

# REFERAT Skoleudvalget d. 04-06-2025

**Mødedato** Onsdag d. 04. juni 2025 kl. 18:30

**Mødested** Byrådsstue Niels Juel

**Mødedeltagere** Erik Swiatek, Mette Laugesen (Stedfortræder for Thomas Kampmann), Jan B. Larsen, Kristina Stange (Afbud), Ali Yahya, Niels Rolskov, Vibeke Kjøng Østergaard (Afbud), Thomas Kampmann (Afbud), Andreas Bech (Stedfortræder for Vibeke Kjøng Østergaard)

# Indholdsfortegnelse

Fælleselevråd indsatser 2024/2025.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
2. Økonomiske redegørelse 2025 - Skoleudvalget.....	5
Et almenområde, der kan mere for flere.....	6
Juniormesterlære etablering pr. 1. august 2025.....	7
Skolernes ferieplan 2026/27 - høring.....	8
Fremtidens Køge – anbefalinger fra Opgaveudvalg på skoleområdet.....	9
Anbefalinger på børne- og ungeområdet fra Politisk Taskforce til Skoleudvalget.....	12
Orientering om status på det kommunale lettilgængelige behandlingstilbud.....	13
Konsulentopgørelse 2024 - Skoleudvalget.....	14
Opfølgning på Hensigtserklæring nr. 9 'Organisering i Børne- og Kulturforvaltningen' (P).....	15
Information til Skoleudvalget.....	16
Meddelelser og spørgsmål - åben.....	17
Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket.....	18
Lukket: Underskriftsblad - SKU.....	19

## **Punkt 41: Fælleselevråd indsats 2024/2025**

2023-010508

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller til Skoleudvalget,

1. at Fælleselevrådet orienterer om årets indsats, der efterfølgende drøftes med udvalgsmedlemmerne.

### **Baggrund og vurdering**

Repræsentanter fra Fælleselevrådet vil på mødet orientere om Fælleselevrådets aktiviteter i løbet af året og efterfølgende indgå i gruppedrøftelser med Skoleudvalgets medlemmer om eventuelle handlinger.

Drøftelserne vil danne baggrund for Fælleselevrådets udarbejdelse af et idekatalog til Skoleudvalget.

### **Beslutning**

Orienteringen fra og den efterfølgende drøftelse med Fælleselevrådet blev taget til efterretning.

## **Punkt 42: Godkendelse af dagsorden**

### **Indstilling**

Valggruppe 1 (A, B, O, Ø, F og V) har indkaldt Andreas Bech (A) til at deltage i Skoleudvalgets møde den 4. juni 2025 som stedfortræder for Vibeke Kjæng Østergaard (A), der har meddelt forfald i perioden 3. til 11. juni 2025, og således ikke har mulighed for at deltage i mødet.

Valggruppe 2 (C) har indkaldt Mette Laugesen (C) til at deltage i Skoleudvalgets møde den 4. juni 2025 som stedfortræder for Thomas Kampmann (C), der har meddelt forfald i perioden 4. til 21. juni 2025, og således ikke har mulighed for at deltage i mødet.

I henhold til § 11 i Køge Kommunes styrelsesvedtægt, jf. § 28, stk. 2 i den kommunale styrelseslov kan valggruppen bestemme, at der skal indkaldes stedfortræder for et udvalgsmedlem, der har forfald i mindst 7 dage.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 43: 2. Økonomiske redegørelse 2025 - Skoleudvalget**

2024-020439

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler

1. at godkende 2. Økonomiske redegørelse i 2025.

### **Baggrund og vurdering**

2. Økonomiske redegørelse er udarbejdet på baggrund af forbrug frem til marts 2025 og administrationens forventninger til resten af året.

Der forventes et netto merforbrug på Skoleudvalget på 1,3 mio. kr. I henhold til de økonomiske styringsprincipper forventes merforbruget søgt overført til budget 2026.

Specialområdet har et netto merforbrug på 1,6 mio. kr. Heraf forventes de to takstenheder (Ellebæk og Holmehus) at overføre et netto merforbrug på 0,9 mio. kr., og på det centrale område, som anvendes til køb af specialpladser og befordring, er der et estimeret merforbrug på 0,7 mio. kr. Der arbejdes på at eliminere merforbruget på de centrale konti frem mod 3. økonomiske redegørelse.

Almenområdet har et netto mindreforbrug på 0,3 mio. kr. Heraf forventer de decentrale enheder, som skoler, SFO'er og lignende at overføre et netto merforbrug på 1,7 mio. kr., mens det centrale område forventer at overføre et mindreforbrug på 2,0 mio. kr.

Ukrainske flygtningeudgifter indgår ikke i ovenstående opfølgning. Der er i estimatet forudsat, at Skoleudvalget i løbet af året får tilført 4,0 mio. kr. til undervisning og skolekørsel vedrørende ukrainske flygtninge.

### **Økonomi**

Se vedlagte Bilag 1 - 2. Økonomiske redegørelse 2025 - Skoleudvalget.

### **Beslutning**

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Bilag**

Skemaoverblik over økonomi - Skoleudvalget

## **Punkt 44: Et almenområde, der kan mere for flere**

2025-001865

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

1. tager orientering om kompetenceudviklingsindsats til efterretning.

### **Baggrund og vurdering**

På baggrund af efterspørgsel om øgede specialpædagogiske kompetencer fra skolerne samt den nyligt tiltrådte KL topmødeerklæring er der planlagt en kompetenceudviklingsindsats med henblik på at udvikle og forbedre de almene tilbud, så der i endnu højere grad kan skabes deltagelsesmuligheder for alle børn.

I foråret 2024 nedsattes en arbejdsgruppe bestående af skoleleder fra hhv. almen- og specialskole, inklusionsvejledere, AMR og en repræsentant fra DLF. Arbejdsgruppens input samt erfaringer fra Projekt Melleform ligger til grund for valg af indhold og organisering af indsatsen, der forløber over de kommende 1,5 skoleår i Køge Kommune.

Indsatsen afvikles under overskriften ”Deltagelsesmuligheder for flere”.

Målet for indsatsen er, at alle pædagogiske personaler i skoledelen får øget viden om og kendskab til læringsformer, der fremmer fællesskab og inklusion, herunder anvendelse af pædagogiske metoder og værktøjer, indtænkning af mere fleksible strukturer og rammer for undervisning og læring.

Organisering:

Kompetenceudviklingen løber i to spor – dels en indledende fællesdag den 5. august 2025, dels et forankrende og kapacitetsopbyggende spor indeholdende følgende niveauer:

- Alle pædagogiske personaler (lærere og skolepædagoger): Sikre, at alle personaler fra en skole samlet set får kendskab til bredviftede metodikker.
- Ressourceteam/ressourcepersoner: Sikre forankring og videreudvikling af kompetencer fremadrettet.
- Ledelse: Sikre forankring og støtte til implementering af nye metoder og tilgange

Den 5. august 2025 deltager også PPR-medarbejdere og forebyggende rådgivere jf. det tværfaglige samarbejde, der foregår mellem skolerne og disse faggrupper.

Dagen veksler mellem fælles og selvvalgte (på skoleniveau) oplæg.

Den forankrende del af indsatsen er planlagt med tre møder i det kommende 1,5 skoleår, hvor konsulenter fra Professionshøjskolen Absalon sammen med konsulenter fra Team Skole faciliterer aktionslæringsforløb lokalt på skolerne i skoleåret 2025/2026.

I det sidste halve år af indsatsen (efterår 2026) bliver aktionslæringsforløb faciliteret af Specialskolen Holmehus sammen med konsulenter fra Team Skole.

Der er ligeledes planlagt med møder i inklusionsvejleder- og ledernetværket.

### **Økonomi**

Der er i skoleåret 2025/2026 afsat 750.000 kr. til indsatsen. For skoleåret 2026/2027 i kalenderåret 2026 yderligere 250.000 kr.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 45: Juniormesterlære etablering pr. 1. august 2025

2024-020490

## Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

1. tager orientering om juniormesterlæreordningen i Køge Kommune til efterretning.

## Baggrund og vurdering

Organisering:

Juniormesterlære oprettes med en klasse på hhv. 8. og 9. klasses trin for elever i almen skole. Eleverne indskrives under Asgård Skole og har primært deres undervisning på Campus ved 10 kl. Campus Køge (10KCK).

Undervisningen organiseres med 2 dage med praktik og praktiske undervisningsforløb og 3 dage med undervisning i fagene dansk, matematik, engelsk og naturfag og med mulighed for tysk.

Praktik og praktiske undervisningsforløb:

Det er som udgangspunkt eleven og dennes forældre, der finder en praktikplads. Om nødvendigt kan skolen og Ungecentrum hjælpe.

I Køge Kommune anvendes Børne- og Undervisningsministeriets skabelon for praktikaftaler.

Der tilbydes praktiske undervisningsforløb for elever, der ikke er i praktik. Der indgås overenskomstaftaler med relevante uddannelsesinstitutioner.

Behovet for antal af overenskomstaftaler vil løbende blive vurderet og tilpasset det faktiske elevantal.

*Forsikring:*

Elever, der er i praktik i en virksomhed som led i juniormesterlære, er omfattet af statens erstatningsordning. Elever i praktisk undervisningsforløb er stillet på samme måde i forhold til forsikringsdækning som de øvrige elever, der modtager undervisning på den pågældende institution.

*Tilsyn:*

Tilsyn med praktik og praktiske undervisningsforløb delegeres til skoleledelsen på Asgård Skole. Tilsynsforpligtelsen omfatter både de fysiske rammer om praktikken, praktikkens indhold, elevens fremmøde og udbytte af praktikken.

Information til elever, forældre og virksomheder:

UU-vejledningen informerer elever i udskolingen om muligheden for juniormesterlære i forbindelse med andre vejledningsaktiviteter.

Der har været afholdt informationsmøde for elever og forældre på Campus den 30. april 2025. Der følges op med information på sociale medier.

Der er oprettet en side på koege.dk med information til elever, forældre og virksomheder. Siden opdateres løbende.

Opfølgning:

Juniormesterlære understøttes løbende. Der etableres en følgegruppe med deltagelse af relevante interessenter.

Den nuværende styregruppe fortsætter med deltagelse af chef for dagtilbud og skole, teamleder i Team Skole, repræsentanter for ungdomsuddannelserne, UU samt skoleledelser.

## Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med orienteringen.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## **Punkt 46: Skolernes ferieplan 2026/27 - høring**

2025-006094

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

1. drøfter forslag til skolernes ferieplan for skoleåret 2026/27,
2. sender forslaget i høring hos skolebestyrelserne.

### **Baggrund og vurdering**

I Køge Kommune fastlægges skolernes ferieplan efter, at antallet af skoledage er 200.

Det følger af folkeskolelovens § 14.a,

- at elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni måned,
- at skoleåret begynder efter den 1. august,
- at den første skoledag efter sommerferien fastlægges af kommunalbestyrelsen.

Det følger af Køge Kommunes delegationsplan, at det er Byrådet, der træffer beslutning om fastlæggelse af første skoledag efter sommerferien.

Hvert forår fremlægger forvaltningen et forslag til ferieplan for det skoleår, der følger efter det kommende. På den måde sikres det, at der før et skoleårs start foreligger en ferieplan for såvel kommende som næstkommende skoleår.

Der vedlægges forslag til ferieplan for skoleåret 2026/27. Forslag til ferieplan sendes i høring hos skolebestyrelserne, før det behandles igen af Skoleudvalget og Byrådet (sidstnævnte kun hvad angår beslutning om første skoledag efter sommerferien) på møderækken i november måned 2025.

### **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med sagen.

### **Beslutning**

- Ad. 1. Drøftet.  
Ad. 2. Godkendt.

### **Bilag**

Forslag til ferieplan for skoleåret 2026/27

# Punkt 47: Fremtidens Køge – anbefalinger fra Opgaveudvalg på skoleområdet

2025-001278

## Indstilling

Opgaveudvalget på skoleområdet anbefaler, at Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler at godkende opgaveudvalgets oplæg til:

1. Samarbejdsaftale mellem Byrådet og skolebestyrelserne i Køge Kommune,
2. Rammer for vidtgående frisættelse af to pilotskoler,
3. Initiativer til styrkelse af kompetencerne hos skolebestyrelser, skoleledelser og Fælleselevrådet,
4. Implementeringsstøtte fra forvaltningen,
5. Evaluering af den nye samarbejdsaftale samt forsøget med vidtgående frisættelse,
6. Økonomisk projektstøtte til pilotprojektet.

## Baggrund og vurdering

I januar 2025 nedsatte Byrådet et opgaveudvalg på skoleområdet og bad dem drøfte og fremsætte anbefalinger til to overordnede områder: et nyt og forpligtende samarbejde mellem skolerne og det politiske niveau i Køge Kommune og rammer for et forsøg med vidtgående frisættelse på to pilotskoler.

I forlængelse heraf bad Byrådet opgaveudvalget om at beskæftige sig særskilt med og fremsætte supplerende anbefalinger til initiativer til styrkelse af skolebestyrelsernes kompetencer, implementeringsstøtte fra forvaltningen og evaluering af pilotforsøget med vidtgående frisættelse.

Opgaveudvalget har i sin arbejdsperiode afholdt fire ordinære møder samt et stormøde med alle kommunens skolebestyrelser og -ledelser og et fællesmøde med ledelser og bestyrelser fra de to pilotskoler. Opgaveudvalget fremsætter sine anbefalinger på baggrund heraf i denne sag.

### *Ad 1) Samarbejdsaftale mellem Byrådet og skolebestyrelserne i Køge Kommune*

Opgaveudvalget fremsætter sin anbefaling hertil i form af et udkast til en samarbejdsaftale mellem Byrådet og skolebestyrelserne i Køge Kommune (vedlagt).

### *Ad 2) Rammer for vidtgående frisættelse af to pilotskoler*

Opgaveudvalget fremsætter sin anbefaling hertil i form af et oplæg til rammer for vidtgående frisættelse af to pilotskoler. Såvel udkast til rammer som notater med uddybelse af de områder, der frisættes, vedlægges.

### *Ad 3) Initiativer til styrkelse af kompetencerne hos skolebestyrelser, skoleledelser og Fælleselevrådet*

Opgaveudvalget på skoleområdet anbefaler, at;

1. initiativer til styrkelse af skolebestyrelsernes kompetencer udbredes til også at dække skoleledelser og Fælleselevrådet, som er afgørende medspillere i den nye samarbejdsmodel. Alle grupper skal være godt klædt på, hvis skolerne skal spille aktivt med i den nye samarbejdsmodel, have succes med frisættelsen og kunne forvalte deres øgede ansvar,
2. der tilrettelægges en ny og mere omfattende grunduddannelse af skolebestyrelserne, der bl.a. har fokus på også at styrke det generelle vidensgrundlag samt kompetencer ift. at samarbejde med lokalsamfundet og arbejdet med ekstern finansiering,
3. samarbejde på tværs af skolerne og samarbejde mellem skolerne og deres lokalsamfund gøres til specifikke fokusområder i de initiativer, der igangsættes for at styrke skolernes kompetencer. Øvrige fokusområder kan komme til i dialog med skolerne,
4. forvaltningen afdækker, hvad der konkret er behov for sammen med skolerne. Kompetencebehov kan indgå som et de første emner, der behandles under den nye samarbejdsmodel,

5. de to pilotskoler sammen med forvaltningen har særskilt fokus på kompetencebehov og opkvalificering i forsøgsperioden.

#### *Ad 4) Implementeringsstøtte fra forvaltningen*

Opgaveudvalget på skoleområdet anbefaler følgende;

##### *1. Implementering af den nye samarbejdsaftale*

Den nye samarbejdsaftale indeholder en række værdier og principper, et årshjul for faste møder samt konkrete processer for beslutninger. Der er tale om en ny politisk tilgang, hvor dialog og inddragelse af skolerne øges. Modellen skal i de kommende to år prøves af i praksis, og den vil løbende blive evalueret på de faste møder mellem skolerne og politikerne. Til understøttelse af implementeringen vil forvaltningen i den første periode understøtte direkte med facilitering af alle de faste møder - herunder praktisk mødeforberedelse og -opfølgning. Som led i processen vil det fremtidige behov for forvaltningsunderstøttelse blive vurderet.

##### *2. Understøttelse af pilotskolerne*

Forvaltningen forventer at skulle levere betydelig bistand til pilotskolerne i form af rådgivning og sparring. Det vil bl.a. kunne ske på løbende møder med skoleledelserne og deltagelse i skolebestyrelsesmøderne. Men der vil også være tale om at gå direkte ind i konkrete tiltag og projekter, hvor skolerne har behov for bistand. Det kan fx dreje sig om samarbejdsprojekter med lokalsamfundet, eller overtagelse af opgaver, der tidligere er varetaget fra centralt hold.

##### *3. Samarbejdet med lokalsamfundene*

Et særskilt element i samarbejdsaftalen er skolernes samarbejde med lokalsamfundene. Det er en målsætning, at aftalen understøtter et tættere samarbejde mellem skolerne og deres lokalsamfund. Men aftalen indeholder ikke konkrete anvisninger, processer eller lignende, skolerne kan tage udgangspunkt i. Forvaltningen vil derfor særskilt understøtte udviklingen af samarbejdet med lokalsamfundet. Det vil både dreje sig om om støtte til konkrete initiativer samt videndeling på tværs af skolerne. En del af udviklingsarbejdet vil tage udgangspunkt i samarbejdet med de to pilotskoler.

#### *Ad 5) Evaluering af den nye samarbejdsaftale samt forsøget med vidtgående frisættelse*

Opgaveudvalget på skoleområdet anbefaler, at;

1. der foretages evaluering af af såvel kvantitativ som kvalitativ karakter af pilotforsøget og den nye samarbejdsmodel,
2. evalueringen foretages af Køge Kommune selv (forankret i Stab for Strategi, Politik og Kommunikation) og ikke en eksternt evaluator med henblik på at sikre og fastholde den nødvendige viden i evalueringsprocessen og efterfølgende,
3. evalueringen gennemføres som en målevaluering, dvs. en vurdering af hvor tæt skolerne er på at realisere de ønskede gevinster på basis af en før- og eftermåling,
4. specifikke målepunkter i evalueringen fastsættes i samarbejde mellem forvaltningen og skolerne og for pilotforsøgets vedkommende forholder sig til pilotskolernes strategier for arbejdet med frisættelse i forsøgsperioden,
5. der knyttes en følgegruppe på evalueringen, som består af opgaveudvalget (efter behov suppleret med repræsentanter, der dækker de samme profiler). Denne gruppe følger evalueringen, og giver perspektiver på evalueringen udefra,
6. Byrådet bliver orienteret om status, når der foretages evaluering, og på baggrund heraf drøfter behovet for eventuel justering af indsatserne.

#### *Ad 6) Økonomisk projektstøtte til pilotprojektet*

Opgaveudvalget anerkender, at der skal løftes en særlig opgave på de to pilotskoler og anbefaler derfor, at der stilles økonomisk projektstøtte til rådighed for skolerne.

## **Beslutning**

Ad. 1 - 5. Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Ad. 6. Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet, idet evt. økonomisk projektstøtte til pilotprojektet skal findes inden for udvalgets egen økonomiske ramme.

## **Bilag**

Samarbejdsaftale mellem Byrådet og skolebestyrelserne i Køge Kommune

Rammer for vidtgående frisættelse af to pilotskoler

Frisættelse - delegation til bestyrelser og ledelser

Frisættelse - Øget decentralisering

Frisættelse fra kommunal regulering og rammer

# Punkt 48: anbefalinger på børne- og ungeområdet fra Politisk Taskforce til Skoleudvalget

2025-007246

## Indstilling

I forlængelse af Byrådets godkendelse den 29. april 2025 af anbefalinger på børne- og ungeområdet fra den politiske taskforce indstiller Børne- og Kulturforvaltningen, at Skoleudvalget godkender:

1. at forvaltningen igangsætter arbejdet med at konkretisere de fælles politiske principper på det specialiserede socialområde på eget udvalgsområde efter tiltrædelse af en ny familiechef og en ny chef for dagtilbud og skole.

## Baggrund og vurdering

På Byrådets møde den 29. april 2025 godkendte Byrådet fem anbefalinger fra 'Politisk Taskforce på det specialiserede socialområde' og videresendte i den forbindelse nedenstående anbefaling til Skoleudvalget til videre foranstaltning:

*Konkretisering af fælles politiske principper på Skoleudvalgets område:*

Taskforcen har udarbejdet fire overordnede principper for den faglige og økonomiske tilgang og styring på det specialiserede børne- og voksensocialområde, der også trækker spor ned til det almene børne- og ungeområde. Hvert princip indeholder en række underprincipper, der uddyber det overordnede princip, jf. vedlagte bilag s. 8-14.

Med henblik på at sikre et bredt kendskab til og bedst mulige forankring af principperne i det daglige arbejde, foreslår Børne- og Kulturforvaltningen, at der efter den nye familiechefs og den nye chef for dagtilbud og skoles tiltræden igangsættes en inddragende proces med relevante dele af ledergruppen og MED-systemet i Børne- og Kulturforvaltningen om, hvordan de vedtagne principper bedst muligt konkretiseres og integreres på Skoleudvalgets område.

Forvaltningen vil i efteråret/vinteren 2025 lægge en sag op herom i Skoleudvalget.

## Økonomi

Dagsordenspunktet har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

## Beslutning

Godkendt.

## Bilag

Bilag - Anbefalinger - Den politiske taskforce på det specialiserede socialområde

# Punkt 49: Orientering om status på det kommunale lettilgængelige behandlingstilbud

2025-006652

## Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget:

1. tager orienteringen om status på det kommunale lettilgængelige behandlingstilbud til efterretning.

## Baggrund og vurdering

Som et led i 'Aftale om 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed' har kommunerne nu pligt til at tilbyde et kommunalt lettilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge i alderen 6-17 år i psykisk mistrivsel, jf. sundhedslovens § 126 a. Tilbuddet skal være fuldt implementeret inden udgangen af 2025. Kommunerne er med aftalen kompenseret med DUT-midler til formålet.

Familieafdelingen er godt i gang med at implementere det lettilgængelige behandlingstilbud, der i første omgang gives i form af STIME, som er et forsknings- og manualbaseret behandlingstilbud, der er udviklet i et tværsektorielt samarbejde mellem regioner og kommuner. I 2025 tilbyder Køge Kommune de fire aktuelt tilgængelige STIME-tilbud, som udvides med et femte og foreløbigt sidste tilbud i efteråret 2025. De fem tilbud er:

1. Når uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring 'Forældreпилoterne' (0.-3. klasse - gruppetilbud)
2. Når bekymring eller tristhed fylder for meget (12-17 år - individuelt tilbud)
3. Når tanker om krop og mad fylder for meget (10-17 år - individuelt tilbud)
4. Når svære følelser fører til selvskade (12-17 år - individuelt tilbud)
5. Når gentagne tanker og handlinger tager styringen (0. klasse-17 år - individuelt tilbud)

Det lettilgængelige behandlingstilbud varetages af tre, snart fire, psykologer, der samtidig varetager ungepsykolog-opgaverne og frem til udgangen af 2025 varetager udvalgte opgaver i Behandlerteamet. Herudover indgår tre, snart fire, PPR-psykologer i gruppetilbuddet Forældreпилoterne

Psykologerne screener på baggrund af en for-samtale for, hvad der vil være det bedst egnede tilbud for barnet eller den unge: Visitering til et STIME-tilbud, henvisning til Familiecenter Køge med henblik på at modtage en indsats efter barnets lov, henvisning til psykiatrisk udredning i Børne- og Ungdomspsykiatrien eller vejledning om tilbud i civilsamfundet.

Aftalepartierne har den 19. maj 2025 besluttet, at der skal ske en udvidelse af det kommunale lettilgængelige behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel. Der igangsættes en national evaluering af behandlingstilbuddet, som samtidig skal pege på, hvordan behandlingstilbuddet kan udvides, så det kommer endnu flere børn og unge til gavn. Bl.a. skal der ses på potentialet i at udvide tilbuddets aldersgruppe til børn i alderen 0-5 år med henblik på at opspore og forebygge mistrivsel og tidlige tegn på psykiske lidelser blandt de helt små børn. Der er afsat yderligere DUT-midler fra 2026 til udvidelse af målgruppen.

Det lettilgængelige behandlingstilbud benytter pt. eksisterende lokaler i Borgerservice, der ikke er oprettet til formålet og ikke indeholder lokaler, der kan rumme gruppeforløb. Det vil være hensigtsmæssigt, hvis tilbuddet får egne, centralt beliggende lokaler.

Det er på nuværende tidspunkt vanskeligt at opgøre retvisende tal for brugen af det lettilgængelige behandlingstilbud. Fagsystemet er ved at blive udviklet til at kunne inkorporere den datastandard, som KL er ved at udarbejde med henblik på at sikre valid dataindsamling, der er ens for hele landet. Midlertidige tal for de første to måneder i 2. kvartal peger på en stigende tendens, idet der pr. 28. maj 2025 er modtaget 15 nye henvendelser, mod i alt 15 nye henvendelser i 1. kvartal 2025 udover allerede iværksatte og gennemførte forløb. Tendensen forventes at fortsætte i takt med fortsat promovning af det nye tilbud, bl.a. via AULA, de forebyggende rådgivere, UUV og Køge Kommunes hjemmeside, og iværksættelse af flere forskellige typer tilbud.

## Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med orienteringen.

## Beslutning

Taget til efterretning.

# Punkt 50: Konsulentopgørelse 2024 - Skoleudvalget

2025-007410

## Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

1. tager opgørelsen af konsulentudgifter på driftsområdet til efterretning.

## Baggrund og vurdering

I det følgende præsenteres opgørelsen over konsulentforbruget på driftsområdet.

Køge Kommune har i en årrække haft fokus på niveauet for anvendelse af eksterne konsulenter i den kommunale opgaveløsning med henblik på at sikre, at de kommunale velfærdsydelser løses i den rette kombination af pris og kvalitet. Anvendelse af konsulenter sker således efter en nøje vurdering. Dog er der en kontinuerlig overvejelse af, om anvendelsen af eksterne konsulenter sker efter hensigten, og om den økonomiske optimering af aftalerne er optimal for kommunen.

Opgørelsen af konsulentforbruget på udvalgets område fremgår af tabellerne i vedlagte bilag. Opgørelsen sammenligner de to seneste regnskabsår, dvs. 2023 og 2024.

I bilaget vises det samlede konsulentforbrug i den første tabel, mens de to øvrige tabeller viser en oversigt over de leverandører, hvor Køge Kommune har købt konsulentydelse for mere end 25.000 kr. for hhv. 2023 og 2024. Leverandørlisten er desuden suppleret af bemærkninger til, hvorfor forvaltningen har brugt den pågældende konsulent, herunder om der er tale om obligatoriske, eksterne konsulentydelse (hvor anden ekstern myndighed eller lignende har besluttet, hvem der skal løse opgaven).

Hver enkelt konsulentopgave, med en økonomisk værdi på min. 25.000 kr., er i udvalgsoversigterne desuden kategoriseret inden for en af nedenstående 8 kategorier:

- It-konsulenter.
- Rekruttering, intern uddannelse og HR.
- Økonomi og effektivisering.
- Organisationsanalyser.
- Medie og journalist.
- Mentor.
- Bygge- og anlægsrådgivning.
- Advokater og revisorer.

Det skal bemærkes, at opgørelsen af konsulenter er baseret på Regeringen og KL's afgrænsning af konsulentudgifter for både 2023 og 2024, som omfatter en manuel gennemgang af de leverandører, der udtrækkes fra KMD's indkøbsanalysesystem ud fra de kriterier, som er aftalt mellem Regeringen og KL.

Opgørelsen af konsulentforbruget på Skoleudvalgets område viser en stigning mellem 2023 og 2024 på 0,6 mio. kr. Stigningen kan henføres til lederudviklingsprojektet, som er registreret under Skoleudvalget, men er medfinansieret af dagtilbud under Børneudvalget.

## Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i forbindelse med orienteringen.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Bilag

Bilag 1 - Konsulentopgørelse 2024 - Skoleudvalget

# Punkt 51: Opfølgning på Hensigtserklæring nr. 9 'Organisering i Børne- og Kulturforvaltningen' (P)

2025-006557

## Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at Børneudvalget, Skoleudvalget og Økonomiudvalget

1. drøfter den fremtidige placering af PPR.

## Baggrund og vurdering

Forligspartierne har i forbindelse med vedtagelsen af budget 2025-2028 besluttet, at forvaltningerne skal arbejde videre med nye, såvel som tidligere hensigtserklæringer.

Af hensigtserklæring 9. Organisering i Børne- og Uddannelsesforvaltningen (P) fremgår: 'Forligspartierne ønsker, at Børne- og Uddannelsesforvaltningen kigger på mulighederne for en organisering, der i højere grad tilgodeser samarbejdet på tværs af forvaltningen. Herunder en drøftelse af placering af PPR og UUV. Børneudvalget, Skoleudvalget og Økonomiudvalget drøfter de videre løsninger på baggrund af oplæg fra forvaltningen, ligesom MED-organisationen inddrages'.

Eftersom UUV er overgået til Velfærdsforvaltningen pr. 1. januar 2025, indgår placeringen af UUV ikke i nærværende dagsordenspunkt.

### *Historik og baggrund for nuværende placering*

I forbindelse med en vurdering af afdelingschefernes samlede ledelsesportefølje besluttede direktøren for den daværende Børne- og Uddannelsesforvaltning den 14. oktober 2021 at flytte Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) fra skolechefen til familiechefen.

Hensigten var at skabe en mere lige fordelt ledelsesportefølje, der bl.a. kunne understøtte et større ledelsesmæssigt fokus på økonomien på det specialiserede område.

Tidspunktet for flytningen hang sammen med ansættelse af ny PPR-leder. En del af begrundelsen var derfor også at sikre ledelsesmæssig opbakning til den nye PPR-leder.

Der var i praksis tale om en flytning tilbage til Familiechefens område. I forbindelse med en organisationsændring i 2011 blev PPR flyttet fra Familieafdelingen til Skoleafdelingen. Det skete med den begrundelse, at man ønskede en tættere reference mellem skolechef og PPR, og at fokus blev flyttet fra sårbare børn og unge til et fokus på almenundervisning og inklusion.

### *Fremtidig placering*

Ift. en flytning fra Familieområdet til en placering under chefen for Dagtilbud og Skoler er argumenterne fra såvel 2011 som 2021 for så vidt fortsat relevante. En tæt tilknytning til dagtilbuds- og skoleområdet giver god mening, og det samme gør en ligelig fordeling af ledelsesporteføljen mellem afdelingscheferne og sikring af muligheden for ledelsesmæssig fokus.

Ift. at løfte PPR opgaverne kan en placering begge steder fungere i praksis. Og der vil under alle omstændigheder være en tæt koordinering mellem afdelingscheferne.

### *Videre proces*

Beslutning om fordelingen af den samlede ledelsesportefølje i Børne- og Kulturforvaltningen træffes af forvaltningens direktør. Før der træffes endelig beslutning, vil et konkret forslag om at ændre den organisatoriske placering skulle sendes til MED-behandling i PPR's LMU samt forvaltningens Fælles MED-Udvalg (FMU) med henblik på, at medarbejderne kan afgive udtalelse.

## Beslutning

Drøftet.

## **Punkt 52: Information til Skoleudvalget**

### **Kommunikation**

Økonomisk overblik over specialområdet pr. 30. april 2025:

Den økonomiske opfølgning på Skoleudvalgets specialiserede område er tilknyttet Skoleudvalgets Information.

Det økonomiske overblik viser et forventet merforbrug på 0,8 mio. kr. på bevillingen Skole Special. Denne udfordring arbejder forvaltningen med at løse i lighed med, at det er lykket forvaltningen at løse udfordringen på alm.

Specialområdet i det nuværende estimat.

Forsøgsordning med skolemad:

I alt har 282 folkeskoler i 76 kommuner samt 64 frie grundskoler tilmeldt sig forsøget.

Demonstrationsskolerne er udtrukket ved lodtrækning, og puljemidlerne er fordelt.

Fire skoler i Køge Kommune er med i forsøgsordningen:

Borup Skole

Hastrupskolen

Holmebækskolen

Kirstinedalsskolen

To skoler kom ikke med: Herfølge Skole og Søndre Skole.

Se vedhæftede bilag for yderligere information.

Status på hensigtserklæringer:

Forvaltningen har udarbejdet opfølgning på hensigtserklæringerne til budget 2025 - 2028. Opfølgningen vedhæftes.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Økonomisk overblik over specialområdet pr. 30. april 2025

Oversigt over resultat af lodtrækning vedr. den nationale forsøgsordning for skolemad - Køge Kommunes skoler

Løbende opfølgning på hensigtserklæringer til budget 2025 - 2028 på Skoleudvalgets område

## **Punkt 53: Meddelelser og spørgsmål - åben**

### **Beslutning**

Formanden henviste til mail fra Niels Rolskov om begrænsning af elevernes ytringsfrihed.

Direktøren orienterede om:

- stillingen som skoleleder på Holmehus Specialskole er slået op
- stillingerne for familiechef og chef for dagtilbud og skole er slået op.

**Punkt 54: Lukket: Meddelelser og spørgsmål - lukket**

**Punkt 55: Lukket: Underskriftsblad - SKU**