REFERAT Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 04-12-2024

Mødedato	Onsdag d. 04. december 2024 kl. 16:30
Mødested	Byrådsstuen Niels Juel
Mødedeltagere	Mette Laugesen, Murad Ünsal, Erik Swiatek, Osama Aref Mohamad, Mette Wigand Bode (Afbud), Ulrik Sejersdal Nielsen (Stedfortræder for Mette Wigand Bode), Niels Rolskov, Claus René Olesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden..... 3
Nyt fra formanden og forvaltningen..... 4
Erhvervspolitiske indsatsområder – handleplaner fra Teknik- og Miljøforvaltningen..... 5
Status på driftsaftalen med Connect Køge..... 6
Orientering om partnerskaber for inklusion på arbejdsmarkedet..... 7
Køge Kommunes veteranstrategi..... 8
Stillingsopslag til Køge Kommunes nye veterankoordinator..... 9
Program - Besøg Kristianstad..... 10
DM i Skills..... 11
Orientering om status på Højskolenetværket 2024..... 12
Orientering om måltal på arbejdsmarkedsområdet - december 2024..... 13
Eventuelt..... 14
Lukket: Eventuelt..... 15
Lukket: Underskriftsblad - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget..... 16

Punkt 140: Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Valggruppe 1 (A, V, Ø og Murad Ünsal) har indkaldt Ulrik Sejersdal Nielsen (V) til at deltage i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalgsmøde den 4. december 2024 som stedfortræder for Mette Wigand Bode (V), der er på forretningsrejse, og har således ikke mulighed for at deltage i mødet.
I henhold til § 10 i Køge Kommunes styrelsesvedtægt, jf. § 28, stk. 2 i den kommunale styrelseslov, kan valggruppen bestemme, om der skal indkaldes stedfortræder for et udvalgsmedlem, der har forfald i mindst 7 dage.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 141: Nyt fra formanden og forvaltningen

Beslutning

Forvaltningen orienterede om, at der siden det seneste møde er sket en opjustering af antallet af borgere, der potentielt bliver omfattet af arbejdspligten. Det betyder, at i dag er der 17 borgere, der bliver omfattet af arbejdspligten modsat de 10 borgere, som forvaltningen oplyste på det seneste møde.

Punkt 142: Erhvervspolitiske indsatsområder – handleplaner fra Teknik- og Miljøforvaltningen

2023-003159

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen og Velfærdsforvaltningen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, at udvalget godkender forslag til erhvervspolitiske handleplaner.

Baggrund og vurdering

Byrådet vedtog den 28. maj 2024 Køge Kommunes nye erhvervspolitik "Nye Muligheder". Med henblik på implementering af erhvervspolitikken, skal der udarbejdes handleplaner, der over de kommende år sikrer en god implementering af politikken.
Med udgangspunkt i politikken har Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendt en plan for politisk og administrativ forankring af indsatsområder og handlepunkter, hvor ansvarligt udvalg og forvaltning er angivet i forhold til erhvervspolitikkens enkelte handlepunkter.
I forhold til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget har Teknik- og Miljøforvaltningen derfor udarbejdet handleplaner for følgende indsatsområder og handlepunkter:
1. Satsning på innovative produktionsvirksomheder i Køge (bilag 1)

- 1.3: Dialog med lokale produktionsvirksomheder om deres konkrete arealbehov herunder undersøge, hvordan kommunen bedst tiltrækker nye innovative produktionsvirksomheder (tovholdere er Økonomiudvalg og Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalg i samarbejde).

3. Større udrulning af grøn energi samt klimasikring i kommunen (bilag 2)

- 3.7: Virksomhederne inddrages i den kommende vandhåndteringsstrategi, der skal beskytte mod risici ved øgede nedbørsmængder og højere grundvandsstand

7. Bymidtestrategi (bilag 3)

- 7.1: Gennem offentligt-private samarbejder udvikle en bymidtestrategi, som skal sikre fortsat liv i byerne, mobilitet og understøtte konkurrencedygtige handelscentre.
- 7.2: Køge Kommune gennemfører i samarbejde med handelsstandsforeningerne en analyse af og plan for den fremtidige udvikling af handelslivet i alle bymidterne.
- 7.5: Fortsætte og styrke indsatsen for at bevare kulturarven og historien i Køge bymidte. Indsatsen skal ses i sammenhæng med kommunens turismestrategi.

Forvaltningen indstiller, at vedhæftede handleplaner godkendes som grundlag for det videre arbejde med implementering af erhvervspolitikken.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1: TMF erhvervspolitisk handleplan - 1. Satsning på innovative produktionsvirksomheder i Køge Kommune

Bilag 2: Erhvervspolitisk handleplan - 3. Større udrulning af grøn energi samt klimasikring i kommunen

Bilag 3: TMF erhvervspolitisk handleplan - 7. Bymidtestrategi

Punkt 143: Status på driftsaftalen med Connect Køge

2023-006531

Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller, at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget tager status på driftsaftalen om erhvervs- og turismeservice med Connect Køge til efterretning.

Baggrund og vurdering

Køge Kommune i foråret 2020 gennemførte et EU-udbud af erhvervs- og turismeservice 2021-2024, hvorefter Connect Køge blev tildelt opgaven og indgik driftsaftale med Køge Kommune. Udvalget besluttede på sit møde den 2. marts 2022, at der skulle udarbejdes kvartalsvis status på driftsaftalen med Connect Køge.
Driftsaftalen blev på møde 29. maj 2024 forlænget til og med 2025.
Køge Kommune har ad to omgange reduceret driftsaftalen med i alt 625.000 kr. svarende til 10%, og opgaverne omhandler i dag nedenstående temaer:

- Vejledning om etablering og drift til iværksættere og nystartede virksomheder.
- Dialog med små og mellemstore virksomheder om deres behov samt information om relevante tilbud – særligt digitalisering, grøn omstilling og internationalisering.
- Tæt samarbejde og dialog med de lokale virksomheder, uddannelsesinstitutioner og organisationer, der på forskellig vis varetager virksomhedernes behov i Køge Kommune – herunder særligt Køge Erhvervsudviklingsråd, Erhvervshus Sjælland mv.
- Branding af Køge Kommune, herunder mulighederne for bosætning, erhverv og turisme.
- Turismefremme, herunder også erhvervsturisme, der løbende skal styrke tiltrækningen af turister til Køge Kommune, og tiltrække events, møde- og konferenceaktivitet.
- Fremme liv i byen, hvilket skal understøtte det lokale erhvervsliv, øge tiltrækning af borgere og arbejdskraft.
- Velkomst og service til udefrakommende virksomheder og investorer.

På udvalgets møde vil Connect Køges direktør Allan Munch give en status på driftsaftalen.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Status på driftsaftale om erhvervs-og turismeservice

Punkt 144: Orientering om partnerskaber for inklusion på arbejdsmarkedet

2024-001987

Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget at tage orienteringen til efterretning.

Baggrund og vurdering

Orienteringen indledes med oplæg fra Jobcentret.
Jobcenter Køge har i samarbejde med kommunale virksomheder udviklet et partnerskabskoncept, der understøtter Køge Kommunes arbejdsmarkedspolitiske strategi for flere i arbejde. Konceptet sigter mod at fremme inklusion ved at give borgere på kanten af arbejdsmarkedet mulighed for at opnå kompetencer og erfaring inden for områder med arbejdskraftmangel. Partnerskabet anvendes bl.a. i Servicekorpset, Ældreplejen og Teknik- og Miljøforvaltningen.
Formål og værktøjer
Partnerskabskonceptet bygger på:

- **Kompetenceudviklingsprofiler**: Synliggør borgerens udviklingsmål og kompetenceniveau under praktikforløb, der bruges til både rekruttering og jobsøgning.
- **Standardiserede arbejdsgange**: Sikrer ensartethed i processen mellem jobcenter og virksomhed.
- **Oversigt over praktikpladser**: Gør det let for jobcentermedarbejdere at identificere ledige praktikmuligheder.

Implementering og erfaringer
Konceptet er implementeret i tre sektorer:

1. **Servicekorpset** (marts 2024): 40+ praktikforløb oprettet, primært via "Ret & Pligt"-tilbud, med efterfølgende midlertidige ansættelser.
2. **Ældreplejen** (juli 2024): 15+ praktikforløb etableret med kompetenceprofiler som SOSU-hjælper og køkkenmedhjælper. Økonomiske begrænsninger har dog begrænset faste ansættelser.
3. **Teknik & Miljøforvaltningen** (september-oktober 2024): Ingen praktikker etableret endnu, men potentiale for fremtidige elevpladser er identificeret.

Læringspunkter

- Partnerskabet bidrager til bedre match mellem ledige og virksomheder.
- Sprogbarrierer udfordrer inklusion af integrationsborgere; målrettede løsninger undersøges.
- Standardisering reducerer tidsforbrug og styrker ejerskab i virksomheder.

Det videre arbejde
Planerne fremadrettet omfatter:

- Udbredelse til private virksomheder.
- Videreudvikling af løsninger til kompetenceudvikling og effektmåling.
- Styrkelse af dialogen med virksomheder og faglige organisationer for at sikre bæredygtige løsninger.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 145: Køge Kommunes veteranstrategi

2016-013041

Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller, at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget:

1. Godkender Køge Kommunes nye veteranstrategi
2. Sender dagsordenspunkt med Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalgets bemærkninger til Socialudvalget.

Baggrund og vurdering

Køge Kommune ønsker at anerkende veteranens bidrag.
Med en ny veteranstrategi, samarbejdsaftale med veterancenteret og ikke mindst ansættelse af ny veterankoordinator tager Køge Kommune et stort skridt fremad med indsatser og samarbejder til gavn for veteran og pårørende.
Denne strategi er rettet mod alle veteraner, men rækker særligt ud til dem, der efter hjemsendelse har svært ved at komme videre i livet på grund af eks. fysiske, sociale eller psykiske mén.
Strategiens hovedområder er:

- Brobyggende veterankoordinator styrker kontakt med veteran, pårørende og myndigheder.
- Styrket samarbejde med frivillige og lokale og nationale aktører og virksomheder på veteranområdet.
- Fortsat fagligt kommunalt myndighedssamarbejde og videndelingsnetværk.
- Relevante og målrettede tilbud og indsatser til veteraner og deres pårørende.

Strategien binder dermed prioritering af veterankoordinatorfunktion sammen med fagligt kommunalt myndighedsarbejde, og inviterer til styrket samarbejde med lokale og nationale aktører på veteranområdet.
Strategien peger på følgende handlepunkter:

1. Årlig markering af den Nationale Flagdag d. 5. september.
2. Veterankoordinatoren som den relations- og tillidsbaserede kontakt til veteran og pårørende.
3. Veterankoordinatorens bidrag til et fagligt kommunalt fællesskab på veteranområdet og politisk orientering om status og indsats.
4. Veterankoordinator som kontaktpunkt og tovholder på aktiviteter, tilbud og styrkede samarbejdsflader på området - både lokale og nationale.
5. Kommunale ressourcepersoner på både voksen- og børneområdet understøtter samarbejdet og sikrer koordination i sagsgange.
6. Tilbud og indsatser - også til veteraner og pårørende.
7. Særlige lokale tilbud målrettet veteran og pårørende.
8. Samarbejdsaftale med Veterancenteret i Ringsted.

Strategien er blevet til i en samskabt proces ad flere omgange med dialogmøder med primært engagerede lokale aktører på området, en offentlig høringsproces, bidrag fra Veterancenteret i Ringsted og inspiration fra andre kommuners prioritering på området.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune

Beslutning

Ad 1. Godkendt med den tilføjelse, at de to lokale veteranforeninger nævnes under punkt 9.
Ad 2. Oversendes til Socialudvalget med de ovennævnte bemærkninger.

Bilag

Køge Kommunes Veteranstrategi, december 2024.pptx

Punkt 146: Stillingsopslag til Køge Kommunes nye veterankoordinator

2016-013041

Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller, at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget:

1. Godkender udkast til stillingsopslag for ny veterankoordinator
2. Sender dagsordenspunkt med Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalgets bemærkninger til Socialudvalget

Baggrund og vurdering

I forbindelse med dette års budgetaftale blev der afsat midler til en veterankoordinator - løn og aktiviteter.
Landet over har mange kommuner prioriteret midler til en veterankoordinatorfunktion. Kommunerundspørge og drøftelser med Veterancenteret viser, at hver enkelt kommune typisk går egne veje ift. arbejdet med veteraner og deres pårørende. Der er således vidt forskellig prioritering af den kommunale opgave ift. veteraner og pårørende i forhold til eks. følgende forhold:

- kommunal indsats indsats før, under og efter udsendelser,
- koordinatorens organisatoriske tilhørsforhold,
- koordinatorens faglige baggrund og kommunale erfaring,
- niveau for aktiviteter og tilbud,
- metoder og tilgange
- succeskriterier
- tidsforbrug og normering mv.

En af de første opgaver for den kommende veterankoordinator bliver at beskrive eks. organisering og ressourcepersonernes rolle og muligheder og indsatser for veteraner og deres pårørende før, under og efter udsendelse på Køge Kommunes hjemmeside.
Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget og Socialudvalget drøftede stillingsindhold på novembermøderne i år, hvorefter forvaltningen arbejdede videre med udkast.
Udkast til stillingsopslag beskriver eks. opgaver, kompetencer og rammer og kadence for den politiske opfølgning på nøglemål for stillingen.

Økonomi

I kommunens budgetforlig 2025-2028 er der under Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget i hhv. 2025 og 2026 afsat 800.000 kr. årligt til veterankoordinator - løn og aktiviteter.

Beslutning

Ad 1. Godkendt
Ad 2. Oversendes til Socialudvalget uden bemærkninger.

Bilag

Stillingsopslag veterankoordinator, nov. 24.docx

Punkt 147: Program - Besøg Kristianstad

2024-001750

Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget at drøfte og godkende program for udvalgets besøg i Kristianstad.

Baggrund og vurdering

Køge Kommune og Kristianstad Kommune har indgået en samarbejdsaftale for at styrke samarbejdet mellem venskabskommunerne.
Økonomiudvalget besøger på denne baggrund en gang årligt hinanden for politisk inspiration og erfaringsudveksling.
Samarbejdsaftalen har prioriteret følgende tre indsatsområder:

- Klimatilpasning og kystsikring
- Indsatser i de udsatte boligområder
- Byudvikling og erhvervspolitik

I forlængelse af ovenstående, er der aktuelt på forvaltnings-niveau nedsat arbejdsgrupper på tværs af kommunerne omkring 1) sociale indsatser i de udsatte boligområder samt 2) klimatilpasning og kystsikring.
Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget har på møde 4. september, bedt forvaltningen komme med oplæg til program for besøg i Kristianstad, med fokus på udvalgets fagområde.
Turen var oprindelig planlagt til 16.- 17. januar 2025, men foreslås rykket til 20. - 21. marts 2025.
Udkast til program for dagene er vedlagt.

Økonomi

Sagen har ingen økonomisk konsekvens for Køge Kommune.

Beslutning

Drøftet. Programmet for besøget blev godkendt.

Bilag

Udkast program Kristianstad EAU

Punkt 148: DM i Skills

2024-018724

Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, at udvalget:

1. tager status på sagen om DM i Skills til orientering.
2. tager stilling til, om forberedelserne til værtsskabet for DM i Skills 2027 skal igangsættes.

Baggrund og vurdering

Om DM i Skills:
Hvert år afholdes DM i Skills, som er Danmarksmesterskabet for elever på erhvervsuddannelserne.
DM i Skills er landets største uddannelsesbegivenhed med omkring 300 deltagere, 68 forskellige fag og i omegnen af 50.000 til 70.000 besøgende.

Under DM I Skills konkurrerer Danmarks dygtigste erhvervsuddannelseselever (eud) om at blive de bedste inden for deres fag. Deltagerne har to dage til at løse teknisk udfordrende fagopgaver, og selve opgaveløsningen foregår "live" foran publikum. På den måde eksponeres erhvervsuddannelserne positivt, hvilket kan være med til at inspirere besøgende folkeskolelever til at vælge en erhvervsuddannelse efter endt grundskole. Begivenheden afsluttes med en stor ceremoni, hvor vinderne kåres og hyldes.
Hvordan bliver man værtsby?
Arrangøren bag DM i Skills er organisationen SkillsDenmark, som i samarbejde med værtskommunen planlægger og afholder begivenheden. Værtsbyen sikres landsdækkende omtale samt øget omsætning i hoteller, restauranter og tilhørende erhverv.
Ønsker man at blive værtskommune kræver det en lokation, som er stor nok, da DM i Skills er pladskrævende. Begivenheden kan afvikles i store haller, messecentre, men også i telte. Kalundborg Kommune havde en teltløsning på 18.000 kvm, da begivenheden blev afholdt i Høng i 2022.
I løbet af første halvår 2025 vil SkillsDenmark gøre opmærksom på, hvornår man som kommune kan søge om værtsskabet for DM i Skills 2027. Hjørring Kommune har vundet værtsskabet for DM i Skills 2026.
SkillsDenmark på Finansloven:
Der er afsat 5 mio. kr. årligt i Finansloven til organisationen SkillsDenmark. Da SkillsDenmark ikke kun afholder DM i Skills, men også afholder andre aktiviteter fx træning af Skillslandsholdet, Mini Skills og FGU Skills, bruges de tilførte midler i Finansloven også til andet end DM i Skills.
Da DM i Skills blev afholdt i Roskilde i år, gav SkillsDenmark et kontantbeløb på 2 mio. kr. til Roskilde Kommune.
Eksempel på økonomi fra værtsby fra DM i Skills 2024
Regnskabet og evalueringen af DM i Skills 2024 behandles i Roskilde Kommunes Byråd den 27. november 2024.
Regnskabet viser, at der har været en samlet udgift til afholdelsen af DM i Skills 2024 på 11.668.227 mio. kr. Heraf har Roskilde Kommune selv brugt knap 7.3 mio. kr. på begivenheden. Sagen fra Roskilde Kommune er vedlagt som bilag.
Såfremt udvalget ønsker at gå videre med sagen, vil forvaltningen arbejde videre med muligheden og præsentere udvalget for et oplæg til videre drøftelse.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune. Såfremt Køge Kommune får værtskabet for DM i Skills 2027, vil det medføre en udgift på omkring 10 mio. kr. i 2027.

Beslutning

Ad. 1. Taget til efterretning
Ad 2. Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget beder forvaltningen om at undersøge mulighederne yderligere med fokus på kommunale samarbejdspartnere, ekstern finansiering, effekter og private samarbejdspartnere.

Bilag

Regnskab_og_evaluering_af_DM_i_Skills24 - Roskilde Kommunes Byråd den 27. november 2024

Punkt 149: Orientering om status på Højskolenetværket 2024

2024-010253

Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget tager status på Højskolenetværket til efterretning.

Baggrund og vurdering

Højskolenetværket blev etableret med det formål at skabe et mere sammenhængende og fleksibelt tilbud til borgere langt fra arbejdsmarkedet. Målgruppen er borgere fra kontanthjælp og ressourceforløb og som på grund af særlige sociale problemstillinger har brug for en særlig indsats ud over en klassisk beskæftigelsesindsats.
Indsatsen sigter mod at fremme borgernes bevægelse mod beskæftigelse gennem andre veje end med kompetenceudvikling, jobafprøvning, råd og vejledning, der ikke har hjulpet borgerne tidligere.
Forløb
Forløbet for borgerne er, at Køge Jobcenter visiterer borgere til Region Sjællands Recovery Højskole i 5 dage. Højskolen er etableret og drives af psykiatrien i Region Sjælland.
Efter endt højskoleophold faciliterer et team bestående af 2 medarbejdere fra Jobcenteret og 2 medarbejdere fra Åben Rådgivning i fællesskab et netværk over 8 uger for deltagerne fra højskolen. Det netværk kaldes Højskolenetværket og tager udgangspunkt i Peermedarbejdere og en socialpædagogisk metode kaldet CHIME, som har fokus på at synliggøre, fastholde og udvikle positive forandringer hos deltagerne.
Socialudvalget fik den 15. januar 2024 en evaluering af Højskolenetværket 2023, og på den baggrund fremlagde udvalget et ønske om en status på effekten af indsatsen omkring et halvt år efter endt forløb.
Status første hold
I løbet af det første år har Højskolenetværket vist positive resultater, og teamet omkring Højskolenetværket vurderer, at størstedelen af deltagerne har gennemgået en positiv udvikling, hvor de har fået styrket deres identitetsfølelse og fået øget mod på virksomhedspraktik.
Højskolen og det efterfølgende gruppeforløb har således understøttet de videre sagsforløb for borgerne, jvf nedenstående data:

- 11 borgere har deltaget på Recovery Højskolen, heraf har to borgere ikke gennemført forløbet
- 6 venter på etablering af virksomhedspraktik og har en personlig jobformidler tilknyttet
- 1 deltager er i dag registreret som selvforsøgende ledig og er under uddannelse
- 2 har været i virksomhedspraktik, og den ene ønsker at komme tilbage til samme arbejdsplads.

En af deltagerne er derudover blevet tilknyttet Højskolenetværket som vidensperson overfor nye deltagere og andre afdelinger i kommunen til at viderebringe viden om indsatsen.
Evalueringen af det første forløb og deltagernes feedback har betydet, at forvaltningen har valgt at fortsætte indsatsen i kommunen, da målgruppen profiterer af deltagelse og der derved skabes et handlerum for borgeren, som ikke var der før.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 150: Orientering om måltal på arbejdsmarkedsområdet - december 2024

2024-000294

Indstilling

Velfærdsforvaltningen indstiller, at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget tager den seneste orientering om måltal på arbejdsmarkedsområdet til efterretning.

Baggrund og vurdering

For at følge udviklingen i antallet af ydelsesmodtagere på arbejdsmarkedsområdet udarbejder forvaltningen en oversigt, der viser det faktiske antal ydelsesmodtagere fordelt på målgrupper sammenholdt med antal helårspersoner i budgettet. Seneste oversigt pr. 14. november 2024 er vedhæftet som bilag. Oversigten viser det faktiske antal helårspersoner i 2024 samt gennemsnittet for perioden sammenholdt med budgettet for 2024 og den seneste forventning pr. 30. september 2024.
Forventningen er markeret med grøn, hvis antallet af helårspersoner er lavere end budgettet, gul hvis det er det samme som budgettet, og rød hvis det er højere end budgettet.

I forbindelse med den ekstraordinære budgetopfølgning der blev politisk behandlet i august og 3. økonomisk redegørelse, der blev politisk behandlet i novemmber, er budgettet under Erhvervs- og Arbejdsmarkedsuvalget i alt reduceret med 25,5 mo. kr.
I forbindelse med 3. økonomisk redegørlse blev der omplaceret budget fra områder med forventet mindreforbrug til områder med forventet merforbrug. Det betyder, at der blev omplaceret budget til førtidspension, seniorpension, ledighedsydelse, ressourceforløb og jobafklaring.
De seneste tal viser, at der forventes lidt flere a-dagpengemodtagere, kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, sygedagpengemodtagere og personer på førtidspension end der nu er budget til. Samlet set forventet budgettet dog overholdt, da der er færre udgifter til særligstøtte til kontanthjælpsmodtagere samt højere refusionssats vedr. sygedagpenge end forventet.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigt over kommunale forsørgelsesydelser - november 2024

Punkt 151: Eventuelt

Beslutning

Intet.

Punkt 152: Lukket: Eventuelt

Punkt 153: Lukket: Underskriftsblad - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget