

REFERAT Børneudvalget d. 08-01-2020

Mødedato Onsdag d. 08. januar 2020 kl. 16:00

Mødested Byrådsstue Niels Juel

Mødedeltagere Ali Ünsal, Jacqueline Sporon-Fiedler, Selim Balikci (Fravær), Pernille Sylvest, Thomas Kielgast, Thomas Kampmann, Anders Ladegaard Bork

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Køge Børneansyl.....	4
Månedsopfølgning på Børneudvalgets budget pr. 30. november 2019.....	5
Konsulentforbrug på Børneudvalgets område.....	6
Politisk ledelsesinformation - 3. kvartal 2019.....	8
Ansøgning fra Ved Skoven om fritagelse fra AULA.....	10
Børn og Unge-politik og Sammenhængende Børnepolitik.....	11
Meddelelser og spørgsmål - åben.....	12
Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Sagens forløb

08-01-2020 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Køge Børneasyl

2019-021591

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget

1. godkender planen for løbende tilbagemeldinger fra Køge Børneasyl omkring overholdelse af godkendelseskriterierne
2. løbende bliver orienteret om udviklingen i Køge Børneasyl

Baggrund og vurdering

På Byrådsmødet den 17. december 2019 vedtog et enigt byråd, at sagen om tilskud til Køge Børneasyl sendes tilbage til Børneudvalget med henblik på en risikovurdering og udarbejdelse af plan for Køge Børneasyls opfyldelse af godkendelseskriterier/kontrakt, lovgivning og kommunale regler.

For at kunne vurdere om Køge Børneasyl lever op til godkendelseskriterierne, har forvaltningen brug for en række oplysninger fra Køge Børneasyl. Disse er beskrevet i bilaget.

Ledelsesmæssigt er der en række opgaver, der skal løses, herunder at sikre et godt arbejdsmiljø for personalet og et synligt løft i den pædagogiske indsats. Køge Børneasyl skal betrygge forvaltningen i, at der arbejdes med den styrkede pædagogiske læreplan i tilstrækkeligt omfang, at mindst 65% af personalet er uddannet, og at der er tilstrækkeligt personale til stede til at sikre forsvarlighed i pasningen over hele dagen svarende til den politisk fastsatte normeringsnøgle. Det er de samme krav, som stilles til alle øvrige dagtilbud i Køge Kommune.

Bestyrelsen skal leve op til sin underretningspligt jf. godkendelseskriterierne, og dermed af egen drift fremsende de nødvendige oplysninger til forvaltningen. Desuden deltage i møder med forvaltningen omkring det arbejde, der pågår i Køge Børneasyl.

Forvaltningen foreslår, at Køge Børneasyl senest hver den 15. i måneden fremsender oplysninger og dokumentation for de oplyste forhold, som efterfølgende forelægges Børneudvalget. Hvis der ikke opnås den nødvendige fremdrift, vil forvaltningen senest i juni 2020 fremlægge en sag til fornyet behandling.

Forvaltningen vil i foråret 2020 fremlægge en sag omkring ressourceforbruget i forbindelse med dagtilbud, som er udfordret i forhold til driften og dermed overholdelse af lovgivningen, og i nogle tilfælde bestyrelser som ikke i tilstrækkelig grad er bekendt med deres ledelsesansvar.

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Sagens forløb

08-01-2020 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Ad. 1 og 2: Godkendt.

Bilag

Målepunkter for driften af Køge Børneasyl

Punkt 3: Månedsopfølgning på Børneudvalgets budget pr. 30. november 2019

2018-019054

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget tager økonomioverblikket til efterretning.

Baggrund og vurdering

Forvaltningen har udarbejdet et overblik over den økonomiske situation på udvalgets område.

Opgørelsen er opdelt i 3 bilag.

Effekterne af 4. økonomiske redegørelse er indregnet, uagtet at bevillingerne først er besluttet 17. december 2019.

Bilag 1: Økonomisk overblik over den samlede bevilling

Dette bilag viser, at udvalget forventer en budgetbalance med et lille mindreforbrug på 0 - 6 årsområdet og et tilsvarende merforbrug på foranstaltninger for børn og unge. Der er fortsat en række usikkerheder særligt på foranstaltninger for børn og unge, hvor aktuelle sager med Københavns kommune, Sønderborg kommune og andre særlige sager gør, at det forventede regnskab kan blive anderledes end forventet i bilag 3.

Alle institutioner med overførselsadgang er estimeret til budgetbalance for at skabe et reelt billede af den aktuelle situation.

Bilag 2: Overblik over samlet kapacitet i daginstitutioner ex. dagplejen

Efter tilretning i 4. økonomiske redegørelse er området i balance. Der er en beregnet forventet afvigelse på 0,24%. Estimationsmodellen er for unuanceret til at kunne fastslå, om det bliver det endelige resultat, da der ligger mange parametre under denne, som både kan forbedre og forværre det endelige resultat.

Bilag 3: Opfølgning på Familieområdets indsatser

Af opgørelsen fremgår det forventede antal helårspersoner, der indgår under de forskellige indsatser, herunder den økonomiske afvigelse, der følger af udviklingen. Der er en samlet afvigelse på 2,6 mio. kr. Dette skal sammenholdes med, at der af bilag 1 forventes, at der er 2 mio. kr., der først vil indgå i regnskab 2020, hvorved der reelt er en afvigelse på 0,6 mio. kr. Under opgørelsen er der en lang række forudsætninger, som både kan forbedre og forværre den økonomiske situation.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med orienteringen.

Sagens forløb

08-01-2020 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Budgetopfølgning pr. 30.11.2019 - Børneudvalget

Bilag 2: Månedsopfølgning pr. 30.11.2019 - Dagtilbud

Bilag 3: Månedsopfølgning pr. 30.11.2019 - Familiecentret

Punkt 4: Konsulentforbrug på Børneudvalgets område

2019-012446

Indstilling

Børne- og uddannelsesforvaltning indstiller til Børneudvalget, at udvalget tager orientering om konsulentudgifter og fokusområder til efterretning.

Baggrund og vurdering

I den offentlige sektor er der en stigende tendens til, at opgaver bliver løst af konsulenter i forskellige sammenhænge. Dette er ikke nødvendigvis et problem, men det kræver, at der er 100 procent transparens i brug af konsulenter. Køge Kommune har derfor valgt at fremlægge en ny og meget omfattende oversigt, der viser kommunens brug af konsulenter samt hvilke styringsmæssige værdier, der gør sig gældende i vores brug af konsulenter.

Køge Kommune har i en årrække haft fokus på niveauet for anvendelse af eksterne konsulenter i den kommunale opgaveløsning med henblik på at sikre, at de kommunale velfærdsydelser løses i den rette kombination af pris og kvalitet. Anvendelse af konsulenter sker således efter en nøje vurdering. Dog er der en kontinuerlig overvejelse af, om anvendelsen af eksterne konsulenter sker efter hensigten, og om den økonomiske optimering af aftalerne er optimal for kommunen.

På baggrund heraf har Økonomiudvalget valgt at gå to veje:

1. Udarbejde en helt ny og meget omfattende oversigt, der viser kommunes forbrug af konsulenter i forskellige kategorier.
2. Fastlægge 5 fokusområder for anvendelse af eksterne konsulenter, der har til formål at sikre en offentlig myndigheds, som Køge Kommunes, dokumentation af, at der hele tiden arbejdes med at sikre den optimale udnyttelse af konsulenterens arbejde.

Økonomiudvalget har drøftet sagen i december 2019 og besluttet at fagudvalgene fremover 1 gang årligt tilsendes opgørelser af konsulentforbrug på eget område.

1. Oversigter og kategorier

Første halvdel af denne sag giver et nyt overblik over anvendelse af eksterne konsulenter på Børneudvalgets område samt hvilke konsulentfirmaer, der er brugt. Af vedlagte bilag fremgår det samlede eksterne konsulentforbrug samt en opgørelse over udvalgets eksterne konsulentforbrug.

Konsulentforbruget er i opgørelserne defineret som ekstern opgaveløsning inden for kategorierne:

- IT.
- Rekruttering, intern uddannelse og HR.
- Økonomi og effektivisering.
- Organisationsanalyser.
- Medie og journalist.
- Tolk og mentor.
- Byggeri- og anlægsrådgivning.

Hver enkelt konsulentopgave, med en økonomisk værdi på min. 25.000 kr., er i udvalgsoversigterne kategoriseret inden for en af ovenstående 7 kategorier. Det fremgår ligeledes af oversigterne, om der er tale om obligatoriske, eksterne konsulentudgifter (hvor anden ekstern myndighed e.l. har besluttet, hvem der skal løse opgaven).

Det skal understreges, at advokatudgifter ikke er medtaget i opgørelsen, da bistand med retssager mv. ikke vurderes som konsulentforbrug, men administrationen har også på dette felt et samlet overblik over forbrug.

2. De 5 fokusområder

Anden halvdel af sagen handler om direktionens ledelsesmæssige fokus på at sikre den bedste optimering af brugen af konsulenter på driften. Direktionen har fastlagt følgende 5 fokusområder:

1. *Sikre transparens ved brug af konsulenter.* Det er vigtigt, at der er så meget åbenhed som muligt om, hvor meget og hvilke konsulenter kommunen bruger. Herunder at direktionen også har det fulde overblik over forbruget, så der løbende kan foretages de rette

ledelsesmæssige vurderinger af, om arbejdet med konsulenter sker på en tilfredsstillende måde.

2. *Sikre gode priser ved brug af konsulenter.* Ledelsen skal løbende vurdere, om afregningen af konsulenter er tilfredsstillende, eller det er muligt at optimere kontrakter, så kommunen kan få bedre konsulentpriser ved f.eks. at udlægge større konkurrence mv.
3. *Vurdere mulighed for om rådgiveransvar kan skærpes.* Mange konsulenter rådgiver om mange ting for kommuner og øvrige offentlige myndigheder. Dog viser det sig, at deres rådgivning indimellem er mangelfuld. I disse situationer skal det løbende vurderes, om kommunen kontraktuelt kan skærpe eksterne konsulents ansvar. Dette fokusområde kan ikke alene løftes af Køge Kommune, men det skal undersøges hvad kommunen selv kan gøre for at skærpe rådgiveransvaret.
4. *Sikre at udvælgelse af konsulenter altid sker sagligt.* Det er vigtigt, at ledelsen i kommunen sikrer, at valg af konsulenter altid sker efter faglig og optimal udvælgelse.
5. *Vurdere løbende om opgaver løses bedst af konsulenter eller internt.* Direktionen skal med den nye oversigt over forbrug af konsulenter løbende vurdere, om opgaven bedst og billigst løses ved brug af eksterne konsulenter eller ved intern opgaveløsning. Altså om det i højere grad kan betale sig at insource opgaverne, frem for at de løses af eksterne konsulenter.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Sagens forløb

08-01-2020 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag - Samlet konsulentforbrug og oversigt over leverandører dækkende udgifter over 25.000 kr. under Børneudvalget

Punkt 5: Politisk ledelsesinformation - 3. kvartal 2019

2019-009763

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget tager orienteringen til efterretning.

Baggrund og vurdering

Den kvartalsvise politiske ledelsesinformation til Børneudvalget indeholder oplysning om status og udvikling i underretninger, sager, anbringelser og klager, behandlet af Ankestyrelsen på det specialiserede børne- og ungeområde (sager om børn og unge, der er socialt udsat og/eller har et handicap).

Der har været udfordringer med datatrækningen efter overgang til nyt journalsystem, DUBU 3.0. Der er derfor nu trukket helt nye data, hvilket betyder, at tallene på visse punkter ikke kan sammenlignes med tallene fra ledelsesinformation fra 1. og 2. kvartal fra august 2019.

Formålet med den kvartalsvise politiske ledelsesinformation er at give Børneudvalget mulighed for at følge udviklingen på det specialiserede børne- og ungeområde over tid.

Socialt udsatte børn, unge og familier

Bilag 1 'Politisk ledelsesinformation - 3. kvartal 2019' for socialsagerne viser overordnet, at der er kommet væsentligt færre underretninger i 3. kvartal 2019 end i 1. og 2. kvartal (309 mod henholdsvis 392 og 400 underretninger i 1. og 2. kvartal). Dette følger det mønster, der er set i tidligere år, hvor der også har været færre underretninger i 3. kvartal, end i de øvrige kvartaler, hvilket antageligt skyldes sommerferien.

'Kommunal afdeling' og 'Politi og retsvæsen' har været afsender af flest underretninger med henholdsvis 20% og 16% af alle underretninger. I 1. og 2. kvartal var det 'Skole, SFO og klub' og 'Kommunal afdeling'.

Størstedelen af underretningerne (60%) omhandler en fagpersons bekymring for, at barnet har behov for særlig støtte, mens fagpersoners underretninger om mistanke om overgreb tegner sig for 12% af underretningerne. Dette er på niveau med de tidligere kvartaler i 2019.

Det ses, at en forholdsmæssigt større andel af underretningerne i 3. kvartal end i 1. og 2. kvartal 2019 omhandler unge i alderen 12-17 år, hvilket kan hænge sammen med den forholdsmæssigt større andel af underretninger fra 'Politi og retsvæsen'. Aldersfordelingen i 3. kvartal 2019 ligger dog på niveau med 4. kvartal 2018.

Tendensen med et faldende antal aktive sager som sås i 1. og 2. kvartal er fortsat i 3. kvartal 2019 med 1009 sager på den sidste dag i 3. kvartal mod 1106 sager i 1. kvartal og 1059 sager i 2. kvartal. Forvaltningen ser tendenser til, at sagstallet vil stige igen i 4. kvartal.

Antallet af forløb efter servicelovens § 11 (fx råd og vejledning eller et afgrænset antal psykologsamtaler) har - som i de foregående kvartaler - været let stigende med 125 forløb i 3. kvartal 2019. For så vidt angår foranstaltninger efter servicelovens § 52 (fx familiebehandling og kontaktperson) ses en let stigning til 532 foranstaltninger i 3. kvartal efter et fald i 1. kvartal 2019 og en kraftig stigning i 2. kvartal.

Der ses i 3. kvartal en let stigning i antal anbragte børn og unge med ca. 124 anbragte mod ca. 121 i 1. og 2. kvartal 2019. Fordelingen af anbragte børn og unge på de forskellige typer af anbringelsessteder ligger ret stabilt på samme niveau som de foregående kvartaler. Til trods for en generel mangel på plejefamilier er det lykkedes Familiecenter Køge at finde egnede plejefamilier til langt størstedelen (ca. 2/3) af de børn og unge, der er anbragt.

Der har i 3. kvartal 2019 været 25 refusionssager, hvor Familiecenter Køge har betalingsforpligtelsen uden at have handlemulighed i sagerne. Prognosen for den samlede udgift på refusionssagerne i 2019 er 15,5 mio. kr. Dermed er prognosen steget med ca. 1,4 mio. kr. siden 2. kvartal 2019.

Ankestyrelsen har i løbet af 2019 frem til og med 3. kvartal behandlet 11 klager på det sociale børne- og ungeområde. Seks sager er stadfæstet, tre er ophævet og to er hjemvist, hvilket giver en samlet omgørelsesprocent på 45%. Forvaltningen genbehandler de omgjorte sager og drøfter dem i sagsbehandlergruppen med henblik på fælles læring.

Børn og unge med handicap, hvis forældre modtager handicapkompenserende ydelser

Bilag 1 'Politisk ledelsesinformation - 3. kvartal 2019' for handicapsagerne viser overordnet, at antallet af underretninger

ligger ret stabilt på samme niveau som samme kvartal i 2017 og 2018 og marginalt færre underretninger (18 underretninger) end i 1. og 2. kvartal 2019 (henholdsvis 22 og 21 underretninger). 'Sundhedsvæsenet' og 'Skole, SFO og klub' er fortsat afsender af flest underretninger med 28% hver.

Som i de foregående kvartaler udgør størstedelen af underretningerne (78%) en fagpersoners bekymring for, at barnet eller den unge har behov for særlig støtte, mens mistanke om overgreb tegner sig for 6% af underretninger, hvilket er numerisk det samme som i 1. og 2. kvartal (1 barn).

Der ses et ændret mønster i forhold til 1. og 2. kvartal 2019 i forhold til barnets/den unges alder på underretningstidspunktet, hvor underretninger for 0-5 årige er fordoblet fra 5% til at udgøre 11%, ligesom der er sket en stigning i andelen af børn i alderen 6-11 år fra 32% og 29 % til 39%. Disse udsving skal dog ses i sammenhæng med det lille antal underretninger, hvilket betyder, at der ikke skal meget til, for at få væsentlige udsving. Det er dog altid positivt at få underretninger så tidligt som muligt.

Antal aktive sager på handicapområdet har ligget meget stabilt over hele 2019 med 227 aktive sager den sidste dag i 3. kvartal 2019.

I modsætning til det sociale område ses på børnehandicapområdet et fortsat fald i § 11-forløb (fx råd og vejledning) (fra 18 i 4. kvartal 2018 og 1. kvartal 2019 til 10 i 3. kvartal 2019). Efter en let stigning i antal foranstaltninger efter § 52 (fx familiebehandling) i de foregående kvartaler ses et svagt fald i 3. kvartal (fra 61 i 4. kvartal 2018 og 73 foranstaltninger i 2. kvartal 2019 til 71 i 3. kvartal 2019).

Antallet af anbragte børn og unge med handicap har i alle kvartaler 2019 ligget ret stabilt på 18-19 anbringelser. Da de fleste anbringelser på handicapområdet skyldes barnets eller den unges handicap og de særlige behov, der følger heraf, er det naturligt, at hovedparten af anbringelserne er på en institution eller et opholdssted.

Ankestyrelsen har i løbet af 2019 frem til og med 3. kvartal behandlet 11 klager vedrørende handicapkompenserende ydelser. Seks sager er stadfæstet, en er ophævet og fire er hjemvist, hvilket giver en samlet omgørelsesprocent på 45%. Der ses således en forbedring af omgørelsesprocenten sammenlignet med omgørelsesprocenten i 2018 på 52%. Det bemærkes, at klagesagerne er afgjort af Køge Kommune, før Taskforce-forløbet for alvor er kommet i gang. Det forventes, at de mange initiativer som led i Taskforce-forløbet vil have en fortsat positiv effekt på omgørelsesprocenten.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med orienteringen.

Sagens forløb

08-01-2020 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Politisk ledelsesinformation - 3. kvartal 2019

Punkt 6: Ansøgning fra Ved Skoven om fritagelse fra AULA

2019-024357

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget ikke godkender anmodning fra 'Ved Skoven' om fritagelse for Aula.

Baggrund og vurdering

Børneudvalget besluttede d. 8. maj 2019, at selvejende institutioner og puljeinstitutioner skal anvende Aula. Forældre, bestyrelse og personale i puljeinstitutionen Ved Skoven har skrevet til Børneudvalget, da de ønsker at blive fritaget for brugen af Aula. Tilgangen til det pædagogiske arbejde og samarbejdet med forældrene sker uden brug af digitale medier bortset fra brug af hjemmeside og Facebook.

Aula er et værktøj, der fremadrettet skal bruges i det tværfaglige samarbejde mellem dagtilbuddene, forvaltningen og forældrene og efterfølgende i samarbejdet med skolerne. Det skal både bruges til kommunikation, dokumentation og koordinering omkring arbejdet med det enkelte barn.

Brugen af Aula gør, at personfølsomme oplysninger opbevares på en sikker og forsvarlig måde. Samtidig kan oplysninger tilgås af de relevante personer omkring barnet. Det kan være faglig udveksling mellem personalet i et dagtilbud og i samarbejdet med forvaltningen fx i forhold til støtte til et barn. Og det kan være generel information fra forvaltningen til alle dagtilbud omkring ny lovgivning, uddannelsesmuligheder mv. Der er én kanal til al information, hvilket mindsker formidlingsarbejdet og minimerer risikoen for fejl.

Ved Skoven kan tilgå AULA via dagtilbuddets 4G netværk, som også benyttes til Facebook og hjemmesiden. Der kræves altså ikke ekstra internetforbindelse eller økonomi.

Det respekteres naturligvis, hvis nogle forældre ikke ønsker at få information via Aula. Ved Skovens ledelse skal så sikre information til disse på anden vis, som i dag. Men ledelsen skal samtidig sikre sig, at oplysninger om børnene og videreformidlingen af disse sker på en måde, der lever op til kravene om sikker dokumenthåndtering og GDPR. Med brug af Aula vil det være muligt at nuværende og kommende forældre, hvis de på sigt ønsker det, kan få og give informationer om deres børn i et sikkert og trygt IT-miljø.

Køge Kommune betaler samlet for dagtilbuddenes brug af Aula, og der vil dermed ikke være omkostninger for Ved Skoven at have adgang til Aula.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Sagens forløb

08-01-2020 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Henvendelse fra Ved Skoven

Punkt 7: Børn og Unge-politik og Sammenhængende Børnepolitik

2018-016377

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget drøfter Børn og Unge-politik og Sammenhængende Børnepolitik.

Baggrund og vurdering

Børneudvalget besluttede på mødet den 4. december 2019 at afholde temamøde den 8. januar 2020 om Børn- og Ungepolitik og Sammenhængende Børnepolitik. Punktet afvikles i samarbejde med Skoleudvalget.

På mødet deltager dagtilbudschef Kirsten Vedel Eriksen, skolechef Søren Thorborg og konstitueret familiechef Birgitte Winther.

På baggrund af høringssvarene er Børn og Unge-politikken redigeret og forkortet og forelægges her i foreløbigt layout. Politikken beskriver nu på et overordnet niveau Køge Kommunes vision, værdigrundlag og målsætninger. Det er præciseret, at Børn og Unge-politikken udgør den overordnede ramme for øvrige politikker på børne- og ungeområdet. Den Sammenhængende Børnepolitik er ligeledes redigeret, men kun let forkortet. I omfang, struktur og indhold ligger politikken på linje med øvrige politikker/strategier, der har Børn og Unge-politikken som overordnet ramme, fx Dagtilbudsstrategi og Strategi for inkluderende fællesskaber. Politikken opfylder lovens krav til en Sammenhængende Børnepolitik.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Sagens forløb

08-01-2020 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Børn og Unge-politik 8. januar 2020

Sammenhængende Børnepolitik 8. januar 2020

Punkt 8: Meddelelser og spørgsmål - åben

Sagens forløb

08-01-2020 Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Beslutning

Intet.

Punkt 9: Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket