Det stigende udgiftspres på både det specialiserede børne- og ungeområde og det specialiserede voksenområde er et landskendt fænomen. Det gælder også for Køge Kommune, der i en årrække har oplevet et stigende udgiftspres på begge områder med et deraf følgende behov for efterbevillinger.

Forligsparterne har derfor i forbindelse med budgetaftale 2022-25 i hensigtserklæring nr. 11 'Det specialiserede socialområde' anført følgende:

'Forligsparterne ønsker, at det kommende Byråd sætter fokus på de stigende udgifter til det specialiserede socialområde med henblik på at afdække muligheder for at bremse udgiftspreset. Arbejdet forankres i Børneudvalget, Skoleudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget [pr. 1. januar 2022 Socialudvalget]'.

Børne- og Uddannelsesforvaltningen og Velfærdsforvaltningen har i samarbejde med Kultur- og Økonomiforvaltningen udarbejdet et kommissorium for arbejdet med at følge op på hensigtserklæring nr. 11.

Forvaltningerne foreslår, at der dels udarbejdes en analyse af de nuværende forhold på henholdsvis det specialiserede børne- og ungeområde og det specialiserede voksenområde; dels tilrettelægges en proces for idégenerering i forhold til eventuelle tiltag, der kan bidrage til at bremse udgiftspreset på det specialiserede socialområde.

Der foreslås politisk afrapportering to gange i løbet af analysefasen og en endelig afrapportering efter idégenereringsfasen, så den endelige rapport kan indgå i budgetforhandlingerne i forbindelse med budget 2024-27.

Sideløbende med/forud for arbejdet med opfølgningen på hensigtserklæring nr. 11 arbejder forvaltningerne med spare- og effektiviseringsforslag i forbindelse med budget 2023-26.

Dagsordenspunktet forelægges for Børneudvalget og Skoleudvalget den 2. marts 2022 og for Socialudvalget den 14. marts 2022.

Kommunikation

Ingen

Økonomi

Projektets deltagere og projektledere indgår som ressourcer inden for forvaltningernes egne rammer.

Såfremt der ønskes en ekstern analyse, skal der afsættes penge hertil.

Sagens forløb

02-03-2022 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Kommissorium - Opfølgning på hensigtserklæring nr. 11 i budgetaftale 2022-25 om det specialiserede socialområde

Punkt 25: Mulighed for brug af SprogTrappen på dagtilbudsområdet

2022-002572

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget

1. tager orienteringen om arbejdet med SprogTrappen til efterretning
2. godkender, at kommunale og selvejende dagtilbud, der ikke på nuværende tidspunkt arbejder med SprogTrappen, tilbydes basiskursus og sparringsdage.

Baggrund og vurdering

Alle dagtilbud skal i følge dagtilbudsloven §11 sprogvurdere de børn, hvor der er tvivl om barnets sproglige udvikling. I Køge Kommune er det politisk bestemt, at alle børn skal sprogvurderes flere gange i løbet af deres tid i dagtilbud. Dette skal ses som et led i en tidlig indsats for barnet, og på sigt en øget mulighed for læringslighed.

Område Midt og Vest indgik i 2018-2021 et samarbejde med Pia Thomsen (børnesprogforsker og ph.d) om udvikling af sprogindsatsen i dagtilbuddene. Samarbejdet var en del af et forskningsprojekt "SprogTrappen på arbejde", hvor sprogvurdering suppleres med udvikling af læringsmiljøet. Forskningsprojektet er nu afsluttet, og område Midt og Vest har opnået gode og brugbare erfaringer og resultater for børnene og det generelle læringsmiljø i dagtilbuddene. Område Midt og Vest anvender nu udelukkende SprogTrappen som sprogvurderingsredskab til alle børn mellem 0-6 år.

Sideløbende med forskningsprojektet i område Midt og Vest har flere andre dagtilbud i de øvrige områder vist interesse for arbejdet med SprogTrappen, og flere er så småt gået i gang. Der er nu så stor opmærksomhed på arbejdet med SprogTrappen og de positive effekter, det har for børnene og det pædagogiske arbejde i læringsmiljøet, at forvaltningen ønsker at tilbyde de dagtilbud, der ikke på nuværende tidspunkt arbejder med SprogTrappen, et basiskursus med tilhørende opstarts-sparring. SprogTrappen er understøttet digitalt og tilgås via AULA. Dagtilbudsområdet i Køge kommune har allerede en kommune-indgang til systemet, hvor de resterende dagtilbud gratis kan kobles på. Merudgiften vil derfor være til basiskursus og opstarts-sparring til de interesserede dagtilbud.

Hvad kan SprogTrappen

SprogTrappen kan, ud over at være et sprogvurderingsredskab, bidrage til at opbygge en øget refleksion over den sprogpædagogiske praksis i hverdagens leg, rutiner og aktiviteter og derigennem opbygge en systematisk evalueringskultur, der bidrager til udvikling af kvalitet i dagtilbuddene.

I praksis kan arbejdet med SprogTrappen f.eks. handle om et vokseninitieret legeforløb med en gruppe børn. Den voksne planlægger og overvejer didaktisk/pædagogisk ud fra børnegruppens aktuelle sprograpper (sprogudvikling) og støtter samtidig op om børnefællesskaberne, børnenes udvikling, trivsel og voksen/barn relationerne. Legeforløbet kan f.eks. have fokus på et cykelværksted på legepladsen eller et bamsehospital i et grupperum. Den voksne har forberedt og tilrettelagt et legeforløb (legedesign) med aktiviteter, sproglige fokusord/vendinger/sætninger og lege ud fra temaet. Undervejs former legene sig efter børnenes udspil, og den voksne er bevidst om, hvor de enkelte børn har brug for støtte til at udvikle sig.

SprogTrappen kan med fordel udarbejdes to gange om året for hvert barn. Når medarbejderne i makkerpar har prøvet det nogle gange, vil det tage omkring 8 minutter pr. barn.

SprogTrappen kan også bruges sammen med forældre fx ved opstart af forældrepartnerskaber om børnenes udvikling ved barnets start i dagtilbud. Materialets overskuelighed bidrager til at sætte ord på forældrenes observationer og er med til at give dem viden om børns udvikling. Det grafiske visuelle udtryk af SprogTrappen er også med til at sikre, at formidling af indplacering og udviklingsprofil er konkret og informativ og skaber basis for et godt samarbejde, hvor ingen oplever utryghed. SprogTrappen kan anvendes til børn allerede fra 0 år.

Arbejdet med SprogTrappen øger den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddene. Forskning viser, at høj-kvalitets dagtilbud bidrager til alle børns chancelighed og sociale mobilitet på længere sigt. International forskning viser, at indsatser med fokus på kvalitet i læringsmiljøet, og ikke alene i tidsafgrænsede sprogindsatser, har positive effekter for barnet såvel på kort som på længere sigt (langtidseffekt).

SprogTrappen lægger sig op ad et børnesyn, hvor barnets udvikling er afhængig af den kontekst og de relationer, barnet befinder sig i. SprogTrappen er bygget op omkring en forståelse, hvor kvaliteten af læringsmiljøet anses for afgørende for børns læringsmuligheder og udvikling. Læring og udvikling forstås derfor ikke som en effekt af alder, men som resultat

af, hvilke læringsmuligheder barnet eller børnegruppen systematisk har mødt i livs- og læringsmiljøet. Dermed taler SprogTrappen ind i den styrkede pædagogiske læreplan, dagtilbudsstrategien og øvrige politikker i Køge.

SprogTrappen adskiller sig dermed på flere måder fra den traditionelle sprogvurdering, som udelukkende ser på barnets formåen som et øjebliksbillede. Her er ikke fokus på læringsmiljøet omkring barnet og på den pædagogiske praksis omkring barnet og børnegruppen.

SprogTrappen kan også genere de generelle data om børnenes sprog, som skal sendes til Børne- og Undervisningsministeriet en gang om året.

Økonomi

Tilbud om brug af redskabet og basis-kursus omfatter kommunale dagtilbud og selvejende institutioner, da der herfra har været udtrykt interesse for brugen herfra . Pulje- og privat institutionerne vil få tilbud om brug af SprogTrappen, men skal selv afholde udgiften til eventuelle kurser og sparringsdage, da disse institutioner i forvejen er tildelt midler til uddannelse og kompetenceudvikling, som en del af tilskuddet.

Udgiften til basiskurser og sparringsdage beløber sig til ca. 0,6 mio. kr. for de dagtilbud, der endnu ikke har fået undervisning i brugen af systemet. I beløbet er medregnet udgift til selvejende dagtilbud. Hertil kommer en årlig udgift på ca. 90.000 kr. til kommune-indgangen til systemet, som i forvejen betales. Den samlede udgift kan afholdes inden for dagtilbudsområdets egen ramme.

Dagtilbuddene har hidtil benyttet Rambøll Sprog til basal sprogvurdering. Kontrakten udløb pr. 1. januar 2022 og er i første omgang ikke forlænget, idet en forlængelse ville binde Køge Kommune for de kommende fire år. Udgiften til Rambøll Sprog beløber sig til 0,7 mio. kr. for en fireårig periode.

De dagtilbud, der ikke ønsker at bruge SprogTrappen har mulighed for at anvende et nyt gratis sprogvurderingssystem, "Sprogvurdering", som ministeriet har udviklet.

Sagens forløb

02-03-2022 Børneudvalget
Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Ad. 1. Taget til efterretning.

Ad. 2. Godkendt.

Punkt 26: Information til Børneudvalget

Kommunikation

Der er lagt følgende dokumenter under Børneudvalget - Information:

Politik, strategier m.m.

Politisk ledelsesinformation - Familiecenter Køge

Sagens forløb

02-03-2022 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Børn og Unge-politik 2020

Sammenhængende Børnepolitik 2020

Dagtilbudsstrategi 2018

Den styrkede pædagogiske læreplan 2018

Politisk ledelsesinformation 4. kvartal 2021

Pjece - En underretning handler om omsorg - bilag til politisk ledelsesinformation 4. kvartal 2021

Punkt 27: Meddelelser og spørgsmål - åben

Sagens forløb

02-03-2022 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Direktøren orienterede om:

- status på dagtilbuddenes legepladser undersøges via Teknik- og Miljøforvaltningen
- status på corona.

Formanden orienterede om:

- henvendelse fra journalister om børns fattigdom.

Punkt 28: Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket

Punkt 29: Lukket: Underskriftsblad - Børneudvalget