

REFERAT Skoleudvalget d. 06-03-2024

Mødedato Onsdag d. 06. marts 2024 kl. 18:30

Mødested Byrådsstue Niels Juel

Mødedeltagere Pernille Sylvest, Niels Rolskov, Mads Andersen, Ali Yahya, Jan B. Larsen, Kristina Stange (Afbud), Vibeke Kjølberg Østergaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Overførsel af merforbrug og mindreforbrug mellem regnskabsår 2023 og 2024 for drift – Skoleudv	4
Oversigt over behandlede sager om dispensation til frit skolevalg i 2023.....	6
Hensigtserklæringer til budget 2024-2027, proces for arbejdet foråret 2024.....	7
Rammer for midlertidige forsøg med grupper, hold og klasser som mellemformer.....	9
Finansiering af forsøg med mellemformer på Køge Kommunes folkeskoler.....	10
Udbygning af Ellebæksskolen - udvidelse af omfang og økonomisk ramme.....	11
Ændring af styrelsesvedtægten for Køge Kommunes skolevæsen vedrørende Fælleselevrådet.....	12
Ændring af Fremtidslinjens navn til 'STU-Køge'.....	13
Opfølgning på evaluering af den kommunale ungeindsats i Køge Kommune.....	14
Forankring af projekt Fælles fremtid.....	16
Information til Skoleudvalget.....	18
Meddelelser og spørgsmål - åben.....	20
Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket.....	21
Lukket: Underskriftsblad - SKU.....	22

Punkt 14: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Kristina Stange

Punkt 15: Overførsel af merforbrug og mindreforbrug mellem regnskabsår 2023 og 2024 for drift – Skoleudvalget

2024-002686

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at

1. der sker automatiske overførsler for 8,4 mio. kr. til 2024 på service
2. godkende ansøgte overførsler inden for reglerne for 2,5 mio. kr. til 2024 på service.

Baggrund og vurdering

Generelt om årets overførselssag

Regler for og formål med overførsler

Forvaltningen udarbejder hvert år i marts en overførselssag til alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet. Sagen er en opsamling på merforbrug og mindreforbrug fra sidste års regnskab, hvor det i et vist omfang er muligt at overføre til næste regnskabsår. Overførslerne skal godkendes af Byrådet.

Formålet med overførselsadgang er at sikre en rationel ressourceanvendelse og en meningsfuld økonomistyring. Med overførselsadgang kan enhederne spare op til fx anskaffelser, arrangementer, særlige initiativer o. lign. eller omvendt – inden for de opsatte grænser - foretage et overtræk mod at overføre et underskud, som vil skulle indhentes det efterfølgende år. Uden overførselsadgang ville enhederne ikke have disse muligheder, og der ville for den enkelte budgetansvarlige intet incitament være til at spare op; tværtimod ville det kunne anspore til uhensigtsmæssig brug af overskydende midler ved årets afslutning.

Overførselsadgangen har karakter af hensigtserklæring fra Byrådet til de budgetansvarlige. Overførslerne vil altid kræve en ny politisk stillingtagen ved årets slutning, hvilket følger af den kommunale styrelseslov, der bestemmer, at alle bevillinger er ét-årige.

Over-/underskud overføres som en hhv. positiv/negativ tillægsbevilling til kommende års budget.

Overførsel af uforbrugte budgetmidler giver i forhold til økonomistyring og incitamentsstruktur bedre mening på nogle budgetområder end på andre. Derfor gælder der forskellige overførselsregler på forskellige områder. Overordnet gælder der forskellige regler for drift, anlæg og finansiering, og yderligere er overførselsadgangen på driften delt op i fire typer: automatisk overførselsadgang, overførsel på særlige vilkår, overførsel iht. rammeaftale med Region Sjælland samt ingen overførsel.

Køge Kommunes opdeling af budget og regler for overførsler er beskrevet i bilag 2 samt 20 til kommunens principper for økonomistyring. I vedlagte bilag 1 er givet et resumé af disse.

Vurdering af ansøgte overførsler

Direktionen har - på baggrund af principperne i de økonomiske styringsprincippers bilag 1, som kan begrunde ansøgte overførsler – vurderet, at alle ansøgte overførsler på Skoleudvalget ligger inden for reglerne.

Af bilag 2 fremgår et detaljeret overblik over årsresultat og overførsler på Skoleudvalgets områder.

Overførsler på service

Af et samlet mindreforbrug på driftsområdet service på 13,8 mio. kr. indstiller Direktionen overførsler fra 2023 til 2024 for 10,9 mio. kr. Heraf udgør de automatiske overførsler 8,4 mio. kr. og de ansøgte overførsler inden for reglerne 2,5 mio. kr.

Økonomi

Af det samlede overskud på 13,8 mio. kr. overføres 10,9 mio. kr. til forbrug i 2024. De resterende 2,9 mio. kr. tilgår kassen.

Beslutning

Ad. 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Afbud: Kristina Stange

Bilag

Bilag 1 - Opdeling af budget og regler for overførsler 2023-2024 på drift og finansiering

Bilag 2 - overførselssag 2023-2024 SU

Punkt 16: Oversigt over behandlede sager om dispensation til frit skolevalg i 2023

2023-017937

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

1. tager orienteringen til efterretning.

Baggrund og vurdering

Byrådet besluttede på sit møde 31. maj 2022, at kompetencen til behandling af ansøgninger om dispensation fra reglerne om frit skolevalg skulle delegeres til forvaltningen.

Byrådet besluttede samtidig, at Skoleudvalget løbende skal følge udviklingen i antal dispensationsager.

Forvaltningen har opgjort antallet af ansøgninger om dispensation fra reglerne om frit skolevalg for årene 2020 - 2023:

År	Antal ansøgninger	Afslået	Imødekom.	% Imødekom.
2020	31	19	12	39%
2021	35	11	24	69%
2022 forår	20	14	6	30%
2022 efterår	24	14	10	42%
2023	25	15	10	40%

Fra efteråret 2022 er ansøgningerne behandlet af forvaltningen.

Den relativ store variation i antal ansøgninger kan bl.a. hænge sammen med, hvor mange ønsker om anden skole end distriktsskolen, der har kunne imødekommes ved årets indskrivning til børnehaveklasser.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med orienteringen.

Beslutning

Taget til efterretning, idet udvalget var enige om, at fejl i kolonner rettes ved udsendelse af referat.

Afbud: Kristina Stange

Punkt 17: Hensigtserklæringer til budget 2024-2027, proces for arbejdet foråret 2024

2023-016754

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender forslag til proces for arbejdet i foråret 2024 med

1. hensigtserklæring A, Erhvervsklasser
2. hensigtserklæring N, Skolekapacitet
3. hensigtserklæring S, Ungetrivsel

Baggrund og vurdering

Hensigtserklæring A, Erhvervsklasser

Forvaltningen foreslår, at et samlet byråd på Skoleudvalgets temamøde i april 2024 inviteres til et oplæg og en efterfølgende drøftelse af fremtiden for erhvervsklasserne i Køge Kommune.

Mødet vil herudover belyse de muligheder, der ligger i forbindelse med og rundt om arbejdet med erhvervsklasserne. Temamødet vil således også indeholde et eksempel en samlet vision, der med udgangspunkt i Erhvervspolitikken inddrager 10. klasse, herunder EUD 10, samarbejdet med ungdomsuddannelserne, skole-virksomhedssamarbejdet, juniormesterlære, praktikordninger og skolernes innovation/entreprenørskab m.v.

Forvaltningen vil i foråret 2024 desuden afsøge mulighederne for en fysisk placering af erhvervsklasserne tættere på ungdomsuddannelsesmiljøet. Der vil ligeledes blive udarbejdet forslag til en andre finansieringsmodeller end den nuværende.

Hensigtserklæring N, Skolekapacitet

Forvaltningen foreslår, at Skoleudvalget inviterer til en åben drøftelse af kapacitetsudfordringerne på et borgermøde. Her kan såvel skolebestyrelser som øvrige forældre, elevråd, naboer til skolerne og det samlede Byråd inviteres og få mulighed for at høre nærmere om baggrunden og de foreløbige politiske overvejelser samt give deres mening til kende om de enkelte løsningsforslag.

Mødets fokus vil i første række være løsninger på kapacitetsudfordringen i Søndre Skoles distrikt, og invitationen til mødet derfor særlig målrettet borgere med interesse i i denne.

Mødet forslås afholdt ultimo april eller primo maj, fx i uge 17 eller 19.

Forvaltningen er ved at udarbejde en samlet præsentation af de løsningsmodeller, der indtil videre har været bragt op i processen. Der vil være tale om et katalog, hvor de enkelte modeller er beskrevet kort men dog tilstrækkeligt detaljeret til, at de kan lægges til grund for en drøftelse. En foreløbig version af kataloget er vedlagt som bilag.

En opsamling af drøftelsen på borgermødet vil sammen med en eventuelt udvidet version af kataloget kunne forelægges på byrådets møde den 28. maj 2024 - og i øvrigt indgå i processen frem mod beslutning om kommende års anlægsinvesteringsplan.

Hensigtserklæring S, Ungetrivsel

Forligspartierne ønsker med hensigtserklæring S at tage problemerne med unges trivsel alvorligt og ønsker i den forbindelse, at der i løbet af 2024 sker en afdækning af, hvilke aktiviteter der foregår i dag, og hvordan indsatsen kan samtænkes og forstærkes. Indsatsen forankres i Skoleudvalget og Økonomiudvalget med inddragelse af Ungdomsskolen.

Arbejdet med hensigtserklæring S er allerede igangsat af forvaltningen, der har påbegyndt kortlægning af eksisterende aktiviteter og tiltag rettet mod unge i Køge Kommune, lige fra almindelige tilbud i det frivillige foreningsliv til visiterede indsatser forankret i kommunen. Samtidig er forvaltningen i gang med en undersøgelse af den forskningsbaserede viden om unges trivsel. Der er desuden indledt en dialog mellem forskellige aktører i Børne- og Uddannelsesforvaltningen og Ungdomsskolen.

Når forvaltningen har kortlagt eksisterende aktiviteter og tiltag i Køge Kommune og færdiggjort undersøgelsen af den

forskningsbaserede viden om unges trivsel, præsenteres dette for skoleudvalget. Herefter kan skoleudvalget tage stilling til, om der skal afholdes et temamøde på tværs af kultur- og fritidsområdet samt Børne- og Uddannelsesforvaltningen.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med sagen.

Beslutning

Ad. 1, 2 og 3 godkendt.

Afbud: Kristina Stange

Bilag

Kapacitetsudfordringer i Søndre Skoles distrikt - overblik over løsningsmodeller.docx

Punkt 18: Rammer for midlertidige forsøg med grupper, hold og klasser som mellemformer

2024-001883

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at

1. der som led i forsøg med mellemformer på specialundervisningsområdet gives fleksible rammer ift. at oprette gruppeordninger og hold som klasser.

Baggrund og vurdering

Som led i indsatsen med at afprøve og udvikle nye mellemformer på specialundervisningsområdet er der de senere år arbejdet med at give mindre grupper af elever på enkelte skoler en samlet tildeling af støttetimer. Det giver mulighed for, at en elevgruppe med et ensartet behov for specialpædagogisk bistand i en større eller mindre del af undervisningstiden kan undervises separat fra deres stamklasser.

Forvaltningen vil gerne åbne op for, at nogle af disse grupper/hold forsøgsvis kan etableres som selvstændige klasser. Det vil give mulighed for, at der også kan visiteres elever med tilsvarende udfordringer fra andre skoler. Elever og medarbejderkompetencer kan på den måde samles, og der kan skabes et mere målrettet tilbud end enkeltintegration og små, spredte hold giver mulighed for.

Oprettelse af nye specialklasser forudsætter Byrådets godkendelse jf. folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 2. Men for at undgå en tidskrævende, særskilt sagsbehandling hver gang en gruppe/et hold med fordel kan etableres som en klasse, foreslår forvaltningen, at Byrådet giver en overordnet godkendelse af forsøg med dette - og at det kun bliver forelagt til særskilt godkendelse, hvis en ordning gøres permanent som specialklassetilbud på en skole.

Oprettelse af nye specialklasser forudsætter også, at den/de berørte skolebestyrelser høres, inden der træffes endelig beslutning. Forvaltningen anbefaler, denne høring fortsat gennemføres.

Økonomi

Etablering af specialklasser som forsøg forudsættes at kunne ske inden for en uændret økonomisk ramme. Det vil ske i kraft af, at visitering af elever til klasserne træder i stedet for visitering af enkeltintegreret støtte eller andre specialpædagogiske tilbud.

Beslutning

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Afbud: Kristina Stange

Punkt 19: Finansiering af forsøg med mellemformer på Køge Kommunes folkeskoler

2024-001883

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

1. godkender, at der i skoleåret 2024/25 omplaceres i alt 2 mio. kr. fra skolernes inklusionstildeling til finansiering af forsøg med mellemformer.

Baggrund og vurdering

Som led i indsatsen med at afprøve og udvikle nye mellemformer på specialundervisningsområdet er det planen at igangsætte forsøg på tre af kommunens skoler i skoleåret 2024/25. Det forudsætter, at der tilføres ekstra fagpersonaleresurser til disse skoler.

En del af finansieringen findes i besparelsen på specialskolerne, hvor det i forbindelse med beslutningen om budget 2024-2027 blev besluttet at reservere en del af provenuet til forsøg med mellemformer. Men der er behov for yderligere midler, hvis der skal kunne allokeres de nødvendige resurser til indsatsen.

Forvaltningen foreslår derfor, at der i skoleåret 2024/25 omplaceres i alt 2 mio. kr. fra skolernes inklusionsmidler til finansiering af forsøg med mellemformer. Det vil ske med 5/12 i 2024 og 7/12 i 2025.

Skolernes inklusionstildeling udgør ca. 29 mio. kr., så det vil svare til en reduktion på ca. 3% i 2024 og 4% i 2025. Finansieringsmodellen blev præsenteret for skolelederne på møde den 7. februar 2024.

Der henvises i øvrigt til den information om forsøg med mellemformer, der tilgik Skoleudvalget på mødet den 3. januar 2024.

Økonomi

Se baggrund og vurdering.

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Kristina Stange

Punkt 20: Udbygning af Ellebækskolen - udvidelse af omfang og økonomisk ramme

2023-016446

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at

1. der gives en budgetbevilling til Skoleudvalgets drift for budget 2025 på 6,1 mio. kr. De budgetmæssige konsekvenser indarbejdes i rammekorrektionerne for 2025 i henhold til fremskrivningsnotatet.

Baggrund og vurdering

Skoleudvalget godkendte på møde den 4. oktober 2023, at Ellebækskolen kan konvertere et oparbejdet driftsoverskud i 2023 samt forventet driftsoverskud i 2024 til optimering af skolens fysiske rammer. Der er på den baggrund afsat i alt 4,9 mio. kr. til formålet i 2024.

Optimering af rammerne drejer sig primært om en ud- og ombygning, der skal sætte skolen i stand til at huse et større antal elever i bygningerne i Gørslev, svarende til merindskrivningen i henhold til budgetvedtagelsen 2024-27. Hidtil er de fleste af skolens elever rykket til udskolingsafdelingen på Hastrupskolen efter 6. klasse. Men det tilbud – eller et lignende fremtidigt tilbud, efter klasserne er udskilt fra Ellebækskolen – vil ikke være egnet for flertallet af de elever, der i dag går på skolen. Elevgruppen har i stigende grad udfordringer, der kun kan løses i det højt specialiserede miljø på Ellebækskolen i Gørslev.

Der er meget stor efterspørgsel på specialskolepladser af den type, Ellebækskolen stiller til rådighed. Det er derfor af stor betydning, at Køge Kommunes specialskoler som minimum kan opretholde den nuværende kapacitet.

Det er forvaltningens vurdering, at udover de 4,9 mio. kr., der aktuelt er afsat til ud- og ombygning af Ellebækskolen skal der tilføres yderligere 6,1 mio. kr., hvis skolen fra skoleåret 2024/25 skal kunne udvide kapaciteten i Gørslev op mod de 110 elever, der i dag er skolens samlede kapacitet inklusive klasserne på Hastrupskolen .

Arkitekterne Køge har udarbejdet 3 forslag, til henholdsvis 14,0, 11,0 og 8,5 mio. kr. som er vedlagt som bilag. Forvaltningen indstiller forslag B til 11,0 mio. kr.

Økonomi

På baggrund af et udarbejdet projektforslag for en udvidelse op til en kapacitet på 110 elever anbefaler forvaltningen, at der gives en tillægsbevilling på 6,1 mio. kr. til budget 2025, så den samlede ramme for projektet udvides til 11,0 mio. kr. i budgetårene 2024/2025.

Der er også udarbejdet en mere skrabet version af projektet, der kun bibringer ekstra kapacitet til flere elever, medens personalefaciliteter og bedre rammer for bl.a. forældresamarbejdet er nedprioriteret. Dette projekt kan gennemføres inden for en samlet ramme på 8,5 mio. kr. og forudsætter dermed en tillægsbevilling på 3,6 mio. kr.

De oprindelige 4,9 mio. kr. er placeret på et budgetområde med fuld overførselsadgang. Et eventuelt mer- eller mindreforbrug af rammen i 2024 kan derfor overføres til brug sammen med tillægsbevillingen for 2025.

Beslutning

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Afbud: Kristina Stange

Bilag

Udbygning af Ellebækskolen - omfang, finansiering mv.

Punkt 21: Ændring af styrelsesvedtægten for Køge Kommunes skolevæsen vedrørende Fælleselevrådet

2023-010909

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler:

1. at forslag til ændring af afsnit i styrelsesvedtægten for Køge Kommunes skolevæsen om Fælleselevrådet godkendes.

Baggrund og vurdering

Forvaltningen anbefaler, at styrelsesvedtægten § 5.a præciseres på følgende områder:

- Hvilke elever der deltager i Fælleselevrådet
- Hvem der deltager i møde mellem Fælleselevrådet og Skoleudvalget
- Fælleselevrådet kan være medarrangør af fælleskommunale skolearrangementer

Nuværende formulering samt forslag til ny formulering af § 5.a er vedlagt som bilag.

Forslaget til ændring af hvilke elever der deltager i Fælleselevrådet tager udgangspunkt i, at Børne- og Uddannelsesforvaltningen ikke har det pædagogiske ledelsesrum i forhold til privatskolernes prioriteringer og dermed ikke kan stille krav om, at de understøtter de indsatsområder, som Fælleselevrådet arbejder for på egen skole.

Forvaltningen kan desuden ikke stille krav om, at lærere fra privatskoler deltager i netværksmøder, hvilket er en del af arbejdet.

I praksis har privatskolerne i flere år ikke deltaget i Fælleselevrådet, og privatskolerne har ikke selv henvendt sig med ønske om at deltage.

Styrelsesvedtægten § 5.a foreslås præciseret på følgende områder:

Hvilke elever der deltager i Fælleselevrådet

Hvem der deltager i møde mellem Fælleselevrådet og Skoleudvalget

Fælleselevrådet kan være medarrangør af fælleskommunale skolearrangementer

Nuværende formulering af samt forslag til ny formulering af § 5.a er vedlagt som bilag.

Økonomi

Ændring af styrelsesvedtægten har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Skoleudvalget besluttede, at § 5 a, stk. 1 i styrelsesvedtægten bibeholdes som tidligere.

Afbud: Kristina Stange

Bilag

Ændring til § 5.a i styrelsesvedtægten - Fælleslevrådet

Punkt 22: Ændring af Fremtidslinjens navn til 'STU-Køge'

2024-002262

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

1. godkender at ændre navnet på Køge Kommunes STU-tilbud fra 'Fremtidslinjen' til 'STU-Køge'.

Baggrund og vurdering

Børne- og Uddannelsesforvaltningen vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt, at Køge Kommunes STU-tilbud (tilbud om en Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse), 'Fremtidslinjen' profilerer sig som et kommunalt tilbud via en navneændring til 'STU-Køge'. Dette navn vil være i tråd med øvrige kommunale STU-tilbuds navne.

Baggrunden for ønsket om en navneændring til et mere kommunalt navn er, at der pr. 1. januar 2024 er trådt en ændring af lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov (STU-loven) i kraft, der bl.a. medfører, at unge, der er i målgruppen for STU, som udgangspunkt skal have mulighed for at vælge mellem flere STU-uddannelsessteder.

Den unges mulighed for at få mere indflydelse på, hvilket uddannelsessted der tilbydes, skal understøttes af en portal, som uddannelsesstederne har pligt til at registrere sig i med en række nærmere definerede oplysninger.

Udover at tilgodese behovet for via navnet at profilere tilbuddet som et kommunalt STU-tilbud fremfor et privat tilbud har navneændringen også den fordel, at 'STU-Køge' i modsætning til det nuværende navn 'Fremtidslinjen' gør det tydeligt, at der er tale om et STU-tilbud.

Navneændringen skal træde i kraft pr. 1. maj 2024.

Kommunikation

Der vil blive udsendt en pressemeddelelse, og nuværende elever vil få direkte besked om navneændringen.

Økonomi

Der vil være en beskedent udgift til ændring af skilt, som vil blive afholdt inden for tilbuddets egen økonomiske ramme.

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Kristina Stange

Punkt 23: Opfølgning på evaluering af den kommunale ungeindsats i Køge Kommune

2023-005021

Indstilling

Velfærdsforvaltningen samt Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Børneudvalget, Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, Skoleudvalget og Socialudvalget,

1. at nedsætte en politisk gruppe bestående af to medlemmer fra hvert af de fire udvalg
2. at godkende tidsplanen for beslutning om ungeindsatsen i Køge Kommune.

Baggrund og vurdering

På opdrag fra de fire udvalg er der gennemført en ekstern evaluering af den kommunale ungeindsats (KUI) i Køge Kommune. Med afsæt i evalueringsrapportens anbefalinger lægges op til en proces, der kan kvalificere en politisk beslutning om målsætninger og fremtidig organisering af ungeindsatsen i Køge Kommune.

Evalueringen er udført af BDO og fremlagt for udvalgene på et fællesmøde 17. januar 2024.

Den eksterne evaluering indeholder syv potentialeområder med anbefalinger til forbedring og udvikling af ungeindsatsen:

1. Styrket ledelse og tydelig organisering
2. Ny model for organisering og styring af Ungecentrum
3. Tydelig politisk retning og mål
4. Strategi for udvikling af samarbejdsflader internt i Ungecentrum
5. styrket opbakning til skoler (skolefravær)
6. Styrket samarbejde med virksomheder, herunder FGU
7. Styrket overgang fra ung til voksen

Med udgangspunkt i potentialeområde 3 (tydelig politisk retning og mål) foreslår forvaltningen en proces, der i efteråret 2024 kan føre til beslutning om politisk retning, mål, styring og organisering af ungeindsatsen i Køge Kommune, dvs. der adresserer de 3 første anbefalinger. Forvaltningen foreslår videre, at forvaltningen og Ungecentrum sideløbende tager fat på arbejdet med de øvrige anbefalinger, med henblik på en samlet afrapportering i løbet af 2024.

Politisk gruppe vedrørende kommunal ungeindsats i Køge Kommune

Forvaltningen foreslår, at der nedsættes en politisk gruppe med otte medlemmer, hvortil de fire fagudvalg udpeger hver to medlemmer. Den politiske gruppe drøfter målene for ungeindsatsen og modeller for styring og organisering.

Forvaltningen tilrettelægger en proces, der skal resultere i at den politiske gruppe i september 2024 kan fremlægge et beslutningsgrundlag om ungeindsatsen til de fire fagudvalg og Byrådet. Den politiske gruppes arbejde organiseres over tre møder, således:

Maj 2024: Temamøde om målsætninger. Den konkrete målgruppe i Køge, cases, ambitionsniveauer mv. I mødet indgår bidrag fra samarbejdspartnere, eksperter og ledere og medarbejdere i KUI.

Juni 2024: Temamøde om styring og organisering. I mødet indgår bidrag fra kommuner med forskellige tilgange, samt bidrag fra forvaltningen, ledere og medarbejdere i KUI.

August 2024: Afsluttende møde, hvor samlet oplæg drøftes, inden indstilling sendes til behandling i udvalg og Byråd.

Forvaltningen nedsætter en arbejdsgruppe på tværs af Børne- og Uddannelsesforvaltningen og Velfærdsforvaltningen, som forbereder, faciliterer og følger op på de møder, der afholdes i den politiske KUI-gruppe. Forvaltningens arbejdsgruppe har tillige ansvaret for at sikre fremdrift og for i 2024 at fremlægge konklusioner og resultater for det sideløbende arbejde med de sidste fire potentialeområder.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Ad. 1 og 2 godkendt.

Afbud: Kristina Stange

Punkt 24: Forankring af projekt Fælles fremtid

2024-001750

Indstilling

Velfærdsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, Socialudvalget, Børneudvalget og Skoleudvalget,

1. at godkende forslag til indsatser til videreførelse af Fælles fremtid
2. at drøfte om der skal søges midler til at videreføre projektet med uændret aktivitetsniveau.

Baggrund og vurdering

I slutningen af 2023 blev Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, Socialudvalget, Børneudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Køge byråd præsenteret for en afsluttende evaluering af projekt Fælles fremtid. Blandt evalueringens centrale konklusioner var:

- Øget tryk og reduktion af kriminalitet gennem tæt samarbejde mellem kommune, politi, boligselskab og boligsocial helhedsplan.
- Værdi af et tværgående team der arbejder helhedsorienteret og håndholdt.
- Behovet for politisk vedtagne fælles mål og datadrevne indsatser.
- Potentiale for at overføre Fælles fremtids metoder og indsatser til andre boligområder.

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget og Socialudvalget har bedt forvaltningen udarbejde oplæg til det videre arbejde med videreførelse af Fælles fremtids metoder og indsatser. Forvaltningen foreslår i forlængelse heraf følgende tiltag.

Videreførelse af "Pigecafe"

På baggrund af evalueringen af Fælles fremtid er tilbuddet implementeret på Ellemarksskolen for skoleåret 2023/2024. Fokusgruppeinterview har særligt afdækket, at pigecafeen tilbyder et positivt ungdomsfællesskab og vigtige voksenrelationer. 34 piger fra 7.-9- klasse har i projektperioden været tilknyttet pigecafeen, og 20 er fortsat tilknyttet. Det anbefales, at tilbuddet evalueres efter et år for at vurdere det videre forankringspotentiale.

Pigecafe-konceptet afprøves i Herfølge/Holmebæk-området tilpasset det lokale behov. Det sker i samarbejde mellem SSP, de forebyggende rådgivere i Familiecenter Køge, lokale skoler/SFO'er og Jobplaneten. Indsatsen starter op i foråret 2024 og evalueres efterfølgende. Se bilag.

Projektets kan ikke videreføres i nuværende form uden en tilførsel af ekstra ressourcer til de forebyggende rådgivere, da de ellers kun kan deltage i begrænset omfang. Dette er i henhold til skolerne en væsentlig del af projektet.

Etablering af fremskudt taskforce-indsats i Hastrupparken

Særligt beboere i Hastrupparken har en lav tilknytning til arbejdsmarkedet, ligesom øvrige socioøkonomiske faktorer styrker behovet for, at der etableres en task-force indsats i Hastrupparken. Se bilag.

Task-force-teamet skal arbejde helhedsorienteret, håndholdt og med udvalgte målgrupper. Indsatsen etableres på tværs af Velfærdsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen. Task-force indsatsen understøttes af en kommende handleplan for det tværsektorielle samarbejde.

Økonomi

Børne- og Uddannelsesforvaltningen vurderer ud fra det aktuelle pres på sagsbehandlerne, at projektet ikke kan gennemføres uden, at der tilføres 0,3 mio. kr. til forvaltningens ramme. Skolerne deltager i projektet inden for deres eksisterende ramme.

Velfærdsforvaltningen gennemfører indsatserne indenfor den normale driftsramme.

Beslutning

Ad. 1. Godkendt.

Ad. 2. Drøftet.

Afbud: Kristina Stange

Bilag

Ydelsesoversigt Boligområder - februar 2024

Pigecafe Herfølge-Holmebæk plakat forår 2024

Punkt 25: Information til Skoleudvalget

Kommunikation

Der er lagt følgende under Skoleudvalget - Information:

Økonomisk overblik over specialområdet pr. 31. januar 2024:

Den økonomiske opfølgning på Skoleudvalgets specialiserede område er tilknyttet Skoleudvalgets Information.

Opgørelsen viser et merforbrug på 3,5 mio. kr., hvoraf 4,0 mio. kr. er på almenområdet. Der er i overførselssagen et opsparet overskud på øvrige på almenområdet på 2,8 mio. kr., hvor dette er en del af. Det betyder, at der er delvist finansiering af udfordringen.

Sygefravær 4. kvartal 2023:

Hvert kvartal opgør Køge Kommune sygefraværet for de sidste 12 måneder for alle månedslønnede medarbejdere.

Tallene er inklusive sygemeldinger i forbindelse med arbejdsskader, nedsat tjeneste m.m. Sygemeldinger i forbindelse med COVID-19-epidemien indgår fra den 1. marts 2022 i det almindelige sygefravær, idet der gøres opmærksom på, at det korte fravær især kan indeholde covid-sygefravær.

Det samlede sygefravær for Skoler er 5,9 procent i gennemsnit med udgangen af 4. kvartal 2023.

Børne- og Ungdomsudvalget har i 2011 fastlagt en målsætning om at nedbringe sygefraværet til under 5 procent, og det er aftalt, at alle dagtilbud, skoler, decentrale institutioner og afdelinger med et sygefravær på 5 procent og derover skal udarbejde handleplaner for reduktion og håndtering af fraværet.

Skoleindskrivning 2024:

Skoleindskrivningen til børnehaveklasserne i skoleåret 2024/2025 er nu afsluttet. Børne- og Uddannelsesforvaltningen har udarbejdet notat af 15. februar 2024 med oplysning om antal elever, klasser, søgning til privatskoler m.m.. Notatet er vedhæftet.

Indmeldte og fremmødte børn i SFO / klub:

På Skoleudvalgets møde den 3. januar 2024 blev spurgt til, hvor mange børn der er tilmeldt SFO'er og klubber, herunder fordelingen på hhv. folkeskoler og privat skoler samt hvor mange der benytter SFO'er / klubber. Børne- og Uddannelsesforvaltningen har udarbejdet notat af 19. februar 2024, der er vedhæftet.

Etablering af maritimt naturformidlingscenter ved Køge Marina:

Skoleudvalget godkendte den 6. december 2023 vilkårene for udlån af en husbåd til brug for naturformidling. Børne- og Uddannelsesforvaltningen har udarbejdet status pr. 27. februar 2024, der er vedhæftet.

Påbegyndt Livsfarlig Og Voldelig handling (PLOV):

Der er udarbejdet en færdig beredskabsplan relateret til PLOV til samtlige skoler indeholdende action cards, information om kontaktpersoner, retsgrundlag, alarmerings- og sikkerhedsplaner, uddannelse, kommunikation, krisehjælp m.m.

Den oprindelige plan var i første omgang at udrulle PLOV på to skoler, men det viste sig urealistisk bl.a. grundet IT-udfordringer og forsinkede leveringer af NOX-centraler (kombineret sikkerhedssystem, der kan kombinere adgangskontrol, tyverialarm, videoovervågning, klimakontrol og bygningsstyring). Forventningen er, at disse udfordringer er løst inden udgangen af marts 2024, hvorefter implementering af løsningen kan ske på ca. 14 dage og allerede nu er igangsat uddannelse af personalet på skolerne i brugen af NOX-appen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Kristina Stange

Bilag

Politisk oversigt til specialområdet pr. 31. januar 2024 - Skoleudvalget

Fraværsoverblik - Skoler - 4. kvartal 2023

Skoleindskrivning til børnehaveklasserne i skoleåret 2024/2025 - notat af 15. februar 2024

Notat om indmeldte og fremmødte i SFO - notat af 19. februar 2024

Etablering af maritimt formidlingscenter ved Køge Marina - status pr. 27. februar 2024

Punkt 26: Meddelelser og spørgsmål - åben

Beslutning

Direktøren orienterede om:

- Besøg på Borup Skole i slutningen af januar 2024, hvor der blev orienteret om ansøgning om udvidelse af garderoben, der oversendes til Teknik- og Miljøforvaltningen.
- Børn i Fællesskab - koordineret indsats sættes på pause indtil efter sommerferien.

Formanden orienterede om henvendelse vedrørende lån af lokaler på skoler og haller.

Formanden og direktøren orienterede om status på PPR's betjening af fri- og privatskoler.
Bilag vedhæftes referatet.

Afbud: Kristina Stange

Bilag

Orientering om tilbagemelding fra STUK af 26.02.2024 vedr. PPR's betjening af fri- og privatskoler

Mundtlig orientering til Skoleudvalget 06.03.2024 om STUKs tilbagemelding af 26.02.2024

Fra STUK vedrørende friskolelovens § 3, stk. 4 (spørgsmålet vedrørende kommunens serviceforpligtelse overfor privat- og friskoler)

Brev til friskoleforeningerne d. 26.02.2024 (rækkevidden af vederlagsfri pædagogisk-psykologisk rådgivning efter friskoleloven)

Brev til Køge Kommune d. 26.02.2024 (rækkevidden af vederlagsfri pædagogisk-psykologisk rådgivning efter friskoleloven)

Punkt 27: Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket

Punkt 28: Lukket: Underskriftsblad - SKU