

REFERAT Økonomiudvalget d. 20-01-2025

Mødedato Mandag d. 20. januar 2025 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 3

Mødedeltagere Ken Kristensen, Pernille Sylvest, Mette Jorsø, Bent Sten Andersen, Thomas Kampmann, Niels Rolskov, Thomas Kielgast, Mette Wigand Bode, Marie Stærke

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Udgiftsneutral bevilling til projekt "Et trygt og sikkert Pedersvænge"	4
Afrapportering på central udmelding om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere me	5
Rammeaftale 2025 - 2026 på det specialiserede social- og undervisningsområde mellem kommuner	7
Status på 17 kommuners beslutning om tre fælleskommunale principper på det specialiserede socia	10
Juniorlærereordning i Køge Kommune.....	12
Fremtidens Køge - Nedsættelse af opgaveudvalg på skoleområdet.....	14
Forslag til ny administrativ organisering.....	16
Rekruttering af direktør til Børn, Kultur og Idræt.....	18
Rekruttering af direktør til Teknik- og Miljøforvaltningen.....	20
Rundkørsel på Egedesvej ved Ymersvej - anlægsbevilling.....	22
Udpegnings sag: Repræsentant til lokale grønne trepartier.....	23
Eventuelt.....	25
Lukket: GI Nettogrunden (KIP), betinget købsaftale - anlægsbevilling.....	26
Lukket: Købstilbud Foldagervej - samt principgodkendelse.....	27
Lukket: Resultat af udbud, storparcel F5, Køge Nord.....	28
Lukket: Alkoholbevilling til Café Korn.....	29
Lukket: Alkoholbevilling - Fafla Mikroværksted.....	30
Lukket: Orientering fra borgmester og fra kommunaldirektør.....	31
Lukket: Eventuelt.....	32
Lukket: Underskriftsblad - ØU.....	33

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Udgiftsneutral bevilling til projekt "Et trygt og sikkert Pedersvænge"

2024-020523

Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller til Socialudvalget, at anbefale overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at der gives

1. en bevilling til Økonomiudvalget på indtægt -1.239.346 kr.
2. en tillægsbevilling på udgift 1.239.346 kr. i perioden 2025-2026 til udførelse af projektet "Et trygt og sikkert Pedersvænge".

Baggrund og vurdering

Social- og Boligstyrelsen har bevilget 1.239.346 kr. til Køge Kommune til et projekt på Pedersvænge. Medarbejderne på Pedersvænge er den primære projektmålgruppe, men projektet vil også i høj grad gavne beboerne på bostedet. Formålet med projektet er at øge sikkerheden og trygheden på bostedet. Konkret ved at understøtte sikkerhedsmæssigt forbedrede arbejdsgange via indkøb af et nyt alarmsystem samt en ny digital overbliksskærm. Det nye alarmsystem vil bl.a. differentiere i alarmlyd afhængigt af hændelsen. Overbliksskærmen vil give et let aflæseligt overblik over beboernes tilstand og adfærd.

Forventede effekter på Pedersvænge:

Det nye alarmsystem vil bidrage positivt til trygheden og sikkerheden af flere grunde:

- Da det nye alarmsystem vil kunne differentiere i den lyd, som afgives ved alarmtryk, vil det forstyrre beboerne mindst muligt. Det nuværende alarmsystem afgiver kun én lyd, hvilket kan gøre beboerne utrygge, da lyden associeres med akutte situationer, som fx et overfald på en medarbejder. Men alarmen aktiveres også ved mindre akutte episoder, eksempelvis hvis en beboer er faldet.
- Derudover vil det nye alarmsystem skabe et mere trygt arbejdsmiljø for medarbejderne, fordi de vil vide, at deres kollegaer kan se, hvor i det treetagers store Pedersvænge, de befinder sig, hvis de trykker alarm. Derfor vil det nye alarmsystem kunne skabe et bedre overblik over medarbejdernes nøjagtige lokation i tilfælde af alarmtryk.

Den nye overbliksskærm vil bidrage positivt til trygheden og sikkerheden:

- Den digitale overbliksskærm vil styrke sikkerheden og trygheden blandt medarbejderne, fordi den vil sikre, at vigtigt viden om beboerne ikke går tabt under vagtskifte. Medarbejderne vil derfor være bedre klædt på, når de møder ind på arbejde - og i løbet af kort tid blive gjort opmærksom på beboere, som er udadreagerende/særligt dårlige.
- Overbliksskærmen vil fremme medarbejdernes forudsætning for at løse deres kerneopgave samt bidrage til et mere trygt arbejdsmiljø. Skærmen vil blive placeret nær alarmerne, så det bliver en fast del af arbejdsgangen, at man påfører sig alarmen samtidig med, at man via skærmen danner sig et overblik over beboerne.

Det forbedrede arbejdsmiljø, som projektet vurderes at bidrage til, forventes på sigt afspejlet i et reduceret sygefravær blandt personalet på Pedersvænge. Projekt "Et trygt og sikkert Pedersvænge" har opstart i januar 2025 og afsluttes ultimo 2026.

Økonomi

Bevillingen fra Social- og Boligstyrelsen omfatter perioden 2025-2026. Samlet set over de to år har projektet ingen økonomisk konsekvens for Køge Kommune, da de samlede indtægter modsvarer de samlede udgifter i projektet. Økonomisk Afdeling bemærker, at der søges en indtægtsbevilling på -1,2 mio. kr. og en udgiftsbevilling på 1,2 mio. kr. i 2024 vedrørende udførelse af projektet: "Et trygt og sikkert Pedersvænge". Bevillingen er udgiftsneutral, hvor den hverken påvirker kassebeholdningen eller serviceloftet.

Sagens forløb

06/01/2025 Socialudvalget

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Afbud: Ali Ünsal

Beslutning

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Punkt 3: Afrapportering på central udmelding om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

2024-019012

Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller til Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet, at afrapporteringen godkendes.

Baggrund og vurdering

Social- og Boligstyrelsen udsendte i november 2023 en anmodning om fornyet kommunal behandling af den centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Den fælleskommunale afrapportering, er på tværs af samtlige kommuner i Danmark – der har været repræsenteret af styregruppen.

Baggrunden for styrelsens anmodning var en fortsat bekymring hos Social- og Boligstyrelsen for udfordringer på det eksisterende tilbud Kofoedsminde. Bekymringen angår de fysiske og faglige rammer i forhold til at imødekomme behovet på landsplan. Dertil mente styrelsen, at der var behov for at sikre forsyningen af højt specialiserede pladser med et nyt sikret tilbud placeret i Vestdanmark.

Kofoedsminde er et landsdækkende højt specialiseret tilbud med modtagepligt overfor voksne domfældte med udviklingshandicap, der har begået personfarlig kriminalitet, jf. straffelovens § 16, stk. 2. Kofoedsminde er pt. eneste sikrede tilbud til domfældte udviklingshæmmede. Domstype 1 har dom til sikret afdeling, mens domstype 2 har kombinationsdom, hvor de både kan placeres på åbne tilbud (§ 108) eller på sikret afdeling.

Anmodningen om fornyet behandling bygger på kommunernes tidligere afrapportering på den centrale udmelding fra 2020 og status fra Kofoedsminde fra januar 2023 med data fra hhv. 2019 og medio 2022.

Kommunerne har fremført overfor styrelsen, at der foreligger et opdateret datagrundlag fra Kofoedsminde, som bl.a. viser forbedringer med hensyn til kapacitet og kvalitet. Ligeledes har kommunerne fremført overfor styrelsen, at Region Sjælland har imødekommet stigningen i behovet ved at udvide pladstallet på Kofoedsminde, såvel som Socialtilsynet løbende har godkendt det faglige arbejde på Kofoedsminde.

Afrapporteringens resultater

Styregruppen bag den fælleskommunale afrapportering konkluderer, at der ikke er et aktuelt behov for at bygge et vstdansk sikret tilbud. Styregruppen påpeger desuden, at kommunerne ikke oplever, at det er et problem, at det eneste sikrede tilbud til borgere med domstype 1 er beliggende på Lolland og udgøres af Kofoedsminde. Det er styregruppens vurdering, at der på baggrund af de seneste års udvikling ikke er udfordringer med kvaliteten på tilbuddet. I afrapporteringen præsenteres en udviklingsmodel, som peger på flere løsninger og muligheder for at sikre, at kapaciteten i første omgang imødekommer behovet for sikrede pladser frem til 2035.

I rapporten fremlægges en model med to trin. Modellen forventes både at kunne imødekomme kapacitetsudfordringerne frem til 2035 og opfylde de faglige krav til højt specialiserede tilbud:

Trin 1 dækker over udvidelse af pladser på Kofoedsminde samt øget udslusning af borgere med domstype 2 fra sikrede pladser på Kofoedsminde til åbne længerevarende botilbud (Servicelovens § 108). I så fald vil stigningen i pladsbehovet kunne håndteres frem til 2035 inden for de eksisterende rammer på Kofoedsminde.

Trin 2 dækker et forslag om at udvide kapaciteten på åbne servicelovens § 108-tilbud til målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i et åbent tilbud. Flere § 108-pladser skal bl.a. bidrage til, at flowet af borgere med ophold på Kofoedsminde stiger.

I dag er finansieringen af alle anbringelser på Kofoedsminde objektiv, hvilket betyder, at alle kommuner betaler en andel af de samlede udgifter efter befolkningstal, uanset pladsforbrug. Det er en central præmis for Styregruppens anbefalinger, at finansieringen af alle borgere med domstype 2 ændres fra objektiv finansiering til takstfinansiering. Dette vil kræve en ændring af finansieringsbekendtgørelsen. Derudover er det en præmis, at der sikres et bedre flow på Kofoedsmindes sikrede pladser. Endelig skal der afsættes statslige puljer til etablering af de nye pladser, og byggeriet friholdes fra anlægsloftet.

Trin 1 og 2 viser samlet, hvordan man kan håndtere stigningen i målgruppen frem til 2035. Herefter vurderes der at være for meget usikkerhed omkring udviklingen i målgruppen, hvorfor det ikke anbefales at planlægge yderligere indsatser. Styregruppen anbefaler dog en løbende tværkommunal evaluering af området i samarbejde med styrelsen og Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde.

Styregruppen anbefaler også, at der indledes en dialog med Staten om udviklingen i antallet af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde, da målgruppen er i kraftig vækst. Det er styregruppens vurdering, at en alternativ placering af disse borgere er i statsfængslerne og dermed en statslig opgave. Såfremt Kofoedsminde ikke skal rumme borgere i varetægtssurrogat mindskes presset selvsagt tilsvarende.

Idet styrelsen har bedt kommunerne beskrive, hvordan et vstdansk sikret tilbud kan etableres, har styregruppen udarbejdet et sådant forslag, selvom styregruppen ikke anbefaler, at det bygges. Styregruppen anbefaler, at et eventuelt

vestdansk sikret tilbud bygges til 40 borgere for at sikre et fagligt og økonomisk rentabelt tilbud. Der estimeres en samlet anlægsudgift på 200-250 mio.kr.

Afslutningsvis skal bemærkes, at styregruppen for rammeaftale Sjælland oplever, at centrale udmeldinger er en omfangsrig opgave både ressourcemæssigt, fagligt og økonomisk og herunder i forhold til det bureaukrati, det medfører for kommunerne. Denne kritik er rejst overfor Social- og Boligstyrelsen og har været fremført i det tværregionale kommunale Koordinationsforum i KL samt er rejst af KL i afbureaukratiseringsdialogen med Regeringen. Sagen har været behandlet på KKR Sjælland den 19. november 2024, hvor KKR Sjælland tiltrådte indstillingen.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Sagens forløb

09/12/2024 Socialudvalget

Godkendt.

Afbud: Ali Ünsal, Bent Sten Andersen, Mette Wigand Bode

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Anmodning om fornyet behandling af CU for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Afrapportering på fornyet behandling af central udmelding for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Centrale elementer i afrapporteringen om Socialstyrelsens centrale udmelding om domfældte udviklingshæmmede

Punkt 4: Rammeaftale 2025 - 2026 på det specialiserede social- og undervisningsområde mellem kommunerne og Region Sjælland

2024-009859

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet, at

1. Rammeaftale 2025-2026 mellem kommunerne i regionen og Region Sjælland tiltrædes.

Socialudvalget 9. december 2024

Godkendt.

Baggrund og vurdering

I forbindelse med udarbejdelse af den nuværende rammeaftale 2025-2026 er gennemført en inddragende proces. Der er den 31. maj 2024 afholdt Kickoff-møde om rammeaftale 2025-2026 med deltagelse af politikere, handicap- og udsatterrådsrepræsentanter, direktører og chefer. På mødet var der oplæg og drøftelse af fokusområder for rammeaftale 2025-2026, som tilsvarende også er drøftet på KKR's direktør og chefmøde 4. oktober 2024.

Rammeaftalen rummer et begrænset antal fokusområder med øget fokus på målsætning, formål og indsatsområder, som skal fokusere arbejdet og medvirke til at muliggøre administrativ og politisk opfølgning. På møderne var generel opbakning til at arbejde videre med de følgende tre fokusområder, og mødedrøftelserne afspejles i fokusområderne og indgår i det videre arbejde.

Følgende fokusområder foreslås for 2025 og 2026 i Rammeaftale 2025-26

1. Rette indsatser og tilbud til borgerne – indhold, kvalitet, tid og pris (jf. udviklingsprogrammet).

Målsætning: Tilbud og indsatser med rette indhold og kvalitet, som leveres til rette tid og til den rette pris.

Tre overordnede fælleskommunale principper med indsatsområder:

1. Fælles om kontrakter og takster, 2. Fælles om kvalitet, 3. Fælles om døgn- og botilbud.

2. Styrket sektorsamarbejde på socialpsykiatri- og handicapområdet

Målsætning: Vi skal skabe bedre sektorovergange og sammenhængende forløb og indsatser for borgerne og herunder arbejde for større lighed i sundhed for borgere med psykisk sygdom og borgere med handicap.

Målet er bedre sammenhæng og kvalitet i indsats og behandling og reduktion i konsekvenser af social ulighed, så målgruppen opnår øget velfærd, sundhed og højere levealder.

3. Øget trivsel blandt børn og unge - styrket forebyggelse og indsats

Målsætning: Vi ønsker at øge trivslen for børn og unge via styrket forebyggelse og indsats, da kommunerne oplever øget mistrivsel hos børn og unge f.eks. med flere henvisninger til psykiatrien, vækst i skolevægring, stigende antal med autisme og ADHD. Målet er at styrke børn og unges mentale sundhed og trivsel.

De foreslåede fokusområder afspejler også kommunernes tilbagemelding om opmærksomhedspunkter og behov for tilbud, der således indtænkes i arbejdet med den kommende rammeaftale.

Fokusområderne er uddybet i selve rammeaftalen for 2025-2026 og ligger i sin forlængelse af fokusområderne i rammeaftale 2023-2024.

Behov for tilbud:

Der skal i rammeaftalen indgå en beskrivelse af behov for udvikling af indsatser og tilbud, og det skal indgå i beskrivelsen, hvorvidt der er behov for oprettelse af nye tilbud. Beskrivelsen udarbejdes på baggrund af samlet overblik over tilbud, kommunernes og regionens overvejelser, Socialtilsynets årsrapport samt Socialstyrelsens centrale udmeldinger og kommunerne og regionens tilbagemeldinger i forhold til disse.

I forhold til behov for tilbud er det generelle billede i kommunerne samt regionen, at der på de fleste områder opleves sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel og mellem behov og tilbud/ydelse. Der er dog enkelte områder og målgrupper, som kommunerne gør opmærksom på og herunder borgere med komplekse udfordringer både på børne-ungeområdet og voksenområdet.

Socialtilsynet anbefaler i sin årsrapport bl.a. fokus på plejefamilier, og dette indgår i fokusområde 3.

Socialstyrelsen har ultimo 2023 udsendt en central udmelding om domfældte udviklingshæmmede, og landets kommuner konkluderer i deres afrapportering bl.a., at det landsdækkende tilbud Kofoedsminde lever op til kvalitetskrav- og kapacitetsbehov samt anbefaler oprettelse af § 108 tilbud til målgruppen.

Kommunernes og Regionens tilbagemeldinger, Socialtilsynets årsrapport samt afrapportering ift. Socialstyrelsens centrale udmelding indgår som bilag til rammeaftalen.

Kommunernes tilbagemeldinger i forhold til behov for tilbud indgår i det videre arbejde med rammeaftale 2025-26, og herunder i arbejdet med rammeaftalens fokusområder sammen med Socialtilsynets årsrapport og Socialstyrelsens centrale udmelding.

Styring:

Rammeaftalen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen samt takster og principper for omkostningsberegning og betalingsmodeller. Som udgangspunkt er tilbud inden for de relevante lovparagraffer, der anvendes af flere kommuner omfattet af rammeaftalen. Det samme gælder regionale tilbud. Der anbefales anvendelse af de nationale standardkontrakter på børne- og voksenområdet i forhold til køb og salg både indenfor og udenfor regionen samt i forhold til køb hos private.

Takstanbefaling 2025-2026:

Rammeaftalerne har siden 2012 rummet en takstanbefaling, og styregruppen for rammeaftale Sjælland foreslår følgende takstanbefaling for 2025-2026:

Alle kommuner opfordres til at sikre et målrettet arbejde for konstant driftsoptimering med den hensigt at reducere taksterne på de takstbelagte institutioner og stram udgiftsstyring generelt, herunder ved køb hos private.

I grundlaget for udarbejdelsen af rammeaftalen indgår en status i forhold til børnehus, socialtilsyn, lands- og landsdelsdækkende tilbud, den sikrede boform Kofoedsminde og sikrede afdelinger til unge samt Grønland og Færøerne, da disse områder jf. rammeaftalebekendtgørelsen skal drøftes og koordineres mellem kommuner samt regionen.

Rammeaftalen sætter overordnet retning og ramme for arbejdet. I forlængelse af rammeaftalen udarbejdes en implementeringsplan, og efter rammeaftalens godkendelse igangsættes arbejdet med den konkrete udmøntning af fokusområderne og herunder initiativer. Der planlægges afholdt politiske og administrative temamøder primo 2025.

Rammeaftalen for 2025-2026 består af et kort politisk hoveddokument med fokusområder, som er vedhæftet. Herudover indgår i rammeaftalen en række bilag som grundlag for udarbejdelsen af rammeaftalen, herunder hovedbilag og takstaftale, som samlet opfylder bekendtgørelsens krav. Se bilagsoversigt i rammeaftalen og nedenfor.

Sagen har været behandlet på KKR Sjælland den 19. november 2024, hvor KKR Sjælland tiltrådte indstillingen.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Sagens forløb

15/01/2025 Skoleudvalget

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Rammeaftale 2025 - 2026 på det specialiserede social- og undervisningsområde - KKR Sjælland

Bilag 1 - Hovedbilag til Rammeaftale 2025-2026

Bilag 1B - Allonge specialundervisning i folkeskolen - folkeskolelovens § 20, stk. 2

Bilag 2 - Takstaftale 2025 mellem kommunerne og Region Sjælland

Bilag 3A - Takstoversigt 2023 - 2024

Bilag 5A - Standardkontrakt på voksenområdet - ikke rammeaftale

Bilag 5B - Vejledning til standardkontrakt på voksenområdet - ikke rammeaftale

Bilag 5C - Standardkontrakt på voksenområdet - rammeaftale

Bilag 5D - Vejledning til standardkontrakt på voksenområdet - rammeaftale

Bilag 6A - Standardkontrakt på det specialiserede børne- og ungeområdet - rammeaftale

Bilag 6B - Vejledning til standardkontrakt på det specialiserede børneområde - rammeaftale

Bilag 6C - Standardkontrakt på det specialiserede børne- og ungeområde - ikke rammeaftale

Bilag 6D - Vejledning til standardkontrakt på det specialiserede børneområde - ikke rammeaftale

Bilag 7 - Kommunernes tilbagemeldinger til rammeaftale 2025-26 – voksenområdet

Bilag 8 - Kommunernes tilbagemeldinger til rammeaftale 2025-26 - børneområdet

Bilag 9 - Rapport om lands-og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger d. 08.04.2024

Bilag 1 til takstaftale - Model for takstberegning

Bilag 2A til takstaftale - Eksempel på normal takstberegning

Bilag 2B til takstaftale - Eksempel på beregning af servicelovens § 85

Bilag 3 til takstaftale - Eksempel på beregning ved etablering af tilbud

Bilag 4 til takstaftale - Eksempel på beregning ved nedlæggelse af tilbud

Bilag 5 til takstaftale - Notat fra Velfærdsministeriet omkring overførsel af over-underskud på det takstfinansierede område

Punkt 5: Status på 17 kommuners beslutning om tre fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde i Region Sjælland og implementeringsstrategi

2024-012206

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet, at

1. status på de tre fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde i Region Sjælland tages til efterretning samt drøfter evt. input til implementeringsstrategien.

Socialudvalget 9. december 2024

Taget til efterretning.

Baggrund og vurdering

Alle 17 kommunalbestyrelser har godkendt de tre fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde i Region Sjælland. Fire kommuner (Roskilde, Guldborgsund, Sorø og Ringsted kommuner) har knyttet bemærkninger til deres beslutning. Se evt. vedlagte bilag.

Efter godkendelse af de tre fælleskommunale principper har Udviklingsgruppen udarbejdet en implementeringsstrategi, der viser sammenhængen mellem mål, aktiviteter, tid og ressourcer, (se evt. bilag ”Implementeringsstrategi 2024-2026”).

Udviklingsgruppen skønner, at alle elementer i implementeringsstrategien har betydning for en succesrig implementering af de tre fælleskommunale principper, og dermed for realiseringen af Udviklingsprogrammets formål.

I det følgende vil elementerne i strategien kort blive præsenteret:

Formål: Strategiens formål viser, hvad det er, at Udviklingsgruppen vil opnå ved gennemførelsen af udviklingsprogrammet.

Mål: Udvælgelse af indikatorer, som skal vise, om de iværksatte aktiviteter har den forventede effekt i forhold til Udviklingsprogrammets formål. I første kvartal 2025 forventes iværksat en proces med udvælgelse af indikatorer til måling af udviklingsprogrammets progression samt udarbejdelse af en baseline til en årlig opgørelse.

Principperne: Udgør det fundament, som udviklingsgruppen antager vil få en afgørende positiv effekt på Udviklingsprogrammets formål og mål.

Nøgleaktiviteter: Oplisting af de aktiviteter, som udviklingsgruppen skønner som nødvendige for at kunne realisere udviklingsprogrammets formål. Det drejer sig bl.a. om aktiviteter som organisationsudvikling, digital implementeringsplan, program indeholdende indsatsområder til gennemførelse i 2025-2026 m.m.

Ressourcer: Udviklingsprogrammet er omfangsrigt og indeholder mange indsatser til både udvikling og implementering. K17 og KKR Sjælland har derfor afsat ressourcer til en ekstra medarbejder i Sekretariatet for Rammeaftalen til udvikling, iværksættelse og gennemførelse af programmet. Desuden er der afsat ressourcer til et månedligt møde mellem tre direktører og en chef i udviklingsgruppen for Rammeaftale Sjælland.

I den videre proces må hver kommune forvente at skulle afsætte medarbejdertid til implementering af principperne i egen organisation. Herudover kan der opstå behov for ekstra ressourcer i forbindelse med en indsats, hvor det fx er nødvendigt med køb af specialistviden, et digitalt værktøj eller lignende. I de tilfælde vil KKR Sjælland, de kommunale fagudvalg og kommunalbestyrelser blive forlagt en sag med henblik på beslutning.

Tidsplan: Af den overordnede tidsplan fremgår, hvornår Udviklingsgruppen forventer at gennemføre og afslutte en nøgleaktivitet. I implementeringsstrategien indgår der også et forslag til prioritering af princippernes indsatsområder (se evt. Implementeringsstrategi 2024-2026, s. 3-4). Prioriteringerne er foretaget af direktører og chefer fra hhv. voksen-, unge- og børneområdet på et halvdagsseminar i Rammeaftale Sjælland den 4. oktober 2024.

På baggrund af implementeringsstrategien vil der i starten af 2025 blive udarbejdet en dynamisk og detaljeret implementeringsplan, der indeholder overblik over iværksatte initiativer under hvert indsatsområde samt deadlines og

ressourceforbrug.

Sagen har været behandlet på KKR Sjælland den 19. november 2024, hvor KKR Sjælland tiltrådte indstillingen.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Sagens forløb

15/01/2025 Børneudvalget

Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Afbud: Rikke Kornval

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Tilbagemeldinger fra kommunerne ift fælleskommunale principper 2024

Implementeringsstrategi 2024 - 2026 - november 2024 ift. de 3 fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde

Punkt 6: Juniormesterlæreordning i Køge Kommune

2024-020490

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at

1. forslaget om at samle juniormesterlæreordningen et sted på 10. klasse Campus Køge godkendes
2. tids- og procesplan for juniormesterlæreordning godkendes.

Baggrund og vurdering

Juniormesterlæreordning - overordnet beskrevet:

Juniormesterlæreordning, som er et delelement i Folkeskolens kvalitetsprogram, er vedtaget i Folketinget den 12. december 2024. Juniormesterlæreordningen skal tilbydes fra 8. og 9. klassetrin med virkning fra 1. august 2025.

Formålet med Juniormesterlæreordningen er at sikre mere varierende undervisningsforløb, hvor eleverne har mulighed for at vælge en alternativ afslutning på deres folkeskole med et mere praktisk sigte. Undervisningen suppleres med praktik i en virksomhed eller praktiske undervisningsforløb i indtil 2/5 af undervisningstiden. Praktik og praktiske undervisningsforløb tilrettelægges med henblik på at understøtte folkeskolens formål og supplere undervisningen i folkeskolens fag.

Eleverne får undervisning i en reduceret fagrække. Undervisningen skal som minimum indeholde fagene dansk og matematik. Skolens leder kan beslutte at give eleverne undervisning i andre fag. Undervisning i fysik/kemi og engelsk har betydning for elevernes gennemførelse af en erhvervsuddannelse. Det vil derfor være mest hensigtsmæssigt at disse fag i de fleste tilfælde også tilbydes.

Målgruppe:

- Juniormesterlæreordningen skal være et tilbud til alle elever i 8. og 9. kl., og dermed ikke en visitationsordning
- For elever der modtager specialpædagogiske bistand, og det vurderes hensigtsmæssigt, at de bliver i deres nuværende tilbud, organiseres juniormesterlære der

Beslutningen om juniormesterlæreordningen træffes af eleven med samtykke fra forældrene. Hvis eleven ikke ønsker at fortsætte i en juniormesterlæreordning, skal eleven tilbydes undervisning efter de almindelige regler.

Kommunalbestyrelsen indgår en overenskomst med hver af de uddannelsesinstitutioner uden for den kommunale forvaltning, som er praktiksteder for elever i juniormesterlære.

Styrelsen for It og Læring (STIL) udgiver vejledningsmateriale inden starten på skoleåret.

Juniormesterlæreordning organiseres ét sted:

Juniormesterlæreordningen organiseres ét sted, nemlig på 10. klasse Campus Køge, jf. Skoleudvalgssag den 6. november 2024, sag 86. Denne centralisering har betydelige fordele, især når det kommer til logistikken omkring tilrettelæggelsen og gennemførelsen af både undervisning og praktik. Ved at koordinere fra ét sted sikres en mere effektiv og sammenhængende planlægning. Hvis alle skoler skulle håndtere opgaven selv, ville det kunne påvirke skemaerne for de øvrige elever negativt.

Det er vigtigt at bemærke, at den enkelte skoleleder på de øvrige folkeskoler fortsat har mulighed for at tilbyde elever i 8. og 9. klasse et anderledes udskolingsforløb, da Folkeskolelovens § 9 stk. 4 og § 33 stk. 4 fortsat er uændret. Dette betyder, at skolerne kan tilpasse undervisningen efter elevernes individuelle behov, samtidig med at de drager fordel af den centraliserede organisering af juniormesterlæreordningen.

Elever i eksisterende erhvervsklasse (kommende 9. klasse) bliver pr. 1. august 2025 en del af juniormesterlæreordningen. Juniormesterlæreordningen bliver en klasse på 8. årgang og en klasse på 9. årgang.

Placering af juniormesterlæreordningen på 10. klasse Campus Køge:

Styrkelse af eksisterende samarbejde: 10. klasse Campus Køge har allerede et samarbejde med erhvervsuddannelser, hvilket kan udbygges og styrkes yderligere gennem tilknytningen af juniormesterlæreordningen til 10. klasse Campus Køge.

10. klasse Campus Køge har to ledige lokaler.

Forbedret samarbejde blandt personalet: En fælles placering vil skabe mulighed for et tæt samarbejde mellem personalet i juniormesterlæreordningen og 10. klasse Campus Køges EUD10. EUD10 et særligt erhvervsrettet 10. klasseforløb. Erfaringerne med EUD10 kan naturligt indgå i det videre arbejde med at udvikle juniormesterlæreordningen. Det pædagogiske personale i EUD10, 10. klasse Campus Køge og juniormesterlæreordningen kan videndele og videreudvikle mere praksisorienterede læringsforløb.

Kendskab til 10. klasse Campus Køges placering blandt kommende elever: 10. klasse Campus Køge samarbejder med Ungdomsskolen omkring knallertkørekort. Ungdomsskolen anvender lokaler til afholdelse af knallertkørekort. Nogle af eleverne vil således kende Campus i andet regi. Det kan lette overgangen.

Økonomi til finansiering:

Det forudsættes, at den eksisterende erhvervsklasse udfases og midlerne overgår til juniormesterlæreordningen. Der forventes DUT-midler i periode august - til december 2025 på ca. 650.000 kr.

Klassestørrelser er 17 elever på henholdsvis 8. og 9. årgang. Der forventes en øget vejledningsydelse, udgifter til transport og praktikudstyr.

Tids- og procesplan:

Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af relevante nøglepersoner. Arbejdsgruppen udarbejder ultimo marts 2025 en model for juniormesterlæreordning i Køge Kommune. Nogle af indholdselementerne vil være:

- Vejledning: juniormesterlæreordning et positivt tilvalg fremfor fravalg
- Transport
- Skoleskift: procedure for indmeldelse og evt. tilbagevendende til folkeskole
- Overenskomster praktikker
- Kommunikation og videndeling blandt elever, forældre og fagprofessionelle.
- Praktikker og praktikaftaler.
- Afdækning af søgefrequens.
- Økonomisk tildelingsafklaring juniormesterlæreordning og praktisk håndtering af erhvervsklassen kommende 9. årgang.

Økonomi

Udgifterne til juniormesterordningen kan afholdes inden for den økonomiske ramme, der forventes at tilgå Køge Kommune i DUT-midler, samt midlerne fra udfasningen af erhvervsklasserne. Skulle behovet være større end forventet og/eller DUT-midlerne mindre end forventet, så vil sagen blive revurderet i 3. Økonomiske Redegørelse 2025.

Sagens forløb

15/01/2025 Skoleudvalget

Ad 1-2) Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Ad 1-2: Anbefales.

Punkt 7: Fremtidens Køge - Nedsættelse af opgaveudvalg på skoleområdet

2024-016061

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at

1. der nedsættes et opgaveudvalg, som skal udarbejde:
 - a. forslag til rammer for et nyt, forpligtende samarbejde mellem Byrådet og skolerne
 - b. forslag til rammer for et pilotforsøg med vidtgående frisættelse af to folkeskoler,
2. udkast til kommissorium for opgaveudvalget godkendes
3. Skoleudvalget indstiller to af udvalgets medlemmer som medlemmer af opgaveudvalget, og at Byrådet udpeger yderligere to medlemmer til opgaveudvalget
4. Byrådet blandt de politisk udpegede medlemmer udpeger en formand for opgaveudvalget
5. forslag om deltagende skoler i pilotforsøget med frisættelse godkendes.

Baggrund og vurdering

En række reformer er på vej, som kommer til at betyde store forandringer for styringen af den kommunale sektor. På samme tid er den økonomiske virkelighed under stigende pres, hvilket har betydning for servicen til borgerne.

Ny lovgivning giver mulighed for at forandre den måde, velfærden udøves på. Derfor har Køge Kommune gennem længere tid planlagt en større omlægning af kommunens indsatser, som i 2025 vil give sig udslag i tydelige forandringer på ikke mindst skoleområdet, hvor faglig frisættelse og meget større mulighed for selvbestemmelse bliver omdrejningspunktet.

Det betyder, at Køge Kommune nu griber den mulighed der er i Aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram, hvor faglig frisættelse af skoleområdet, større decentralisering, en bedre forankring i lokalsamfundet og en styrket rolle for skolebestyrelserne giver plads til forandring af måden at drive skole på.

Det får betydning for den samarbejdsramme der er mellem kommunens politiske niveau og skolerne. Derfor skal der etableres en samarbejdsramme, som kan sikre tæt dialog om det politiske fokus og skolernes inddragelse i beslutninger på området.

Forvaltningen foreslår, at Skoleudvalget overfor Byrådet anbefaler, at nedsætte et opgaveudvalg med inspiration fra Gentofte Kommune. Opgaveudvalget skal se nærmere på:

1. Hvordan samarbejdet kan rammesættes.
2. Hvordan frisættelse afprøves med pilotforsøg på to folkeskoler

ad 1) Et nyt, forpligtende samarbejde mellem det politiske niveau og skolerne

Rammerne for samarbejdet skal bl.a. sikre, at politikker og strategier samt større indsatser og udviklingstiltag kun sættes i gang efter grundig dialog med skolerne. Det kan fx være, når Byrådet træffer beslutninger om det kommende års budget, ændringer i skolestruktur, distrikter, klasser og andre rammevilkår for skolerne. Det gælder både på tværs af skolerne og i forhold til de enkelte skoler. Skolerne skal desuden kunne følge med og realisere de ønskede gevinster. Derfor skal der ikke sættes for mange initiativer i gang samtidig.

Opgaveudvalgets anbefalinger til udvikling af samarbejdet bør derudover også omfatte forslag til initiativer, der kan styrke skolebestyrelsernes kompetencer og muligheden for løbende support fra forvaltningen.

ad 2) Pilotforsøg med vidtgående frisættelse af to af kommunens folkeskoler

Formålet med pilotforsøget er at høste erfaringer, der kan rammesætte hvordan øget frisættelse af alle kommunens skoler skal foregå i fremtiden. For at opnå mest mulig læring bør de deltagende skoler som udgangspunkt frisættes fra så mange kommunale rammer og regler som muligt. Med henblik på at øge det lokale råderum foreslår forvaltningen desuden, at der i forsøget indgår tiltag i forhold til øget decentralisering af opgaver, ansvar og økonomi.

Størrelse, geografisk placering mv. giver de enkelte skoler forskellige muligheder i forhold til, hvad der kan lade sig gøre i en frisættelsesproces. De deltagende skoler bør derfor have en forskellig profil. Forvaltningen foreslår, at der i dialog med

skolerne findes to kandidater; en af de større byskoler og en mindre skole i et lokalsamfund. Kandidaterne vil blive præsenteret på Skoleudvalgets møde den 15. januar 2025 med henblik på beslutning.

Nedsættelse af opgaveudvalg

Der vedlægges et udkast til kommissorium for et opgaveudvalg på skoleområdet, som frem til sommeren 2025 skal udarbejde forslag til såvel samarbejde mellem det politiske niveau og skolerne som rammer for pilotforsøget med frisættelse.

Opgaveudvalget tænkes at bestå af fire byrådspolitikere udpeget af Byrådet samt otte medlemmer med nøglefunktioner på skoleområdet udpeget af forvaltningen. De nøglefunktioner/interessenter, de ikke-politiske deltagere skal dække, godkendes som del af kommissoriet.

Opgaveudvalgets forslag til Byrådet skal være klar til behandling på møderækken i juni 2025.

Økonomi

Udgifter i forbindelse med opgaveudvalgets arbejde afholdes indenfor eksisterende budget.

Pilotforsøget med frisættelse gennemføres inden for en uændret, samlet økonomi. Men der forventes en vis omfordeling af resurser mellem centralt og decentralt niveau.

Sagens forløb

15/01/2025 Skoleudvalget

Ad 1) Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Ad 2) Anbefales, idet udvalget opfordrer til, at opgaveudvalget udvides med to elevrepræsentanter, herunder formanden for fælleselevrådet, såfremt vedkommende ønsker at deltage.

Ad 3) Anbefales. Skoleudvalget udpeger Jan B. Larsen (V) og Vibeke Kjøng Østergård (A), og anbefaler Byrådet at udpege Ali Yahya (F) og et medlem af det konservative folkeparti (C).

Ad 4) Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Ad 5) Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales, inklusiv Skoleudvalgets anbefaling

Ad 3: Anbefales.

Ad 4: Anbefales.

Ad 5: Anbefales.

Bilag

Udkast til kommissorium - opgaveudvalg på skoleområdet.docx

Punkt 8: Forslag til ny administrativ organisering

2024-020475

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet, at forslag til ny administrativ organisering i Køge Kommune godkendes.

Baggrund og vurdering

Med afsæt i strategien for Fremtidens Køge og de mange nye reformer bl.a. på skoleområdet, ældrereform, en bæredygtig udvikling af socialområdet, grøn trepart og sundhedsreform samt de kommende reformer på beskæftigelsesområdet, børneområdet og beredskab er der behov for en ny administrativ organisering. Der er således behov for:

- Administrative understøttelse i forhold til de forandringer, der kun kommer flere af.
- Understøttelse af nye måder at drive politik på.
- Fleksibilitet og tværfaglighed, hvor forskellige fagområder og kompetencer løser nye opgaver og komplekse problemstillinger.

Det vil også være nødvendigt at prioritere indsats og opgaver og samtidig sikre høj faglighed i opgaveløsningen og sikker drift på alle fagområderne.

Ændringerne af organisationen skal understøtte den kulturforandring, som frisættelse også kalder på i forhold til prioritering i den politiske styring og kommunale opgaveløsning.

Forslaget til organisationsændring indebærer:

- Etablering af ny stab for Politik, Strategi og Kommunikation under kommunaldirektøren.
- Samling af juridiske kompetencer i HR-afdelingen.
- Samling af service i Ejendomsafdelingen.
- Etablering af ny fagforvaltning for Børn, Kultur og Idræt.

Ny stab for Politik, Strategi og Kommunikation

Formålet med den ny stab for Politik, Strategi og Kommunikation er at styrke og sikre den strategiske understøttelse af byråd, direktion og fagforvaltninger i forhold til reformer og nye opgaver, herunder:

- Understøttelse af samspillet med andre aktører, virksomheder, fonde, civilsamfund.
- Understøttelse af nye politiske samarbejdsformer (fx opgaveudvalg) og politiske roller.
- Understøttelse arbejdet med politiske ejerstrategier i forhold til frisatte områder fx selskaber, sundhedsråd mv.

Den nye stab placeres under Kommunaldirektøren med en stabschef, som refererer til kommunaldirektøren.

Samling af juridiske kompetencer i HR-afdelingen

Formålet med at samle de juridiske kompetencer er at udnytte faglig synergi og styrke den juridiske sparring og bistand til forvaltningernes enheder. Fremtidens Køge og reformerne kalder på, at faglighed og helhedsorientering går hånd i hånd, og at der er fokus på en udefra-ind-tilgang i samarbejdet med forvaltningerne. På en række områder vil der være en naturlig faglig synergi mellem juristerne bl.a. i forhold til kontrakter, forvaltningslov, styrelseslov, GDPR mm.

Ved at flytte Jurateamet fra (den nuværende) stab til en enhed i HR, vil Køge Kommune få en HR-afdeling, hvor der i alle teams er den samme tilgang til at servicere og understøtte forvaltningerne.

Den nye afdeling vil fremover hedde, HR & Jura, og den omfatter Lønsteam, Konsulentteam, Indkøb & Udbud og Forsikring samt Jurateam.

Samling af service i Ejendomsafdelingen

For at sikre bæredygtige afdelinger og enheder er det hensigtsmæssigt at flytte teamet Kantine og madservice på Sandmarksbo til Ejendomsservice i Teknik- og Miljøforvaltningen. Hermed samles interne servicefunktioner, hvilket giver mulighed for endnu større grad af synergi og udvikling på området.

Etablering af ny fagforvaltning for Børn, Kultur og Idræt

Kultur- og Idrætsområdet placeres i en ny fagforvaltning, som er kendetegnet ved samme stærke styringstilgang i forhold til bestyrelser, institutioner og forankring i lokalområdet. Kultur og Idræt får egen fagchef i reference til fagdirektøren.

Der er stærke sammenhænge mellem skoler, kultur og idræt. Med indførelse af den åbne skole blev folkeskolerne forpligtede til at inddrage det lokale idræts-, kultur- og foreningsliv og fritids- og klubtilbud i skoledagen. Institutioner på skole, børn, kultur og idræt er alle rodfæstet i lokalområdet, og lokalområdets betydning er afgørende i institutionernes virke. Ingen andre forvaltninger har så stærkt et fællesskab omkring lokalmiljøer.

Den største samfundsudfordring i det kommunale velfærdssamfund er det specialiserede børne- unge område. Foreninger og idræt er afgørende samarbejdspartner til at kunne hjælpe med denne udfordring i forhold til andre fagområder i andre forvaltninger. Stadig flere børn og unge har udfordringer, der kalder på nye indlæringsformer. Her spiller idrætsforeninger

og lokalsamfund en stor rolle i forhold til, at børn og unge kan få bevægelser og idræt, som kan forbedre deres muligheder indlæring. Forståelsen for foreningslivet og traditionen for deltagelse og engagement bidrager ydermere til, at alle børn og unge kan se sig selv som en del af fællesskabet.

Vi er også i en situation, hvor børns og unges demokratiforståelse og dannelse ikke længere er en selvfølge, men fortsat meget vigtig for samfundsudviklingen. Bruges samspillet mellem dagtilbud, skole og fritid rigtigt, kan det være demokratisk og fagligt dannende. Her spiller særligt kulturinstitutioner som bibliotek, musikskole mm. en stor rolle. Den kontakt, som skolen kan skabe til det omgivende samfund, bidrager til den lokale sammenhængskraft. Med folkeskolereformen blev der sat tydeligt fokus på, at folkeskolen skal orientere sig mod omverdenen. Samtidig giver Ungdomsskolen, som er en del af børne- og ungelivet, mulighed for at styrke synergien til folkeskolerne. I bilag 1 er forslag til ny administrativ organisering præsenteret i organisationsdiagrammer.

Den nye organisering forventes organisatorisk og ledelsesmæssig at træde i kraft den 1. februar 2025. Tidspunktet for den fysiske flytning af medarbejdere er ikke planlagt.

De relevante MED-repræsentanter er orienteret om de påtænkte ændringer i organisationen og har fået tilsendt bilag 1 og 2. Det har været muligt at komme med bemærkninger frem til den 10. januar 2025. De indkomne bemærkninger til den påtænkte organisationsændring er vedlagt i bilag 3 og 4 og er opsummeret her:

- De indkomne bemærkninger til den nye organisering afspejler, at der er generel opbakning til forslaget.
- Der er bl.a. bemærkninger om navngivning af den nye forvaltning. Direktionen anbefaler, at beslutning om forvaltningsnavnet bliver besluttet i forbindelse indstillingsudvalgets godkendelse af stillingsopslaget for rekruttering af direktøren for den nye afdeling.
- Der er desuden en række bemærkninger om indstillingsudvalg og muligheden for at få indflydelse på profil og stillingsbeskrivelsen for den nye direktør for den nye forvaltning. Det er derfor foreslået i sagen "Rekruttering af direktør til Børn, Kultur og Idræt", at der skal være 2 afdelingschefer samt 2 medarbejderrepræsentanter fra hhv. børneområdet og kulturområdet udpeget af de relevante MED-udvalg i indstillingsudvalget.
- Derudover er der en række bemærkninger til forslaget, som ikke rummer konkrete ændringsforslag. Disse bemærkninger vedrører kulturområdets prioritering og økonomi, ledelseskraft i den ny forvaltning, udvalgsstruktur, kulturområdets repræsentation i MED-organisationen og konkret organisering i enkelte teams. I det omfang det er relevant og muligt, vil direktionen tage bemærkningerne med i det videre implementeringsarbejde.

Økonomi

Ny administrativ organisering ligger inden for eksisterende budget.

Beslutning

Anbefales, idet det præciseres, at

- der med den foreslåede organisationsændring ikke ændres på den politiske eller administrative organisering af Kultur- og Idrætsrådets økonomi, således at Kultur- og Idrætsrådet fortsat vil have et selvstændigt budget under Kultur- og Idrætsudvalget og at økonomien håndteres i Økonomisk Afdeling
- Kultur- og Idrætsafdelingen fortsat ledes af en afdelingschef, og at afdelingen er organiseret som en afdeling på lige fod med Skole- og Børneafdelingen og Familieafdelingen i den nyoprettede forvaltning
- det i forbindelse med udarbejdelse af stillingsprofilen for en ny direktør er vigtigt, at der sker inddragelse af eksterne ledere på Kultur- og Idrætsområdet
- det understreges, at Kultur- og Idrætsrådet er for alle aldersgrupper og at en ny forvaltning ikke ændrer på dette fokus.

Ken Kristensen (V), Mette W. Bode (V), Bent Sten Andersen (V) og Thomas Kampmann (C) afventer endelig stillingtagen.

Bilag

Ny organisering og understøttelse af Fremtidens Køge - diagrammer 03.pptx

Organisationsændring - understøttelse af reformer og frisættelse 03.docx

Overblik over indkomne udtalelser vedr. forslag om ny organisering

Indkomne udtalelser nummereret

Punkt 9: Rekruttering af direktør til Børn, Kultur og Idræt

2024-020475

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget og Byråd, at

1. der igangsættes rekruttering af direktør til Børn, Kultur og Idræt
2. Genitor vælges som konsulentfirma
3. nedsættelse af indstillingsudvalg godkendes.

Baggrund og vurdering

Direktør for Børne og Uddannelsesforvaltningen Henrik Laybourn fratrådte sin stilling den 11. september 2024. Siden da har Lars Nedergaard været konstitueret som direktør for forvaltningen.

Ad. 1.

Når en direktør stopper, er det altid hensigtsmæssigt at overveje, om direktionen har den rette resortfordeling, det rette antal og lignende. Det er kommunaldirektørens vurdering, at der skal ansættes en ny direktør efter Henrik Laybourns fratrædelse, og at denne skal være direktør for Børn, Kultur og Idræt jævnfør anden sag på dagsorden: Forslag til ny administrativ organisering.

Der er behov for en ny en ny direktørprofil, der kan og vil drive udviklingen af den nye forvaltning, hvor den formelle indflydelse i højere grad kommer til at ligge i bestyrelser. Den nye direktør skal både i eget lederskab og i ledelsen af forvaltningen sikre stor synlighed udadtil i forhold til bestyrelser, institutioner og lokalområdet. Forvaltningsledelsen skal således være mere tilstede i lokalsamfundet, foreninger, bestyrelser og på institutioner med det formål at nytænke samarbejdet imellem disse interessenter og nytænke hele samarbejdet med det politiske niveau og de mange bestyrelser samt lokalområdet.

Med de udfordringer, der er på børne- ungeområdet, er der behov for en stærk direktørprofil, som kan og vil sikre, at synergi og de stærke sammenhæng mellem skoler, kultur og idræt bliver understøttet bedst muligt. Det stiller nye krav til kompetencer og måder at arbejde på – både forvaltningsmæssigt og personligt.

Det anbefales, at rekrutteringsprocessen igangsættes i februar 2025, og der stiles mod en ansættelse den 1. juni 2025.

Ad. 2.

Kommunaldirektøren anbefaler, at rekrutteringsprocessen gennemføres med bistand fra Genitor. Der er gennemført en markedsundersøgelse blandt relevante rekrutteringsfirmaer. Anbefalingen af Genitor beror på firmaets erfaring med direktørrekrutteringer på det kommunale område, generelt branchekendskab, kvalitet og pris samt deres mulighed for høj prioritering af rekrutteringsopgaven. Genitor har desuden med sin igangværende rekruttering af ny direktør for økonomi, IT & digitalisering og HR fået et godt kendskab til Køge Kommune.

Genitor vil stå for interview med indstillingsudvalg, udarbejdelse af job- og kompetenceprofil og stillingsannoncen. Job- og kompetenceprofil samt stillingsannonce vil blive sendt til godkendelse i indstillingsudvalget inden publicering. Genitor vil også gennemføre seach, test af kandidater forud for 2. samtaler og bistå ved ansættelsessamtalerne i det omfang, indstillingsudvalget ønsker. Når indstillingsudvalget har valgt den endelige kandidat til stillingen, indstilles kandidaten til endelig godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd. Prisen for rekruttering gennemført af Genitor er ca. 130.000 kr. Dertil kommer udgifter til annoncering.

Datoer for udvælgelse af kandidater samt afholdelse af 1.- og 2. samtaler aftales med Genitor og forventes at lægge i marts og april måned.

Ad. 3

Kommunaldirektøren anbefaler, at der nedsættes et indstillingsudvalg bestående af kommunaldirektøren, borgmesteren, formand for Skoleudvalget, formand for Børneudvalget, formand for Kultur- og Idrætsudvalget samt 1 politiker, 2 afdelingschefer samt 2 medarbejderrepræsentanter fra hhv. børneområdet og kulturområdet udpeget af de relevante MED-udvalg.

Økonomi

Udgifter til Genitor og annoncering af stillingsannonce for direktør til Børn, Kultur og Idræt afholdes inden for Organisationspuljen under kommunaldirektøren.

Beslutning

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales, således at der i Indstillingsudvalget er medarbejderrepræsentanter fra både Kultur- og Idrætsområdet, Børneområdet og Skoleområdet.

Ken Kristensen (V), Mette W. Bode (V), Bent Sten Andersen (V) og Thomas Kampmann (C) afventer endelig

stillingtagen.

Punkt 10: Rekruttering af direktør til Teknik- og Miljøforvaltningen

2020-052060

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet, at

1. der igangsættes rekruttering af ny direktør til Teknik- og Miljøforvaltningen
2. Komponent som konsulentfirma
3. nedsættelse af indstillingsudvalg godkendes
4. Torben Nøhr konstitueres.

Baggrund og vurdering

Direktøren for Teknik- og Miljøforvaltningen har søgt nye udfordringer og fratræder derfor sin stilling som direktør ved udgangen af januar 2025.

Ad. 1.

Når en direktør stopper, er det altid hensigtsmæssigt at overveje, om direktionen har den rette resortfordeling, det rette antal og lignende. Det er kommunaldirektørens vurdering, at stillingen som direktør for Teknik- og Miljøforvaltningen skal slås op, da denne stilling er vigtig for Fremtidens Køge og styringen af Køge Kommune.

Den kommunale sektor er under stor forandring med store reformer, der både ændrer grundlæggende på hele styringen i kommunerne, og som også stiller nye og store krav til en række faglige udviklinger. På den baggrund søger Køge Kommune en ny direktørprofil, der kan og vil arbejde og udvikle sig inden for dette felt. Det stiller nye krav til kompetencer og måder at arbejde på – såvel forvaltningsmæssigt som personligt. Vi søger en profil, der er yderst bevidst om samfundsudviklingens konsekvenser for den kommunale service, og som kan lede og motivere forvaltningen til at tilpasse sig den nye omstilling. Derfor skal en kommende direktør have stærke evner inden for at facilitere en mere direkte dialog og samarbejde mellem forvaltningen og borgere, erhvervsliv og samarbejdspartnere.

Fremtidens løsninger kræver, at alle tager et større ansvar for lokalområdet udvikling. For at det kan lykkes, forudsætter det et mere forpligtende samarbejde med borgerforeninger, erhvervsorganisationer, virksomheder, borgergrupper, og at den nye direktør og forvaltningen kan facilitere dette samarbejde imellem disse grupper i lokalområdet. Der forventes derfor store egenskaber til at kunne lede udad og få skabt en forvaltning som er i tæt samskabelse med det omliggende samfund.

Det anbefales, at rekrutteringsprocessen igangsættes hurtigst muligt, og der sigtes mod en ansættelse 1. maj 2025.

Ad. 2.

Kommunaldirektøren anbefaler, at rekrutteringsprocessen gennemføres med bistand fra Komponent. Komponent har i 2024 udarbejdet en analyse af Teknik- og Miljøforvaltningen og har dermed et indgående kendskab til forvaltningens udfordringer og behov. Samtidig er der gennemført en markedsanalyse blandt relevante rekrutteringsfirmaer. Det er på baggrund af markedsanalysen og Komponentens analyse af Teknik- og Miljøforvaltningen kommunaldirektørens anbefaling at benytte Komponent. Firmaet har erfaring med direktørrekrutteringer på det kommunale område, generelt branchekendskab, og der er god sammenhæng mellem kvalitet og pris samt mulighed for høj prioritering af rekrutteringsopgaven.

Komponent vil stå for interview med relevante afdelingschefer og medarbejdere, og vil i samarbejde med HR udarbejde job- og kompetenceprofil og stillingsannonce. Job- og kompetenceprofil samt stillingsannonce vil blive sendt til godkendelse i indstillingsudvalget inden publicering. Der anbefales en smallere forberedelsesproces, da der i forvejen ligger en fyldig analyse af forvaltningen.

Komponent vil endvidere gennemføre seach, test af kandidater forud for 2. samtaler og bistå ved ansættelsessamtalerne i det omfang, indstillingsudvalget ønsker. Når indstillingsudvalget har valgt den endelige kandidat til stillingen, indstilles kandidaten til endelig godkendelse i Økonomiudvalg og byråd. Prisen for rekruttering gennemført af Komponent er ca. 100.000 kr. Dertil kommer udgifter til annoncering.

Udvælgelse af kandidater finder sted den 10. marts 2025, kl. 8.30-9.30. 1. samtaler finder sted den 18. marts 2025, kl. 8.30-14.00, og 2. samtaler afholdes den 24. marts 2025, kl. 13.00-16.00.

Ad. 3.

Kommunaldirektøren anbefaler, at der nedsættes et indstillingsudvalg bestående af kommunaldirektøren, borgmesteren, formand for Klima- og Planudvalget, formand for Teknik- og Ejendomsudvalget samt 1 politiker, 1-2 afdelingschefer og 1 medarbejderrepræsentanter fra forvaltningen udpeget af forvaltningens MED-udvalg.

Ad. 4.

Kommunaldirektøren anbefaler, at Torben Nøhr konstitueres som direktør for Teknik- og Miljøforvaltningen frem til 1. maj 2024, og at kommunaldirektøren ved behov kan forlænge konstitutionen med 1 måned til tiltrædelse af ny direktør.

Økonomi

Udgifter til Komponent og annoncering af stillingsannoncer for direktør til Teknik- og Miljøforvaltningen afholdes inden for Organisationspuljen under kommunaldirektøren.

Beslutning

Ad 1: Anbefales.

Ad 2: Anbefales.

Ad 3: Anbefales idet Indstillingsudvalget udvides med formanden for Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget og at Thomas Kampmann (C) udpeges til indstillingsudvalget.

Ad 4: Anbefales.

Punkt 11: Rundkørsel på Egedesvej ved Ymersvej - anlægsbevilling

2025-000491

Indstilling

Teknik og Miljøforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet, at der gives et rådighedsbeløb og en anlægsbevilling på 3,65 mio. kr. til anlæg af rundkørsel på Egedesvej ved Ymersvej.

Baggrund og vurdering

Køge Kommune indgik i 2023 en aftale med Microsoft om vejanlæg ved datacenteret. Det er aftalt, at den private fællesvej Ymersvej anlægges af Microsoft, mens permanent vejtilslutning i form rundkørsel på Egedesvej ved Ymersvej anlægges af Køge Kommune.

I 2023 blev udarbejdet skitseprojekt til brug for aftale med Energinet om såvel præmisser for projektering af rundkørsel rundt om højspændingsmast som færdsel indenfor Energinets servitútbælte. Som led i aftalen foretager Energinet en sikring af trafikanter mod nedfaldne ledninger fra højspændingsanlægget. Disse arbejder afsluttes inden foråret 2025 og den samlede udgift på 1 mio. kr. skal afholdes af Køge Kommune.

Budget for kommunens del af vejanlæg ved datacenteret blev oprindeligt estimeret til 7 mio. kr., som Byrådet godkendte den 21. december 2021. Heraf er på nuværende tidspunkt brugt 0,7 mio. kr. til opmåling, projektering mm. og disponeret 1 mio. kr. til Energinets aktiviteter, svarende til, at der er et restbudget på 5,3 mio. kr.

Den 20. november 2024 blev afholdt licitation på anlæg af rundkørslen. Begrundet i licitationsresultatet estimerer forvaltningen den resterende del af anlægsudgiften for rundkørslen til 10 mio. kr.

Anlæg af rundkørslen nødvendiggør dermed en yderligere bevilling på 4,7 mio. kr. som søges finansieret med 1,05 mio. kr. fra Prisstigningspuljen, svarende til 15 procent af den oprindelige bevilling på 7,0 mio. kr., og 3,65 mio. kr. fra de afsatte rådighedsbeløb vedrørende byggemodningspuljerne til boligformål (TEU 01) og erhvervsformål (TEU 02).

Ymersvej er anlagt og forventes overdraget til kommunen inden udgangen af marts måned. Lavestbydende ved licitationen vedstår tilbuddet og er interesseret i at indgå i forhandlinger om anlæg af rundkørslen i foråret 2025.

Økonomi

Økonomisk Afdeling bemærker, at der søges rådighedsbeløb samt frigivelse til anlægsbevilling til udgiften på 3,65 mio. kr. som finansieres af de afsatte rådighedsbeløb vedrørende byggemodningspuljerne til boligformål (TEU 01) og erhvervsformål (TEU 02), som forudsættes overført fra Budget 2024 til Budget 2025. Udgiften har derfor ikke effekt på den beregnede kassebeholdning.

Beslutning

Anbefales.

Punkt 12: Udpegnings sag: Repræsentant til lokale grønne treparter

2024-020852

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller til Klima- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet, at der udpeges et kommunalbestyrelsesmedlem, der skal repræsentere kommunen i den lokale grønne trepart for hovedvandopland Køge Bugt.

Baggrund og vurdering

Med indgåelsen af Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark, har kommunerne fået ansvaret for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Kommunernes opgave forankres i lokale treparter, der tager udgangspunkt i de eksisterende vandoplandsstyregrupper. Der er i de politiske aftaler lagt op til en meget stram tidsplan, og selvom rammerne for arbejdet endnu ikke ligger helt fast, har KL opfordret alle kommuner til at udpege det medlem af Kommunalbestyrelsen, der skal repræsentere kommunen i den lokale trepart, kommunen indgår i.

Den 24. juni 2024 indgik Regeringen en aftale om et Grønt Danmark med Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevarerforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og KL. Den 18. november 2024 indgik Regeringen en aftale med Radikale Venstre, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti og Liberal Alliance om implementeringen af aftalen om et Grønt Danmark. Aftalerne udgør et langsigtet grundlag for en omlægning af op til 15 % af landets landbrugsarealer. Arealomlægningen skal bidrage til at mindske klimabelastningen, sikre et godt vandmiljø og skabe meget mere plads til naturen, med bedre vilkår for biodiversiteten.

Kommunerne får gennem de lokale treparter en helt central rolle i gennemførelsen af arealomlægningen. En af de første opgaver for de lokale treparter bliver at udarbejde dynamiske omlægningsplaner, der viser, hvordan man lokalt vil komme i mål med indsatsen. Disse planer skal være færdige inden udgangen af senest 2025. Herudover skal der senest i 2026 laves en plan for genopretning af dansk natur og i 2027 skal udtagningen af 140.000 hektar lavbundsjord være igangsat.

Siden 2010 har kommunerne koordineret udtagning af landbrugsarealer i 23 tværkommunale vandoplandsstyregrupper (VOS'er), som fra 2024 har organiseret sig i 10 grupperinger med henblik på tværgående samarbejde, kapacitetsopbygning og stordriftsfordele. Køge Kommune er medlem af hovedvandopland Køge Bugt, hvor Køge Kommune er udpeget som sekretariatskommune. Herudover er mindre dele af Køge Kommune medlem af hovedvandoplandene Smålandsfarvandet og Isefjord og Roskilde Fjord.

Som oplandskommune kan man undlade at lade sig repræsentere i en lokal trepart, hvis der er enighed med de øvrige kommunalbestyrelser i oplandet om, at andelen af kommunens areal i oplandet er ubetydeligt eller ikke relevant.

De lokale treparter forventes foruden repræsentanterne fra kommunerne at omfatte 1-2 lokale landbrugsrepræsentanter, 1-2 repræsentanter for lokale naturorganisationer og 1 repræsentant fra Naturstyrelsen. Repræsentanterne fra natur- og landbrugsorganisationerne udpeges centralt af henholdsvis Danmarks Naturfredningsforenings og Landbrug & Fødevarers hovedorganisationer. Naturstyrelsen udpeger deres repræsentanter.

Hver kommune har 1-2 repræsentanter i de lokale treparter, hvoraf den ene repræsentant er medlem af Kommunalbestyrelsen og valgt af Kommunalbestyrelsen. Administrationen anbefaler, at den anden repræsentant fra kommunen, er fra forvaltningen.

Byrådet skal således udpege et medlem som politisk repræsentant i den lokale trepart, som Køge Kommune er en del af.

Økonomi

Der er indgået en rammeaftale mellem KL og Regeringen om kommunernes opgaver og den økonomiske kompensation herfor.

Størstedelen af den økonomiske kompensation udmøntes efter indsatsbehovet. Fordelingsnøglen forventes derfor først kendt, når vandområdeplanerne er udarbejdet.

Sagens forløb

20/01/2025 Klima- og Planudvalget

Godkendt, idet det anbefales at pege på borgmesteren og en deltager fra forvaltningen.

Det anbefales samtidig til Økonomiudvalget og Byrådet, at der nedsættes en politisk følgegruppe for den kommunale grønne trepart, samt at der, efter den nye direktør for teknik- og miljøområdet er tiltrådt, nedsættes et opgaveudvalg med

bred lokal repræsentation med formål at løfte følgegruppens opgaver og stifte en lokal Køge Naturfond for at indfri den kommunale grønne trepart i Køge Kommune.
Mette Wigand Bode (V) afventer stillingtagen.

Afbud: Erik Swiatek

Beslutning

Ken Kristensen (V), Mette W. Bode (V), Bent Sten Andersen (V) og Thomas Kampmann (C) foreslår at Ken Kristensen (V) også udpeges som repræsentant til den grønne trepart.

For stemte 4 (Ken Kristensen (V), Mette W. Bode (V), Bent Sten Andersen (V) og Thomas Kampmann (C)

Imod stemte 5 (Marie Stærke (A), Pernille Sylvest (A), Mette Jorsø (B), Thomas Kielgast (F) og Niels Rolskov (Ø)

Ændringsforslaget ikke vedtaget.

Indstillingen anbefales.

Bilag

Aftale om et Grønt Danmark

Faktaark om opfølgning og fremdrift

Faktaark om omlægningsplanerne

Faktaark om milepæle i 2025

Faktaark om lokale treparter

Faktaark om kystvandråd

Faktaark om kommunernes værktøjskasse

Rammeaftale KL og MGTP - Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark

Punkt 13: Eventuelt

Beslutning

Intet.

Punkt 14: Lukket: GI Nettogrunnen (KIP), betinget købsaftale - anlægsbevilling

2023-020682

Punkt 15: Lukket: Købstilbud Foldagervej - samt principgodkendelse

2021-007833

Punkt 16: Lukket: Resultat af udbud, storparcel F5, Køge Nord

2024-003834

Punkt 17: Lukket: Alkoholbevilling til Café Korn

2024-017882

Punkt 18: Lukket: Alkoholbevilling - Fafla Mikroværksted

2024-017934

Punkt 19: Lukket: Orientering fra borgmester og fra kommunaldirektør

Punkt 20: Lukket: Eventuelt

Punkt 21: Lukket: Underskriftsblad - ØU