

DAGSORDEN Ældre- og Sundhedsudvalget 2026 - 2029

d. 25-08-2026

Mødedato	Tirsdag d. 25. august 2026 kl. 15:00
Mødested	Ivar Huitfeldt
Mødedeltagere	Thomas Kielgast, Kristina Stange, Kirsten Larsen, Tanja Glückstadt, Lars Deleuran, Josefine Paaske, Yakup Pelit

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Nyt fra formanden, medlemmer af udvalget og forvaltningen.....	4
Udmøntning af Kræftplan V.....	5
Udmøntning af beslutning om ny model for praktisk hjælp til støvsugning og gulvvask, herunder br.....	7
Ny tilrettelæggelse af Frivilligpuljen i Køge Kommune.....	10
Rammer og kriterier for Frivilligpuljen for borgere over 18 år for 2026-2029.....	13
Udkast til mødekalender for 2027.....	16
Eventuelt - åben.....	17
Lukket: Eventuelt - lukket.....	18
Lukket: Underskriftsblad - Ældre- og Sundhedsudvalget.....	18

Godkendelse af dagsorden

Nyt fra formanden, medlemmer af udvalget og forvaltningen

Udmøntning af Kræftplan V

INDSTILLING

Velfærdsforvaltningen samt Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget samt Børn-, Unge- og Skoleudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen den foreslåede udmøntning af midler til kommunale indsatser i Køge Kommune i forbindelse med Kræftplan V, herunder:

1. godkender, at 170.000 kr. overføres fra Ældre- og Sundhedsudvalgets budget til Børne-, Unge- og Skoleudvalgets budget til indsats vedrørende overvægt hos børn
2. godkender, at 100.000 kr. benyttes til at øge Ældre- og Sundhedsafdelingens budget til vederlagsfri nikotinstopmedicin
3. godkender, at 785.000 kr. benyttes til Ældre- og Sundhedsafdelingens indsats vedrørende palliation.

Baggrund og vurdering

Kræftplan V beskriver et bredt og samlet ambitionsniveau for udviklingen af kræftindsatsen i Danmark med i alt 36 initiativer, mens udmøntningsaftalen for 2025 alene fastlægger, hvilke initiativer, der konkret er finansieret og iværksat i første fase. Det betyder, at ikke alle elementer i kræftplanen er fuldt udmøntet eller konkretiseret endnu, og at der på flere områder fortsat afventes nationale rammer, herunder kvalitetsstandarder og yderligere politiske aftaler om udmøntning i de kommende år.

Regeringen, Danske Regioner og KL har med udmøntningsaftalen ifm. Kræftplan V afsat en økonomisk ramme til styrkelse af kræftområdet, herunder kommunale indsatser inden for palliation og nikotinafvænning samt indsatser ift. svær overvægt blandt børn.

Midlernes fordeling mellem indsatsområder er fastlagt i den nationale aftale mellem staten, KL og Danske Regioner. Køge Kommune modtager i alt 1,055 mio. kr. årligt til kommunale indsatser under Kræftplan V.

Midlerne skal anvendes til at styrke den basale kommunale palliative indsats, opskalere nikotinstopindsatsen i form af udlevering af vederlagsfri nikotinstopmedicin samt etablere og videreudvikle en indsats for børn med svær overvægt. En oversigt over fordeling af midlerne ses i tabellen nedenfor.

	Indsats mod svær overvægt blandtbørn	Vederlagsfri rygestopmedicin	Palliation
ÆSU	0 kr.	100.000 kr.	785.000 kr.
BUSU	170.000 kr.	0 kr.	0 kr.

Økonomi

Det indstilles, at 170.000 kr. overføres fra Ældre- og Sundhedsudvalgets budget til Børne-, Unge- og Skoleudvalgets budget til indsatsen vedrørende overvægt hos børn. Indsatsen forankres i Sundhedsplejen og gennemføres i tæt samarbejde med Ældre- og Sundhedsafdelingens folkesundhedsteam.

Det indstilles, at 885.000 kr. tilføres budgettet for Kvalitet, Sundhed og Uddannelse under Ældre- og Sundhedsafdelingen. Heraf benyttes 100.000 kr. til at øge budgettet til vederlagsfri nikotinstopmedicin, mens 785.000 benyttes til ansættelse af en medarbejder med specialiserede kompetencer inden for palliation samt udgifter til løbende kompetenceudvikling af øvrige medarbejdere i Ældre- og Sundhedsafdelingen.

Økonomisk Afdeling bemærker, at der omplaceres 170.000 kr. fra Ældre- og Sundhedsudvalget til Børn-, Unge- og Skoleudvalgets budget til indsats vedrørende overvægt hos børn. Omplaceringen er udgiftsneutral og påvirker derfor hverken kommunens kassebeholdning eller serviceringen.

Udmøntning af beslutning om ny model for praktisk hjælp til støvsugning og gulvvask, herunder brug af støvsuge- og gulvvaskerobot

INDSTILLING

Velfærdsforvaltningen indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget

1. godkender ændringer til kvalitetsstandarden for praktisk hjælp (model 1a) (serviceloven)
2. godkender ændringer til forløbsbeskrivelser (model 2a)(ældreloven)
3. godkender den videre proces for implementering af modellerne 1a og 2a

Baggrund og vurdering

Ældre- og Sundhedsudvalget behandlede 2. juni 2026 en række modeller for serviceniveau, dispensation og valgfrihed vedrørende brug af robotstøvsuger med gulvvaskerfunktion i borgers hjem, herunder konsekvenser for borgere og økonomi. Udvalget besluttede på baggrund af de indkomne høringssvar fra Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet en samtidig implementering af 1a) Lempelse af kvalitetsstandarden så flere kan få manuel gulvrengøring og 2a) Valgfrihed for borgere med færrest besøg.

I det følgende bliver der redegjort for udmøntningen af udvalgets beslutning, samt en kort beskrivelse af den videre proces og væsentlige opmærksomhedspunkter for implementeringen af udvalgets beslutning.

1 Tilpasning af kvalitetsstandarden for praktisk hjælp (serviceloven)

Kvalitetsstandarden for praktisk hjælp - rengøring tilpasses, så det fremgår tydeligt, at borgere, der er visiteret til praktisk hjælp, får udvidede muligheder for dispensation henset til brug af robotstøvsuger med gulvvaskerfunktion. Den udvidede dispensation vedrører borgere med fremadskridende psykisk funktionsnedsættelse, f.eks. demens og Parkinson. Der indføres dispensationsårsager i kvalitetsstandarden i overensstemmelse med notat af 26. marts 2026 vedlagt som bilag til møde i Ældre- og Sundhedsudvalget den 2. juni 2026.

Kvalitetsstandarderne kan bl.a. læses på kommunens hjemmeside. Konkret foreslås teksten udvidet med følgende afsnit:

I forhold til gulvrengøring med robotteknologi gælder som udgangspunkt nedenstående dispensationsmuligheder:

- Kognitive udfordringer, som umuliggør indførelse af teknologi, f.eks. svært nedsat hukommelse, nedsat tilpasningsevne, hvor man som borger har svært ved at håndtere og/eller at have teknologi i hjemmet. Der kan også gives dispensation hvis de kognitive udfordringer er fremadskridende, såsom ved demens, Parkinson eller lignende, hvor det forventes, at brugen af teknologi i fremtiden ikke vil kunne anvendes.
- Fysiske udfordringer, hvor indførelse af teknologi medfører risici, f.eks. en kombination af nedsat syn og nedsat hørelse.
- Boligens fysiske forhold, som ikke muliggør brug af teknologi, f.eks. begrænset gulvareal på badeværelse.

Kvalitetsstandarden med rettelser er vedlagt dette dagsordenspunkt som bilag.

2 Tilpasning af definitioner til forløbsbeskrivelserne (ældreloven)

Indførelsen af øget valgfrihed for modtagere af helhedspleje efter ældreloven vedrører de

borgere, der modtager færrest besøg. Det betyder i praksis de borgere, der har eller får visiteret praktisk hjælp i de to pleje- og omsorgsforløb Basis og Basis Plus.

Forløbsbeskrivelserne kan bl.a. læses på kommunens hjemmeside. I afsnittet om definitionerne af hjælpen foreslås teksten udvidet med følgende afsnit:

Rengøringen indeholder som udgangspunkt hjælp til håndtering af robotteknologi, støvsugning og gulvvask ved personale, hvis der ikke findes anvendelse af robotteknologi. Borgere med Basis og Basis Plus forløb, som er ude af stand til at varetage støvsugning og gulvvask har mulighed for at vælge mellem støvsugning og gulvvask ved personale eller hjælp til håndtering af robotteknologi.

Ved rengøring med robotteknologi gælder som udgangspunkt følgende dispensationsmuligheder:

- Kognitive udfordringer, som umuliggør indførelse af teknologi, f.eks. svært nedsat hukommelse, nedsat tilpasningsevne, hvor man som borger har svært ved at håndtere og/eller at have teknologi i hjemmet. Der kan også gives dispensation hvis de kognitive udfordringer er fremadskridende, såsom ved demens, Parkinson eller lignende, hvor det forventes, at brugen af teknologi i fremtiden ikke vil kunne anvendes.*
- Fysiske udfordringer, hvor indførelse af teknologi medfører risici, f.eks. en kombination af nedsat syn og nedsat hørelse.*
- Boligens fysiske forhold, som ikke muliggør brug af teknologi, f.eks. begrænset gulvareal på badeværelse.*

Forløbsbeskrivelserne med rettelser er vedlagt dette dagsordenspunkt som bilag.

3 Videre proces for implementering

Implementeringen af de vedtagne modeller for dispensation og valgfrihed vedrørende brug af robotstøvsuger med gulvvaskerfunktion i borgers hjem omfatter en række forhold, der skal være på plads.

Forslag til implementeringsplan:

September

- Orienteringsbrev til borgere med forløbene Basis og Basis Plus
- Orientering af kommunale og private leverandører af helhedspleje
- Eksisterende ældrelovsborgere vil drøfte deres muligheder med medarbejdere fra helhedsplejen

Forventeligt fra oktober og et år frem

- Nye ansøgninger fra borgere der er fyldt 67 år samt eksisterende servicelovsborgere, der revisiteres til ældrelov vil alle modtage visitatorbesøg og dermed en orientering og et afgørelsesbrev.

Med indførelsen af den nye valgfrihed for borgere i Basis og Basis Plus forløbene bliver der behov for mere personale i helhedsplejen til at varetage den nye rengøringsopgave.

Rekruttering af medarbejdere til hvert lokalteam pågår løbende.

De afsatte midler til den nye opgave udgør 2,8 mio. kr. og forventes at blive udmøntet til den kommunale leverandør, der fik reduceret budgettet til manuel gulvrengøring i forbindelse med vedtagelsen af budget 2024. For så vidt angår de private leverandører af helhedspleje dækker de aftalte forløbstakster allerede tid til manuel rengøring af gulve.

Tidspunktet for ikrafttrædelse af de nye regler: Det er forvaltningens anbefaling, at de nye regler træder i kraft 1. oktober 2026.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Ny tilrettelæggelse af Frivilligpuljen i Køge Kommune

INDSTILLING

Børne- og Kulturforvaltningen og Velfærdsforvaltningen indstiller til Børne-, Unge- og Skoleudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget, samt Ældre- og Sundhedsudvalget at anbefale, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. beslutter, at den eksisterende frivilligpulje i 2026 opdeles mellem børne- og ungeområdet (barnets lov), voksen-socialområdet (serviceloven) og ældreområdet (ældreloven).
2. beslutter model for fordeling af frivilligpuljemidlerne i 2026 mellem de tre fagområder på baggrund af de skitserede modeller 1-4
3. beslutter, at kompetencen til at fastlægge rammer, kriterier og proces for udmøntning af frivilligpuljemidlerne i 2026 delegeres til de tre fagudvalg
4. beslutter, at kompetencen til at tildele frivilligpuljemidler ud fra de af de tre fagudvalgs besluttede kriterier delegeres til de respektive forvaltninger, der herefter orienterer det konkrete fagudvalg

Baggrund og vurdering

Lovgivningen om kommunalt samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger på børne-, voksen- og ældreområdet og økonomisk understøttelse heraf via frivilligpuljemidler har hidtil været samlet i servicelovens § 18. I Køge Kommune har kompetencen til at fordele frivilligpuljemidler på tværs af de tre områder hidtil ligget hos Ældre- og Sundhedsudvalget. Med ikrafttrædelsen af ny lovgivning (barnets lov pr. 1. januar 2024 og ældreloven pr. 1. juli 2025) har kommunalbestyrelsen fået en særskilt pligt efter henholdsvis barnets lov § 17, servicelovens § 18 og ældrelovens § 7 til at samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger på henholdsvis børne- og ungeområdet, voksen-socialområdet og ældreområdet, og til årligt at afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde på hvert af de tre områder. Formålet er bl.a. at sikre et godt samspil mellem kommunale sociale tilbud og de frivilliges aktiviteter.

Udover ovenstående skal-bestemmelser kan kommunalbestyrelsen beslutte at iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte, jf. servicelovens § 79 og ældrelovens § 6, fx i form af tilskud til aktivitetshuse, ældreforeninger, motionsfællesskaber eller aktivitets- og samværstilbud.

Forvaltningerne foreslår på den baggrund, at der fremover allokeres et selvstændigt årligt beløb til hvert af de tre lovområder til understøttelse af frivilligt socialt arbejde og til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte, og at kompetencen til at administrere de enkelte områders midler uddelegeres til de respektive fagudvalg og forvaltninger.

Udover det lovgivningsmæssige behov for at afsætte et årligt beløb til samarbejdet med frivillige under de tre lovområder, vil en sådan opdeling samtidig muliggøre et øget fokus på at

yde økonomisk støtte til frivillige indsatser, der understøtter de aktuelle politiske dagsordener og de mest brændende platforme på de tre fagudvalgs områder. Frivilligmidlerne kan dermed anvendes mere proaktivt og strategisk i understøttelsen af kommunens politiske mål og arbejdet med Fremtidens Køge Kommune.

Kommunikation

Såfremt indstillingen tiltrædes, vil Børne-, Unge- og Skoleudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget melde rammer, kriterier og proces for ansøgning af frivilligpuljemidlerne ud til offentligheden i november måned 2026.

Økonomi

I budget 2026 er der afsat i alt 2,1 mio. kr. til understøttelse af frivilligt socialt arbejde samt til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende støtte. Midlerne er afsat i en samlet frivilligpulje under Ældre- og Sundhedsudvalget, som hidtil har administreret ansøgninger til og uddelinger fra puljen. Puljen har dækket alle målgrupper i Køge Kommune, og der har ikke været afsat midler under andre fagudvalg.

Fra budget 2027 og frem er budgettet til indsatsen pt. uafklaret, da forhandlinger herom pågår i de igangværende budgetforhandlinger for 2027-2030.

Forvaltningerne anbefaler derfor, at kommunalbestyrelsen i første omgang alene tager stilling til, hvordan midlerne i frivillipuljen for 2026 skal fordeles på de tre lovområder og udvalg, mens beslutningen om fordeling af midler fra budget 2027-2030 forelægges til beslutning i en senere sag, når rammerne for budget 2027 er kendt.

Dagsordenspunktet har dermed ingen samlede økonomiske konsekvenser for Køge Kommune i 2026, idet der alene er tale om en ny fordeling og organisering af eksisterende puljemidler. Forvaltningerne har beregnet fire mulige modeller for fordeling af frivilligpuljen i 2026 mellem de tre fagudvalg:

- **Model 1 - Ligelig fordeling:** Den samlede pulje deles ligeligt med 1/3 til hvert fagudvalg med en ligestilling af fagudvalgenes mulighed at indgå strategiske samarbejder med frivillige organisationer og foreninger på særligt prioriterede politiske områder
- **Model 2 - Fordeling efter budgetstørrelse:** Afspejler tyngden og kompleksiteten i de respektive fagudvalg, samt forventet aktivitet og efterspørgsel på frivillige indsatser, og skaber en balanceret fordeling mellem de tre fagudvalg
- **Model 3 - Fordeling efter demografi:** Afspejler befolkningssammensætningen på årgang uden skelen til aldersgruppens behov for og efterspørgsel af frivillige indsatser
- **Model 4 - Hittidig fordeling:** Afspejler hittidig fordeling, som er sket på baggrund af indkomne ansøgninger fra frivillige organisationer og foreninger, og afspejler dermed ikke områdernes budgetstørrelse eller demografi.

Tabel 1. Fordelingsmodeller i kroner pr. år

Fordeling	Model 1 (ligelig)	Model 2 (budgetstørrelse)	Model 3(demografi)	Model 4 (hittidig fordeling)
ÆSU	702.203	537.336	392.813	1.137.805

SBU	702.203	847.230	1.302.573	444.000
BUSU	702.203	722.044	411.225	524.805
Total	2.106.610	2.106.610	2.106.610	2.106.610

Rammer og kriterier for Frivilligpuljen for borgere over 18 år for 2026-2029

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget og Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender:

1. forslag til kriterier og politisk fokusområde for Frivilligpuljen for borgere over 18 år i Køge Kommune for 2026-2029
2. at der årligt gives et tilskud fra Frivilligpuljen til Aktivitetshuset til understøttelse af aktiviteter.

Baggrund og vurdering

Denne sag er en opfølgning på beslutningen om opdeling af Frivilligpuljen jf. sag 86. Sagen behandles ens i Social- og Beskæftigelsesudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget, fordi der lægges op til sambehandling på tværs af de 2 udvalg af hensyn til, at ansøgerne ofte vil være de samme foreninger.

Frivilligpuljen under Barnets Lov og kriterier mv. herfor behandles kun af af Børne-, Unge- og Skoleudvalget.

Sagen indeholder først baggrund for og forslag til rammer og kriterier for Frivilligpuljen for borgere over 18 år, og herefter en beskrivelse- og forvaltningens vurdering af hidtidige indsatser under puljen, som ligger udover kriterierne for ansøgning om frivilligpuljemidler. Forvaltningen foreslår nye rammer og kriterier for Frivilligpuljen for borgere over 18 år for den resterende valgperiode 2026-2029. Formålet med de nye rammer og kriterier er dels at lave en tilpasning, så det fremover stemmer overens med beslutningen om at opdele puljen til 3 udvalg (jf. sag om opdeling af puljen). Samtidig er formålet også, at puljen i højere grad skal understøtte lokalt forankrede frivillige aktiviteter for borgere i Køge Kommune og samarbejdet med civilsamfundet. Herudover vil nye rammer og kriterier også i højere grad kunne imødekomme det stigende antal ansøgninger.

Det foreslås derfor at:

- Det maksimale ansøgningsbeløb nedsættes fra 100.000 til 50.000 kr., så flere lokale initiativer kan komme i betragtning.
- Frivilligpuljen tager udgangspunkt i Køge Kommunes Sundhedspolitik som overordnet fokusområde.
- Forvaltningen kan foreslå ÆSU og SBU et særligt årligt fokusområde, som understøtter aktuelle politiske og strategiske indsatser i samarbejde med civilsamfundet.
- Frivilligpuljen forelægges som en samlet enslydende sag i hhv. Ældre- og Sundhedsudvalget og Social- og Beskæftigelsesudvalget.
- Der fortsat reserveres midler til Aktivitetshuset i Borup, som danner ramme om en bred vifte af lokale frivillige aktiviteter (hidtil har rammen været et driftstilskud på 25.000 kr.

årligt).

Baggrund for og forslag til kriterier for Frivilligpuljen:

Baggrunden for kriterierne er § 7. i Ældreloven og § 18. i Serviceloven, der forpligter kommunerne til at samarbejde med frivillige sociale foreninger og årligt afsætte et beløb hertil. For en uddybning af lovrammen henvises til sagens bilag, som er forvaltningens forslag til de samlede rammer og kriterier for puljen.

De foreslåede kriterier vil have økonomisk betydning for nogle af de foreninger, der historisk har søgt om frivilligpuljemidler i Køge Kommune. Der foreslås en nedsættelse af det maksimale beløb, en forening kan søge om, til 50.000 kr. Dette skyldes det stigende antal ansøgninger og fordi, det i dag i højere grad er muligt at søge finansiering til frivilligt socialt arbejde (fx. fra fonde, sponsorater mv.). Køge Kommune har i den forbindelse en aftale med Fonde.dk, der giver foreninger i Køge Kommune fri adgang til at søge om økonomisk støtte til nye initiativer. For den del af ansøgerfeltet, der har søgt igennem flere år til primært videreførsel og eller opstart af lignende aktiviteter, vil det betyde et mindre årligt støttebeløb fra puljen til enkelte foreninger.

Det grundlæggende fokusområde for kriterierne i den nuværende udvalgsperiode foreslås fremadrettet at være Køge Kommunes Sundhedspolitik dvs.:

"Støtte til lokalt forankrede frivillige aktiviteter der underbygger Køge Kommunes Sundhedspolitik, som vægter det brede sundhedsbegreb om fysisk, mental og social sundhed hos borgere i Køge Kommune."

Ovenstående fokusområde vil være en ramme, hvor ansøgerfeltet for puljen, som det har været historisk (de sidste mange år,) vil kunne komme i betragtning til fortsat at blive bevilliget støtte.

Udover det grundlæggende fokusområde "Køge Kommunes Sundhedspolitik" foreslår forvaltningen, at udvalget har mulighed for årligt at udpege et prioriteret fokusområde, der kan medvirke til at understøtte det strategiske samarbejde med civilsamfundet. Det kan eksempelvis være en styrket indsats for en specifik gruppe af borgere, et lokalområde eller et aktuelt politisk fokusområde.

Forslaget indebærer også en sambehandling af Frivilligpuljen, så den fremover bliver behandlet årligt i en fælles sag i ÆSU og SBU. Det skyldes, at de frivillige sociale aktiviteter og indsatser i mange tilfælde går på tværs af de to lovgivninger og dermed på tværs af de 2 udvalg (ÆSU og SBU). Dvs. borgere over 18 år men hvor målgruppen både er borgere under og over pensionsalderen.

For foreninger, der ansøger om frivilligpuljemidler, betyder det, at processen fortsat lever op til princippet om, at det er let og enkelt at være forening, idet der fortsat kan søges i én pulje, fremfor at foreninger skal dele deres ansøgning og aktiviteter op afhængig af, hvorvidt målgruppen er over eller under pensionsalderen.

Øvrige indsatser i Frivilligpuljen:

Aktivitetshuset i Borup: Udover den årlige ansøgte del af puljen er der i flere år været givet midler fra puljen til at understøtte de frivillige foreningsaktiviteter. Forvaltningen vurderer, at en fortsat økonomisk støtte medvirker til, at både nyere og mangeårige foreninger, der har aktiviteter for borgere især i lokalområdet Borup, Ejby og Bjæverskov, fortsat i fællesskab vil kunne meddrive og benytte huset som en lokal væsentlig frivilliglokation. Aktiviteterne er primært for seniorer og ældre men også lokalt forankrede fællesskabsaktiviteter for borgere i alle aldre.

De samlede rammer og kriterier fremgår af bilaget *"Rammer, kriterier og proces for Frivilligpuljen for borgere over 18 år"*.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune, idet finansieringen er indenfor det årligt afsatte budget for frivillige og forebyggende indsatser under hhv. Ældreloven og Serviceloven.

Udkast til mødekalender for 2027

INDSTILLING

Staben for Strategi, Politik og Kommunikation indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget godkender forslag til udvalgets ordinære møder i 2027.

At udvalget drøfter og beslutter mødetidspunkt for udvalgets møder.

Baggrund og vurdering

Mødekalenderen lægger op til, at der afholdes 3 udvalgsmøder i 1. halvår og 3 udvalgsmøder i 2. halvår.

Møderne er tilrettelagt således, at de passer ind i forhold til budgetprocessen og de 3 Økonomiske Redegørelser.

Mødekalenderen er tilrettelagt således, at dagsordenspunkter fra fagudvalg, kan føres videre til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse indenfor rimelig frist.

Der foreslås følgende møder i 2027:

- 12. januar.
- 10. marts
- 8. juni
- 17. august
- 8. september
- 9. november

Udvalgets møder har hidtil som udgangspunkt været planlagt afholdt mellem kl 15.00 - 17.30. Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter og beslutter, hvilke mødetidspunkter, der vil passe for udvalgets kommende udvalgsmøder.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

Eventuelt - åben