

REFERAT Skoleudvalget d. 04-09-2024

Mødedato	Onsdag d. 04. september 2024 kl. 18:30
Mødested	Byrådsstue Niels Juel
Mødedeltagere	Kristina Stange, Erik Swiatek, Ali Yahya (Afbud), Jan B. Larsen, Vibeke Kjølberg Østergaard, Niels Rolskov (Afbud), Mads Andersen (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Fællesmøde mellem FMU BUF, Børneudvalget og Skoleudvalget 2024.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Skolernes ferieplan 2025/26 - høring.....	5
Ændring af den økonomiske tildelingsmodel for skolerne - budget til ledelse som del af rammestyri	6
Status på implementering af kommunalt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel.....	7
Organisering af den kommunale ungeindsats i Køge Kommune.....	9
Handleplan 2025 - 2027 for fremtidens idrætsfaciliteter.....	10
Status Bevæg dig for livet.....	12
Sygefraværsopgørelse efter 1. halvår 2024.....	13
Information til Skoleudvalget.....	14
Meddelelser og spørgsmål - åben.....	15
Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket.....	16
Lukket: Underskriftsblad - Skoleudvalget.....	17

Punkt 67: Fællesmøde mellem FMU BUF, Børneudvalget og Skoleudvalget 2024

2024-000002

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Skoleudvalget,

1. at input fra FMU BUF den 4. september 2024 drøftes.

Baggrund og vurdering

Af budgetvejledning 2025 - 2028 godkendt af Byrådet den 28. maj 2024 fremgår bl.a. af tidsplanen, at FMU BUF mødes med Skoleudvalget den 4. september 2024.

Der er indkaldt til fællesmøde mellem Skoleudvalget og FMU BUF den 4. september 2024, kl. 18.30 - 19.15.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med drøftelsen.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 68: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 69: Skolernes ferieplan 2025/26 - høring

2024-013734

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

1. drøfter forslag til skolernes ferieplan for skoleåret 2025/26,
2. sender forslaget i høring hos skolebestyrelserne.

Baggrund og vurdering

I Køge Kommune fastlægges skolernes ferieplan efter, at antallet af skoledage er 200.

Det følger af folkeskolelovens § 14.a, at:

- elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni måned,
- skoleåret begynder den 1. august,
- den første skoledag efter sommerferien fastlægges af kommunalbestyrelsen.

Det følger af Køge Kommunes delegationsplan, at det er Byrådet, der træffer beslutning om fastlæggelse af første skoledag efter sommerferien.

Hidtil er der godkendt ferieplaner for to år ad gangen. Og i oktober 2022 blev der truffet beslutning om ferieplan for skoleårene 2023/24 og 2024/25.

Med henblik på at lette skolernes planlægning, foreslår forvaltningen at der fremover hvert forår fremlægges et forslag til ferieplan for det skoleår, der følger efter det kommende. På den måde sikres det, at der før et skoleårs start foreligger en ferieplan for såvel kommende som næstkommende skoleår.

Der vedlægges forslag til ferieplan for skoleåret 2025/26. Forslag til ferieplan sendes i høring hos skolebestyrelserne, før det behandles igen af Skoleudvalget og Byrådet (sidstnævnte kun hvad angår beslutning om første skoledag efter sommerferien) på møderækken i november måned.

Beslutning

Ad. 1. Drøftet.

Ad. 2. Godkendt.

Bilag

Forslag til ferieplan for skoleåret 2025/26

Punkt 70: Ændring af den økonomiske tildelingsmodel for skolerne - budget til ledelse som del af rammestyringen

2024-014222

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

1. som led i processen omkring øget frisættelse på Skoleområdet drøfter forslag om at lade budget til ledelse være omfattet af den økonomiske rammestyring på skolerne.

Baggrund og vurdering

Skoleudvalget behandlede på sit møde den 14. august 2024 en sag vedr. øget frisættelse på skoleområdet. Heri indgik en bruttoliste over mulige frisættelsestiltag.

'Frisættelse af ledelsesnormering indenfor rammen' var medtaget på listen. Det er et fælles ønske på tværs af alle skoleledelserne i Køge Kommune, at budgettet til ledelse fremover kommer til at indgå i den samlede økonomiske ramme, skolebestyrelserne i samarbejde med skoleledelsen lokalt kan disponere inden for.

Der er ikke tale om at ændre den model, der ligger til grund for beregning af skolernes budget til ledelse. Den vil uændret bestå af budget til:

- en skoleleder
- ½ SFO leder
- en elevtalsafhængig tildeling af budget til afdelingsledere

Rammen omfatter i forvejen budgettildelinger til pædagogisk og administrativt personale, aktiviteter, undervisningsmidler og øvrig drift. Udmøntning af rammen tager udgangspunkt i, hvad den enkelte skole vurderer bedst understøtter skolens samlede opgave.

Det er skolens bestyrelse, der på baggrund af forslag fra skoleledelsen beslutter, hvordan budgetrammen disponeres.

Det er forvaltningens vurdering, at det i lyset af intentionen med frisættelsesprocessen giver god mening, at også budget til ledelse underlægges en lokal prioritering. Det vil give bedre muligheder for løbende at tilpasse ledelsesressourcerne til den opgave, den enkelte skole og SFO skal løse.

Baggrund for at budget til ledelse ikke indgår i rammestyringen

Det fremgår af de økonomiske styringsprincipper for Køge Kommune, at den generelle regel er, at alle budgetdele indgår i det rammebudget, de enkelte institutioner frit kan disponere inden for. At det ikke gælder for budget til ledelse på skolerne er en undtagelse til denne regel.

Undtagelsen opstod i forbindelse med, at der ved beslutning om budget 2011-2014 blev gennemført betydelige besparelser på skoleområdet - herunder på ledelse på skoler og SFOer. Der var på det tidspunkt politisk ønske om, at besparelsen på ledelse slog direkte igennem i skolernes budgetter, hvor der samtidig også var gennemført besparelse på aktivitetsområdet.

I forbindelse med beslutning om ny økonomisk tildelingsmodel til skolerne i marts 2020 valgte Skoleudvalget at fastholde reglen om, at budget til ledelse er undtaget rammestyringen.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for hverken Skoleudvalgets samlede budget eller de enkelte skoler/SFOers budget af en eventuel ophævelse af undtagelsen for rammestyring. Ændringen foretages inden for de aktuelle økonomiske rammer.

Beslutning

Sagen udsættes, og i den mellemliggende periode drøftes sagen med relevante parter på skoleområdet.

Punkt 71: Status på implementering af kommunalt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel

2023-021114

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget og Skoleudvalget

1. tager forvaltningens orientering om status på implementering af kommunalt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel til efterretning.

Baggrund og vurdering

Børne- og Uddannelsesforvaltningen orienterede den 3. januar 2024 Børneudvalget og Skoleudvalget om etablering af et nyt kommunalt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel. I forlængelse heraf gives udvalgene den første status på implementering af behandlingstilbuddet.

Opfølgning på 'Aftale om en 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed' er nu udmøntet i sundhedslovens § 126a, som beskriver kravene til lettere behandlingstilbud i kommunerne.

Målgruppen for behandlingstilbuddet er børn og unge i alderen 6-17 år med psykisk mistrivsel og symptomer på psykisk lidelse, der påvirker barnets/den unges funktionsniveau i dagligdagen. Behandlingstilbuddet skal kunne rumme et bredt spektrum af udfordringer såsom stress, bekymring/angst, tristhed, bekymrende skolefravær, uro, udadreagerende adfærd og selvskaade.

Det nye tilbud skal sikre, at der kan sættes hurtigt ind overfor psykisk mistrivsel ved at forkorte tiden fra, at børn og unge oplever symptomer på psykisk mistrivsel, til den rette behandling sættes i gang.

I udmøntningsaftalen mellem regeringen, Danske Regioner og KL er der aftalt følgende servicemål:

- At tilbuddet skal være igangsat, så børn og unge i løbet af 2024 kan modtage behandling i tilbuddet
- At tilbuddet er fuldt implementeret inden udgangen af 2025
- At forsamtaler afholdes senest 14 dage efter første henvendelse
- At der for børn/unge, der vurderes i målgruppen for behandling, afholdes screeningssamtale senest 30 dage efter første henvendelse.

Bekendtgørelse og vejledning som nærmere konkretiserer indholdet forventes færdig med udgangen af 2024.

Det fremgår, at både 'Cool Kids' og 'Chilled', der er behandlingsindsatser til henholdsvis børn og unge, samt behandlingsindsatserne i regi af STIME (Styrket tværsektoriel Indsats for børn og unges MEntale sundhed), er i overensstemmelse med kravene til sundhedsfaglig behandling jf. sundhedslovens § 126a.

For nuværende er der uddannet medarbejdere og udbudt indsatser til børn, unge og deres forældre indenfor to spor i STIME og det forventes, at et tredje spor kan udbydes med udgangen af 2024. Derved vil der være behandlingstilbud rettet til forældre til 3-10 årige med tidlige tegn på angst/depression og behandlingstilbud til unge med tegn på selvskaade. Behandlingstilbud til unge med spiseforstyrrelser forventes at kunne udbydes i 2025.

Behandlingen i tilbuddet vil være underlagt de almindelige regler om tavshedspligt, videregivelse og indhentning af helbredsoplysninger, klageadgang og tilsyn med sundhedsfaglig behandling. Det vil således være Styrelsen for Patientklager, der behandler klage over behandling.

Det lettere behandlingstilbud vil være underlagt journalpligt, hvor det er vigtigt, at der bl.a. dokumenteres:

- Henvisningsårsag og henvisningsmåde
- Forsamtale og beslutning derfra
- Screening - barnets/den unges beskrivelse af sin situation og årsag til kontakt, barnets/den unges symptomer, resultater af screening
- Planlagt forløb i tilbuddet (behandlingsplan/behandlingsspor)
- Planlagte og udførte behandlinger (fx antal terapisesioner)
- Koordination med samarbejdspartner

- Opfølgning og afslutning
- Oplysninger om information og samtykke

Det vil fremgå af bekendtgørelsen, hvilke oplysninger der skal indberettes til et nationalt register med henblik på udvikling af kvalitet, resultater og forskning. Da sundhedsdata om børn og unge betragtes som særligt personfølsomme, og da der skal indberettes data elektronisk til Sundhedsdatastyrelsen, er det nødvendigt med udbygning af nuværende fagsystemer.

Forvaltningen har nedsat en styregruppe og en projekt-/arbejdsgruppe med henblik på at sikre, at der opnås fuld drift med udgangen af 2025.

Køge Kommune har modtaget DUT-midler til området, hvor der er estimeret med at 5% af børn og unge i aldersgruppen 5- 17 årige svarende til 495 børn og unge vil være i målgruppe for tilbuddet om lettere behandling.

Der er ikke afsat øremærkede midler til selve implementeringen af tilbuddet eller til opfyldelse af dokumentations- kommunikations- og monitoreringskravene. Det er Børne- og Uddannelsesforvaltningens forventning, at implementeringen af det nye behandlingstilbud fordrer udbygning af nuværende IT systemer samt uddannelse af medarbejdere i systemerne.

Udvidelsen af opgaverne medfører, at der er behov for at undersøge om der kan etableres lokaler til formålet, som er dedikeret børne- og ungeområdet.

Kommunikation

Det fremgår, at behandlingstilbuddet skal have en hjemmeside med angivelse af åbningstider og kontaktmuligheder, således at tilbuddet er lettilgængeligt for børn, unge, forældre samt samarbejdspartner. Siden er under opbygning.

Økonomi

Udgifter til implementering og IT systemer afholdes indenfor rammen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 72: Organisering af den kommunale ungeindsats i Køge Kommune

2023-005021

Indstilling

Velfærdsforvaltningen og Børne- og Ungeforvaltningen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, Børneudvalget, Socialudvalget og Skoleudvalget,

1. at forslag til ny organisering af den kommunale ungeindsats (KUI) sendes til høring i MED-systemet.

Baggrund og vurdering

Den kommunale ungeindsats (KUI) i Køge Kommune blev evalueret i 2023. Evalueringsrapporten blev fremlagt for de fire fagudvalg på et fællesmøde i januar 2024. De fire fagudvalg nedsatte derefter en politisk arbejdsgruppe, der fik til opgave at give indstilling til fagudvalgene om den fremtidige organisering af KUI.

Arbejdsgruppens indstilling til organisering af ungeindsatsen i Køge Kommune

Den politiske arbejdsgruppe har drøftet flere muligheder. I sine overvejelser har arbejdsgruppen inddraget andre kommuners erfaringer, unges egne oplevelser såvel om medarbejderes og lederes perspektiver. Den politiske arbejdsgruppe, der afsluttede sit arbejde 21. august 2024, indstiller til følgende organisering af ungeindsatsen:

1. Der oprettes en ungeenhed under Afdelingen for Arbejdsmarked og Borgerservice i VF. Ungeenheden får én leder, og skal varetage følgende fagområder:

- Uddannelsesvejledning for unge op til 29 år og i grundskolen
- Beskæftigelsesindsats for unge op til 29 år
- Drift af STU Køge (Særligt tilrettelagt Ungdomsuddannelse)

2. Der indgås samarbejdsaftaler mellem ungeenheden, Familieafdelingen og Socialafdelingen om indsatsen for unge op til 29 år.

Organisatoriske følger af den nye organisering

Ungeenheden og samarbejdsaftalerne afløser det nuværende samarbejde i Ungecentrum. Det indebærer, at nogle afdelinger eller enheder får nyt organisatorisk ophæng, ledelsesophæng eller fysisk placering:

- UUV (Ungdommens Uddannelsesvejledning) overføres fra Familieafdelingen (BUF) til ungeenheden i Arbejdsmarked og Borgerservice (VF). Fortsat fysisk placering i Ølby Center.
- Ungecenter Køge (beskæftigelsesindsatsen) vil fortsat være i Arbejdsmarked og Borgerservice (VF) og vil indgå i ungeenheden. Fortsat fysisk placering i Ølby Center.
- STU Køge overføres fra Familieafdelingen (BUF) til ungeenheden i Arbejdsmarked og Borgerservice (VF).
- FCK (Familiecenter Køge) forbliver samlet i Familieafdelingen (BUF). FCK's medarbejdere på ungeområdet (14-23 år) flytter fra Ølby Center til Rådhuset.

Tidsplan for ny organisering af ungeindsatsen

September - oktober 2024: Høring i MED-systemet.

Primo november 2024: Indstilling med høringssvar fra fagudvalgene til Økonomiudvalget og Byrådet.

26. november 2024: Behandling i Byrådet.

1. januar 2025: Ny organisering træder i kraft.

Økonomi

Sammenlagt er der ingen konsekvenser for Køge Kommunes økonomi. Delbudgetter overføres mellem afdelinger og forvaltninger svarende til overførslen af opgaver.

Beslutning

Godkendt.

Til høringen vedlægges bilag med beskrivelse af forslag til den nye organisering.

Punkt 73: Handleplan 2025 - 2027 for fremtidens idrætsfaciliteter

2023-019924

Indstilling

Kultur- og Økonomiforvaltningen indstiller til Skoleudvalget, at

1. udkast til "Handleplan 2025-2027 for fremtidens idrætsfaciliteter" sendes til høring i Teknik- og Ejendomsudvalget, Klima- og Planudvalget, Skoleudvalget, Kultur- og Idrætsrådet og de selvejende haller
2. udkast til handleplan efterfølgende kommer til godkendelse i Kultur- og Idrætsudvalget på udvalgmøde til november.

Kultur- og Idrætsudvalget 03-06-2024

Ad 1: Godkendt, idet Kultur- og Idrætsudvalget ønsker at mødes med bestyrelsesformændene og halinspektører for de selvejende haller, for at drøfte udkast til handleplan. Herefter videregives udkast til handleplan til høring i Teknik- og Ejendomsudvalget, Klima- og Planudvalget, Skoleudvalget og Kultur- og Idrætsrådet.

A 2: Godkendt.

Baggrund og vurdering

Kultur- og Idrætsudvalget fastlagde den 3. oktober 2022, at der i resten af byrådsperioden skulle arbejdes med 5 fokuspunkter. Et af fokuspunkterne er analyse af idrætsfaciliteter.

På Kultur- og Idrætsudvalgsmøde den 7. november 2022 godkendte udvalget at gennemføre en analyse af kommunens idrætsfaciliteter. På baggrund af Idrætsfacilitetsanalysen blev der den 25. november 2023 afholdt Idrætstopmøde og den 8. januar 2024 godkendte Kultur- og Idrætsudvalget tidsplanen for det videre arbejde med fremtidens idrætsfaciliteter i Køge Kommune. Her blev det besluttet, at der til Kultur- og Idrætsudvalgets møde den 3. juni 2024 skal foreligge en handleplan med beskrevne indsatsområder til godkendelse.

Handleplan for fremtidens idrætsfaciliteter

Handleplanen tager udgangspunkt i tre af de overordnede indsatsområder fra Idrætsfacilitetsanalysens Visionsnotat, som også blev brugt til Idrætstopmødet - se bilag 1. Herunder er der foreslået konkrete indsatser til hvert enkelt område:

1) Behovet for traditionelle dedikerede faciliteter:

- Etablering af tværgående arbejdsgruppe.
- Potentialer for kapacitetsoptimering.

2) Organisering, styring og ledelse af idrætsfaciliteter:

- Det gode værtskab.
- Åbningsmuligheder ferie- og helligdage.
- Optimal anvendelse af haltid.
- Muligheder for dedikerede faciliteter.
- Økonomisk analyse til belysning af forskelle imellem idrætstyper.
- Incitament for øget aktivitet og benyttelse.

3) Attraktive udendørsmiljøer og outdoorfaciliteter til idræt og bevægelse:

- Flere borgere får brugt naturen til rekreation og /eller bevægelse.
- Vedligehold, drift og udvikling af grønne områder, udendørsanlæg og fysiske adgangsveje.

Der er formuleret 6 principper bag handleplanen. Principperne er den metodiske rygrad for det videre arbejde med handleplan. Principperne er formuleret på baggrund af kortlagte tendenser for fremtidens idrætslandskab præsenteret i Idrætsfacilitetsanalysen samt den afsluttende opsamling af centrale pointer på IdrætsTopmødet.

Principperne er:

1. Vi vil fællesskabet.
2. Vi har fokus på værtskabet.
3. Vi tænker nyt.
4. Vi kommunikerer klart.
5. Vi vil det gode samarbejde.
6. Balancen mellem foreningslivet og det selvorganiserede idrætsliv.

Forvaltningen har i udarbejdelsen af oplæg til handleplanen inddraget Kultur- og Idrætsrådet, de selvejende haller, Børne- og Uddannelsesforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen.

Tidsperspektiv

Handleplanen dækker perioden 2025 til og med 2027. De tiltag, der indgår under indsatsområderne er prioriteret ud fra en vurdering af vigtighed set i forhold til allerede givne ressourcer. Af samme årsag er flere mulige tiltag prioriteret fra i perioden 2025-2027. Tilsvarende arbejdes der derfor i handleplanen med indsatsområde 1, 2 og delvis 3 i perioden. I samme periode optager Kultur- og Økonomiforvaltningen dialog med Teknik- og Miljøforvaltningen for at afdække potentialer for at løfte yderligere fælles indsatser indenfor indsatsområde 3 fra 2028 og frem. Ultimo 2027 gør forvaltningen status på handleplanen, evaluerer og præsenterer relevante fagudvalg for nye indsatsområder.

Vedhæftet denne sag er Kultur- og Økonomiforvaltningens oplæg til handleplan for fremtidens idrætsfaciliteter i Køge Kommune (bilag 1).

Økonomi

Der er pt. ingen økonomi forbundet med sagen om handleplan for fremtidens idrætsfaciliteter. Af samme årsag er forslag til indsatser prioriteret ud fra vigtighed og eksisterende ressourcer.

Beslutning

Ad. 1. Godkendt, idet høringssvar fra skoleledelserne den 4. september 2024 sendes med retur til Kultur- og Idrætsudvalget.

Ad. 2. Godkendt.

Bilag

Idrætsfacilitetsanalyse i Køge Kommune - baggrundsrapport

Visionsnotat Idrætsfacilitetsanalyse Køge Kommune

Opsamling og dokumentation fra IdrætsTopmødet 25. november 2023

Fremtidens idrætsfaciliteter - Handleplan 2025 til 2027

Høringssvar fra skoleledelserne til "Handleplan for Fremtidens idrætsfaciliteter" d. 04.09.2024

Punkt 74: Status Bevæg dig for livet

2024-006480

Indstilling

Kultur og Økonomiforvaltningen indstiller til Teknik- og Ejendomsudvalget, Klima- og Planudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget, Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, Børneudvalget, Skoleudvalget og Økonomiudvalget,

1. at status på Bevæg dig for livet tages til efterretning.

Kultur- og Idrætsudvalget har på mødet den 3. juni 2024 taget status til efterretning.

Baggrund og vurdering

Der skal være tilbud til alle – uanset hvem man er, hvor man er i livet eller hvor man bor i kommunen. Sådan starter "Bevæg dig for livets" visionsaftale i Køge Kommune.

Visionsaftalen er en 5-årig aftale mellem Danmarks Idrætsforbund (DIF), DGI og Køge Kommune. Visionen blev skudt i gang den 18. august 2021 i Køge idrætspark. Aftalen løber indtil 31. december 2025. Aftalen er vedhæftet som bilag.

Den politiske følgegruppe for Bevæg dig for Livet godkendte handleplan 2,0 den 30. april 2024.

Politisk organisering

Byrådet godkendte den 30. november 2021 den politiske organisering af Bevæg dig for Livet. Det blev således godkendt, at den politiske følgegruppe skal bestå af 1 repræsentant for hvert fagudvalg, formand for DGI, formand eller næstformand for Danmarks Idrætsforbund, direktør for DGI Midt - og Vestsjælland, lederen af den kommunale enhed for Danmarks Idrætsforbund og DGI.

Gruppen har følgende formål:

- Modtage orientering om status for projektet og vurdere behovet for eventuelle justeringer af strategisk eller økonomisk karakter.
- Sikre den tværgående politiske forankring af aftalens projekter.
- Godkende den årlige afrapportering og handleplan.
- Fastholde projektets vision og retning.

Handleplaner

Handleplan 1,0 blev udarbejdet i tæt samarbejde og dialog med borgere, foreninger og forvaltninger. Alle forvaltningerne i Køge Kommune har arbejdet med at implementere indsatserne fra handleplan 1,0 i løbet af 2022 og 2023. Der er opnået en medlemsfremgang på 1147 medlemmer i Idrætsforeningerne i Køge Kommune. Det svarer til en medlemsfremgang på 4,8 %.

Handleplan 2,0 bygger ovenpå de gode erfaringer med handleplan 1,0 og består af i alt 30 indsatser fra Kultur- og Økonomiforvaltningen, Teknik- og Miljøforvaltningen, Velfærdsforvaltningen, Børne- og Uddannelsesforvaltningen og Køge Kommunes foreningsliv, som alle har bidraget til indsatserne. Flere af indsatserne er overført fra handleplan 1,0. Alle indsatserne understøtter Bevæg dig for Livets vision.

Handleplan 2,0 har desuden et særligt fokus på at være en formidlingsplatform, som understøtter Køge Kommunes andre strategier, politikker og projekter, som styrker visionens målsætninger. Herunder Køge Kommunes sundhedspolitik, handicappolitik, Velfærdsalliancen med DBU, Køge Kommunes facilitetsanalyse (udarbejdet af Idrættens Analyseinstitut), cykelhandleplanen, Velfærdspartnerskab med Steno Diabetescenter Sjælland med mere. De eksisterende politiske ophæng på de allerede igangværende indsatser forbliver, som de er.

Indtil udgangen af 2025 arbejdes der med at implementere og evaluere indsatserne fra handleplan 2,0 i samarbejde med de øvrige forvaltninger, foreninger og kommunale institutioner.

Økonomi

Sagen har ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Handleplan 2,0 - 2024 - Bevæg dig for livet

Punkt 75: Sygefraværsopgørelse efter 1. halvår 2024

2024-004206

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Skoleudvalget, at udvalget

1. tager orientering om opgørelser af sygefravær, personaleomsætning og lederomsætning ved udgangen af 1. halvår 2024 til efterretning
2. drøfter sygefraværet for Skoleudvalgets område herunder det videre arbejde med forebyggelse og nedbringelse af sygefraværet.

Baggrund og vurdering

Køge Kommune arbejder systematisk med opfølgning på sygefravær. Det sker dels i form af drøftelser hvert kvartal i direktion, chef- og ledergrupper og dels i form af ledernes løbende arbejde med forebyggelse og nedbringelse af sygefraværet på de enkelte arbejdspladser.

Fremover rapporteres til fagudvalg og MED-udvalg 2 gange om året, efter 1. halvår og 2. halvår.

Drøftelserne i fagudvalgene skal understøtte budget-hensigtserklæringen om sygefravær, hvor forligspartierne ønsker, at alle udvalg fortsat har fokus på sygefraværet, herunder særligt på at lære af erfaringerne fra steder, hvor fraværet er lavt men også sikre fokus på fremadrettede tiltag.

Hvert fagudvalg modtager én samlet rapport, der dels indeholder sygefraværet for udvalgets ansvarsområder og dels sygefraværet for relevante administrative enheder, der er konteret på Økonomiudvalget. Ikke alle fagudvalg har enheder fra Økonomiudvalget medtaget grundet fx størrelse af team (under 5 medarbejdere). Tværgående stabsenheder og sekretariater medtages kun i Økonomiudvalgets rapport.

Der er desuden udarbejdet rapporter til hvert fagudvalg med personaleomsætning og lederomsætning for fagudvalgets personale. Der vises ikke personaleomsætning for de enheder, der er konteret på Økonomiudvalget, da det ikke er muligt rapportteknisk pt. Lederomsætning er angivet i både antal og %, da der for nogle enheder er tale om få antal personer. Opgørelserne er pr. april 2024.

Personaleomsætning vil fra 2025 fremgå af de nye sygefraværsrapporter til både administrationen og fagudvalg og vil således følge opgørelsestidspunkterne for disse.

Økonomi

Intet.

Beslutning

Ad. 1. Taget til efterretning.

Ad. 2. Drøftet.

Bilag

Fraværsoverblik Køge Kommune - 2. kvartal 2024

Udviklingen i sygefraværet på områderne - Køge Kommune - 2. kvartal 2024

Fraværsoverblik - Skoleudvalget - 2. kvartal 2024

Personaleomsætning og lederomsætning - Skoleudvalget - april 2024

Punkt 76: Information til Skoleudvalget

Kommunikation

Der er lagt følgende under Skoleudvalget - Information:

Økonomisk overblik over specialområdet pr. 31. juli 2024:

Den økonomiske opfølgning på Skoleudvalgets specialiserede område er tilknyttet Skoleudvalgets Information.

Der er udarbejdet en opgørelse ultimo juli 2024. Der er en forbedring siden sidst på 0,7 mio. kr., som dækker over en yderligere udgiftsstigning på det udvidet specialområde. Med den fortsatte vækst skal der ved 3. økonomiske redegørelse vurderes på muligheder for helt eller delvis inddækning af udgifterne fra andre områder.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Politisk oversigt til specialområdet pr. 31. juli 2024 - Skoleudvalget

Punkt 77: Meddelelser og spørgsmål - åben

Beslutning

Direktøren orienterede om:

- Praktikvejlederuddannelse i Køge
- Afkortning af tidsfrist for skoleindskrivning.

Vibeke Kjøl Østergaard fortalte om opslag på Køge Kommunes Facebookside om midler fra fond til naturvejledning.

Punkt 78: Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket

Punkt 79: Lukket: Underskriftsblad - Skoleudvalget