

REFERAT Teknik- og Ejendomsudvalget d. 04-09-2025

Mødedato	Torsdag d. 04. september 2025 kl. 16:00
Mødested	Byrådsstue Ivar Huitfeldt
Mødedeltagere	Niels Rolskov, Lene Møller Nielsen, Andreas Bech, Jonas Bjørn Whitehorn, Jan B. Larsen, Jørgen L Petersen, Kristina Stange

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Signalanlæg - forsøg med trafikstyring ved brug af kunstig intelligens.....	4
Busøkonomi og disponering af den positive efterregulering for 2024.....	5
Aftale om brugsret af Ejby Medborgerhus.....	7
Vinterregulativ.....	9
Borgermøde om forenkling af parkeringsregler i Køge Bymidte.....	11
Orientering om ophængning af valgplakater samt tildeling af flexpladser.....	12
Sygefraværsopgørelse for udgangen af 1. halvår 2025.....	14
Orientering fra formanden.....	16
Orientering fra forvaltningen.....	17
Eventuelt.....	18
Lukket: Lejeaftale vedrørende flygtningeboliger.....	19
Lukket: P-hus Søndre Havn - Revideret økonomi.....	20
Lukket: Eventuelt.....	21
Lukket: Underskriftsblad - TEU.....	22

Punkt 100: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 101: Signalanlæg - forsøg med trafikstyring ved brug af kunstig intelligens

2025-011358

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Teknik- og Ejendomsudvalget, at udvalget tager orientering om forsøg med trafikstyring i lyskryds med brug af kunstig intelligens til efterretning.

Baggrund og vurdering

Køge Kommune har, i forbindelse med udskiftning af udtjent signalmateriel gennem flere år, valgt tidssvarende løsninger, som både har erstattet udtjent materiel og samtidig har kunnet understøtte fremtidige, mere komplekse løsninger.

Dette var også tilfældet, da krydset Strandvejen-Stevnsvej stod over for renovering. I samråd med Swarco blev der valgt en radarløsning, kombineret med termiske kameraer, som leverer langt flere oplysninger om trafikken end tidligere.

Den store datamængde og en nu kraftigere ”computer” gør det muligt både at afvikle trafik med de eksisterende programmer og at implementere mere kompleks styring ved hjælp af kunstig intelligens.

I forlængelse af renoveringen indgik Køge Kommune en samarbejdsaftale med Swarco Technology om test og evaluering af SmartAI (se bilag 1). Programmet og dets algoritmer m.m. afprøves i anlægget uden udgift for kommunen. Forsøget er siden udvidet til også at omfatte afprøvning af den nyeste type detektorer - såkaldt LIDAR-laserudstyr - der er baseret på laserteknologi.

Ved udvalgsrådet præsenterer Anders Palm og Nick Larsen fra Swarco Technology de visioner og muligheder, som SmartAI- programmet tilbyder (se bilag 2).

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Baggrundsnotat om anvendelse af kunstig intelligens i signalanlæg

Bilag 2 - PowerPoint-præsentation der er afsat for Anders Palms præsentation af SmartAI

Punkt 102: Busøkonomi og disponering af den positive efterregulering for 2024

2024-010965

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Teknik- og Ejendomsudvalget, at

1. Movias 1. behandling for budget 2026 samt 1. estimat for 2025 tages til efterretning
2. udvalget godkender, at Køge Kommune bestiller uændret drift ved årets trafikbestilling til Movia
3. udvalget godkender, at den positive efterregulering for 2024 anvendes på at opgradere nogle af kommunens større stoppesteder i den prioriterede rækkefølge.

Baggrund og vurdering

Busøkonomi

Den 27. juni 2025 godkendte Movias bestyrelse estimat 1 for 2025 som gældende forventning til Movias regnskab 2025, samt budget 2026, 1. behandling.

Det forventede tilskudsbehov for Køge Kommune i 2026 udgør 54,6 mio. kr., hvilket er højere end i 2025. De to primære årsager er det nye ekstrakørselsudbud samt de for højt estimerede passagertal i budget 2025. Ekstrakørselsudbuddet medfører udgifter på ca. 2,5 mio. kr., som bringer priserne på niveau med det, de andre kommuner allerede betaler for ekstrakørsler. På baggrund af estimat 1 for 2025 forventes en mindre negativ efterregulering på ca. 400.000 kr. for 2025. Se bilag 1 for rullebudgettet.

Tidligere budgetoverslag har indikeret et årligt overskud i busbudgettet fra 2026 og frem. Dette realiseres ikke i det endelige budget for 2026. Budgettet for 2026 og fremover forventes dog at være balance.

I januar 2026 udbetaler Movia en positiv efterregulering for 2024, da Køge Kommunes tilskudsbehov var lavere end det indbetalte acontobeløb. Kommunen får udbetalt ca. 6,8 mio. kr., hvoraf ca. 6 mio. er til rådighed efter de senest budgetterede udgifter.

Forvaltningen foreslår, at de 6 mio. kr. disponeres i 2026.

På udvalgsrådet den 8. maj 2025 deltog Movia og præsenterede et oplæg om mulige fremtidige forbedringer af busdriften i Køge Kommune. Oplægget omfattede følgende forslag:

- Betjening af Køge Marina
- Opgradering af linje 246
- Betjening af Køge Nord Skovby
- Bus på bestilling

Forvaltningen supplerede med et forslag om at integrere delecycler som en del af den kollektive transport. Se Movias oplæg i bilag 2.

De samme forslag blev den 26. juni præsenteret for den kollektive trafik borgergruppe. Her var der særligt fokus på bus på bestilling og behovet for forbedring af stoppesteder.

Det nuværende budget for 2026 giver ikke mulighed for udvidelser af busdriften, medmindre der tilføres yderligere midler. På den baggrund anbefaler forvaltningen, at der ved trafikbestilling 2025 bestilles uændret drift. Såfremt der ønskes en udvidelse af busbetjeningen, forudsætter det en tilsvarende budgettilførsel.

Bus på bestilling kan blive relevant i forbindelse med genudbud af de nuværende skolebuslinjer med driftsstart i 2028. Ønskes en mere fleksibel betjening af de tyndere befolkede områder, bør der træffes beslutning om finansiering i 2026, således at midlerne kan afsættes fra 2028.

Betjeningen af Køge Marina vurderes ligeledes at være et aktuelt indsatsområde som bør prioriteres snarest muligt, da området er under udvikling med flere funktioner og dermed øget behov for kollektiv trafik.

Disponering af den positive efterregulering for 2024

Efterreguleringen på ca. 6 mio. kr. kan med fordel anvendes til investeringer i forbedring og forskønnelse af busstoppesteder. Venteforhold og tilgængelighed ved stoppesteder og stationer er et tilbagevendende opmærksomhedspunkt på møder i den kollektive trafik borgergruppe, og forvaltningen modtager også med jævne mellemrum borgerhenvendelser om emnet. Undersøgelser viser, at et kvalitetsløft typisk øger passagertallet på stoppestedet.

DSB har informeret Køge Kommune om, at Køge St. ombygges i løbet af 2026. Ombygningen omfatter:

- Ny servicebygning med offentlige toiletter
- Oprydning af stationsforpladsen
- Forbedrede venteforhold

Dette giver anledning til at gentænke busstoppestederne ved Køge Station, så området fremstår som et sammenhængende, trygt og inviterende trafikalt knudepunkt, som er nemmere at drifte. Den fysiske opgradering kan samtidig være en anledning til at skabe et offentligt kunstværk i samarbejde med Kulturforvaltning og MAPS, som binder busstoppestederne bedre sammen med stationsområdet og Stationspladsen. Tiltagene vil understøtte den samlede oplevelse i forhold anvendelse af stoppestederne og understøtte muligheden for passagerfremgang.

Derudover anbefales det at opgradere en række større stoppesteder i kommunen. Særligt stoppesteder ved boligområder som fx Ellemarken og Boholte har et højt passagertal og vil kunne drage fordel af forbedringer som cykelparkering og forskønnelse. Enkelte busstoppesteder kan overvejes ombygget som beskrevet i Movias katalog for BRT-inspirerede tiltag i Køge. Uddybning af stoppestedeprojekter kan ses i bilag 3. Forvaltningen anbefaler følgende i prioriteret rækkefølge:

- Opgradering af stationsstoppestederne ved Ivar Huitfeldtsvej - ca. 2. mio. kr.
- Kunstværk realiseret i samarbejdet med MAPS - 0,1-1 mio. kr.
- Cykelparkering ved 7-10 stoppesteder - ca. 300.000 kr.
- Forskønnelsesprojekter ved udvalgte stoppesteder - ca. 500.000 kr.
- Mindre tilgængelighedstiltag ved stationsstoppesteder på Østre Banevej - ca. 200.000 kr.
- Ombygning af stoppestedspar ved Torvebyen - ca. 2 mio. kr.

Økonomi

Ovenstående kan holdes indenfor den nuværende budgetramme for kollektiv trafik.

Beslutning

Ad. 1. Taget til efterretning.

Ad. 2. Godkendt.

Ad. 3. Godkendt med undtagelse af punkt 1, 2 og 4.

De resterende midler vil blive disponeret i en kommende sag.

Jørgen Petersen (K) og Jan B. Larsen (V) stemte imod.

Bilag

Bilag 1 - Rullebudget 2025-2028, 17.07 PBN

Bilag 2 - Køge Kommune - tiltag TB2026 v2

Bilag 3 - Opgraderingsforslag for busstoppesteder

Punkt 103: Aftale om brugsret af Ejby Medborgerhus

2025-001346

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen samt Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Kultur- og Idrætsudvalget, Teknik- og Ejendomsudvalget, Økonomiudvalget og Køge Byråd, at godkende aftale om brugsret af Ejby Medborgerhus.

Baggrund og vurdering

Forvaltningen har udarbejdet en aftale om vederlagsfri brugsret på 15 år til Foreningen Ejby Medborgerhus i Ejby Medborgerhus, Gemsevej 19, Ejby, 4623 Lille Skensved.

Aftalen er et krav fra fondene og skal danne grundlag for en ombygning af huset, finansieret af fondsmidler.

Historik

Frem til 2013 husede kommunens bygning på Gemsevej 19 i Ejby, Ejby Bibliotek. Biblioteket blev lukket i forlængelse af Køge Byråds budgetforlig for 2013 og bibliotekets bogsamling forblev i huset.

Den 19. marts 2013 var der stiftende generalforsamling for foreningen Ejby Medborgerhus. Foreningen blev samtidig en underafdeling af Ejby Idrætsforening. De frivillige skulle blandt andet drive et nyoprettet bibliotekspunkt i huset, hvor borgerne kunne afhente og aflevere bestilte materialer samt bruge den gamle bogsamling. Herudover skulle medborgerhuset i den oprindelige aftale også være rammen for aktiviteter som undervisning og børneteater samt være et samlingssted for dagplejer og børnehaver.

En lejekontrakt blev derfor indgået mellem kommunen og foreningen samme år.

Etablering af minibibliotek

I juni 2023 tager foreningen i samarbejde med KøgeBibliotekerne initiativ til at udvide og aktualisere husets bogsamling. Initiativet munder ud i et gennearbejdet idéoplæg til et minibibliotek og en bedre udnyttelse af husets kvadratmeter. Tanken er, at stedet skal indeholde endnu flere aktiviteter samt tilbyde i sær områdets børn og unge bedre læseoplevelser.

Foreningen og KøgeBibliotekerne inddrager et arkitektfirma samt flere brugergrupper af huset i den videre dialog. Resultatet ses i idéoplægget 'Ejby Medborgerhus - etablering af minibibliotek og et fælles samlingspunkt for alle' fra oktober 2024. Idéoplægget er vedhæftet som bilag.

Køge Byråd vedtager på møde den 25. februar 2025 etablering af et minibibliotek i Ejby Medborgerhus. Minibiblioteket drives i forlængelse af en ny partnerskabsaftale mellem foreningen og KøgeBibliotekerne. Partnerskabet understøtter kommunens ambitioner om Fremtidens Køge, hvor borgerne arbejder tættere sammen med kommunen og hvor ekstern finansiering i den videre udvikling bliver afgørende.

Ejendomsafdelingen har i forbindelse med etablering af minibiblioteket og den kommende udvikling af huset skiftet gulv i det store fællesrum samt malet.

Flere aktiviteter for flere målgrupper

Idéoplægget beskriver også en ombygning af huset, hvor der etableres reelle rum i stedet for ét stort åbent rum. Den nye indretning vil derfor kunne benyttes til flere aktiviteter og bookes af flere brugere for at understøtte et udvidet aktivitetsprogram. Ombygningen skaber dermed flere lokaler i dagtimerne, som der er stor efterspørgsel på.

Foreningen vil derfor søge fonde for at realisere ombygningen. I marts 2025 underskriver formanden for Kultur- og Idrætsudvalget og formanden for Teknik- og Ejendomsudvalget en hensigtserklæring, der bakker op om en revurdering af huset. Hensigtserklæringen skulle benyttes i forbindelse med de første ansøgninger til fonde, der havde ansøgningsfrist tidligere på året.

Nordeafonden meddelte den 17. juni 2025 at de har bevilget 1 mio. kr til ombygningen af Ejby Medborgerhus.

Den 25. juni 2025 afholdte underafdelingen Ejby Medborgerhus ekstraordinær generalforsamling. Her vedtog foreningen at udtræde af hovedforeningen Ejby IF. Ejby Medborgerhus er derefter en selvstændig forening.

Aftalen om brugsret er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Teknik- og Ejendomsudvalget har et årligt driftsbudget på 13.000 kr. til Ejby Medborgerhus. I aftalen om brugsret fremgår det af §7, at Køge Kommunes driftsbudget for ejendommen fortsat dækker bygningen på det niveau som er ved aftaleindgåelse i september 2025. Nyindretning efter denne dato, er foreningen selv forpligtet til at vedligeholde.

Beslutning

Anbefalet til Økonomiudvalget og Køge Byråd.

Bilag

Bilag 1 - Skitse og idéoplæg til Ejby Medborgerhus

Bilag 2 - Brugsretsaftale Ejby Medborgerhus august 2025

Punkt 104: Vinterregulativ

2025-009027

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Teknik- og Ejendomsudvalget, at udvalget:

1. Godkender, at nuværende regulativ forlænges, så det er gældende til og med vintersæsonen 2025-26.
2. Tager orientering om udkast til kommende serviceniveau for vintertjenesten, gældende fra 1. november 2026, til efterretning.

Baggrund og vurdering

Køge Kommunes vintertjeneste udføres på baggrund af et vinterregulativ (se bilag 1), der fungerer som styringsgrundlag for Vej, Park og Byrums indsats i vinterperioden. Vinterregulativet fastlægger blandt andet, hvordan snerydning og glatførebekæmpelse prioriteres og udføres i Køge Kommune, baseret på en inddeling i vinterklasser med tilhørende mål.

Vintertjenesten i Køge Kommune er som udgangspunkt aktiv i perioden fra 1. november til 31. marts, medmindre særlige vinterforhold nødvendiggør længere periode. Vinterregulativet udarbejdes i henhold til Bekendtgørelse af lov om offentlige veje m.v.

Tidsplan og proces

I efteråret 2025 skal Køge Kommune godkende et nyt vinterregulativ. Arbejdet hen mod et nyt, revideret vinterregulativ er derfor igangsat i forvaltningen, samtidig med at der forberedes et delvist udbud af vintertjenesten.

Forvaltningen foreslår en tidsplan, hvor det nuværende regulativ forlænges med ét år, så det gælder for vintersæson 2025-2026. Dermed skabes der det nødvendige rum for en god proces, hvor det nye regulativ danner grundlag for ny ruteplanlægning samt delvist udbud af vinterruter.

Serviceniveau for vintertjenesten gældende fra 1. november 2026

På baggrund af Teknik- og Ejendomsudvalgets drøftelse af serviceniveauet den 6. marts 2025, arbejder forvaltningen på et nyt vinter- og renholdelsesregulativ, som skal gælde fra 1. november 2026.

Udvalget var især opmærksomme på serviceniveauet på de kommunale cykelstier, og der var et klart ønske om at fastholde et meget højt serviceniveau på cykelstierne om vinteren. Derfor vil alle cykelstier med fast belægning blive klassificeret som vinterklasse 1 i det nye regulativ. I vinterklasse 1 saltes og sneryddes på alle tider af døgnet, og glatførebekæmpelse foretages så vidt muligt som præventiv saltning.

Primære buslinjer (101A, 102A, 245R, 260R, 242) med tilknyttede stoppesteder er ligeledes vinterklasse 1.

Alle primære trafikveje og gennemfartsveje vil også fortsat være vinterklasse 1.

En del af kommunens øvrige veje samt alle øvrige buslinjer vil i det nye regulativ blive placeret i vinterklasse 2. Disse veje vil fortsat have høj prioritet og vil blive vinterbetjent alle ugens dage mellem kl. 03 og 23, ved konstateret glatføre. Der er dedikerede ressourcer (mandskab og materiel) til alle vejruiter i vinterklasse 1 og vinterklasse 2. Igangsætning af vejruiterne i vinterklasse 2 er således ikke afhængige af færdiggørelse af vinterklasse 1.

Forskellen er, at indsatsen mod glatføre iværksættes præventivt i vinterklasse 1, mens det i vinterklasse 2 iværksættes på baggrund af konstateret glatføre.

Vinterklasse 3 omfatter primært boligveje, som sneryddes og glatførebekæmpes når klasse 1 og 2 er ryddede og saltede - og kun på hverdage i almindelig arbejdstid.

Se beskrivelse af de 3 vinterklasser og kort over veje i bilag 2-5.

Økonomi

Ændringerne i vinter- og renholdelsesregulativet vil som udgangspunkt ikke øge de samlede udgifter til vintertjenesten. Det kommende udbud kan dog betyde øget budgetkrav.

Vintertjenesten:

Budget 2025 10,2 mio. kr.

Regnskab 2024 12,0 mio. kr.

Regnskab 2023 10,5 mio. kr.

Beslutning

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Gældende regulativ for vintervedligehold 2021-25

Bilag 2: Vinterklasser fra 1. november 2026 - Forslag

Bilag 3: Vinterklasse 1 vej 2026-27 - Forslag

Bilag 4: Vinterklasse 2 vej 2026-27 - Forslag

Bilag 5: Vinterklasse 3 vej 2026-27 - Forslag

Punkt 105: Borgermøde om forenkling af parkeringsregler i Køge Bymidte

2024-020146

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Teknik- og Ejendomsudvalget, at udvalget godkender en af følgende metoder til afholdelse af borgermøde om forenkling af parkeringsregler i Køge bymidte:

1. Borgermødet afholdes udelukkende digitalt med ubegrænset antal deltagere
2. Borgermødet afholdes som hybridmøde med et fysisk borgermøde og mulighed for at deltage digitalt.

Baggrund og vurdering

I budgetaftalen for 2025, fremgår det af hensigtserklæring ”18. Midtbystrategi”, at der i 2025 skal arbejdes på at etablere mere ensartede parkeringsregler i Køge bymidte. Til opgaven blev der udarbejdet et kommissorium, som har sat rammerne for opgaven.

Forvaltningen entrerede med en rådgiver til støtte for opgavens udførelse. For at opnå en objektiv beskrivelse af de udfordringer, borgerne kunne opleve ved parkeringen i Køge bymidte, har det været vigtigt at inddrage interessenter.

Der blev i foråret 2025 udsendt et spørgeskema til alle borgere over 17 år i Køge Kommune. Forvaltningen modtog ca. 10.000 besvarelser.

Mere end 1.600 borgere tilkendegav via spørgeskemaet, at de havde interesse i at deltage i et borgermøde. Hensigten med et opfølgende borgermøde har som udgangspunkt været at informere om resultaterne fra spørgeskemaundersøgelsen samt at kvalificere de svar, forvaltningen allerede har modtaget vedrørende forenkling af parkeringsreglerne i Køge Kommune. Borgermødet var derfor oprindeligt tænkt som et afgrænset fysisk borgermøde.

For at imødekomme den store interesse for borgermødet, har forvaltningen undersøgt muligheden for at afholde et digitalt borgermøde, hvor alle interesserede kan deltage. Dermed sikres lige vilkår for alle med interesse inden for området. Fem borgere, som har udfyldt papirudgaven af spørgeskemaet, har ønsket at få en invitation til borgermødet. Disse borgere kan inviteres til at deltage ved, at der stilles et lokalt rådighed, hvorfra de kan følge borgermødet.

Ved en digital afholdelse af borgermødet vurderer forvaltningen ligeledes, at det vil være muligt for andre borgergrupper end sædvanligt at deltage. Det vil fortsat være muligt at stille spørgsmål via chatfunktion og deltage i afstemninger under mødet.

Der er opstået et ønske om fortsat at tilbyde et fysisk borgermøde – alternativt et hybridmøde med en kombination af fysisk og digitalt møde. Det vurderes, at et fysisk møde kan skabe gode rammer for dialog og drøftelser, men vil på grund af de mange interesserede kræve en afgrænsning af deltagerantallet.

Der er derfor behov for en afklaring omkring rammerne for borgermødets afholdelse. Såfremt udvalget ønsker at udvide borgermødet til både fysisk og digital deltagelse, vil det kræve en udskydelse af mødet for at sikre tilstrækkelig tid til den praktiske planlægning af det fysiske borgermøde. Det digitale borgermøde er indtil videre planlagt til afholdelse tirsdag den 16. september 2025.

Kommunikation

Såfremt udvalget fastholder afholdelse af et digitalt borgermøde, udsendes der pressemeddelelse om borgermødet fredag den 5. september. De personer, der via spørgeskemaundersøgelsen har tilkendegivet, at de er interesserede i at deltage i borgermødet, får tilsendt link til borgermødet via den mail, de har indsendt via spørgeskemaet.

Økonomi

Alle omkostninger, som er forbundet med projektet, afholdes inden for parkeringsområdets budget.

Beslutning

Udvalget godkender, at der planlægges et hybridmøde med så stort antal fysiske deltagere som muligt på en egnet lokation som for eksempel Ravensborghallen og med mulighed for digital deltagelse. Udvalget ønsker at mødet afholdes hurtigst muligt, så tæt på den 16. september som muligt.

Punkt 106: Orientering om ophængning af valgplakater samt tildeling af flexpladser.

2025-010059

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Teknik- og Ejendomsudvalget, at orientering om vilkår for ophængning af valgplakater og valgbannere samt tildeling af flexpladser i forbindelse med kommunal- og regionsvalget den 18. november 2025 tages til efterretning.

Baggrund og vurdering

I forbindelse med folketingsvalg, kommunale og regionale valg, valg til Europa-Parlamentet, folkeafstemninger samt andre offentlige valg, gælder der en række regler for ophængning af valgplakater m.m. på offentlige veje og pladser i Køge Kommune. Disse regler er reguleret i Lov om offentlige veje og lov om private fællesveje.

Vilkårene for ophængning af valgplakater, valgbannere samt tildeling af flexpladser i forbindelse med valg fremgår af bilag 1.

Nedenfor fremhæves de væsentligste punkter vedrørende Kommunal- og Regionsvalget den 18. november 2025:

- Valgplakater må ophænges på offentlige veje og private fællesveje fra kl.12.00 den fjerde lørdag før valgdagen.
- Valgplakater (inkl. strips, snore m.v.) skal være nedtaget senest 8 dage efter valgdagen ved døgnets afslutning (25. november 2025).
- I Køge Kommune er det politisk vedtaget, at det *ikke* er tilladt at ophænge plakater i Køge Bymidte. Det gælder følgende steder: Torvet, Brogade, Vestergade, Nyportstræde, Rebslagergade, Skt. Gertrudsstræde, Lille Kirkestræde, Kirkestræde, Laugshusgade, Katekismusgade, Nørregade – fra Torvet til Allegade, Jernbanegade, Rådhusstræde, Stationsområdet, Ivar Huitfeldtsvej fra tunnel til og med overskæring.
- For at imødekomme behovet for synlighed i bymidten opsætter Køge Kommune plakatstandere på - Køge Torv: Fire standere. To til Kommunalvalg og to til Regionsrådsvalg.
Stationspladsen: En stander til Kommunalvalg.
Kulturtorvet: En stander til Regionsrådsvalg.
Standerne opsættes torsdag den 28. oktober 2025, og tages ned torsdag den 22. november 2025.
- Køge Kommune kontakter alle opstillingsberettigede partier og lister med information om, hvor og hvornår de kan aflevere de valgplakater, som de ønsker opsat på standerne. Forvaltningen sørger for både opsætning og nedtagning af plakaterne. Antallet af pladser til plakater afhænger af, hvor mange opstillingsberettigede partier der er. Hvert parti kan aflevere op til seks plakater. Der vil være mulighed for udskiftning af plakater i tilfælde af fx hærverk.

For ophængning af valgbannere (ikke valgplakater) i Køge Kommune, skal der altid søges om tilladelse hos Teknik- og Miljøforvaltningen via Køge Kommunes hjemmeside. Ansøgningen skal indsendes via virk.dk og kan tilgås gennem Køge Kommunes hjemmeside. Der skal ansøges om tilladelse via formularen: "Ansøgning om råden over vejareal vedrørende arrangement på kommunevej".

Ansøgning og tildeling af flexpladser på Køge Torv i forbindelse med valg

På Køge Torv er der udover stadepladser og arealer til udeservering udpeget 13 flexpladser fordelt på tre områder. I valgperioder kan opstillingsberettigede partier og lister søge om plads til én af de 13 flexpladser på Torvet onsdag og lørdag, hvor der er torvedag. Der søges om tilladelse via formularen "Ansøgning om råden over vejareal vedrørende arrangement på kommunevej". Ansøgningen skal indsendes via virk.dk og kan tilgås gennem Køge Kommunes hjemmeside.

Der er frist for ansøgninger til flexpladser seks uger før valget (7. oktober 2025).

Når ansøgningerne er behandlet, trækker Teknik- og Miljøforvaltningen lod om de 13 flexpladser på Torvet, så pladserne fordeles på lige vilkår mellem partier og lister. I ansøgningen skal der under feltet "beskrivelse af arrangementet", angives en prioriteringsliste over de 13 flexpladser, der angiver ønske fra prioritet 1 til 13.

Tilladelsen vil gælde til samme flexplads i hele perioden - fra tildeling til og med den 18. november 2025.

Kommunikation

Køge Kommune sender brev til de opstillingsberettigede partier og lister med information om processen for valgplakater samt tildeling af flexpladser på torvet.

Økonomi

Alle omkostninger vedrørende håndtering af valgplakater, som opsættes på de seks plakatstandere, afholdes indenfor det eksisterende driftsbudget i Vej, Park og Byrum.

Pris på nedtagning af valgplakater

Valgplakater skal nedtages senest 8 dage efter valget. Hvis plakaterne ikke er fjernet inden for fristen, modtager de ophængningsansvarlige en henstilling fra Køge Kommune med påbud om straks at fjerne plakaterne.

De valgplakater, der ikke er taget ned af de ophængningsansvarlige, nedtages af forvaltningen. Den ophængningsansvarlige modtager herefter en faktura på 450 kr. pr. plakat, hvilket afspejler en vurdering af den faktiske udgift for det praktiske og administrative arbejde, der er i forbindelse med nedtagningen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Vilkår for ophængning af valgplakater, valgbannere samt tildeling af flexpladser på Køge Torv i forbindelse med valg

Punkt 107: Sygefraværsopgørelse for udgangen af 1. halvår 2025

2025-003794

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Teknik- og Ejendomsudvalget at

1. tage orientering om opgørelser af sygefravær, personaleomsætning og lederomsætning blandt ansatte under Teknik- og Ejendomsudvalget ved udgangen af 1. halvår 2025 til efterretning,
2. drøfte sygefraværet blandt ansatte under Teknik- og Ejendomsudvalget, herunder status på arbejdet med sygefraværet samt det videre arbejde med forebyggelse og nedbringelse af sygefraværet.

Baggrund og vurdering

Køge Kommune arbejder systematisk med opfølgning på sygefravær. Det sker dels i form af drøftelser hvert kvartal i direktion, chef- og ledergrupper og dels i form af ledernes løbende arbejde med forebyggelse og nedbringelse af sygefraværet på de enkelte arbejdspladser.

Desuden rapporteres til fag- og MED-udvalg 2 gange om året, efter 1. halvår og 2. halvår. Denne gang rapporteres for perioden ved udgangen af juni 2025.

Fagudvalgene modtager én samlet rapport, der dels indeholder sygefraværet for personale konteret på udvalget (tabel 1 og 2) og dels sygefraværet for relevante administrative enheder, der er konteret på Økonomiudvalget (tabel 1A og 2A). Der er desuden vedhæftet en samlet opgørelse af personaleomsætning og lederomsætning for medarbejdere ansat i Ejendomme og Vej, Park og Byrum.

Ad 1) Opgørelser af sygefravær, personaleomsætning og lederomsætning

I fraværsoverblikket til Teknik- og Ejendomsudvalget (bilag 1) opsummerer de tre mørkeblå infobokse øverst de samlede sygefraværsmøgletal for udvalgets område. De grønne/røde farver indikerer fald/stigning i forhold til forrige periode.

- Det samlede sygefravær for udvalgets område lå på 6,0% ved udgangen af juni, fordelt på 5,7% for medarbejdere i Ejendomme og Vej, Park og Byrum konteret på udvalget og 6,1% for medarbejderne i de to afdelinger konteret på Økonomiudvalget. Se tabellerne 1 og 1A. Sygefraværet er samlet set let stigende.
- Sygefraværet er generelt stigende i Ejendomme, mens det i Vej, Park og Byrum er faldende i Drift samt i Vejmyndighed og Parkering, men stigende i Anlæg, Trafik og Mobilitet.
- Opdelingen i kort- og langtidsfravær viser, at det korte sygefravær (under 14 dage) er faldende, mens det lange sygefravær (over 14 dage) er stigende. Detaljer om det korte og lange sygefravær er uddybet i figur 1 og 2, hvor udviklingen månedsvis er illustreret.
- Bradford-andel, niveau 5 (andel af medarbejderne, som i perioden har haft et fravær, hvor handling er nødvendig) lå på 7% i perioden, og er let stigende. Det drejer sig om i alt 18 medarbejdere. Detaljer om Bradford-andele vises i figur 3 og 4 samt i tabel 2 og 2A.
- 34% af medarbejderne havde intet sygefravær i perioden.
- Figur 5 viser udviklingen i det månedlige sygefravær over de seneste 3 år. Det fremgår, at fraværet det seneste halve år har været højere end året før i fem ud af seks måneder.

Bilag 2 viser en samlet oversigt over personale- og lederomsætning for Ejendomme og Vej, Park og Byrum. Her ses følgende overordnede resultater:

- Den samlede personaleomsætning ved udgangen af juni 2025 lå på 9,8% (i alt 36 medarbejdere er fratrådt i perioden), imod 10,7% ved udgangen af marts. Dermed ses en let faldende tendens. I figur 1 ses fordelingen på måneder.
- Der har været en enkelt leder, der er fratrådt i perioden (Driftsenheden).

Ad 2) Drøftelse af sygefraværet blandt ansatte under Teknik- og Ejendomsudvalget

Drøftelserne i fagudvalgene skal understøtte budget-hensigtserklæringen fra budget 2024 om sygefravær, hvor forligspartierne ønskede, at alle udvalg fortsat har fokus på sygefraværet, herunder særligt på at lære af erfaringerne fra steder, hvor fraværet er lavt, men også at sikre fokus på fremadrettede tiltag.

Med henblik på understøttelse af arbejdet med forebyggelse og nedbringelse af sygefraværet, foreslås en drøftelse i udvalget af status på arbejdet med sygefraværet samt forslag til indsatser og konkrete tiltag, som udvalget ønsker at følge.

Økonomi

Intet.

Beslutning

Ad. 1. Taget til efterretning.

Ad. 2. Drøftet.

Bilag

Bilag 1 - Fraværsoverblik Fagudvalg, TEU, juni 2025

Bilag 2 - Personaleomsætning Fagudvalg, TEU, juni 2025

Punkt 108: Orientering fra formanden

Beslutning

Intet.

Punkt 109: Orientering fra forvaltningen

Indstilling

Orienteringspunkter:

- Kampagnen "Tryk på tværs"
- Borgermøde 16. september om forenkling af parkeringsregler
- Erstatningsbyggeri Agerbækhuse
- Indsats for tydeliggørelse af grundejerforpligtelser
- Køge Nord Idrætscenter har fravalgt fjernvarme

Beslutning

Punkt 2 udgår jf. punkt. 105.

Forvaltningen orienterede derudover om, at Parkdage 2026 afholdes i Køge. Forvaltningen fremlægger en sag ved senere udvalgs møde.

Punkt 110: Eventuelt

Beslutning

Punkterne sendes til forvaltningen med henblik på skriftlig besvarelse til udvalget.

Punkt 111: Lukket: Lejeaftale vedrørende flygtningeboliger

2022-005553

Punkt 112: Lukket: P-hus Søndre Havn - Revideret økonomi

2022-005429

Punkt 113: Lukket: Eventuelt

Punkt 114: Lukket: Underskriftsblad - TEU