

# REFERAT Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 05-03-2025

**Mødedato** Onsdag d. 05. marts 2025 kl. 16:30

**Mødested** Byrådsstuen Ivar Huitfeldt

**Mødedeltagere** Claus René Olesen, Osama Aref Mohamad, Erik Swiatek, Mette Laugesen, Murad Ünsal, Niels Rolskov, Mette Wigand Bode

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Nyt fra formanden og forvaltningen.....	4
Godkendelse af tids- og procesplan for udvikling af turismestrategi i Køge Kommune.....	5
Orientering om Center for Dansk og Integrations strategi: ”Sammen skaber vi medborgere”.....	7
Orientering om status på Integrationshandleplan 2024-2026.....	8
Orientering om etablering af CV- og Jobværksted til borgere med dansksproglige udfordringer i Kø	9
Forlængelse af driftsaftalen med Connect Køge for 2026.....	10
Kommissorium for første fase i proces for udvikling af bymidtestrategier.....	11
Orientering om HF-inklusionsforløb.....	13
Status på STU Køge og STU-området.....	14
Orientering om måltal på arbejdsmarkedsområdet - marts 2025.....	15
Eventuelt.....	16
Lukket: Eventuelt.....	17
Lukket: Underskriftsblad - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.....	18

## **Punkt 28: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 29: Nyt fra formanden og forvaltningen**

### **Beslutning**

Formanden har været på følgende besøg:

- 30. januar - Connect Køges Nytårskur
- 3. februar - Taskforce på Specialområdet
- 4. februar - Styregruppen for Partneraftalen
- 4. februar - Køge Kafferisteri
- 6. februar - KKA
- 10. februar - BAC Corrosion Control
- 13. februar - Bustur KPU/TEU
- 14. februar - Andersen Motors
- 14. februar - Opfølgning Connect Køge
- 15. februar - Møde med Lasse og Erik
- 15. februar - Møde med Torben Nøhr
- 24. februar - Watts
- 24. februar - Borgmester/Udvalgsformænd
- 25. februar - Fausol
- 26. februar - DH
- 27. februar - Bag om virksomheden - Fonden DBK
- 27. februar - Ungetrivsel
- 27. februar - Veteranmøde

Næstformanden fortalte om øget tilstedeværelse i Køge midtby fra politiets side.

Forvaltningen fortalte om ansættelse af veterankoordinator, pulje om småjobs og status på reform af beskæftigelsesindsatsen.

# Punkt 30: Godkendelse af tids- og procesplan for udvikling af turismestrategi i Køge Kommune

2023-003159

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget:

1. tager inspirationsoplæg om kommunernes arbejde med turisme og den Regionale turismestrategi og nøgletal for Køge Kommune til efterretning
2. godkender foreløbig tids- og procesplan for udvikling af turismestrategi for Køge Kommune
3. godkender at sagen sendes til orientering i Kultur- og Idrætsudvalget

## Baggrund og vurdering

Køge Kommune har meget at byde på også for gæster, der ikke bor eller færdes i kommunen til dagligt. En turismestrategi for Køge Kommune, som inddrager forskellige turismeaktører, skal bidrage til at afdække og udnytte Køge Kommunes potentiale i forhold til forskellige turismeområder.

Med Køge Kommunes nye erhvervs politik 'Nye muligheder', blev der blandt andet vedtaget et mål om, at Køge Kommune vil styrke omsætning og arbejdspladser i særligt den del af turismen, der er knyttet til Køge Kommunes mange aktiviteter og attraktioner.

Der skal udarbejdes en turismestrategi for Køge Kommune, som både styrker turismen, beskæftigelsen og de aktører og attraktioner, der bidrager til indsatsen. Turismestrategien skal baseres på forudgående dialog med alle relevante aktører og interessenter ligesom der skal gennemføres en kortlægning af potentialer for styrket turisme på områderne erhverv, kultur, idræt, natur og friluftsliv.

Turismestrategien skal ledsages af forslag til handletiltag og organisering af det fremtidige samarbejde på turismeområdet. I dette forslag til tids- og procesplan foreslås der en større dialog med og inddragelse af turismeaktører, virksomheder, organisationer og foreninger om muligheder og udfordringer ved en styrket turismeindsats på de forskellige områder. Det skal i analysen også vurderes om Køge Kommunes turismeindsats med fordel kan varetages i samarbejde med en eller flere nabokommuner.

På den baggrund fremlægger forvaltningen foreløbig proces- og tidsplan for udvikling af turismestrategi for Køge Kommune, da denne måske skal tilrettes efter orientering på Kultur- og Idrætsudvalget:

- Marts – maj 2025, Fase 1:  
Vidensindsamling og analyse af tendenser og potentialer, herunder interview med relevante turismeaktører. Arbejdet laves i samarbejde med ekstern analysebistand.
- Juni 2025, Fase 2:  
Fælles møde med præsentation af vidensindsamlingen efterfulgt af workshops og dialog om forskellige turismetemaer på tværs af politikere, turismeaktører, fagprofessionelle mv.
- Juni – september 2025, Fase 3:  
Udarbejdelse af strategioplæg med udgangspunkt i vidensindsamling og input fra workshops
- September 2025, Fase 4:  
Dialogmøde om udkast til turismestrategi og plan for videre samarbejde om konkrete initiativer på tværs.
- Oktober 2025, Fase 5:

Politisk godkendelse af turismestrategi og plan for implementering

Jesper Bøjer Jensen, Chefkonsulent KKR Sjælland og Claudia Rota Andersen, Programchef Dansk Kyst- og Natur Turisme deltager med inspirationsoplæg om kommunernes arbejde med turisme, herunder den Regionale turismestrategi og nøgletal for Køge Kommune.

## Økonomi

Der vil være udgifter på ca. 200.000 kr. til ekstern analysebistand, afvikling af møder og workshops m.v. Udgifterne kan afholdes indenfor budgettet til erhvervsudvikling.

## Beslutning

1. Taget til efterretning.

2. Tidsplanen udskydes en måned, så den kan sendes i høring ved Connect Køge.
3. Vi afventer høring hos Connect Køge. Sagen tages op på Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget efter høringen hos Connect Køge, hvorefter den sendes til Kultur- og idrætsudvalget.

# Punkt 31: Orientering om Center for Dansk og Integrations strategi: ”Sammen skaber vi medborgere”

2024-001987

## Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, at tage orienteringen om Center for Dansk og Integrations strategi ”Sammen skaber vi medborgere” til efterretning.

## Baggrund og vurdering

Jobcenterets integrationsindsats har siden 2023 været en del af Center for Dansk og Integration (CDI), der også varetager modtagelse og boligplacering af flygtninge og sprogundervisning til udenlandske borgere i Køge og Stevns Kommuner. CDI's organisering giver gode muligheder for en helhedsorienteret indsats til nye udenlandske borgere, hvad enten de er flygtninge, familiesammenførte eller er rejst hertil for at arbejde.

10 % af Køge Kommunes borgere har ikke dansk statsborgerskab. Rekruttering og fastholdelse af kvalificeret udenlandsk arbejdskraft er en central udfordring, fordi mange rejser tilbage til deres hjemland, hvis de og deres familier ikke føler sig velintegrerede. Færre indvandrere og efterkommere deltager i foreningslivet eller politiske aktiviteter, og oplever også i mindre grad anerkendelse af deres bidrag til samfundet. 50 % af de udenlandske borgere oplever udfordringer med dansk, og 44 % har oplevet diskrimination på baggrund af deres etnicitet.

Med udgangspunkt i Køge Kommunes integrationshandleplan, arbejdsmarkedspolitik og erhvervs politik har CDI udviklet strategien "Sammen skaber vi medborgere", som skal imødegå udfordringerne.

"Sammen skaber vi medborgere" har tre indsatsområder med en række konkrete tiltag:

### 1. *Beskæftigelse og fastholdelse på arbejdsmarkedet :*

- Tæt samarbejde med virksomheder om fastholdelse af udenlandske medarbejdere. Ekstra støtte hvis der er sproglige og kulturelle udfordringer, herunder mulighed for danskundervisning på arbejdspladsen.
- Hjælp til jobsøgning og CV-skrivning for udenlandske borgere, der vil etablere sig på arbejdsmarkedet.

### 2. Styrkelse af civilsamfund og medborgerskab:

- Velkomstmøder, temamøder og netværksaktiviteter for nye borgere
- Events, der kobler dem til det lokale forenings- og kulturliv.

### 3. Flere deltagelsesmuligheder for borgere i udsatte positioner:

- Særlig indsats for udsatte borgere. Herunder personer med traumer og/eller udsat for negativ social kontrol
- Skræddersyet danskundervisning efter behov.

## Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

## Beslutning

Taget til efterretning.

# Punkt 32: Orientering om status på Integrationshandleplan 2024-2026

2025-000726

## Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller til erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget at tage status på integrationshandleplan 2024-2026 "Sammen om integration" til orientering.

## Baggrund og vurdering

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendte i oktober 2023 Integrationshandleplan 2024-2026 "Sammen om integration".

Integrationshandleplanen står i forlængelse af "Politik for inklusion og medborgerskab" fra 2017, og skal fremme fællesskab og sammenhængskraft i Køge Kommune via aktive medborgere, der deltager i samfundets fællesskaber og med øget tilknytning til arbejdsmarkedet.

Handleplanen skal understøtte en systematisk integrationsindsats med udgangspunkt i tre overordnede indsatsområder:

### Beskæftigelse:

- Ledighed blandt kvinder med minoritetsbaggrund i Køge Kommune skal reduceres med 10 pct. fra 2024 til 2026
- Andelen af 15-29 årige unge fra boligområderne i Køge Kommune, der hverken er i gang med uddannelse eller beskæftigelse, skal svare til landsgennemsnittet i 2026.

### Medborgerskab:

- Det aktive medborgerskab blandt borgere med minoritetsbaggrund skal øges, herunder andelen af borgere, der er aktive i samfunds- forenings- og det demokratiske liv i Køge.

### Negativ social kontrol

- Alle ansatte med borgerkontakt er orienteret om beredskabsplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter og kan forebygge og håndtere sager af æresrelateret karakter, så disse bliver håndteret hensigtsmæssigt om med forståelse for borgerens situation.

Handleplanen er udarbejdet i tæt dialog med og med viden og erfaringer fra Integrationsrådet, virksomheder, kommunale aktører (CDI, Ungecentrum, Jobcenter mv.) boligsocial helhedsplan civilsamfundsorganisationer og frivillige.

Status på Integrationshandleplanens indsatser og resultatmål forelægges Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget en gang årligt. Forvaltningen præsenterede status af handleplanen for første gang ved fælles dialogmøde mellem Integrationsrådet og EAU i april 2024.

Forvaltningen orienterer om status på mødet.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomisk konsekvens for Køge Kommune.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Bilag

Bilag - Status Integrationshandleplaner

# **Punkt 33: Orientering om etablering af CV- og Jobværksted til borgere med dansksproglige udfordringer i Køge Kommune**

2025-000726

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen om en ny indsats, som giver alle borgere med dansksproglige udfordringer adgang til vejledning om beskæftigelse samt hjælp til cv- og jobsøgning til efterretning.

## **Baggrund og vurdering**

For at styrke udenlandske borgeres tilknytning til arbejdsmarkedet udvider Center for Dansk og Integration det eksisterende CV- og Jobværksted, som pt tilbydes ledige integrationsborgere. Med udvidelsen omfattes borgere med anden baggrund end dansk, der ikke er berettiget til hjælp via integrationsloven eller beskæftigelsesloven, men som efterspørger viden om og støtte til at finde eller fastholde et job i Køge Kommune.

Indsatsen bygger videre på indsatserne i integrationshandleplanen 2024-2026, hvor beskæftigelse og medborgerskab er centrale mål. Derudover supplerer initiativet Center for Dansk og Integrations strategiske arbejde ”Sammen skaber vi medborgere”, hvor beskæftigelse og fastholdelse af arbejdskraft spiller en nøglerolle. CV- og Jobværkstedet fungerer som en konkret handling inden for begge strategiske rammer.

Udfordringen med at fastholde udenlandsk arbejdskraft gør det afgørende at tilbyde relevant støtte. Erfaringer viser, at adgang til vejledning i jobsøgning, CV-skrivning og dansk arbejdsmarkedskultur har betydning for udenlandske borgeres muligheder for at finde og fastholde beskæftigelse.

Mange borgere, som ikke er omfattet af integrationsloven eller beskæftigelsesloven, efterspørger til denne type støtte, hvilket kan føre til manglende arbejdsmarkedstilknytning og risiko for fraflytning.

Konkret indebærer projektet, at det eksisterende CV- og Jobværksted, som pt afholdes onsdag og torsdag kl. 12.30-15.15 på Center for Dansk og Integration, udvides til at være et tilbud for alle borgere bosat i Køge Kommune, som har udfordringer med dansk og som ønsker hjælp til at etablere sig på arbejdsmarkedet.

Det nye tilbud vil i 2025 køre som et projekt, og der vil være løbende monitorering og evaluering af tilgangen til tilbuddet, deltagernes progression, oplevelse af effekt samt beskæftigelsesresultater.

## **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 34: Forlængelse af driftsaftalen med Connect Køge for 2026

2023-006531

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender:

1. at driftsaftalen med Connect Køge forlænges med 1 år
2. at aftalen indholdsmæssigt justeres, så den i højere grad tager højde for indholdet i Køge Kommunes nye erhvervs politik

## Baggrund og vurdering

Driftsaftalen med Connect Køge vedr. erhvervs- og turismeservice var oprindeligt fra 2021-2024, men har indbygget en mulighed for, at den kan forlænges med et år ad gangen i op til fire år.

I januar 2024 besluttede Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget at forlænge driftsaftalen med Connect Køge.

Efterfølgende har Køge Kommune vedtaget en ny Erhvervs politik med 10 indsatsområder og mere end 50 handlepunkter, hvoraf flere omhandler erhvervs- og turismeservice. Fx indsatsområderne Kommunal erhvervsservice, Iværksætteri og turismestrategi.

Connect Køge indgår pt. direkte i arbejdet med at implementere handlepunkterne vedr. erhvervsservice og iværksætteri, men er også involveret i det påbegyndte arbejde med tiltrækning af produktionsvirksomheder og udvikling af bymidterne. Connect Køge forventes desuden at være aktiv deltager i det forestående arbejde med udvikling af Køge Kommunes Turismestrategi.

Da arbejdet med at implementere de forskellige handlepunkter nu for alvor er ved at tage fart, og at der først forventes at foreligge et forslag til turismestrategi ultimo 2025, er det forvaltningens vurdering, at det vil være en fordel for Køge Kommune med en 1-årig forlængelse af driftsaftalen.

Forlængelsen vil således både være af hensyn til den igangværende implementering af erhvervs politikken og til en stærkere turismesatsning på baggrund af Køge Kommunes kommende turismestrategi

Den nuværende driftsaftale tager imidlertid ikke helt højde for den nye erhvervs politik i fx behovet for partnerskaber med virksomheder og organisationer, og det foreslås derfor, at der udarbejdes forslag til en forlængelse af en *justeret* driftsaftale, der inden sommerferien 2025 vil blive forelagt til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalgets godkendelse.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

## Beslutning

1. Godkendt.
2. Aftalen justeres og en ny sag fremføres inden sommerferien i forhold til erhvervs politik.

## Bilag

Driftsaftale Erhvervs- og Turismeservice oktober 2021-2024

# Punkt 35: Kommissorium for første fase i proces for udvikling af bymidtestrategier

2024-020369

## Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, Teknik- og Ejendomsudvalget, Klima- og Planudvalget og Økonomiudvalget, at udvalgene

1. godkender udkast til kommissorium for første fase i proces for udvikling af bymidtestrategier.
2. udpeger 2 repræsentanter fra udvalgene til en styregruppe.

## Baggrund og vurdering

Forvaltningen har i samarbejde med Connect Køge og Køge Handel udarbejdet et oplæg til kommissorium for første fase i proces for udvikling af bymidtestrategier i Køge Kommune. Se udkast til kommissorium i bilag 1.

Det overordnede formål med et samlet arbejde med bymidtestrategi for Køge Kommune er en helhedsorienteret og samskabende indsats for at fremme livet og handlen i byerne ved at skabe attraktive, bæredygtige bymidter, der er fremtidssikrede og relevante for kommende generationer.

Den samlede arbejde med bymidtestrategier skal være en udmøntning af følgende:

- Hensigtserklæring fra budgeterklæring 2024-2027 (Litra E: Midtbystrategi)
- Indsats 7 om Bymidtestrategi i Køge Kommunes erhvervs politik (28. maj 2024)
- Nye bestemmelser i planloven (§5) om strategisk planlægning for bymidter (maj 2024)

Der arbejdes i et selvstændigt spor med den del af hensigtserklæring om Midtbystrategi for Køge, der fokuserer på parkeringsregulativ samt ensretning og tydeliggørelse af parkeringsregler i Køge by. Arbejdet med ensartede parkeringsregler tænkes sammen med den overordnede bymidtestrategi for Køge.

Den samlede proces for udarbejdelse af bymidtestrategier skal samle op på de indsatser, der tidligere er udarbejdet for at fremme livet i henholdsvis Køge, Borup og Herfølge bymidter. Herunder bydelsplaner for Borup og Herfølge. Det ønskes derfor, at den kommende dialog med byens private og civile aktører samt andre interne og eksterne samarbejdspartnere bygger videre på de indsatser og borgerinddragende processer, der tidligere har været for udvikling af bymidterne.

Bymidtestrategien baseres på vejledning om strategisk planlægning for bymidter, som anbefaler en helhedsorienteret tilgang, der har et bredere fokus end detailhandel.

Det anbefales, at det indledende arbejde med bymidtestrategierne tager udgangspunkt i en dialogbaseret og samskabende tilgang til udviklingen og fastholdelsen af de levende bymidter. Der er derfor ønske om, at man tidligt i arbejdet inddrager interessenter i processen mod formulering af de endelige målsætninger og virkemidler for arbejdet med udvikling og fastholdelse af levende bymidter i Køge Kommune. Der udarbejdes i samarbejde med den eksterne konsulent, en interessentanalyse, som skal danne grundlag for aktørinddragelse i dialogen om levende bymidter.

Den samlede proces skal resultere i tre selvstændige bymidtestrategier for henholdsvis Køge, Borup og Herfølge. I projektet fokuseres der indledningsvist på en bymidtestrategi for Køge bymidte, men med et koncept, der kan skaleres og tilpasses til bymidtestrategier for Borup og Herfølge. Projektorganiseringen kan derfor tilpasses disse faser.

*Udkast til proces-/tidsplan*

Fase 0: Forberedelse

- Godkendelse af kommissorium
- Udpegning af ekstern konsulent

Fase 1: Dataindsamling og analyse

- Interessentanalyse, workshops mv.

Fase 2: Udvikling af strategi

- Udarbejdelse af endelige målsætninger og virkemidler
- Nedsættelse af arbejdsgrupper, som arbejder med konkrete virkemidler.

Endelig godkendelse af strategien i Teknik- og Ejendomsudvalget, Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, Klima- og Planudvalget samt Økonomiudvalget i oktober/november 2025.

En mere detaljeret tids- og projektplan udarbejdes i samarbejde med ekstern konsulent.

#### *Ressourcer*

I perioden frem til politisk behandling i oktober/november 2025 tilføjer Connect Køge og Køge Kommune hver især ressourcer til arbejdet med proces og koordinering samt projektledelse. Der estimeres med ca. 340 timer for hver part i hele perioden.

Der tilknyttes desuden en ekstern konsulent til projektet, som har erfaring med privat-offentligt samarbejder for udvikling af bymidter. Der er foreløbigt sat en finansiel ramme på 350.000 kroner til konsulentydelse, men der arbejdes på at finde yderligere finansiering.

Der er nedsat en mindre projektgruppe til udpegning af ekstern konsulent. Projektgruppen indeholder repræsentanter fra:

- Connect Køge
- Køge Handel
- Plan, Byg og Miljø, Teknik- og Miljøforvaltningen
- Sekretariat og Udvikling, Teknik- og Miljøforvaltningen

Den eksterne konsulent udpeges af projektgruppen på baggrund af indledende samtaler.

#### *Projektorganisering*

Forvaltningen og Connect Køge foreslår indledningsvist en projektorganisering med følgende opdeling:

- En politisk følgegruppe, der håndterer den politiske koordinering
- En projektgruppe, som står for den administrative koordinering og koordinerer samarbejdet mellem samarbejdspartnerne
- Mindre arbejdsgrupper, der arbejder med de mere konkrete indsatser i forbindelse med det samlede arbejde med bymidtestrategien

Følgende medlemmer foreslås til den politiske følgegruppe:

- 2 repræsentanter for Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget (udpeges den 5. marts 2025)
- 2 repræsentanter for Teknik- og Ejendomsudvalget (udpeges den 6. marts 2025)
- 2 repræsentanter for Klima- og Planudvalget (udpeges den 27. marts 2025)
- 2 repræsentanter for Connect Køge/Køge Handel
- 2 repræsentanter for Teknik- og Miljøforvaltningen (direktør/ afdelingschef)

## **Økonomi**

En del af udgiften til ekstern konsulent forventes finansieret af restbudget vedrørende arbejdet med hensigtsserklæringer, afsat i budget 2024, som søges overført til 2025. Der er afsat 350.000 kroner fra restbudget.

Den samlede forventede udgift til finansiering af ekstern konsulent vurderes til mellem 0,5-1,0 mio. kroner.

Der arbejdes på at finde yderligere finansiering til konsulent eller at tilpasse ydelsen til budget.

## **Beslutning**

1. Udvalget godkender kommissoriet med den tilretning, at Borup Erhverv og Herfølge Borgerforening inviteres med i den politiske følgegruppe.
2. Mette Wigand Bode og Erik Swiatek udpeges af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget til den politiske følgegruppe

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler, at Økonomiudvalget også udpeger 2 repræsentanter til den politiske følgegruppe.

## **Bilag**

Kommissorium for første fase i proces for udvikling af bymidtestrategier

# Punkt 36: Orientering om HF-inklusionsforløb

2024-001987

## Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget at tage orienteringen om HF-inklusionsforløb til efterretning.

## Baggrund og vurdering

HF-inklusionsforløb er et forsøg startet som en prøvehandling i 2024 af Ungecentrum i samarbejde med HF&VUC Køge og Campus Køge. Baggrunden er, at der er stigende behov for et lokalt tilbud til unge med ASF-diagnoser (autismespektret) eller lignende støttebehov, der har afsluttet 9. eller 10. klasse og har de faglige forudsætninger for at gennemføre en HF-uddannelse, men som har behov for en tryk og struktureret ramme for at lykkes.

Formålet med HF-inklusionsforløbene er at give de unge i målgruppen de bedst mulige rammer for at kunne gennemføre HF.

HF-inklusionsforløbet har omfattet følgende elementer:

1. **Et forforløb**, hvor unge kan afklares om, hvorvidt de vil påbegynde HF, og i givet fald hvad der skal til, samt hvilken støtte de kan få. Dette skal sikre tryghed omkring den kommende studiestart. Ungecentrum Køge driver forforløbet, hvor både en uddannelsesvejleder, en sagsbehandler og en virksomhedskonsulent indgår. Formålet er at sikre et helhedssyn på de unges muligheder og hurtigt afklare eventuelle spørgsmål, der opstår undervejs.
2. **En treårig HF-uddannelse** i Køge, der læses som enkeltfag med mentorstøtte (HF er normeret til to år). Uddannelsen er henvendt til unge (og voksne), som på grund af barrierer har brug for ekstra tid, støtte og særligt tilrettelagt undervisning for at kunne gennemføre en HF-eksamen.

## Overgang fra prøvehandling til fast tilbud

Prøvehandlingen har vist positive resultater, herunder en stabil tilslutning af deltagere og en høj gennemførelsesgrad blandt de unge i målgruppen. Evalueringer peger på øget trivsel og en styrket overgang til videre uddannelse eller beskæftigelse. Økonomisk vurderes indsatsen at bidrage til reducerede udgifter til forsørgelsesydelse på længere sigt, da flere unge overgår til selvforsørgelse gennem SU og efterfølgende beskæftigelse. HF-inklusionsforløbet overgår derfor i 2025 fra at være et forsøg (prøvehandling) til at være et fast tilbud (drift), der fortsat vil være finansieret af Ungecentrum indsatsmidler. Det forventes, at HF-inklusionsforløbet årligt kan opstarte en klasse med 12-22 elever, afhængigt af behovet.

Udgifterne til HF-inklusionsforløb afholdes af Ungecentrum og Jobcenteret som en del af den aktive beskæftigelsesindsats:

- Gebyrer til opstart af enkeltfag samt udstyr (eksempelvis pc'er) til deltagere, der ikke på anden måde har adgang til dette.
- Udgifter til mentorstøtte på HF (bevilges af jobcenteret).

## Økonomi

Aktiviteten afholdes indenfor driftsbudgettet.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## **Punkt 37: Status på STU Køge og STU-området**

2024-001987

### **Indstilling**

Velfærdsforvaltningen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget at tage orienteringen til efterretning.

### **Baggrund og vurdering**

Punktet indledes med en orientering fra forvaltningen og Ungecentrum.

### **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

### **Sagens forløb**

29/01/2025 Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Taget til efterretning. Sagen genoptages på det kommende møde.

Afbud: Erik Swiatek

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Bilag STU 250225

# Punkt 38: Orientering om måltal på arbejdsmarkedsområdet - marts 2025

2024-000294

## Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller, at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget tager den seneste orientering om måltal på arbejdsmarkedsområdet til efterretning.

## Baggrund og vurdering

For at følge udviklingen i antallet af ydelsesmodtagere på arbejdsmarkedsområdet udarbejder forvaltningen en oversigt, der viser det faktiske antal ydelsesmodtagere fordelt på målgrupper sammenholdt med antal helårspersoner i budgettet. Seneste oversigt pr. 5. februar 2025 er vedhæftet som bilag. Oversigten viser det faktiske antal helårspersoner i de enkelte måneder samt budgettet for 2024 sammenholdt med den seneste forventning pr. 31. oktober 2024 og det faktiske antal helårspersoner i 2024.

Forventningen er markeret med grøn, hvis antallet af helårspersoner er lavere end budgettet, gul hvis det er det samme som budgettet, og rød hvis det er højere end budgettet.

De faktiske tal for hele 2024 viser, at der har været lidt flere a-dagpengemodtagere, kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, ressourceforløbsmodtagere og integrationspersoner, end der var forventet i budgettet, men det modsvares af færre øvrige ydelsesmodtagere.

I forbindelse med den ekstraordinære budgetopfølgning, der blev politisk behandlet i august og 3. økonomisk redegørelse, der blev politisk behandlet i november, er budgettet under Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget i alt reduceret med 25,5 mio. kr.

Herudover viser regnskabsresultatet på Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalgets område, at der er et mindreforbrug på 20,7 mio. kr. under indkomstoverførsler, det dækker både over udgifter til selve forsørgelsesydelsen og udgifter til beskæftigelsesindsatsen herunder også hjælpemidler og befordring i forbindelse med beskæftigelsesindsatsen.

## Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Bilag

Oversigt over kommunale forsørgelsesydelse - marts 2025

## **Punkt 39: Eventuelt**

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 40: Lukket: Eventuelt**

**Punkt 41: Lukket: Underskriftsblad - Erhvervs- og  
Arbejdsmarkedsudvalget**